



Dagordning: Kårstyrelsemöte 2

verksamhetsåret 2022/23

Datum: 22-09-07

Tid: 13.00

Plats: Lingsalen, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2022/23, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
1	Preliminärer	
1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Leonardo Rhedin
1.2	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Leonardo Rhedin
1.3	Godkännande av föredragningslistan	Leonardo Rhedin
1.4	Adjungeringar	Leonardo Rhedin
1.5	Avsägelse	Leonardo Rhedin
1.6	Föregående mötesprotokoll	Leonardo Rhedin
1.7	Sluttid idag	Leonardo Rhedin
2	Rapporter	
2.1	Placeringsrapport 2022-08-19	Emelie Lundbäck
2.2	Rapport Presidiebeslut*	Leonardo Rhedin
3	Valärenden	

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://twitter.com/gotastudentkar)



- | | | |
|-----|---|----------------------|
| 3.1 | Val till Humanistsektionens styrelse | Ellen Holm |
| 3.2 | Bordlagd punkt: Val till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse | Theodor Johansson |
| 3.3 | Val till Samhällsvetarsektionens styrelse | Charlotta Pettersson |
| 3.4 | Val till Göta international committée | Leonardo Rhedin |

4 Beslutsärenden

- | | | |
|------|--|-----------------|
| 4.1 | Anställning av konsult till organisationsöversynsarbetet | Leonardo Rhedin |
| 4.2 | Riva upp beslut | Karl Nilsson |
| 4.3 | Bordlagd punkt: Beslut om ordförande för Göta International Committée* | Leonardo Rhedin |
| 4.4 | Konkretiserad verksamhetsplan 2022/23 | Leonardo Rhedin |
| 4.5 | Göta studentkårs delegationsordning | Leonardo Rhedin |
| 4.6 | Avskaffa Arbetsmarknadsansvarig och Kårpolitisk sekreterare | Leonardo Rhedin |
| 4.7 | Motion från medlem: Fribelopp | Emma Johansson |
| 4.8 | Skicka diskussionspunkt till fullmäktige om årsmöte | Leonardo Rhedin |
| 4.9 | Nominering till valnämnden | Leonardo Rhedin |
| 4.10 | Nominering till valberedningen | Leonardo Rhedin |
| 4.11 | Inköp av ny datorutrustning | Leonardo Rhedin |

5 Diskussionsärenden

Inga diskussionsärenden föreligger.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



6 Övriga frågor

6.1 Övriga frågor meddelas under 1.3.

7 Mötets avslutande

7.1 Mötesutvärdering Mötesordföranden

7.2 Nästa möte Mötesordföranden

7.3 Mötets avslutande Mötesordföranden

*punkten föredras muntligt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2022-08-31

§ 1.5 Avsägelse

Följande personer har avsagt sig sitt uppdrag inom Göta studentkår:

- > Kevin Ayad, ordförande Göta International Committée
- > Jenny Fredrika Park, ledamot Göta International Committée

Förslag till beslut:

att lägga avsägelseorna till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Placeringsrapport Göta studentkår 2022-08-19

Fondnamn	Saldo	Anskaffningsvärde	Vinst	Förändr. %	Etiskt OK?	Förslag
Fondkonto 1 (FFS Fond 1 8 845 380-8)						
Räntefond						
SEB 923 Korträntefond C SEK Lu	355 182,33	310 570,39	44 611,94	14,36%	JA	
Swedbank Robur Ränta Kort Plus	3 164 144,09	3 173 067,39	-8 923,30	-0,28%	JA	
Blandplaceringar						
Swedbank Robur Stiftelsefond	673 951,13	500 000,00	173 951,13	34,79%	JA	
Aktiefond						
SEB 60 WWF Nordenfond	2 955 098,56	872 218,28	2 082 880,28	238,80%	JA	
Swedbank Robur Global Impact	79 152,60	55 384,76	23 767,84	42,91%	JA	
Summa	7 227 528,71	4 911 240,82	2 316 287,89	47,16%		0,00
Fördelning enligt Swedbank						
Räntor	51%					
Aktier	48%					
Alternativa placeringar	<1%					
Fondkonto 2 (Förenings- & NVSFOND 8 845 382-4)						
Räntefond						
Swedbank Robur Ränta Kort Plus	849 586,85	782 758,77	66 828,08	8,54%	JA	
Summa	849 586,85	782 758,77	66 828,08	8,54%		0,00
Fördelning enligt Swedbank						
Räntor	100%					
Aktier						
Alternativa placeringar						
Fördelning på helheten						
Räntefondsplaceringar	4 368 913,27		54%			
Aktiefondsplaceringar	3 034 251,16		38%			
Blandplaceringar	673 951,13		8%			
Summa	8 077 115,56					

Skillnad sedan senaste rapporten (Juni 2022)

	Juni 2022		Diff		
Skillnad i totalt innehav	7 763 461,64	8 077 115,56	313 653,92		
Beror på uttag ur sparandet		0,00	313 653,92		
Kapitalvinst/förlust vid uttag (syns på banken)		0,00	313 653,92		
Beror på insättning i sparandet		0,00	313 653,92	Förändr. %	
Beror på förändring i placeringen (vinst+/förlust-)		313 653,92	0,00	4%	

Kommentar: Inledningen på 2022 har inte varit så positiv som hela 2021 varit. Aktiemarknaden har varit väldigt svajig och i vårt innehav så har tillgångarna minskat med nästan 600 000 kronor sedan årets början men har ökat med 300 000 kr sedan juni. Marknaden har som sagt inte återhämtat sig men det är omöjligt att veta hur det går framöver. Vi (Erika och Emelie) anser att det inte är läge att göra några förändringar.



Författare: Ellen Holm

Datum: 2022-08-30

§ 3.1 Val till Humanistsektionens styrelse

Förra årets sektionsstyrelse beslutade att det vore optimalt om det satt en representant från varje sektionsförening i Humanistsektionens styrelse. Detta för att ha en bättre samverkan mellan föreningarna och sektions, samt förbättra relationen mellan dessa.

Humsex har beslutat att de vill nominera **Marcus Carlström** som deras representant till sektionsstyrelsen och detta är något som sektionsstyrelsen ställer sig bakom. Marcus har varit engagerad i Humsex i flera år och alltid varit en varm och driven person. Han har också deltagit i insparken som phadder och är mycket uppskattad på Humanisten. Marcus skulle vara mycket uppskattad som ledamot i Humanistsektionens styrelse.

Elvira Strøhemann Wolmesjö har tidigare varit engagerad i Göta studentkårs föreningsliv, men har idag valt att engagera sig för studenters hälsa. Hon har önskan om att få arbeta med event och tillställningar för att förbättra studenternas hälsa, och då främst med fokus på den psykiska hälsan. Detta har länge varit ett stort problem och Humanistsektionens styrelse ser väldigt positivt att det finns ett engagemang att jobba med just detta, då det finns ett stort behov. Elvira är en väldigt driven person och har stor vana att arrangera event från tidigare utbildningar och skulle därför vara mycket lämpad att vara med och driva dessa frågor på Humanisten.

Förslag till beslut:

att välja Marcus Carlström till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 22/23.

att välja Elvira Strøhemann Wolmesjö till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 22/23.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Theodor Johansson

Datum: 2022-07-11

§ 3.2 Val till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse

Erik Liberg. Motivering: Erik har under tidigare år varit aktiv inom utsek och har alltid varit drivande i utseks många studentföreningar samt sexmästerier. Erik kommer vara en stor tillgång för utseks kommande år kring hur arbetet som sektionsstyrelse och kommer bidra med många kloka idéer och råd. Erik är dessutom en otroligt förstående människa med god kunskap om sociala relationer och värnar om sin omgivning.

Förslag till beslut:

att välja Erik Liberg till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2022/23.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Charlotta Pettersson, Andréé Lindahl

Datum: 2022-08-25

§ 3.3 Val till samhällsvetarsektionens styrelse

Under verksamhetsåret 2021/22 har **Homam Al-Assadi** varit föreningsaktiv i Studentgruppen Europa som ordförande. Han är en engagerad person med ett stort driv att genomföra event som gynnar studenter efter examen och driva viktiga frågor som berör studenternas arbetsmiljö. Han har bland annat hållit i workshops för studenter där de lär sig skriva CV och använda linked in. Därför anser vi att Homam är högst lämplig att sitta i samhällsvetarsektionens styrelse detta verksamhetsår.

Förslag till beslut:

att välja Homam Al-Assadi till ledamot i Samhällsvetarsektionens styrelse verksamhetsåret 2022/23.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2022-08-31

§ 3.4 Val till Göta international committée

Göta studentkårs kommittéer utses av kårstyrelsen. I nuläget finns två kommittéer: Göta international committée (GIC) och Pubkommittéen.

De som utgjort styrelsen förgående verksamhetsår lägger vanligtvis ett förslag på ny styrelse, då de generellt känner verksamhetens behov bäst.

Förslag till beslut:

att välja Josefine Svantesson till ledamot i Göta international committée för verksamhetsåret 2022/23.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2022-07-13

§ 4.1 Anställning av konsult till organisationsöversynsarbetet

Vi har som ni känner till arbetat med organisationsöversynen och försökt hitta en lösning som passar för organisationen. Vi har tagit hjälp externt genom Transformera, vilket har varit givande och det finns mycket material att arbeta med. Dock finns det fortfarande en del arbete kvar att göra. Vi ska bland annat kolla på att reformera Fullmäktige till Årsmöte och vi ska försöka komma fram till vilka heltidarroller och personal vi vill ha framöver. Detta är ett omfattande arbete och jag föreslår därför att vi återigen tar hjälp externt.

Jag personligen ser en fördel i att ta in någon externt, men som har kunskap om Göta studentkår och ideell sektor. Erika Darljung kommer framöver arbeta heltid på Styrelsepost och genom det uppdraget har vi möjlighet att ta in Erika som konsult. Vi har nu fått en offert från Styrelsepost (Koncentria AB) som omfattar att Erika arbetar 4 timmar per vecka med organisationsöversynen. Detta arbete är till att börja med tänkt att pågå tills årsskiftet men det finns möjlighet att förlänga uppdraget vid behov. Totala kostnaden skulle landa på 161 500 kr inkl. moms.

Ekonomiskt står vi oss bra och det är inte en kostnad som kommer påverka vår budget och det kommer inte påverka möjligheterna vi har till att genomföra aktiviteter för våra studenter.

Bifogat finns offerten i sin helhet där ni kan läsa mer om upplägget.

Förslag till beslut:

att acceptera offerten från Koncentria AB

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Offert konsult Göta studentkår - organisationsöversynsprojektet

Uppdaterad 2022-07-22

Inledning

Vi som jobbar för Styrelsepost, ett av Koncentria AB (556879-0470) helägt varumärke, har en bred erfarenhet av uppdrag inom den ideella sektorn.

Målgrupper

Vi har blivit ombedda att göra en offert på att projektleda fortsättningen av påbörjat projekt Organisationsöversyn Göta studentkår. Målgruppen är i huvudsak Göta studentkårs förtroendevalda inom kärstyrelsen samt personal.

Förslag på upplägg

Projektledning

Erika Darljung har som anställd hos Göta studentkår varit drivande i initierandet och genomförandet av organisationsöversynen. Den första delen genomfördes av Bladh Transformer AB som tog fram förändringsförslag där Erika var del av arbetsgrupp och sedan tillsammans inom organisationen har Erika fortsatt på det arbete som organisationen tagit vidare. Inom ramen för projektet såhär långt har material tagits fram med förslag på förändringar inom kultur-, verksamhet- och strukturområdet. Organisationen har sedan påbörjat arbetet med att prioritera, problematisera och konkretisera.

Vad organisationen behöver göra nu är att ta beslut om några områden/aktiviteter att påbörja arbetet med och implementera.

Som projektledare har Erika mandat att rådgiva och föreslå hur organisationen ska gå vidare samt har till uppgift att få projektet att fortgå. Inom ramen för uppdraget som projektledare ingår såklart avstämningsmöten och rådgivning till de inom organisationen som arbetar med organisationsförändringen.

Eftersom en organisationsförändring inte är något som görs snabbt och lätt är förslaget att projektledningsdelen slås ut över tid. Förslag är att denna del sker på 10 % av en heltidssysselsättning (4 timmar i veckan) under september till och med december i ett första skede. Emellanåt beroende på aktivitet kan det däremot handla om 8 timmar varannan vecka eller annat beroende på hur organisationen samt Erika har tid. Men totalt över perioden handlar det om 17 veckor * 4 timmar = 68 timmar som i samråd ska fördelas.

Projektet kommer inte vara klart till årsskiftet men under december månad ska utvärdering ske om huruvida både Erika och Göta studentkår vill fortsätta och då upprättas ny offert.

Aktivt arbete med organisationsförändringen

I det fall Göta studentkår redan i samband med beslut enligt denna offert inte tror sig ha tid internt att ta fram konkreta förslag på struktur, rutiner, utredning kring förändringsförslag, leda möten och workshops eller skriva dokument kan även detta vara något som Erika kan bistå med maximalt ytterligare 10 % av en heltidssysselsättning (4 timmar i veckan).

Vad som avses här är alltså huruvida förtroendevalda och personal inom organisationen på egen hand vill lägga tid på att arbeta med organisationsförändringen under del av sin tid (exempelvis såhär långt är att genomföra utredning av Årsmöte- kontra Fullmäktigeformen), alla i organisationen behöver såklart vara aktiva vid möten och beslut kopplat till projektet. Eller om viss del av det faktiska arbetet ska genomföras av Erika utöver projektledande, här kan även andra konsulttjänster inom Styrelsepost användas om kompetens behövs om exempelvis medlemsrekrytering, engagemang, arbetsgivaransvar osv. Detta bestämt i så fall enligt överenskommelse där Erika kan släppa timmar och ge till annan kollega inom Styrelsepost.

Om Göta studentkår inte fattar beslut om denna del i samband med beslut om projektledningshjälp utan kommer på senare under hösten att denna hjälp behövs får den tas i anspråk endast om Erika godkänner detta. (Behöver i så fall få möjlighet att utvärdera hur mycket tid hon har till Göta studentkårs förfogande då.)

Kostnad

Samtliga priser är exklusive moms (inkl moms inom parentes). Timpris 950 kr (1 187,50 kr)

Projektledning (totalt 68 timmar) 64 600 kr (80 750 kr).

Aktivt arbete med organisationsförändringen (totalt 68 timmar) 64 600 kr (80 750 kr).

Offert totalt 129 200 kr (161 500 kr)

Tidrapportering kommer genomföras och bifogas faktura som skickas månadsvis.

Kontakt och konsultprofil

Ansvarig för uppdraget är Erika Darljung.

Erika nås på erika@styrelsepost.se samt 0737-273719

Mer om oss finns att läsa här: <http://styrelsepost.se/vi-pa-koncentria/>

Fakturerering

Fakturerering sker löpande med 30 dagars betaltid.

Koncentria AB har rätten att vid behov kontrollera kundens betalningsmöjligheter. Vid försenad betalning debiteras dröjsmålsränta med Riksbankens referensränta + åtta (8) procentenheter, beräknat från förfallodagen till dess att betalning erlagts.

Vid avbokning 15 arbetsdagar innan första tillfället sker debitering med 25 % av avtalets överenskomna ersättning. Vid avbokning 5 arbetsdagar innan första tillfället sker debitering med 100% av avtalets överenskomna ersättning.



Författare: Karl Nilsson
Datum: 2022-08-25

§ 4.2 Riva upp beslut som togs vid extrainsatt kårstyrelsemöte

Beslutet som togs saknar förankring i hur vi jobbar och behöver därför rivas upp på grund av lösa grunder.

Förslag till beslut:

att riva upp beslutet som togs under det extrainsatta kårstyrelsemötet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Organisationssamordnare

Datum: 2022-09-01

§ 4.4 Konkretiserad verksamhetsplan 2022/23

Organisationen har vid två tillfällen arbetat tillsammans med att ta fram ett förslag på konkretiserad verksamhetsplan för verksamhetsåret 2022/23. Under tillfälle två hade ett antal punkter tagits fram för varje mål som vidare skulle prioriteras till max tre konkreta punkter per mål i verksamhetsplanen.

Samtliga heltidare ombads skicka in vilka punkter som de ansåg mest prioriterade och organisationssamordnare tillsammans med presidiet har därefter sammanställt punkterna för att kunna ge styrelsen ett färdigt förslag på konkretiserad verksamhetsplan.

Förslag till beslut:

att anta Göta studentkårs konkretiserade verksamhetsplan för 2022/23.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

**Göta studentkårs
verksamhetsplan 22/23 –
Konkretiserad**





Typ av styrdokument: Plan
Antagen av: Fullmäktige, 2022-04-09
Senast reviderad:

Göta studentkårs verksamhetsplan 22/23 Konkretiserad

Förord

“Vi möjliggör en studietid att minnas och säkerställer en utbildning att vara stolt över.” –
Göta studentkårs vision

Visionen är vägledande för alla delar av Göta studentkårs verksamhet och helt central för organisationens framtida aspirationer och planer. Verksamhetsstrategin och verksamhetsplanen är två kompletterande dokument som försäkrar att visionen är en kontinuerligt aktiv del av organisationens arbete för att den ska kunna nås. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för organisationen under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen till att konkretisera och dela upp strategins olika områden.

Verksamhetsåret 22/23 är det tredje av fyra år som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin. Efter det första året, som var ett implementeringsår, har det senaste året varit det första då verksamhetsstrategins områden har haft fullt fokus i verksamhetsplanen. I denna senaste verksamhetsplan har framför allt rättvisa och rättssäkerhet samt ett attraktivt medlemskap varit huvudsakliga arbetsområden, vilka valdes ut baserat dels på den rådande pandemin och dels på att dessa i övrigt uppfattades som relevanta för organisationen.

Denna verksamhetsplan har fokuserat på områden som relaterar till medlemskap och organisationsstruktur. Detta val har baserats på att områdena i fråga inte har ägnats någon större uppmärksamhet i tidigare verksamhetsplaner, men också för att de är högst

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



aktuella med hänsyn till att Göta studentkår nyligen har genomfört och avslutat en omfattande organisationsöversyn. Den kommer att prägla organisationens arbete och strukturella förändringar i stor utsträckning och behöver därför också reflekteras väl i verksamhetsplanen.

Mål 1.1 – Stärkt studentinflytandestruktur och aktiv studentmedverkan

Studenternas rätt till inflytande över sin egna och framtida studenters utbildning och studiesituation utgör Göta studentkårs grunduppdrag. En aktiv studentmedverkan i utvecklingen av utbildningskvalitet är förutsättningen för ett starkt studentinflytande. Studenternas perspektiv och behov ska alltid prioriteras. Göta studentkår ska tillsätta studentrepresentanter i alla forum där studenter ska vara representerade.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
1.1.1. Skapa ett strategiskt och välgrundat arbetssätt för arbetet med utbildningskvalitet	<ul style="list-style-type: none"> Skapa ett kårpressmaterial och genomför kårpressar med fokus på utbildningsbevakning. 	Stina
	<ul style="list-style-type: none"> Sammanställ information till GU om Studentrepresentationstillvägagångsätt. 	Utbildningsrådet
	<ul style="list-style-type: none"> Sammanställ en digital lista över alla studentrepresentanter i Göta studentkår. 	Stina

- 1.1.1. Skapa ett strategiskt och välgrundat arbetssätt för arbetet med utbildningskvalitet

Under det senaste verksamhetsåret har utvecklingsarbetet kring frågan om utbildningskvalitet redan kommit igång, och en del av de strukturer och arbetssätt som behövs finns redan på plats. Ett exempel på detta är att en ny roll har skapats för en

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



utbildningsbevakare som kan arbeta med dessa frågor på heltid. Utbildningsrådet har också utvecklats som mötesforum för utbildningsbevakningsfrågor under året, och ambitionen finns om att utveckla det ännu mer. Det är därför relevant även för kommande verksamhetsår att jobba vidare med dessa påbörjade strategier, men också att skapa fler arbetssätt för arbetet med utbildningskvalitet som anses behövas.

Mål 1.3. Agendasättande i studentpolitiken

Att vara en påverkansorganisation innebär att kunna påverka både inför och efter att beslut är tagna. Det handlar om att reagera på aktuella ämnen, det innebär också att vara den som gör ämnet aktuellt. Göta studentkårs åsiktsdokument ska vägleda oss i allt opinionsbildande arbete. Göta studentkår har möjlighet att delta i flertalet studentpolitiska forum, exempelvis Studentforum där man träffar stadens politiker och även Sveriges förenade studentkårers medlemsmöten.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
1.3.1. Strategiskt arbeta med opinionsbildning	<ul style="list-style-type: none"> Skapa ett formulär på Göta studentkårs hemsida för att samla in studenternas åsikter kring vilka frågor kåren ska arbeta med. 	Emma
	<ul style="list-style-type: none"> Anordna kaffedagar för att få in åsikter från studenter. Återkoppla studenternas åsikter om kaffedagarna genom sociala medier och hemsida. 	Studentpolitiska rådet
	<ul style="list-style-type: none"> Uppdatera åsiktsdokumentet 	Emma

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	baserat på studenternas åsikter.	
1.3.2. Stärka vår position genom att förmedla våra ställningstaganden i studentpolitiska forum	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skriva debattartiklar utifrån de frågor studenterna vill att vi ska driva. ➤ Starta upp studentpolitiska rådet. ➤ Dela upp de åsikter Göta studentkår vill förmedla mellan samtliga ledamöter inför SFS-FUM. 	<p>Studentpolitiska rådet</p> <p>Emma</p> <p>Leo</p>

➤ **1.3.1.** Strategiskt arbeta med opinionsbildning

Göta studentkårs arbetssätt gällande opinionsbildning har genom åren haft en tendens att anta en sporadisk karaktär. Under verksamhetsåret 21/22 har ansträngningar gjorts för att bygga strukturer och rutiner för att opinionsbildning kring studentpolitik genomgående ska ligga högt på agendan. För att inte förlora det som har påbörjats är det därför viktigt att även framöver prioritera att hitta metoder för att arbetet med opinionsbildning blir mer strategiskt i sin natur istället för sporadiskt.

➤ **1.3.2.** Stärka vår position genom att förmedla våra ställningstaganden i studentpolitiska forum

Generellt har responsen från studenter varit väldigt god när Göta studentkår på olika sätt har tagit ställning för studenterna i diverse studentpolitiska frågor och forum. I en stor medlemsenkät som nyligen utfördes bekräftades även denna bild av svaren på undersökningen, där medlemmarna bland annat fick beskriva vilka frågor som de anser vara viktiga. Framöver bör dessa centrala studentpolitiska frågor prioriteras i arbetet med

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



studentpolitik, och det bör vara tydligt för medlemmarna hur Göta ställer sig i frågor som de anser viktiga.

Mål 2.1. En demokratisk förening

En demokratisk förening bygger på ett starkt medlemsinflytande. Vi är en demokratisk organisation där medlemmarna har makten att skapa den organisation som dem vill vara en del av. Vår organisation ska kunna anpassa sig till omvärlden och därmed vara flexibel.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
2.1.3. Öka representationen samt legitimiteten inför val till förtroendeposter som väljs av fullmäktige	<ul style="list-style-type: none"> Reformera Fullmäktige och inför årsmöte för att ge en mer direkt demokratisk förankring hos våra medlemmar. 	Leo
	<ul style="list-style-type: none"> Använd sociala medier för att visa upp vad ett heltidruppdrag innebär i praktiken. 	Leo
2.1.4. Ge större möjlighet till inkludering och insyn i organisationens beslutsprocesser	<ul style="list-style-type: none"> Lägg upp formella möten på Orbi. (inklusive dagordning och handlingar). Skriv sammanfattningar av vad som beslutats på formella möten på engelska och tillgängliggör det 	Stina Sammankallande för mötet

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



	materialet på den engelska delen av hemsidan.	
--	---	--

- **2.1.3.** Öka representationen samt legitimiteten inför val till förtroendeposter som väljs av fullmäktige

Under en längre tid har det varit svårt att finna intresserade kandidater till alla förtroendeposter inom organisationen, både på central nivå och på sektionnivå. För att Göta studentkår ska fungera som en demokratisk organisation är det viktigt att engagemanget frodas och att det finns en legitimitet för studentkårens förtroendeuppdrag. En viktig del av detta är också just att det finns en reell kandidatur om posterna med flera sökande för att undvika vakantsättningar och öka kompetensen inom organisationen. Det kommande verksamhetsåret behöver hitta strategier för att uppnå detta och följaktligen också ämna att öka antalet kandidater i valen till förtroendeposterna.

- **2.1.4.** Ge större möjlighet till inkludering och insyn i organisationens beslutsprocesser

Ett av Göta studentkårs större utmaningar är att agera och uppträda som en transparent, inkluderande och demokratisk organisation. Göta studentkårs organisationsstruktur och beslutsprocesser kan ofta uppfattas som svårförståeliga och riskerar att minska tilltron till studentkåren som organisation. Arbetet med att förbättras på detta område har pågått under längre tid, men bör framöver prioriteras högre för att åstadkomma mer påtagliga förändringar. Detta är även i linje med organisationsöversynens resultat som på olika sätt prioriterar detta syfte högt.

Mål 2.4. Organisationskultur

Genom hela organisationen lever vi och agerar utifrån vår värdegrund. Det betyder att vi behöver skapa vår identitet utifrån värdegrunden och ständigt reflektera kring vad det innebär för organisationen som helhet, men också för varje individ eller grupp i Göta studentkår.

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
--------	----------------	----------

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



<p>2.4.1. Utifrån vår värdegrund, klargöra, enas och etablera en organisationskultur som alla står för</p>	<ul style="list-style-type: none"> › Ta med organisationskulturen som en presentationspunkt på Föreningsträffar. › Ge föreningarna inflytande över dagordning på föreningsträffar. › Förankra verksamheten med Föreningarna genom att kontakta dem inför projekt vi vill genomföra. › Skapa en rutin för att tillse att föreningarna är involverade i vår verksamhet. 	<p>Kim</p> <p>Kim</p> <p>Kim</p> <p>Kim</p>
<p>2.4.2. Genom vårt agerande skapa en bild hos andra att Göta studentkår lever efter sin värdegrund</p>	<ul style="list-style-type: none"> › Starta upp ett studentrepresentantsforum likt föreningsträffarna. › Arbeta för att det ska finnas en tillsatt valberedning i början av verksamhetsåret för att se till att alla kandidater till förtroendeuppdrag valbereds. 	<p>Stina</p> <p>Leo</p>

- › **2.4.1.** Utifrån vår värdegrund, klargöra, enas och etablera en organisationskultur som alla står för

Den genomförda organisationsöversynen har i stora delar kretsat kring vilket arbete som organisationen behöver göra gällande den interna organisationskulturen. Detta arbete har

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



också påbörjats under detta verksamhetsår, men har inte kommit särskilt långt. Det har stundvis varit svårt att veta dels vilka de konkreta problemen är, dels hur man bäst kan gå tillväga för att lösa dem. Detta arbete hör även nära ihop med nästföljande punkt angående hur Göta studentkår uppfattas utifrån. Under det kommande verksamhetsåret är det centralt att båda punkterna utreds och utvärderas vidare för att komma fram till vilka förändringar organisationen behöver för att främja en mer hälsosam och positiv internkultur.

- **2.4.2.** Genom vårt agerande skapa en bild hos andra att Göta studentkår lever efter sin värdegrund

Historiskt sett har det återkommande funnits ett mönster av att Göta studentkår uppfattas som en exkluderande organisation som är i lika delar svårförståelig och otillgänglig. Värdegrunden, som ska genomsyra alla delar av organisationen, poängterar starkt vikten av jämlikhet, respekt och öppenhet i organisationen, men att organisationen har uppfattats som exkluderande är alltså en indikation på att arbetet med värdegrunden måste utvecklas kraftigt. Förhoppningen är därför att under de kommande åren få större förståelse för orsaken till denna uppfattning och att vårt agerande kan ändras utifrån det för att bilden av organisationen ska vara mer i linje med hur vi önskar att vara.

Mål från organisationsöversynen

Både verksamhetsåret 20/21 och 21/22 har lagt mycket tid och energi på en omfattande organisationsöversyn som genomfördes med hjälp av ett externt konsultföretag, Transformera. Det övergripande syftet med organisationsöversynen har varit att förstå vilka förändringar organisationen behöver både avseende organisationskulturen och verksamhetsstrukturen. Resultatet av organisationsöversynen blev trettio konkreta förslag på ändringar och implementeringar, som detta års heltidare har arbetat med att sortera och prioritera. De punkter som nu kvarstår kommer att vara en stor del av organisationens arbete både det kommande och nästföljande år, och av detta skäl har vissa utvalda punkter från organisationsöversynen inkluderats i denna verksamhetsplan. Innevarande verksamhetsår har inte arbetat färdigt med materialet från organisationsöversynen, men ämnar vara det inför det kommande verksamhetsårets start.

Följande punkter bör betraktas som exempel och förslag på vad man kan välja att börja med i arbetet med organisationsöversynens resultat. Det är med andra ord inte avsett att

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



vara en exklusiv lista på vad som är relevant för det kommande verksamhetsåret, utan snarare agera som ett verktyg för att vägleda organisationen i detta omfattande arbete:

- › Ta fram ett arbetssätt för att vara mer synliga och närvarande för medlemmar
- › Skicka ut en enkät årligen till både medlemmar och studenter
- › Skapa ett medlems- / påverkansforum
- › Utreda och klargöra hur Göta studentkår bör struktureras som organisation och verksamhet

Delmål	Konkretisering	Ansvarig
<ul style="list-style-type: none"> › Ta fram ett arbetssätt för att vara mer synliga och närvarande för medlemmar 	<ul style="list-style-type: none"> › Skapa en rutin för att underlätta och förbättra kontinuerlig närvaro på samtliga av våra campus. › Bjud in föreningarna till sektionsstyrelsemöten och avsätt tid till att närvara på föreningarnas möten. 	<p>Leo</p> <p>Sektionsordföranden</p>
<ul style="list-style-type: none"> › Skicka ut en enkät årligen till både medlemmar och studenter 	<ul style="list-style-type: none"> › Skapa en enkät med fokus på mervärdet av att vara medlem i Göta studