



Kårstyrelsemöte 4 verksamhetsåret 2021/22

Datum: 21-10-08

Tid: 10.00

Plats: Gula Salongen GU's huvudbyggnad, Vasaparken

Kallade: Kårstyrelsen 2021/22, kallelse@gota.gu.se

§ Ärende Föredragande

1 Preliminärer

- | | | |
|-----|---|-----------------|
| 1.1 | Mötets öppnande och behöriga utlysande | Araz Farkosh |
| 1.2 | Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare | Araz Farkosh |
| 1.3 | Godkännande av föredragningslistan | Mötesordförande |
| 1.4 | Adjungeringar | Mötesordförande |
| 1.5 | Föregående mötesprotokoll | Mötesordförande |
| 1.6 | Sluttid idag | Mötesordförande |

2 Rapporter

- | | | |
|-----|------------------------------|-----------|
| 2.1 | Rapport från samarbetsorgan* | Presidiet |
|-----|------------------------------|-----------|

3 Valärenden

- | | | |
|-----|--|---------------|
| 3.1 | Val till humanistsektionens styrelse | Stina Arketeg |
| 3.2 | Val till IT-sektionens styrelse | Thor Axell |
| 3.3 | Val till arbetsgruppen för digitaliserad utbildning om studentinflytande | Presidiet |

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://twitter.com/gotastudentkar)



3.4 Val till Naturvetarsektionens styrelse Adnan Jordamovic

4 Beslutsärenden

- 4.1 Fastställande av presidiebeslut: Filosofiska fakulteternas gemensamma donationsnämnd Araz Farkosh
- 4.2 Fastställande av presidiebeslut: Vakantsättning av posten kårpolitisk sekreterare Presidiet
- 4.3 Proposition stadgerevidering: Medlemmars utträde Presidiet
- 4.4 Bankrättigheter för Kårpolitisk sekreterare Presidiet
- 4.5 Budget och ändamålsbestämda medel Erika Darljung
- 4.6 Revidering av detaljbudget Erika Darljung
- 4.7 Motion från medlem: Gratis medlemskap Presidiet

5 Diskussionsärenden

- 5.1 Kårstyrelsemöten framöver: Fysiska eller digitala? Presidiet
- 5.2 Sektionernas protokoll Presidiet

6 Övriga frågor

- 6.1 Övriga frågor meddelas under 1.3.

7 Mötets avslutande

- 7.1 Mötesutvärdering Mötesordföranden
- 7.2 Nästa möte Mötesordföranden
- 7.3 Mötets avslutande Mötesordföranden

*punkten föredras muntligt

Adress

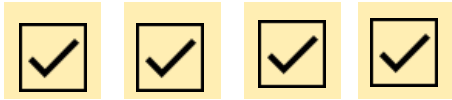
Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 3

Verksamhetsåret 2021/22

Datum: 2021-09-08

Tid: 10.00

Plats: Zoom

Kallade: Kårstyrelsen 21/22, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Araz Farkosh*, Leonardo Rhedin*, Lucas Fritzon*, Carl Hedin*, Stina Arketeg*, Adnan Jordamovic*, Thor Axell*, Erika Darljung, Anneli Arohlén

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Araz Farkosh

Araz Farkosh öppnar mötet klockan 10.06.

Kårstyrelsen beslutar

att finna mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att välja Araz Farkosh till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Leonardo Rhedin till justerare av dagens protokoll.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Araz Farkosh till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Leonardo Rhedin till justerare av dagens protokoll.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

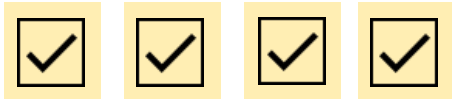
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





§ 1.3 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.4 Adjungeringar

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte.

§ 1.5 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§ 1.6 Sluttid idag

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

§ 2.1 Covid-19 aktuell information

Föredragande: Presidiet

Under gårdagen höll regeringen en pressträff och meddelade att majoriteten av landet kommer att öppnas upp från och med 29 september 2021. Det innebär minimala restriktioner.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

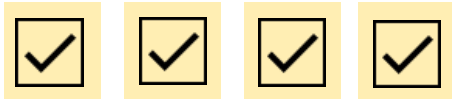
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Det har varit blandade reaktioner kring att vissa studentgrupper får vara på campus och vissa inte. Presidiet har framfört önskan till GU om större transparens ut till studenterna kring varför vissa grupper premieras.

IT-sektionen har haft ett bekräftat fall av Covid-19 på kursintroduktionen, men studenten verkar ej ha deltagit på inspark eller övriga aktiviteter på campus.

§ 2.2

Placeringsrapport

Föredragande: Erika Darljung

Placeringsrapporter görs varannan månad och ska då delges kårstyrelsen i enlighet med Göta studentkårs placeringspolicy.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Rapporten är utskickad med handlingarna. Vi har ökat vårt kapital med nästan en miljon kronor under 2020, så det ser bra ut. Allting går bra med våra placeringar och det finns inte mycket att tillägga.

Kårstyrelsen frågar kring syftet med att pengarna förvaltas på detta sätt och om det finns några planer med kapitalet. Den senaste stora saken vi gjorde var att köpa aktier så att vi nu äger en del av Fysiken. Erika informerar att man absolut kan göra mer med pengarna och att det i sådana fall är upp till kårstyrelsen att ta upp den diskussionen under verksamhetsåret.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

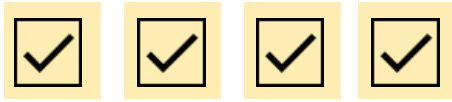
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val av sektionsstyrelseledamöter naturvetarsektionen

Föredragande: Adnan Jordamovic

Förslag till beslut

att välja Tilda Karström Hettman som sektionsstyrelseledamot i Naturvetarsektionen för verksamhetsåret 2021/2022.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Tilda Karström Hettman som sektionsstyrelseledamot i Naturvetarsektionen för verksamhetsåret 2021/2022.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Proposition: Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter i sin helhet.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter i sin helhet.

§ 4.2 Proposition: Valnämndens avskaffande

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att ansvaret att planera och anordna kårvalet flyttas från valnämnden till kårstyrelsen och att valnämnden därmed avskaffas.

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs valordning efter förslag.

att föreslå fullmäktige att Göta studentkårs stadga revideras efter förslag.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att ansvaret att planera och anordna kårvalet flyttas från valnämnden till kårstyrelsen och att valnämnden därmed avskaffas.

att föreslå fullmäktige att revidera Göta studentkårs valordning efter liggande förslag men med tillägg att verksamhetsrevisorerna ska agera kontrollinstans.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

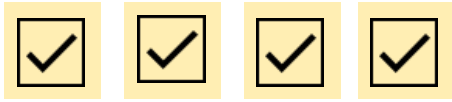
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att föreslå fullmäktige att Göta studentkårs stadga revideras efter förslag.

Lucas Fritzson reserverar sig mot beslutet.

§ 4.3 Proposition: Stadgerevidering gällande policydokument

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att i Göta studentkårs stadga ändra från "Policy fastställs och revideras av fullmäktige." till "Policy fastställs och revideras av kårstyrelsen eller fullmäktige, beroende på vad som regleras i policyn."

Kårstyrelsen beslutar

att inte föreslå fullmäktige att i Göta studentkårs stadga ändra från "Policy fastställs och revideras av fullmäktige." till "Policy fastställs och revideras av kårstyrelsen eller fullmäktige, beroende på vad som regleras i policyn."

§ 4.4 Konkretiserad verksamhetsplan

Föredragande: Araz Farkosh

Förslag till beslut

att anta Göta studentkårs konkretiserade verksamhetsplan för 2021/22.

Kårstyrelsen beslutar

att anta Göta studentkårs konkretiserade verksamhetsplan för 2021/22.

§ 4.5 Ansökan om kårföreningsstatus ReKo

Föredragande: Ebba Callenberg

Förslag till beslut

att bevilja Recentiorskommittén (ReKo) sexmästeristatus för verksamhetsåret 2021/22.

Leonardo Rhedin lämnar mötet.

Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Adnan Jordamovic som justerare för resterande del av mötet.

Adnan Jordamovic justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 5 personer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

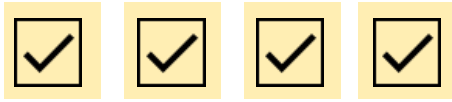
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



Kårstyrelsen beslutar

att bevilja Recentiorskommittén (ReKo) sexmästerstatus för verksamhetsåret 2021/22.

*Adnan Jordamovic justerar in sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.*

§ 4.6 Arbetsbeskrivning för Organisationssamordnare

Föredragande: Presidiet

Förslag till beslut

att ändra titeln för medlemsansvarig till organisationssamordnare

att anta arbetsbeskrivningen för organisationssamordnare

att kårstyrelsen ger presidiet mandat att revidera anställningsavtalet och skriva ett nytt avtal med arbetstagaren

att direktjustera punkten

Kårstyrelsen beslutar

att ändra titeln för medlemsansvarig till organisationssamordnare

att anta arbetsbeskrivningen för organisationssamordnare

att kårstyrelsen ger presidiet mandat att revidera anställningsavtalet och skriva ett nytt avtal med arbetstagaren

att direktjustera punkten

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Föredragande under fullmäktige

Föredragande: Araz Farkosh

Med tanke på tidsbrist under dagens möte kommer kårstyrelsen fram till att ta diskussionen vid ett annat tillfälle.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

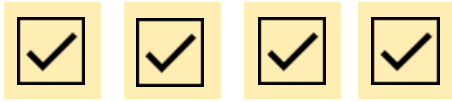
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL



§ 6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Araz Farkosh

Överlag ett bra möte, uppskattat att ledamöter i styrelsen har olika åsikter.

§ 7.2 Nästa möte

Föredragande: Presidiet

Återkommer med förslag om mötestid för nästa kårstyrelsemöte senare.

§ 7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Araz Farkosh

Mötesordförande avslutar mötet klockan 11.55.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

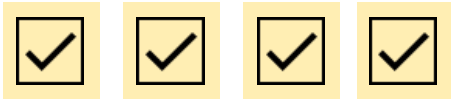
Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

Justering av protokoll

Araz Farkosh,
Mötesordförande

Anneli Arohlén
Mötessekreterare

Leonardo Rhedin
Justerare 1

Adnan Jordamovic
Justerare 2

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Författare: Stina Arketeg

Datum 2021-09-10

§ 3.1 Val till humanistsektionens styrelse

Ordförande Stina vill nominera Sofia Berntsson till Humanistsektionens styrelse verksamhetsåret 21/22. Sofia är en språklärare och läser därmed sina språk tyska och engelska på Humanisten. Innan hon började studera till lärare studerade hon filosofi och har sen dess känt sig hemma på Humanisten. Hon är också en medlem i sexmästeriet Humsex.

Sofia vill att alla som läser på Humanisten ska få samma möjlighet till gemenskap oavsett nivå eller form den tar men också att alla ska kunna få information och trygghet under sin studietid.

Ezra Attaway Holloway är en mastersstudent på Humanistiska fakulteten. Ezra läser Vetenskapsteori och strökurser i idéhistoria. Hen brinner för kåren, humanisten och sexmästeriet Humsex. Hen kommer att anta rollen med utbildningsbevakar-ansvar i styrelsen och detta välkomnas av ordförande då Ezra har tidigare erfarenhet av studentrepresentation.

Förslag till beslut:

att välja Ezra Holloway-Attaway till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 21/22.

att välja Sofia Berntsson till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 21/22.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Thor Axell

Datum 2021-09-29

§ 3.2 Val till IT-sektionens styrelse

Emil Rådingar blev invald som sektionsstyrelseledamot i juli med förutsättningen att hen skulle bli antagen till sin masterutbildning.

Tyvärr så har Emil inte kommit in på sin utbildning och därför föreslår jag att han tas bort som sektionsstyrelseledamot och istället sätter vi in Jaqueline Darnakas som den sista sektionsstyrelseledamoten för IT-sektionen.

Jaqueline har stor erfarenhet av kårlivet då hon tidigare varit ordförande för sexmästeriet Kognitionsex, aktiv medlem i sektionsföreningen Kogvet och hon har även varit fullmäktigeledamot under sina studier.

Förslag till beslut:

att Emil Rådingar tas bort som ledamot i IT-sektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22.

att välja Jaqueline Darnakas till ledamot i IT-sektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/22.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum 2021-10-01

§ 3.3 Val till arbetsgruppen för digitaliserad utbildning om studentinflytande

Under vårterminen beslutade rektor att finansiera ett projekt med utbildningsfilmer om studentinflytande (se bilaga 3.3.1). I uppstarten av projektet satt Daniel Johansson som studentrepresentant i gruppen. Då han inte kommer ha möjlighet att sitta kvar i gruppen behöver en ny representant utses. Intresseanmälan tas under mötet.

Arbetsgruppens arbete med att ta fram filmer om studentinflytande kommer påbörjas igen i slutet av augusti, och med anledning av att nuvarande studentrepresentanter slutar behöver jag information från Göta studentkår, Konstkåren och SAKS om vilka studentrepresentanter från som kommer att medverka i arbetet från slutet av augusti fram till att arbetet beräknas slutföras tidig vår 2022.

Utses studentrepresentant inom det närmaste kan hen med fördel bjudas in till vårens sista möte med arbetsgruppen som äger rum vecka 23, annars önskar jag information om utsedd studentrepresentant senast 16 augusti.

Förslag till beslut:

att välja Namn Namnsson till arbetsgruppen för digitaliserad utbildning om studentinflytande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



UTBILDNINGSENHETEN

PM

Datum: 2021-04-08
Diarienummer: GU 2021/533
Mottagare: Rektor
Handläggare: Johan Häggman och Per Haglund

Finansiering av digitaliserad utbildning om studentinflytande

Bakgrund

Under vintern 2019/20 utvecklade en arbetsgrupp bestående av representanter från studentkårerna och samordnare vid utbildningsenheten [universitetets sidor om studentinflytande](#), arbetsmiljö och studenthälsa. Informationen på dessa sidor planerades att på sikt ligga till grund för utbildningsinsatser för ett stärkt studentinflytande, bl.a. genom digitaliserade föreläsningar. Studentkårernas representanter ställde sig positiva till förslaget när frågan diskuterades senast under våren 2020.

Utbildningsenheten tog i januari 2021 fram ett förslag om att påbörja arbetet med ovan nämnda digitalisering. Förslaget var att i nära samråd med studentkårerna ta fram 4-6 kortare informationsfilmer på olika teman av betydelse för studentinflytande, vilka genom spridning till studentrepresentanter ska bidra till att stärka studentkårernas arbete med studentinflytande. Inspiration till upplägg finns att hämta från den [digitaliserade introduktionsutbildningen för nyanställda](#), som på ett överskådligt sätt kombinerar video med kompletterande läsning.

Efter diskussion med studentkårerna i samband med rektorsfrukost 16 februari 2021 föreslogs att en arbetsgrupp bestående av samordnare från utbildningsenheten tillsammans med representanter för studentkårerna skulle påbörja arbetet med att ta fram filmer enligt förslag. Kostnaderna för projektet ska enligt förslag finansieras med medel från rektors disposition.

Behovet av en digitaliserad utbildning om studentinflytande

I [regler för studentinflytande](#), fastställda i beslut av rektor 19 november 2020, understryks universitetets ansvar för att tillhandahålla utbildning för studentrepresentanter. Bakgrunden till reglerna

är tidigare brister i studentinflytande, och otydlighet gällande när och hur studenter ska involveras i beredning och beslut av frågor ”av betydelse för utbildningen eller studenternas situation.”¹ När förslaget till förslaget till de nu fastställda reglerna gick på remiss 2020 framkom att det inte råder enighet inom universitetet gällande när, hur och i vilken utsträckning studenter ska involveras, och flera respondenter eftersökte förtydligande information inom området.

Utbildningsinsatser för studentrepresentanter sker i dagsläget i huvudsak på studentkårernas initiativ och inbjudan. För att främja studentinflytandet bör Göteborgs universitet ta ett större ansvar för att alla studentrepresentanter får likvärdig tillgång till kunskap, oavsett om en är heltidsarvoderad vid studentkår eller ”vanlig” student, och oberoende av fakultetstillhörighet.

Det material som produceras föreslås även rikta sig till universitetsföreträdare, exempelvis som en del av introduktionsutbildningen för nya medarbetare, då intern kunskap om studentinflytande är viktig förutsättning för studentinflytande.

Specificering av uppdraget efter arbetsgruppens första möte

Arbetsgruppen, bestående av samordnare vid utbildningsenheten och representanter från de fyra studentkårerna och GUS, enades vid sitt första möte 10 mars 2021 om följande prioriterade teman:

1. Sammanfattning av studentinflytande i interna styrdokument/lag/hur kan jag som student påverka?
2. Arbetsmiljö och hälsa för studenter
3. Sammanfattning av styrdokument för ”vanliga” studenter
4. Information om universitetets organisation, inkl. info om olika typer av organ (råd, styrelse, etc)

Huvudsaklig målgrupp är studenter som är studentrepresentanter. Delar av materialet bör anpassas för att även kunna nå andra relevanta målgrupper:

- Vanliga studenter, i syfte att väcka intresse och engagera dessa som studentrepresentanter
- Medarbetare, för att sprida kunskap om och skapa bättre förutsättningar för studentinflytande
- Studentkårernas förtroendevalda

Arbetet föreslås utföras av Medieteknik, och kostnaden bedöms maximalt uppgå till 115 000 kronor exkl. moms. Arbetet planeras att genomföras under ett år, och ska vara färdigställt senast mars 2022.

Bedömningen som gjorts på förhand är att Medietekniks tjänster tillhandahålls inom universitetets utbud, varför ingen konkurrensutsättning gjorts för uppdraget.

¹ Högskolelagen (1992:1434), 2 kap. 7 §



3Författare: Adnan Jordamovic

Datum 2021-10-01

§ 3.4 Val till naturvetarsektionens styrelse

Förslaget är att nominera **Amina Warsame** som sektionsstyrelseledamot i Naturvetarsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/2022.

Amina som redan nu arbetar med arbetsmarknaden Inspire och som redan har flera bra idéer på utveckling, tror jag (Adnan) skulle kunna göra mycket nytta för oss på naturvetarsektionen och Göta Studentkår

Förslaget är att nominera **Gabriella Malmqvist** som sektionsstyrelseledamot i Naturvetarsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/2022.

Gabriella Malmqvist har tidigare suttit som studentrepresentant i en mängd olika organ och beredningar och har tidigare engagerat sig i föreningar inom Göta på naturvetarsektionen. Jag (Adnan) tror att Gabriella skulle vara ett gott tillskott till sektionsstyrelsen på naturvetarsektionen.

Förslaget är att nominera **Hanna Savolainen** som sektionsstyrelseledamot i Naturvetarsektionens styrelse för verksamhetsåret 2021/2022.

Hanna sitter bland annat som studentrepresentant men har även en fot in i sektionsföreningen för marina vetenskaper. Som en tidigare studerande inom samhällsvetenskapliga sektionen har hon en fräsch insyn på hur det ser ut på andra sektioner och har därmed en förståelse på vad som fungerar bättre på andra sektioner.

Jag (Adnan) tror att Hanna skulle vara ett gott tillskott till sektionsstyrelsen på naturvetarsektionen.

Förslag till beslut:

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 3.4 Val till naturvetarsektionens styrelse

Kårstyrelsemöte 4

2021/22, 21-10-08



att välja Gabriella Malmqvist till ledamot i sektionsstyrelsen för Naturvetarsektionen för verksamhetsåret 2021/2022.

att välja Amina Warsame till ledamot i sektionsstyrelsen för Naturvetarsektionen för verksamhetsåret 2021/2022.

att välja Hanna Savolainen till ledamot i sektionsstyrelsen för Naturvetarsektionen för verksamhetsåret 2021/2022.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet
Datum 2021-10-04

§ 4.1 Fastställande av presidiebeslut: Filosofiska fakulteternas gemensamma donationsnämnd

Filosofiska fakulteternas gemensamma donationsnämnd beslutar om tilldelning av stipendier på samtliga nivåer för sökande tillhörande det "filosofiska fakultetsområdet". Nämnden består av representanter från de filosofiska fakulteterna samt studentrepresentanter. Dessa studentrepresentanter tillsätts av GUS, men de har denna gång valt att delegera det beslutet till oss. Med anledning av detta har intresserade studentrepresentanter eftersökts och en person från kårstyrelsen, Mathilda Bandarian, har därefter anmält sitt intresse av att sitta i nämnden. Då nämnden redan hade påbörjat sitt arbete var det viktigt att tillsättningen kunde ske skyndsamt, och presidiet valde därför att fatta ett presidiebeslut om detta.

Förslag till beslut:

att fastställa presidiebeslut om tillsättning av Mathilda Bandarian som studentrepresentant till filosofiska fakulteternas gemensamma donationsnämnd

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet
Datum 2021-09-28

§ 4.2 Fastställande av presidiebeslut: Vakantsättning av posten kårpolitisk sekreterare

På grund av tidsbrist var det inte möjligt att diskutera vakantsättningen av kårpolitisk sekreterare på ett kårstyrelsemöte innan fullmäktigesammanträdet och det var även för sent för ett per capsulam. Av denna anledning fattade presidiet ett presidiebeslut om att skicka en proposition till fullmäktige för att vakantsätta posten som kårpolitisk sekreterare.

Utdrag från KS arbetsordning:

Presidiebeslut kan fattas i brådskande ärenden som inte kan invänta ett kårstyrelsemöte eller ett per-capsulam beslut. Denna beslutstyp bör användas sparsamt och med eftertanke.
Presidie- och ordförandebeslut ska rapporteras och fastställas på nästkommande styrelsemöte.

Förslag till beslut:

att fastställa presidiebeslut ”*proposition vakantsätta posten som kårpolitisk sekreterare*”

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum 2021-09-28

§ 4.3 Proposition stadgerevidering: Medlemmars utträde

I samband med att vi sökte ställning som studentkår vid GU, fick vi krav på komplettering när det kommer till medlemmars utträde i vår stadga.

Bifogat med handlingarna finner ni ett förslag på stadgerevidering, punkt 2:5, Utträde.

Förslag till beslut:

att revidera Göta studentkårs stadga punk 2:5 *utträde* enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

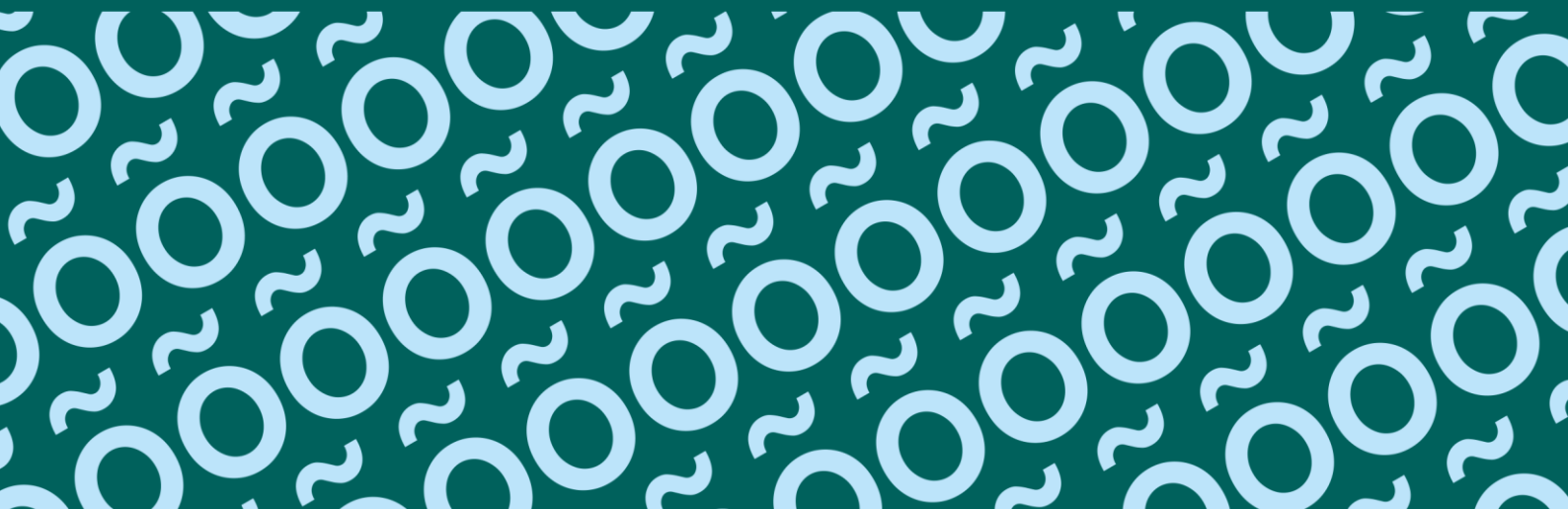
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs stadga

Senast reviderad: 2021-05-18





Innehållsförteckning

| | |
|--|----|
| Kapitel 1: Allmänt..... | 2 |
| Kapitel 2: Medlemskap..... | 3 |
| Kapitel 3: Fullmäktige..... | 5 |
| Kapitel 4: Val till fullmäktige..... | 10 |
| Kapitel 5: Kårstyrelsen..... | 11 |
| Kapitel 6: Sektioner..... | 15 |
| Kapitel 7: Råd..... | 17 |
| Kapitel 8: Kommittéer och utskott..... | 17 |
| Kapitel 9: Doktorandråd..... | 18 |
| Kapitel 10: Valberedning..... | 19 |
| Kapitel 11: Revision..... | 20 |
| Kapitel 12: Kårföreningar..... | 21 |
| Kapitel 13: Sektionsföreningar..... | 22 |
| Kapitel 14: Styrdokument..... | 23 |
| Kapitel 15: Upplösning..... | 26 |

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 1: Allmänt

§ 1:1

Namn och sammansättning

Studentkårens namn är Göta studentkår. Göta studentkår är en demokratiskt styrd ideell sammanslutning av studenter vid Göteborgs universitet. Göta studentkårs är religiöst, Ideologiskt och partipolitiskt obunden.

§ 1:2

Syfte

Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor.

§ 1:3

Säte

Göta studentkår har sitt säte i Göteborg.

§ 1:4

Representerade studenter

Göta studentkår representerar samtliga studenter vid Göteborgs universitet på grund-, avancerad- och forskarnivå inom Humanistiska-, Naturvetenskapliga-, Samhällsvetenskapliga-, Utbildningsvetenskapliga- och IT-fakulteten

§ 1:5

Organisation

Göta studentkårs organisation utgörs av:

- › Fullmäktige
- › Kårstyrelse
- › Valberedning
- › Sektionsstyrelserna
- › Råd
- › Doktorandråd
- › Kommittéer
- › Utskott

§ 1:6

Verksamhetsår

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkårs verksamhetsår och räkenskapsår samt fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas mandatperiod löper från 1 juli till 30 juni om inte annat framgår av denna stadga.

§ 1:7

Firmatecknare

Göta studentkårs firma ska tecknas av två personer i förening. En av Göta studentkårs firmatecknare ska vara kårordföranden. Kårstyrelsen utser vid konstituerande styrelsemöte ytterligare firmatecknare.

Kapitel 2: Medlemskap

§ 2:1

Medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid Göteborgs universitet som räknas upp under § 1:4 har rätt att bli medlemmar i Göta studentkår.

En student blir medlem i Göta studentkår genom att betala av fullmäktige fastställd medlemsavgift.

§ 2:2

Medlems rättigheter

Varje medlem har rätt att:

- › delta i val till fullmäktige
- › att kandidera till fullmäktige, kårstyrelsen, sektionsstyrelse, valberedning och valnämnd.
- › att kandidera till de studentrepresentantposter som utses av Göta studentkår
- › att kandidera till de studentrepresentantposter dit Göta studentkår har rätt att nominera kandidater
- › att få en fråga behandlad av fullmäktige, kårstyrelsen samt Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › att ta del av protokoll från fullmäktige, kårstyrelsen och sektionernas möten

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › att ta del av de förmåner och tjänster Göta studentkår erbjuder

§ 2:3

Medlems skyldigheter

Varje medlem är skyldig att rätta sig efter denna stadga, Göta studentkårs värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionstyrelse.

§ 2:4

Stödmedlemskap

Enskilda personer kan bli stödmedlemmar genom att betala stödmedlemsavgift som fastställs av fullmäktige. Stödmedlem har inga rättigheter eller skyldigheter inom kåren.

Stödmedlem är inte medlem av en sektion.

En fullvärdig medlem som valts till ett förtroendeuppdrag har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett stödmedlemskap om denne skulle avbryta, eller pausa, sina studier under mandatperioden.

§ 2:5

Utträde

Medlem äger rätt att säga upp sitt medlemskap i Göta studentkår. Medlem som önskar utträda ur Göta studentkår ska meddela detta till studentkåren. Medlemskapet upphör att gälla när meddelande om utträde kommit Göta studentkår tillhanda.

Medlemskap upphör att gälla när den period för vilken man tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

§ 2:6

Uteslutning

En medlem som bryter mot § 2:3 eller motarbetar kårens syfte kan uteslutas.

Beslut om uteslutning tas av kårstyrelsen med minst hälften av kårstyrelsen totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som uteslutningen ska gälla. Beslutet ska rapporteras till fullmäktige.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Om berörd person eller medlem vill överklaga beslutet kan denne göra detta till fullmäktige. Detta ska skriftligt lämnas till kårordförande.

Beslut vid överklagande till fullmäktige görs med minst hälften av fullmäktiges totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som uteslutningen ska gälla.

Fråga om uteslutning kan väckas av medlem i Göta studentkår.

Medlem som är föremål för beslut om uteslutning ska underrättas om detta och har rätt att närvara och yttra sig i denna fråga vid det kårstyrelse- eller fullmäktigemöte frågan om uteslutning ska behandlas.

Kapitel 3: Fullmäktige

§ 3:1

Fullmäktiges väsen

Fullmäktige är Göta studentkår högsta beslutande organ.

§ 3:2

Sammansättning

Fullmäktige består av upp till 21 ledamöter som utses av Göta studentkårs medlemmar genom direkta val. Fullmäktige representerar Göta studentkårs medlemmar.

Ledamot av fullmäktige måste vara medlem under hela mandatperioden men kan fullfölja sitt uppdrag, med ett stödmedlemskap, om ledamotens skulle avbryta, eller pausa, sina studier, under mandatperioden.

Om en ledamot frånträder sitt uppdrag utses en ersättare i enlighet med Göta studentkårs valordning.

Vid tillfällig frånvaro kan ledamot ersättas av nästa person på listan om ledamoten blivit vald genom lista.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3:3

Fattande av beslut

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster, om inte stadgarna säger annat.

Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Vid lika röstetal i beslut där frågan ej tål uppskov har kårordförande utslagsröst.

§ 3:4

Sammanträden

Fullmäktige sammanträder på kallelse av kårordföranden eller på begäran av minst tre fullmäktigeledamöter.

Fullmäktige ska ha minst två möten per termin.

Nyvalt fullmäktige ska, innan dess mandatperiod inleds, hålla ett konstituerande sammanträde före utgången av april månad. Vid konstituerande fullmäktige får inga andra ärenden än de som anges i § 3:5 behandlas.

§ 3:5

Konstituerande sammanträde

Innan april månads utgång ska nyvalt fullmäktige hålla ett konstituerande sammanträde.

Följande frågor ska behandlas inför det kommande verksamhetsåret:

- > Val av:
 - > Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
 - > Vice kårordförande tillika ledamot av kårstyrelsen
 - > Kårpolitisk sekreterare tillika sekreterare och ledamot av kårstyrelsen
 - > Eventansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
 - > Arbetsmarknadsansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
 - > Två verksamhetsrevisorer
 - > Godkänd ekonomisk revisor
 - > Ordförande för var och en av sektionernas styrelser tillika ledamöter i kårstyrelsen
 - > Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen
 - > Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
 - > Talman och talmanssuppleant för fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Medlemsavgift
- › Månadsarvodens storlek
- › Rambudget
- › Verksamhetsplan
- › Beslut om datum för höstens fullmäktigesammanträden

Beslut fattade av konstituerande fullmäktige träder i kraft 1 juli samma år.

§ 3:6

Ärenden att behandla under hösten

Vid fullmäktigemöte under hösten ska följande ärenden behandlas:

- › val av valberedning
- › val av valnämndens ordförande
- › val av tre till sex övriga ledamöter av valnämnden
- › Delegationsordning för Göta studentkår
- › verksamhetsberättelse
- › revisionsberättelser
- › fastställande av resultat- och balansräkning
- › kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas
- › ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse
- › beslut om datum för vårens fullmäktigesammanträden

§ 3:7

Kallelse

Kallelse till sammanträde ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tjugo veckodagar innan sammanträdet och ska innehålla en preliminär föredragningslista.

Handlingar till sammanträdet ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tio veckodagar innan sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 3:8

Motion

Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till kårpolitisk sekreterare senast femton veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

§ 3:9

Extra ärenden

Beslut får ej fattas i fråga som ej varit utsänd som beslutspunkt.

§ 3:10

Närvaro- och yttranderätt

Fullmäktiges möten är öppna för Göta studentkårs medlemmar och personal.

Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

§ 3:11

Yrkanderätt

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

§ 3:12

Rösträtt

Rösträtt tillkommer fullmäktiges ledamöter. Röstning via fullmakt är inte tillåten.

§ 3:13

Beslutsmässighet

Ett sammanträde är beslutsmässigt om det är utlyst i enlighet med § 3:7 och minst hälften av ledamöterna närvarar vid mötet.

§ 3:14

Omröstning

Omröstning sker alltid öppet, med undantag av personval då sluten votering alltid sker vid konkurrens. Sluten votering sker också om fullmäktigeledamot begär så.

§ 3:15

Personval

Personfrågor avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

§ 3:16

Protokoll

Vid fullmäktiges sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska justeras av tjänstgörande mötesordförande, mötessekreterare och två valda justeringspersoner.

§ 3:17

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från fullmäktige ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive fullmäktigesammanträde.

§ 3:18

Misstroendeförklaring

Fullmäktige kan genom misstroendevotum besluta att förtroendevald inte längre åtnjuter fullmäktiges förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.

För sådan förklaring fordras att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta. Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra fullmäktigeledamöter.

§ 3:19

Samarbetsorganisationer

Frågor rörande Göta studentkårs inträde eller utträde i andra organisationer beslutas av fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avgivna röster.

§ 3:20

Förhinder att vara ledamot i fullmäktige

Om en ledamot av fullmäktige väljs till ledamot av kårstyrelsen eller till sektionspresidial ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

§ 3:21

Jäv

Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

§ 3:22

Entledigande av fullmäktigeledamot

Om en fullmäktigeledamot inte närvarar på två fullmäktigemöten i rad utan att ge en god förklaring till frånvaro, kan denna entledigas av fullmäktige. Detsamma gäller om ledamot inte svarar på, för presidiet möjliga, kontaktförsök fram till en vecka innan fullmäktige två.

Fullmäktigeledamoten ska då ersättas med nästa person på sin lista om denne tillhör en sådan, annars med nästa person från ersättningslistan. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

Kapitel 4: Val till fullmäktige

§ 4:1

Valsätt

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna, direkta och proportionella val. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

Röstning kan ske i vallokal eller via internet.

§ 4:2

Rösträtt

Rösträtt har varje medlem som vid valtillfället kan uppvisa giltig legitimation.

Varje medlem har en röst. Röstning genom fullmakt är inte tillåtet.

§ 4:3

Valbarhet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Varje medlem är valbar till fullmäktige. För att kunna erhålla röster till fullmäktige måste kandidat vara valbar.

§ 4:4

Mandatfördelning

Mandaten i fullmäktige fördelas som föreskrivs i valordningen.

För att en kandidat ska få mandat i fullmäktige krävs att kandidaten eller listan fått minst två godkända röster.

§ 4:5

Valperiod

Val till fullmäktige ska hållas mellan 1 mars - 24 mars. Exakta valdatum sätts av Kårstyrelsen i samråd med valnämnden.

§ 4:6

Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut skall kunna fattas krävs det att antalet ledamöter understiger sexton stycken samt att rangordningslista saknas eller har tömts enligt § 3.2.

Fyllnadsvalet skall följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige enligt § 4.2.

Fyllnadsval får inte genomföras inom 50 dagar av ordinarie valperiod enligt § 4.5.

Kapitel 5: Kårstyrelsen

§ 5:1

Styrelsens väsen

Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.

§ 5:2

Sammansättning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, kårpolitisk sekreterare, eventansvarig, arbetsmarknadsansvarig och sektionsordförande från vardera sektionen inom Göta studentkår. Vice sektionsordförande är sektionsordförandens ställföreträdare i kårstyrelsen. I det fallet då sektionen saknar en ordförande eller vice ordförande ska sektionsstyrelsen utse en ställföreträdare från sektionsstyrelsen.

Kårstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår.

§ 5:3

Fyllnadsval till kårstyrelse

Om ledamot i kårstyrelsen avsäger sig sitt uppdrag kan fullmäktige fyllnadsvälja. Fyllnadsvalet ska beredas av den sittande valberedningen.

§ 5:4

Uppgifter

Kårstyrelsen har till uppgift att:

- › planera, samordna och leda kårens verksamhet
- › bereda ärenden som ska behandlas av fullmäktige om inte fullmäktige har beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt
- › verkställa fullmäktiges beslut
- › utöver de ledamöter i sektionsstyrelserna som utses på konstituerande fullmäktigemötet av fullmäktige, tillsätta ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret
- › utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige eller sektionerna ej väljer dessa
- › upprätta förslag till budget för det kommande verksamhetsåret
- › upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- › förelägga fullmäktige resultaträkning och balansräkning för verksamhetsåret senast den 1 november nästkommande verksamhetsår
- › vara arbetsgivare för kårens anställda
- › fatta beslut om utbetalning av arvode
- › utse firmatecknare
- › efter sin mandatperiod, dock senast den 1 november, förelägga revisorerna sin verksamhetsberättelse
- › stödja sektionerna i deras arbete

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 50
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



› konkretisera den antagna verksamhetsplanen samt rapportera denna till fullmäktige. Konkretiserad verksamhetsplan ska ha sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som antas av konstituerande fullmäktige. Kårstyrelsen får också fatta beslut som i normala fall skulle fattas av fullmäktige, men som inte tål uppskov. Sådana beslut ska underställas fullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde.

§ 5:5

Kallelse

Kårstyrelsen sammanträder på kallelse från kårordförande. Kallelse till sammanträde ska skickas ut till styrelsen senast tio veckodagar före sammanträdet. Dagordningar och övriga styrelsehandlingar ska förmedlas senast tre veckodagar före sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 5:6

Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig när hälften, dock minst fyra, ledamöter närvarar vid sammanträdet.

§ 5:7

Fattande av beslut

Styrelsen fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster. Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Om uppskov ej är möjligt har kårstyrelsens ordförande utslagsröst.

Om styrelsen ska kunna fatta beslut på annat sätt ska detta regleras i styrelsens mötesordning.

§ 5:8

Mötesdeltagares rättigheter

Närvaro- yttrande- förslags- och rösträtt vid kårstyrelsens sammanträden tillkommer kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer kårens revisorer.

Närvaro- och yttranderätt för övriga regleras i styrelsens mötesordning.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Styrelsen kan besluta att hålla delar eller hela mötet bakom stängda dörrar.

§ 5:9

Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras av mötessekreterare. Protokollet ska justeras av mötets ordförande, sekreterare och minst en justeringsperson.

§ 5:10

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från styrelsemöten ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast två veckor efter respektive styrelsemöte.

§ 5:11

Konstituerande styrelsemöte

Tillträdande kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande styrelsemöte efter att det fullmäktigemöte som valt dem avslutats. På mötet ska följande frågor behandlas:

- › arbetsordning för kårstyrelsen
- › arvoderingar
- › firmatecknare
- › ekonomisk delegation
- › anta arbetsordning för sektionerna

Om konstituerande styrelsemöte hålls före 1 juli, träder beslut fattade på mötet i kraft 1 juli.

§ 5:12

Misstroendeförklaring

Kårstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av kårstyrelsen inte åtnjuter kårstyrelsens förtroende. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av kårstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring inom kårstyrelsen kan överklagas till Fullmäktige.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 6: Sektioner

§ 6:1

Sektionernas väsen

Alla medlemmar i Göta studentkår tillhör en sektion.

Sektionens uppgift är att bedriva utbildningsbevakning inom sektionens område, arrangera studiesocial verksamhet, engagera kårens medlemmar, förmå sektionens studenter att bli medlemmar i Göta studentkår samt att utse kårens företrädare inom sektionens verksamhetsområde.

Varje sektion ska verka för att medlemmar kandiderar och röstar i kårvalet.

§ 6:2

Sektionernas antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem sektioner:

- › Humanistsektionen
- › Samhällsvetarsektionen
- › Naturvetarsektionen
- › IT-sektionen
- › Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionernas verksamhetsområde är lika med respektive fakultet.

§ 6:3

Sektionstillhörighet

Varje medlem tillhör den sektion där den läser flest antal högskolepoäng. Studenter antagna till ett utbildningsprogram tillhör den sektion vars verksamhetsområde är lika med det fakultetsnämndsområde eller motsvarande som ansvarar för programmet.

Medlem som studerar lika många högskolepoäng vid två sektioner får själv välja till vilken sektion medlemmen ska tillhöra.

§ 6:4

Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Sektionsstyrelsens ledamöter ska ansvara för utbildningsfrågor, studiesociala frågor och ekonomi.

Sektionsstyrelsen svarar inför kårstyrelsen.

§ 6:5

Sektionsstyrelsens sammansättning

Sektionsstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår. Skulle en sektionsstyrelseledamot avbryta, eller pausa, sina studier har denne rätt att fullfölja sitt uppdrag med ett stödmedlemskap.

Sektionsstyrelsen skall bestå av 3–9 ledamöter inklusive sektionsordförande och vice sektionsordförande.

§ 6:6

Uppgifter

Sektionsstyrelsen har till uppgift att:

- › leda sektionens arbete
- › företräda sektionen
- › utse studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde
- › innan det andra fullmäktigesammanträdet under höstterminen under sitt verksamhetsår lämna förslag på representant till valberedningen
- › nominera minst 1 representant till valnämnden senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- › senast 1 oktober efterföljande verksamhetsår inlämna en verksamhetsberättelse till Kårstyrelsen

Uppdrag för sektionsstyrelsens ledamöter regleras i Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 7: Råd

§ 7:1

Rådens väsen

Göta studentkårs råd är organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna.

Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.

§ 7:2

Skapandet av råd

Kårstyrelsen har rätt att skapa råd. Råden skapas vid behov av extra samverkan inom frågor som rör hela verksamheten.

§ 7:3

Sammansättning

Rådets sammansättning bestäms av kårstyrelsen.

Minst en ledamot från varje sektion samt kårstyrelsen rekommenderas, beroende på rådets syfte kan detta undantas från.

§ 7:4

Kallelse

Rådet sammanträder på kallelse av rådets ordförande.

Kapitel 8: Kommittéer och utskott

§ 8:1

Kommittéer och utskotts väsen

För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har kårstyrelsen till sitt förfogande kommittéer samt sektionsstyrelserna utskott.

§ 8:2

Sammansättning

Kommittéernas ledamöter väljs av kårstyrelsen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utskottens ledamöter väljs av sektionsstyrelse.

Ledamöter i kommittéer och utskott ska vara medlemmar i Göta studentkår.

Kapitel 9: Doktorandråd

§ 9:1

Doktorandrådets väsen

Doktorandråden är sammanslutningar av doktorander som studerar vid någon av de fakulteter som representeras av Göta studentkår.

Doktorandråden regleras ytterligare i dokumentet "Arbetsordning för doktorandråd".

§ 9:2

Doktorandrådets antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem doktorandråd:

- › Humanistiska doktorandrådet
- › Samhällsvetenskapliga doktorandrådet
- › Naturvetenskapliga doktorandrådet
- › IT-fakultetens doktorandråd
- › Utbildningsvetenskapliga doktorandrådet

Doktorandrådets verksamhetsområde är lika med respektive fakultet och sektion.

§ 9:3

Uppgift

Doktorandrådets har till uppgift att:

- › samordna forskarstuderande vid representerad fakultet
- › vara en plattform för diskussion mellan doktorander
- › agera remissinstans för Göteborgs universitet i frågor som rör doktorander
- › föra information mellan doktorander och Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › nominera doktorander för studentrepresentantsuppdrag till sektionsstyrelsen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › utse en representant till Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK)

§ 9:4

Sammansättning

Doktorandrådet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver presidiet ska i doktorandrådet ingå en representant från varje institution inom verksamhetsområdet. Alla doktorandrepresentanter som sitter i fakultetsgemensamma organ inom verksamhetsområdet är också ledamöter i doktorandrådet.

Kapitel 10: Valberedning

§ 10:1

Valberedningens väsen

Valberedningen bereder samtliga val som förrättas av fullmäktige samt val av sektionstyrelseledamöter.

Valberedningen kan ges i uppdrag av fullmäktige eller kårstyrelsen att bereda ytterligare val.

§ 10:2

Valberedningens sammansättning

Valberedningen består av tre till sex ledamöter och bör bestå av medlemmar från olika sektioner.

Valberedningen utser inom sig en sammankallare och en biträdande sammankallare.

§ 10:3

Sammanträden

Valberedningen sammanträder på kallelse av valberedningens sammankallare.

§ 10:4

Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig när sammankallare eller biträdande sammankallare samt minst hälften av Valberedningens

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har sammankallare utslagsröst.

§ 10:5

Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast två veckor före fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag på de val som ska förrättas.

Valberedningen har i uppdrag att lämna förslag på eventuella fyllnadsval av förtroendeposter som behöver förrättas under året.

Kapitel 11: Revision

§ 11:1

Ekonomisk revision

Göta studentkårs ekonomiska revision ska utföras av en auktoriserad revisor.

§ 11:2

Verksamhetsrevision

Verksamheten ska granskas av två verksamhetsrevisorer.

§ 11:3

Avlämnande av revisionsberättelse

Ekonomisk revisor och verksamhetsrevisorer ska lämna separata revisionsberättelser till fullmäktige senast den 15 november efter det verksamhetsår som revisionen avser. Verksamhetsrevisorernas berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen.

Ekonomisk revisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen, fastställande av resultat- och balansräkning samt yttrande angående styrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas.

§ 11:4

Extraordinarie ekonomisk revision

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Om styrelsen eller fullmäktige begär, ska de ekonomiska revisorerna verkställa en särskild revision av viss del av förvaltningen.

§ 11:5

Extraordinarie verksamhetsrevision

Verksamhetsrevisorerna kan verkställa en särskild revision av ett ärende på eget initiativ eller på uppdrag av kårmedlem.

§ 11:6

Följande av revisionsse

Revisorerna ska följa god revisionsse.

§ 11:7

Förhinder att inneha annat förtroendeuppdrag samtidigt med revisorsuppdrag

Revisor får ej inneha annat förtroendeuppdrag inom Göta studentkår.

Kapitel 12: Kårföreningar

§ 12:1

Kårföreningars väsen

Sammanslutningar som vänder sig till medlemmar av Göta studentkår kan ansöka om status som kårförening. Ansöknigen beslutas av kårstyrelsen och regleras av dess styrdokument.

Om en förening som ansöker om kårföreningsstatus blir nekad kårföreningsstatus kan föreningen överklaga kårstyrelsens beslut till fullmäktige.

§ 12:2

Erhållande av kårföreningsstatus

För att erhålla status som kårförening ska föreningens stadga godkännas av kårstyrelsen.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 12:3

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter regleras av Regler för Göta studentkårs föreningar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 12:4

Upphävande av kårföreningsstatus

Kårstyrelsen får besluta om att upphäva kårföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Förening kan överklaga beslut om upphävande till fullmäktige.

Kårförening som själv vill upphäva sin kårföreningsstatus ska meddela detta till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen ska omedelbart bifalla sådan förfrågan.

Kapitel 13: Sektionsföreningar

§ 13:1

Sektionsföreningarnas väsen

En sektionsförening är en sammanslutning av medlemmar som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande på en av Göta studentkårs sektioner.

§ 13:2

Uppgift

Sektionsföreningars syfte är att bedriva utbildningsbevakning för studenterna de representerar och/eller arrangera studiesociala aktiviteter för medlemmar och övriga studenter.

§ 13:3

Erhållande av sektionsföreningsstatus

För att erhålla status som sektionsförening ska ansökan inkomma till sektionsstyrelsen vid den sektion som sektionsföreningen önskar vara verksam.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 13:4

Upphävande av sektionsföreningsstatus

Sektionsstyrelse får besluta om att upphäva en förenings status som sektionsförening om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Beslut gällande sektionens status kan överklagas till Fullmäktige.

Kapitel 14: Styrdokument

§ 14:1

Styrdokument

Förutom denna stadga finns, delegationsordning, arbetsordningar, uppdragsbeskrivningar, värdegrund, vision, åsiktsdokument, policys, planer och regler.

§ 14:2

Ändringar av stadgar

För ändring av dessa stadgar krävs lika lydande beslut fattade med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

§ 14:3

Redaktionella ändringar

Beslut om redaktionella ändringar får tas av kårstyrelsen.

Vid tvist avgör stadgetolkningsnämnden om en ändring är redaktionell.

§ 14:4

Stadgetolkningsnämnd

Uppstår en tvist om dessa stadgar ska frågan hänskjutas till en stadgetolkningsnämnd bestående av kårens verksamhetsrevisorer, och kårordförande. Är nämnden oenig avgörs tolkningen genom omröstning. Vid omröstning bifalles det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 14:5

Delegationsordning

Fullmäktige fastställer och reviderar Delegationsordning för Göta studentkår. I denna framgår uppgifter och befogenheter.

Delegationsordningen bör tas upp till diskussion eller beslut en gång per år.

Det finns endast en delegationsordning inom Göta studentkår, övriga beslut om delegering till enskilda individer i kårstyrelse eller sektionsstyrelse beskrivs i respektive arbetsordning.

§ 14:6

Arbetsordningar

Arbetsordning ska finnas för respektive instans inom organisationen. Den ska ange direktiv om vad organet ska göra, samt tillvägagångssätt, eventuella tidsplaner och delegeringar till individer. En arbetsordning ska beslutas om varje gång en ny mandatperiod påbörjas eller då ett organ tillsätts.

Följande arbetsordningar beslutas av fullmäktige:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Arbetsordning för valberedningen
- › Arbetsordning för verksamhetsrevisor
- › Arbetsordning för studentrepresentanter
- › Arbetsordning för doktorandråd

Följande arbetsordningar beslutas av kårstyrelsen:

- › Arbetsordning för kårstyrelsen
- › Arbetsordning för sektioner

För övriga arbetsordningar beslutas dessa av det organ som utsett instansen. I det fall samma typ av organ ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 14:7

Valordning

Utöver vad som sägs i denna stadga, regleras val till fullmäktige av Göta studentkårs valordning.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 14:8

För att ändra valordningen krävs lika lydande beslut med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

Uppdragsbeskrivningar

Uppdragsbeskrivningar är dokument som beskriver enskilda individers roll och uppdrag.

Uppdragsbeskrivningar ska beslutas om före varje val av enskild post har skett.

Följande uppdragsbeskrivningar ska beslutas av fullmäktige:

- › Kårordförande
- › Vice kårordförande
- › Kårpolitisk sekreterare
- › Eventansvarig
- › Arbetsmarknadsansvarig
- › Respektive sektionsordförande
- › Samhällsvetarsektionens vice ordförande
- › Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter

Uppdragsbeskrivningar till övriga uppdrag beslutas i de fall de behövs av det organ som utsett posten. I det fall samma typ av post ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 14:9

Värdegrund och vision

Göta studentkårs värdegrund samt Göta studentkårs vision fastställs och revideras av fullmäktige.

§ 14:10

Åsiktsdokumentet

Göta studentkårs åsiktsdokument fastställs och revideras av fullmäktige.

Göta studentkårs åsikter redovisas i Göta studentkårs åsiktsdokument.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 14:11

Policydokument

Policy fastställs och revideras av fullmäktige.

En policy är en förordning för hur Göta studentkårs verksamhet ska bedrivas och som inte finns statuerat i stadga, arbetsordning eller uppdragsbeskrivning. Policy ska inte uttrycka en åsikt.

§ 14:12

Planer

Planer fastställs av kårstyrelsen, undantagen verksamhetsplan som fastställs av fullmäktige.

Handlingsplaner ska vara tidsbestämda och löper till dess slutdatum. Planer ska beskriva uppföljningsbara mål.

§ 14:13

Regler

Regler fastställs av det organ som finner att behov av regler finns. Regler gäller tills vidare men bör tas upp till beslutande organ regelbundet. Regler ska fortlöpande följas upp.

Kapitel 15: Upplösning

§ 15:1

Beslut om upplösning

För att upplösa Göta studentkår krävs likalydande beslut fattat med 3/4 majoritet av fullmäktiges totala antal röster vid två olika fullmäktigemöten med ett kårval emellan.

§ 15:2

Sammanlutningens tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av Göta studentkår beslutar fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vad organisationens tillgångar ska gå till. Kan fullmäktige inte fatta ett beslut ska tillgångarna fonderas i en fond för studentfackligt arbete.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum 2021-09-28

§ 4.4 Bankrättigheter för Kårpolitisk sekreterare

Kårstyrelsen utser de som har behörighet i bankangelägenheter. Banken behöver tydliga beslut på vem som har rätt att göra vad.

Då Sara Bergh har av sagt sitt uppdrag behöver vi uppdatera våra bankangelägenheter och andra behörigheter som Sara innehar.

Förslag till beslut:

att tidigare beslut om bankangelägenheter för Sara Bergh [REDACTED] återkallas.

att tidigare beslut om utanordningsrätt för Sara Bergh [REDACTED] återkallas.

att ta bort Sara Bergh [REDACTED] som firmatecknare för Göta studentkår för verksamhetsåret 21/22.

att ta inte längre arvodera Sara Bergh [REDACTED]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Erika Darljung

Datum 2021-09-28

§ 4.5 Beslut om att ändamålsbestämda medel

Ibland uppstår det situationer i vår ekonomiska hantering som leder till att det kommer in pengar i vår organisation som på förhand har ett bestämt syfte. Och om pengarna inte används i det syftet under ett verksamhetsår behöver vi ändamålsbestämma dessa pengar så att de kommande år är tydligt öronmärkta till samma verksamhet.

Göta studentkår har de senaste två verksamhetsåren hjälpt föreningen KogVet som är en sektionsförening för studenter som studerar kognitionsvetenskap med att genomföra deras inspirationsdag Cognitive Science Day. Båda dessa år har genererat ett litet men ändå positivt resultat om $3\,832 + 4\,003 = 7\,835$ kronor. Eftersom föreningen inte har haft ett eget bankkonto att hantera sina transaktioner igenom har vi valt att stötta initiativet genom Göta studentkårs bankkonton istället. Dessa medel har föreningen helt på eget initiativ genererat och dessa medel bör således tillfalla föreningen när de nu under verksamhetsåret 2021/22 kommer skaffa sig ett eget bankkonto.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att ändamålsbestämma KogVets 7853 kronor i bokslutet 2020/21.

att föreslår fullmäktige att använda de ändamålsbestämda medlen under verksamhetsåret 2021/22 genom att överlåta pengarna till KogVet när de har skaffat sig ett eget bankkonto.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Erika Darljung

Datum 2021-09-28

§ 4.6 Revidering av detaljerad budget för verksamhetsår 2021/22

Baserat på nya förutsättningar kommer här ett förslag till att revidera budgeten. Revideringen innebär två delar. Dels att ta medel från Lednings & kårpolitik budgetpost Verksamhetsplan och strategi 25 000 kronor och föra ut till budgetpost på sektion som heter Doktorandråd, 5000 kr per sektion.

Dels är IT-sektionens budget enligt förslag reviderat utifrån att ordförande sökt 30 000 kronor från en institution och har fått beviljat varför det finns 30 000 kr som en intäkt under Fakultetsbidrag och sedan har den totala budgeten fördelats om på kostnadsposter både inom området Studentinflytande och Evenemangs- och medlemsaktiviteter på IT-sektionen.

Förslag till beslut:

att revidera detaljbudgeten för verksamhetsåret 2020/21.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

| Centralt | | | | | | | |
|---|------------------|----------------|------------------|------------------|-------|------------------|------------------|
| | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| 1. Ledning & Kårpolitik | | | | | | | |
| Kostnader | | | | | 7011 | | |
| Arvoden (ordförande, vice ordförande och Pol. Sekr. talm.) | 1 045 000 | 189 972 | 1 014 200 | 871 078 | 7511 | 872 000 | 848 002 |
| Försäkringskostnader (arvoderade) | 1 300 | 648 | 1 000 | 1 296 | 6190 | 1 000 | 1 296 |
| Sveriges förenade studentkårer | 113 000 | 0 | 96 000 | 96 132 | 5110 | 97 000 | 97 416 |
| Göteborgs universitets studentkårer | 531 000 | 0 | 540 000 | 533 730 | 5120 | 531 000 | 532 779 |
| Göteborgs förenade studentkårer | 194 900 | 0 | 194 900 | 186 705 | 5130 | 167 000 | 173 418 |
| Fullmäktige | 20 000 | 0 | 19 000 | 10 000 | 5140 | 12 000 | 18 097 |
| Val | 5 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5150 | 15 000 | 1 429 |
| SFS Fullmäktige + projektet | 30 000 | 0 | 20 000 | 8 200 | 5160 | 30 000 | 980 |
| Överlämning | 40 000 | 2 385 | 27 000 | 4 712 | 5170 | 20 000 | 31 467 |
| Verksamhetsplan och strategi | 703 600 | 34 072 | 757 000 | 524 913 | 5180 | 50 000 | 6 463 |
| Kick-off | 45 000 | 16 980 | 45 000 | 18 242 | 5190 | 0 | 0 |
| Verksamhet | 40 000 | 8 855 | 40 000 | 99 416 | 5210 | 50 000 | 32 837 |
| Möteskostnader (kärstyrelsemöten, rådsmöten, samkväm?) | 15 000 | 0 | 7 000 | 6 500 | 5220 | 5 000 | 4 221 |
| Resor och representation | 20 000 | 0 | 2 000 | 0 | 5230 | 25 000 | 19 283 |
| Summa | 2 803 800 | 252 912 | 2 768 100 | 2 360 923 | | 1 875 000 | 1 767 686 |
| 20. Studentinflytande | | | | | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Studentrepresentantarvoden | 170 000 | 11 828 | 160 000 | 186 235 | 3030 | 0 | 0 |
| Summa | 170 000 | 11 828 | 160 000 | 186 235 | | 0 | 0 |
| Kostnader | | | | | 7011 | | |
| Arvoden (sektionsordförande/vice ordförande) | 2 065 000 | 378 150 | 2 081 000 | 1 666 858 | 7511 | 1 719 000 | 1 416 325 |
| Försäkringskostnader (arvoderade) | 3 000 | 1 296 | 3 000 | 2 592 | 6190 | 3 000 | 2 592 |
| Möteskostnader (studentrepresentantutbildning) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5220 | 2 000 | 0 |
| Verksamhet (studentrepresentantkopplat) | 10 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5210 | 0 | 0 |
| Åskningar (studentinflytanderelaterat) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5240 | 0 | 0 |
| Summa | 2 078 000 | 379 446 | 2 089 000 | 1 669 450 | | 1 724 000 | 1 418 917 |
| 30. Evenemangs- och medlemsaktiviteter | | | | | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Universitetsgemensamma bidrag | 500 000 | 0 | 100 000 | 0 | 3025 | 200 000 | 498 461 |
| Samarbeten | 75 000 | 0 | 74 000 | 84 480 | 3980 | 274 000 | 84 480 |
| Deltagaravgift (företag och org) | 0 | 0 | 0 | 0 | 3981 | 10 000 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Biljettförsäljning | 40 000 | 0 | 10 000 | 360 | 3993 | 20 000 | 38 820 |
| Summa | 615 000 | 0 | 184 000 | 84 840 | | 504 000 | 621 761 |
| Kostnader | | | | | 7011 | | |
| Arvoden (Eventansvarig, arbetsmarknadsansvarig) | 688 000 | 106 968 | 294 800 | 594 130 | 7511 | 268 000 | 260 588 |
| Försäkringskostnader (arvoderade) | 1 000 | 432 | 1 000 | 864 | 6190 | 1 000 | 590 |
| Möteskostnader (föreningskonferenser m.m.) | 20 000 | 0 | 5 000 | 0 | 5220 | 2 000 | 0 |
| Åskningar (studiesociala aktiviteter) | 80 000 | 1 350 | 20 000 | 13 587 | 5240 | 20 000 | 14 985 |
| Verksamhetsbidrag (förening studiesocialt) | 50 000 | 0 | 20 000 | 3 600 | 5245 | 20 000 | 0 |
| Arbetsmarknadssevent - enstaka aktiviteter | 10 000 | 0 | 10 000 | 0 | 5250 | 10 000 | 0 |
| Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad) | 530 000 | 0 | 130 000 | 6 174 | 5260 | 160 000 | 620 096 |
| Medlemsrekrytering | 100 000 | 0 | 100 000 | 9 635 | 5270 | 50 000 | 18 549 |
| Samarbeten (Fysiken) | 75 000 | 0 | 74 000 | 74 480 | 5285 | 74 000 | 74 480 |
| Summa | 1 554 000 | 108 750 | 654 800 | 702 470 | | 605 000 | 989 288 |
| 301. Mottagning | | | | | | | |
| Kostnader | | | | | | | |
| Mottagning, aktiviteter | 0 | 870 | 150 000 | 142 424 | 5310 | 0 | 0 |
| Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack | 0 | 0 | 0 | 36 200 | 5330 | 0 | 0 |
| Mottagning, övrigt | 85 000 | 76 535 | 70 000 | 56 010 | 5340 | 20 000 | 37 940 |
| Summa | 85 000 | 77 405 | 220 000 | 234 634 | | 20 000 | 37 940 |
| 302. Arbetsmarknadsmässa | | | | | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Fakultetsbidrag | 0 | 0 | 0 | 0 | 3027 | 0 | 0 |
| Deltagaravgift | 120 000 | 0 | 120 000 | 97 500 | 3981 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Summa | 120 000 | 0 | 120 000 | 97 500 | | 0 | 0 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Arbetsmarknadsmässa, lokalkostnader (inte hyra utan möbler, dekorationer) | 120 000 | 0 | 120 000 | 0 | 5410 | 0 | 0 |
| Arbetsmarknadsmässa, mat | 0 | 0 | 0 | 0 | 5420 | 0 | 0 |
| Arbetsmarknadsmässa, marknadsföring och tryckmaterial (annonser, kataloger) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5430 | 0 | 0 |
| Arbetsmarknadsmässa, "profilmaterial" (kläder, givaways, påsar) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5440 | 0 | 0 |
| Arbetsmarknadsmässa, förberedelsekostnader (fika, mat m.m.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5450 | 0 | 0 |
| Arbetsmarknadsmässa, övrigt | 0 | 0 | 0 | 81 269 | 5460 | 0 | 7 199 |
| Summa | 120 000 | 0 | 120 000 | 81 269 | | 0 | 7 199 |
| 308. Internationella kommittén | | | | | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Fakultetsbidrag | 50 000 | 0 | 50 000 | 49 802 | 3027 | 50 000 | 35 157 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 20 000 | 20 231 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Biljettförsäljning | 0 | 0 | 0 | 0 | 3993 | 0 | 11 040 |
| Summa | 50 000 | 0 | 50 000 | 49 802 | | 70 000 | 66 428 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Verksamhet /Aktiviteter | 40 000 | 813 | 40 000 | 23 831 | 5210 | 61 500 | 26 455 |
| Möteskostnade | 1500 | 0 | 1500 | 1 451 | 5220 | 1 000 | 1 446 |
| Åskningar | 2000 | 0 | 2000 | 0 | 5240 | 2 500 | 0 |
| Övriga utgifter | 6500 | 0 | 6500 | 13 018 | 5290 | 5 000 | 4 533 |
| Summa | 50 000 | 813 | 50 000 | 38 300 | | 70 000 | 32 435 |
| 309. Pubkommittén | | | | | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Stipendiebidrag | 0 | 0 | 0 | 0 | 3983 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|---------|---|---|---|------|---------|---------|
| PUB - Försäljning Läsk/Vatten | 0 | 0 | 0 | 0 | 3212 | 10 822 | 3 370 |
| PUB - Försäljning Starköl | 285 835 | 0 | 0 | 0 | 3213 | 339 767 | 81 295 |
| PUB - Försäljning Cider | 113 854 | 0 | 0 | 0 | 3214 | 135 335 | 52 010 |
| PUB - Försäljning Vin | 38 833 | 0 | 0 | 0 | 3215 | 46 160 | 9 495 |
| PUB - Försäljning Sprit | 111 863 | 0 | 0 | 0 | 3216 | 132 970 | 36 520 |
| PUB - Försäljning Mat | 90 289 | 0 | 0 | 0 | 3217 | 107 324 | 28 510 |
| PUB - Försäljning Snacks | 2 223 | 0 | 0 | 0 | 3218 | 2 642 | 0 |
| PUB - Entréavgifter | 19 149 | 0 | 0 | 0 | 3219 | 22 762 | 0 |
| PUB - Försäljning Övrigt | 13 851 | 0 | 0 | 0 | 3220 | 16 464 | 80 |
| PUB - Hyresintäkter | 38 213 | 0 | 0 | 0 | 3221 | 45 423 | 7 900 |
| PUB - Extra tid SA | 9 540 | 0 | 0 | 0 | 3222 | 11 340 | 760 |
| PUB - Fakturerad vaktkostnad | 4 506 | 0 | 0 | 0 | 3223 | 5 356 | 0 |
| Summa | 728 000 | 0 | 0 | 0 | | 876 365 | 219 940 |

| | | | | | | | |
|---|---------|-------|---------|---------|-------------|---------|---------|
| Kostnader | | | | | 7011 | | |
| Arvodet | 47 671 | 0 | 0 | 0 | 7511 | 133 460 | 16 910 |
| PUB Inköp Starköl | 51 857 | 0 | 0 | 0 | 4020 | 51 857 | 12 293 |
| PUB Inköp Starköl Ölfat | 143 535 | 0 | 0 | 0 | 4021 | 143 535 | 17 580 |
| PUB Inköp Vin | 18 773 | 0 | 0 | 0 | 4022 | 18 773 | 1 199 |
| PUB Inköp Sprit | 39 178 | 0 | 0 | 0 | 4023 | 39 178 | 3 899 |
| PUB Inköp Cider | 69 436 | 0 | 0 | 0 | 4024 | 69 436 | 22 508 |
| PUB Inköp Läsk/Vatten | 17 113 | 0 | 0 | 0 | 4025 | 17 113 | 4 457 |
| PUB Inköp Mat | 95 598 | 0 | 0 | 0 | 4026 | 95 598 | 30 080 |
| PUB Övrigt Non Food | 12 963 | 0 | 0 | 0 | 4027 | 12 963 | 4 069 |
| PUB Förbrukningsvaror | 17 628 | 0 | 0 | 0 | 4028 | 17 628 | 6 225 |
| PUB Pant (vid inköp) | 65 000 | 0 | 0 | 0 | 4029 | 65 000 | 15 240 |
| PUB Pant (vid återlämning av pant) | -65 000 | 0 | -21 250 | -21 250 | 4030 | -65 000 | -15 865 |
| PUB Väktare | 15 488 | 0 | 0 | 0 | 4032 | 15 488 | 8 890 |
| PUB Övriga utgifter | 10 000 | 0 | 10 000 | 5 025 | 4038 | 1 000 | 11 335 |
| PUB - Tillstånd (årligt) | 8 400 | 0 | 8 400 | 4 800 | 4220 | 8 400 | 8 400 |
| PUB - Tillstånd (tillfälliga) | 6 000 | 0 | 0 | 0 | 4221 | 6 000 | 3 300 |
| PUB - Kassadifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 | 4090 | 0 | -5 |
| PUB - Vinstutdelning sektioner/föreningar | 102 476 | 0 | 0 | 0 | 4218 | 102 476 | 28 862 |
| PUB - Utbetalda entréavgifter | 19 149 | 0 | 0 | 0 | 4219 | 22 762 | 0 |
| PUB - Betalösningar | 38 525 | 5 981 | 31 695 | 32 196 | 4222 | 39 926 | 41 374 |
| PUB - Tillsynsavgifter myndigheter | 3 500 | 0 | 3 500 | 0 | 4223 | 3 500 | 6 693 |
| PUB - STIM och SAMI | 14 000 | 520 | 14 000 | 15 563 | 4224 | 0 | 13 169 |
| PUB - Underhållskostnader på lokalen | 0 | 0 | 0 | 0 | 4225 | 0 | 0 |
| Lagerförändring, Puben | 20 000 | 0 | 20 000 | 16 562 | 4912 | 60 000 | -29 690 |
| Möteskostnader | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 5220 | 5 000 | 325 |
| Summa | 753 000 | 6 501 | 68 000 | 52 896 | | 864 093 | 211 248 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| 4. Verksamhetsstöd | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | | | | | 3023 | 3084 | 3103 |
| Universitets och statsbidrag | 8 168 000 | 0 | 7 108 274 | 7 107 981 | 3024 | 5 595 000 | 5 801 112 |
| Universitetsgemensamma bidrag | 13 000 | 0 | 13 000 | 13 334 | 3025 | 0 | 8 888 |
| Fakultetsbidrag | 30 000 | 0 | 45 000 | 44 200 | 3027 | 0 | 44 200 |
| Medlemsintäkter | 800 000 | 462 325 | 1 000 000 | 1 196 480 | 3028 | 1 200 000 | 1 177 825 |
| Sålda annonser | 5 000 | 0 | 5 000 | 4 200 | 3961 | 10 000 | 3 100 |
| Stipendiebidrag | 200 000 | 0 | 69 000 | 8 944 | 3982 | 40 000 | 40 234 |
| Övriga intäkter | 20 000 | 80 | 20 000 | 11 672 | 3990 | 20 000 | 16 836 |
| Finansiella intäkter | 0 | 0 | 0 | 0 | 8300 | 0 | 0 |
| Summa | 9 236 000 | 462 405 | 8 260 274 | 8 386 811 | | 6 865 000 | 7 092 195 |

| | | | | | | | |
|---|-----------|---------|-----------|-----------|------|-----------|-----------|
| Kostnader | | | | | | | |
| Kontorsmaterial (papper, pärmar m.m.) | 5 000 | 0 | 5 000 | 850 | 6110 | 10 000 | 5 074 |
| Kontorsunderhåll (ytskiikt, möbler, större föremål) | 180 000 | 199 | 75 000 | 11 115 | 6120 | 59 000 | 95 400 |
| Förbrukningsmaterial (städartiklar, muggar, kaffemaskinskostnader m.m.) | 5 000 | 333 | 5 000 | 2 748 | 6130 | 10 000 | 1 609 |
| Skrivarkostnader | 10 000 | 0 | 15 000 | 809 | 6140 | 60 000 | 27 193 |
| Städning | 68 000 | 0 | 68 000 | 67 500 | 6150 | 68 000 | 67 500 |
| Telefoner | 66 000 | 8 218 | 100 000 | 83 618 | 6160 | 100 000 | 93 291 |
| Portokostnader | 1 000 | 292 | 1 000 | 1 806 | 6170 | 5 000 | 936 |
| Försäkringskostnader (organisation) | 26 000 | 26 839 | 26 000 | 26 216 | 6180 | 26 000 | 25 580 |
| Tidningar och böcker (GP, Spionen, övrig litteratur) | 7 500 | 5 450 | 7 500 | 5 708 | 6200 | 6 000 | 5 626 |
| Revision | 60 000 | 0 | 60 000 | 37 234 | 6210 | 60 000 | 61 490 |
| Externa leverantörer | 80 000 | 7 541 | 80 000 | 51 367 | 6220 | 77 000 | 85 033 |
| Parkeringskostnader | 26 000 | 4 160 | 25 200 | 26 315 | 6230 | 23 000 | 23 700 |
| Programvaror | 10 000 | 720 | 6 000 | 10 152 | 6240 | 6 000 | 6 548 |
| Inköp profilmaterial (om den ska säljas vidare) | 0 | 0 | 0 | 0 | 6250 | 0 | 0 |
| Synliggörande av Göta generellt (ej specifikt event) | 480 000 | 0 | 200 000 | 164 572 | 6260 | 100 000 | 143 246 |
| Kommunikationsutveckling | 10 000 | 0 | 10 000 | 23 124 | 6270 | 150 000 | 135 000 |
| Betalösningssavgifter | 50 000 | 8 815 | 35 000 | 28 982 | 6280 | 30 000 | 33 329 |
| Bankavgifter | 10 000 | 0 | 10 000 | 8 465 | 6290 | 14 000 | 10 530 |
| Medlemsavgift Arbetsgivaralliansen | 10 000 | 0 | 10 000 | 8 366 | 6300 | 8 000 | 9 000 |
| Löner | 2 029 000 | 208 302 | 1 868 000 | 2 028 938 | 7010 | 2 008 256 | 1 770 422 |
| Flexitidssaldo | 0 | -21 851 | 0 | 27 339 | 7089 | 0 | 24 164 |
| Pensions- och försäkringskostnader | 97 000 | 18 258 | 70 000 | 108 263 | 7410 | 96 976 | 121 436 |
| Rekryteringskostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 7600 | 5 000 | 0 |
| Personal, friskvård | 12 000 | 0 | 12 000 | 869 | 7690 | 9 000 | 14 428 |
| Personal, kompetensutveckling | 12 000 | 0 | 12 000 | 2 494 | 7691 | 15 000 | 4 780 |
| Avskrivningar | 53 000 | 0 | 73 000 | 82 823 | 7810 | 60 000 | 68 588 |
| Avsättning till underhållsfond | 20 000 | 0 | 20 000 | 0 | | 0 | 0 |
| Ej budgeterade kostnader | 0 | 0 | 0 | 310 | 6993 | 0 | 3 500 |
| Summa | 3 327 500 | 267 275 | 2 793 700 | 2 809 982 | | 3 006 232 | 2 837 402 |

| x2x. Natsek | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Budgetutrymme | 44 600 | | 39 600 | | 39 600 | | 39 600 |
| Studentinflytande | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 22 | | KST 22 | | | KST 22 | |
| Budgetutrymme | 16 600 | 11 600 | 18 600 | 18 600 | Inget | 18 600 | 18 600 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Sektionsverksamhet | 4 000 | 0 | 4 100 | 0 | 5210 | 3 100 | 10 738 |
| Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten) | 3 000 | 0 | 4 500 | 0 | 5220 | 4 000 | 4 004 |
| Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU) | 3 000 | 0 | 1 000 | 0 | 5230 | 2 500 | 1 741 |
| Åskningar (studentinflytanderelaterat) | 1 600 | 0 | 0 | 341 | 5240 | 0 | 0 |
| Doktorandråd | 5 000 | 0 | 9 000 | 0 | 5247 | 9 000 | 0 |
| Summa | 16 600 | 0 | 18 600 | 341 | | 18 600 | 16 483 |
| Resultat Studentinflytande | 0 | 11 600 | 0 | 18 259 | | 0 | 2 117 |
| Evenemangs- och medlemsaktiviteter | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 32 | | KST 32 | | | KST 32 | |
| Budgetutrymme | 28 000 | 28 000 | 21 000 | 21 000 | Inget | 21 000 | 21 000 |
| Fakultetsbidrag | 0 | 0 | 0 | 0 | 3027 | 0 | 0 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Summa | 28 000 | 0 | 21 000 | 21 000 | | 21 000 | 21 000 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.) | 1 000 | 0 | 2 000 | 0 | 5220 | 2 000 | 222 |
| Åskningar (studiesociala aktiviteter) | 21 000 | 0 | 12 000 | 6 459 | 5240 | 15 000 | 10 249 |
| Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter | 0 | 0 | 0 | 0 | 5250 | 0 | 0 |
| Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad) | 3 000 | 0 | 3 000 | 500 | 5260 | 0 | 0 |
| Medlemsrekrytering | 3 000 | 0 | 4 000 | 0 | 5270 | 4 000 | 0 |
| Projektkostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 5280 | 0 | 0 |
| Utskottsverksamhet | 0 | 0 | 0 | 0 | 5295 | 0 | 0 |
| Summa | 28 000 | 0 | 21 000 | 6 959 | | 21 000 | 10 471 |
| Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter | 0 | 0 | 0 | 14 041 | | 0 | 10 529 |
| Mottagning | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 321 | | KST 321 | | | KST 321 | |
| Fakultetsbidrag | 140 000 | 0 | 140 000 | 140 000 | 3026 | 140 000 | 140 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Biljettförsäljning | 0 | 26 150 | 31 100 | 0 | 3993 | 10 000 | 28 751 |
| Summa | 140 000 | 26 150 | 171 100 | 140 000 | | 150 000 | 168 751 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Mottagning, aktiviteter | 50000 | 7 213 | 84 000 | 13 769 | 5310 | 132 000 | 111 085 |
| Mottagning, bidrag till kårföreningar | 50000 | 0 | 47 100 | 45 591 | 5320 | 0 | 33 927 |
| Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack | 20000 | 12 386 | 17 000 | 15 852 | 5330 | 0 | 16 825 |
| Mottagning, övrigt | 5000 | 2 900 | 5 000 | 1 435 | 5340 | 0 | 4 432 |
| Summa | 125 000 | 22 498 | 153 100 | 76 647 | | 132 000 | 166 269 |
| Resultat Mottagning | 15 000 | 3 652 | 18 000 | 63 353 | | 18 000 | 2 482 |

| x3x. Samsek | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Budgetutrymme | 69 900 | 64 900 | 64 900 | 64 900 | | 64 900 | 64 900 |
| Studentinflytande | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 23 | | KST 23 | | | KST 23 | |
| Budgetutrymme | 22 900 | 17 900 | 17 900 | 17 900 | Inget | 13 200 | 13 200 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Sektionsverksamhet | 6900 | 174,2 | 6 900 | 56 518 | 5210 | 5 000 | 13 475 |
| Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten) | 5000 | 0 | 5 000 | 134 | 5220 | 700 | 1 098 |
| Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU) | 2000 | 0 | 2 000 | 0 | 5230 | 5 000 | 2 036 |
| Åskningar (studentinflytanderelaterat) | 4000 | 0 | 4 000 | 0 | 5240 | 2 500 | 3 800 |
| Doktorandråd | 5000 | 0 | 0 | 0 | 5247 | 0 | 0 |
| Summa | 22900 | 174,2 | 17 900 | 56 651 | | 13 200 | 20 409 |
| Resultat Studentinflytande | 0 | 17 726 | 0 | -38 751 | | 0 | -7 209 |
| Evenemangs- och medlemsaktiviteter | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 33 | | KST 33 | | | KST 33 | |
| Budgetutrymme | 47 000 | 47 000 | 47 000 | 47 000 | Inget | 51 700 | 51 700 |
| Fakultetsbidrag | 0 | 0 | 0 | 0 | 3027 | 0 | 10 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Summa | 47 000 | | 47 000 | 47 000 | | 51 700 | 61 700 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Möteskostnader (studentgruppträffas m.m.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5220 | 3 700 | 0 |
| Åskningar (studiesociala aktiviteter) | 25 000 | 0 | 25 000 | 786 | 5240 | 25 000 | 11 361 |
| Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter | 0 | 0 | 0 | 0 | 5250 | 0 | 366 |
| Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad) | 15 000 | 0 | 15 000 | 2 162 | 5260 | 20 000 | 64 262 |
| Medlemsrekrytering | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 5270 | 3 000 | 1 858 |
| Projektkostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 5280 | 0 | 0 |
| Utskottsverksamhet | 5 000 | 0 | 5 000 | 335 | 5295 | 0 | 0 |
| Summa | 47 000 | 0 | 47 000 | 3 283 | | 51 700 | 77 847 |
| Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter | 0 | 0 | 0 | 43 717 | | 0 | -16 147 |
| Mottagning | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 331 | | KST 331 | | | KST 331 | |
| Fakultetsbidrag | 300 000 | 0 | 300 000 | 300 000 | 3026 | 300 000 | 320 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Biljettförsäljning | 70 000 | 0 | 15 000 | 0 | 3993 | 30 000 | 100 880 |
| Summa | 370 000 | 0 | 315 000 | 300 000 | | 330 000 | 420 880 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Mottagning, aktiviteter | 200 000 | 25 048 | 93 000 | 11 444 | 5310 | 300 500 | 226 194 |
| Mottagning, bidrag till kårföreningar | 60 000 | 6 116 | 90 000 | 52 590 | 5320 | 0 | 38 444 |
| Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack | 60 000 | 0 | 65 000 | 44 472 | 5330 | 0 | 56 205 |
| Mottagning, övrigt | 13 000 | 179 | 30 000 | 0 | 5340 | 0 | 16 089 |
| Summa | 333 000 | 31 343 | 278 000 | 108 506 | | 300 500 | 336 933 |
| Resultat Mottagning | 37 000 | -31 343 | 37 000 | 191 494 | | 29 500 | 83 947 |

| x4x. Itsek | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Budgetutrymme | 32 500 | 27 500 | 27 500 | 27 500 | | 27 500 | 27 500 |
| Studentinflytande | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 24 | | KST 24 | | | KST 24 | |
| Budgetutrymme | 16 800 | 11 800 | 14 000 | 14 000 | Inget | 13 500 | 13 500 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Sektionsverksamhet | 17 500 | 0 | 10 474 | 9 386 | 5210 | 3 750 | 1 003 |
| Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten) | 1 000 | 370 | 1 526 | 96 | 5220 | 4 750 | 0 |
| Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5230 | 500 | 0 |
| Åskningar (studentinflytanderelaterat) | 0 | 0 | 2 000 | 4 543 | 5240 | 2 000 | 2 460 |
| Doktorandråd | 5 000 | 0 | 0 | 0 | 5247 | 2 500 | 0 |
| Summa | 23 500 | 370 | 14 000 | 14 025 | | 13 500 | 3 463 |
| Resultat Studentinflytande | -6 700 | 11 430 | 0 | -25 | | 0 | 10 038 |
| Evenemangs- och medlemsaktiviteter | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 34 | | KST 34 | | | KST 34 | |
| Budgetutrymme | 15 700 | 15 700 | 13 500 | 13 500 | Inget | 14 000 | 14 000 |
| Fakultetsbidrag | 30 000 | 0 | 0 | 0 | 3027 | 0 | 40 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 7 747 | 3980 | 0 | 253 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 2 550 | 3960 | 0 | 14 900 |
| Summa | 45 700 | 15 700 | 13 500 | 23 797 | | 14 000 | 69 153 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.) | 2 000 | 0 | 2 000 | 0 | 5220 | 2 000 | 551 |
| Åskningar (studiesociala aktiviteter) | 15 000 | 0 | 5 500 | 0 | 5240 | 7 000 | 0 |
| Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter | 0 | 0 | 0 | 0 | 5250 | 0 | 0 |
| Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej inspark eller arbetsmarknad) | 21 000 | 0 | 1 500 | 0 | 5260 | 1 000 | 52 169 |
| Medlemsrekrytering | 0 | 0 | 4 500 | 0 | 5270 | 4 000 | 0 |
| Projektkostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 5280 | 0 | 253 |
| Utskottsverksamhet | 1 000 | 0 | 0 | 0 | 5295 | 0 | 0 |
| Summa | 39 000 | 0 | 13 500 | 0 | | 14 000 | 52 973 |
| Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter | 6 700 | 15 700 | 0 | 23 797 | | 0 | 16 180 |
| Mottagning | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 341 | | KST 341 | | | KST 341 | |
| Fakultetsbidrag | 100 000 | 0 | 100 000 | 100 000 | 3026 | 100 000 | 100 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 5 000 |
| Biljettförsäljning | 30 000 | 0 | 52 000 | 0 | 3993 | 15 000 | 65 500 |
| Summa | 130 000 | 0 | 152 000 | 100 000 | | 115 000 | 170 500 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Mottagning, aktiviteter | 100 000 | 6 744,63 | 126 500 | 23 190 | 5310 | 102 500 | 135 651 |
| Mottagning, bidrag till kårföreningar | 0 | 0 | 8 000 | 0 | 5320 | 0 | 606 |
| Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack | 15 000 | 13 238 | 12 000 | 11 088 | 5330 | 0 | 10 234 |
| Mottagning, övrigt | 10 000 | 0 | 500 | 4 938 | 5340 | 0 | 279 |
| Summa | 125 000 | 19 983 | 147 000 | 39 216 | | 102 500 | 146 769 |
| Resultat Mottagning | 5 000 | -19 983 | 5 000 | 60 784 | | 12 500 | 23 731 |

| x5x. Humsek | | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Budgetutrymme | 49 000 | 44 000 | 44 000 | 44 000 | | 44 000 | 44 000 |
| Studentinflytande | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 25 | | KST 25 | | | KST 25 | |
| Budgetutrymme | 23 000 | 18 000 | 21 500 | 21 500 | Inget | 17 000 | 17 000 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Sektionsverksamhet | 12 000 | 0 | 12 000 | 15 247 | 5210 | 4 500 | 15 998 |
| Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten) | 2 000 | 0 | 2 000 | 164 | 5220 | 3 500 | 1 389 |
| Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU) | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 5230 | 1 000 | 434 |
| Åskningar (studentinflytanderelaterat) | 3 000 | 0 | 5 000 | 268 | 5240 | 5 000 | 1 940 |
| Doktorandråd | 5 000 | 0 | 1 500 | 0 | 5247 | 3 000 | 0 |
| Summa | 23 000 | 0 | 21 500 | 15 679 | | 17 000 | 19 760 |
| Resultat Studentinflytande | 0 | 18 000 | 0 | 5 821 | | 0 | -2 760 |
| Evenemangs- och medlemsaktiviteter | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 35 | | KST 35 | | | KST 35 | |
| Budgetutrymme | 26 000 | 26 000 | 22 500 | 22 500 | Inget | 27 000 | 27 000 |
| Fakultetsbidrag | 0 | 0 | 0 | 0 | 3027 | 0 | 0 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 8 000 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Summa | 26 000 | 26 000 | 22 500 | 30 500 | | 27 000 | 27 000 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Möteskostnader (studentgruppträffas m.m.) | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | 5220 | 1 000 | 115 |
| Åskningar (studiesociala aktiviteter) | 8 000 | 0 | 10 500 | 10 043 | 5240 | 12 000 | 5 526 |
| Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter | 1 000 | 0 | 0 | 0 | 5250 | 0 | 0 |
| Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej mottagning eller arbetsmarknad) | 7 000 | 0 | 7 000 | 0 | 5260 | 10 000 | 0 |
| Medlemsrekrytering | 3 500 | 0 | 4 000 | 308 | 5270 | 4 000 | 10 682 |
| Projektkostnader | 5 500 | 0 | 0 | 0 | 5280 | 0 | 0 |
| Utskottsverksamhet | 0 | 0 | 0 | 0 | 5295 | 0 | 0 |
| Summa | 26 000 | 0 | 22 500 | 10 351 | | 27 000 | 16 323 |
| Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter | 0 | 26 000 | 0 | 20 149 | | 0 | 10 677 |
| Mottagning | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 351 | | KST 351 | | | KST 351 | |
| Fakultetsbidrag | 120 000 | 0 | 120 000 | 120 000 | 3026 | 140 000 | 135 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Biljettförsäljning | 10 000 | 0 | 20 000 | 0 | 3993 | 10 000 | 14 980 |
| Summa | 130 000 | 0 | 140 000 | 120 000 | | 150 000 | 149 980 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Mottagning, aktiviteter | 70 000 | 7 700 | 88 000 | 15 982 | 5310 | 130 000 | 76 423 |
| Mottagning, bidrag till kårföreningar | 4 000 | 0 | 10 000 | 0 | 5320 | 0 | 3 271 |
| Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack | 25 000 | 15 235 | 12 000 | 5 084 | 5330 | 0 | 7 857 |
| Mottagning, övrigt | 11 000 | 0 | 10 000 | 2 711 | 5340 | 0 | 8 365 |
| Summa | 110 000 | 22 935 | 120 000 | 23 776 | | 130 000 | 95 916 |
| Resultat Mottagning | 20 000 | -22 935 | 20 000 | 96 224 | | 20 000 | 54 064 |

| x6x. Utsek | | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Budgetutrymme | 49 000 | 44 000 | 44 000 | 44 000 | | 44 000 | 44 000 |
| Studentinflytande | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 26 | | KST 26 | | | KST 26 | |
| Budgetutrymme | 19 000 | 14 000 | 13 500 | 13 500 | Inget | 16 000 | 16 000 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Sektionsverksamhet | 5 000 | 0 | 10 000 | 16 975 | 5210 | 5 000 | 17 506 |
| Möteskostnader (sektionsstyrelsemöten) | 3 500 | 0 | 3 500 | 2 277 | 5220 | 3 500 | 1 658 |
| Resor och representation (nätverk kårsverige eller kopplat till GU) | 500 | 60 | 0 | 0 | 5230 | 500 | 0 |
| Åskningar (studentinflytanderelaterat) | 5 000 | 0 | 0 | 0 | 5240 | 3 000 | 0 |
| Doktorandråd | 5 000 | 0 | 0 | 0 | 5247 | 4 000 | 0 |
| Summa | 19 000 | 60 | 13 500 | 19 253 | | 16 000 | 19 164 |
| Resultat Studentinflytande | 0 | 13 940 | 0 | -5 753 | | 0 | -3 164 |
| Evenemangs- och medlemsaktiviteter | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 36 | | KST 36 | | | KST 36 | |
| Budgetutrymme | 30 000 | 30 000 | 30 500 | 30 500 | Inget | 28 000 | 28 000 |
| Fakultetsbidrag | 0 | 0 | 0 | 0 | 3027 | 0 | 18 314 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 8 350 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 0 |
| Summa | 30 000 | 30 000 | 30 500 | 38 850 | | 28 000 | 46 314 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Möteskostnader (studentgruppsträffas m.m.) | 1 500 | 0 | 0 | 0 | 5220 | 2 000 | 95 |
| Åskningar (studiesociala aktiviteter) | 21 500 | 0 | 23 500 | 17 338 | 5240 | 20 000 | 10 506 |
| Arbetsmarknadsevent - enstaka aktiviteter | 0 | 0 | 0 | 0 | 5250 | 0 | 0 |
| Eventkostnader - enstaka aktiviteter (ej mottagning eller arbetsmarknad) | 0 | 0 | 0 | 900 | 5260 | 0 | 0 |
| Medlemsrekrytering | 4 000 | 0 | 4 000 | 4 766 | 5270 | 6 000 | 2 163 |
| Projektkostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 5280 | 0 | 9 616 |
| Utskottsverksamhet | 3 000 | 0 | 3 000 | 2 040 | 5295 | 0 | 0 |
| Summa | 30 000 | 0 | 30 500 | 23 004 | | 28 000 | 22 380 |
| Resultat Evenemangs- och medlemsaktiviteter | 0 | 30 000 | 0 | 15 847 | | 0 | 23 934 |
| Mottagning | Budget 2021/22 | Utfall 2021/22 | Budget 2020/21 | Utfall 2020/21 | Konto | Budget 2019/20 | Utfall 2019/20 |
| Intäkter | KST 361 | | KST 361 | | | KST 361 | |
| Fakultetsbidrag | 225 000 | 0 | 225 000 | 235 000 | 3026 | 225 000 | 225 000 |
| Samarbete | 0 | 0 | 0 | 0 | 3980 | 0 | 0 |
| Sponsring | 0 | 0 | 0 | 0 | 3960 | 0 | 3 625 |
| Biljettförsäljning | 60 000 | 0 | 51 000 | 18 400 | 3993 | 30 000 | 103 030 |
| Summa | 285 000 | 0 | 276 000 | 253 400 | | 255 000 | 331 655 |
| Kostnader | | | | | | | |
| Mottagning, aktiviteter | 225 000 | 4 808 | 215 000 | 102 684 | 5310 | 235 000 | 229 438 |
| Mottagning, bidrag till kåröreningar | 0 | 0 | 0 | 0 | 5320 | 0 | 0 |
| Mottagning, fadderutbildning, tröjor och tack | 25 000 | 10 375 | 25 000 | 15 023 | 5330 | 0 | 24 939 |
| Mottagning, övrigt | 15 000 | 1 838 | 16 000 | 26 148 | 5340 | 0 | 13 817 |
| Summa | 265 000 | 17 021 | 256 000 | 143 855 | | 235 000 | 268 195 |
| Resultat Mottagning | 20 000 | -17 021 | 20 000 | 109 545 | | 20 000 | 63 460 |



Författare: Organisationssamordnare

Datum 2021-10-01

§ 4.7 Motion från medlem: Gratis medlemskap

Inkom: måndag, 09/13/2021 - 12:56

Namn

Julia Sarantes Andersson

Motion

Att det kostar att vara medlem i studentkåren är en socioekonomiskt segregerande problematik. Det bör vara varje elevs rätt att engagera sig i kåren och att ha inflytande över sina studier. Att man behöver vara medlem är förståeligt utifrån organisatoriska aspekter men att det kostar pengar gör att alla ej har möjlighet att vara med. Det blir en klassfråga som påverkar hur demokratiskt, representativt och jämlikt arbetet som utförs av Göta Studentkår är samt vilka vi representerar. Därför är det viktigt att lyfta denna fråga då vi som kår representerar "studenterna", det bör finnas möjlighet att gå med i Göta Studentkår även om man inte har ekonomisk möjlighet att betala medlemsavgiften. Avgiften kan verka minimal för oss, men för någon som lever på existensminimum, eller försörjer familj, så räknas varje utgift.

Att-sats(er)

Med hänvisning till vad jag skrivit ovan så föreslår jag: att kårfullmäktige väljer att möjliggöra medlemskap i Göta studentkår även om studenten i fråga ej har råd att betala medlemskapet.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar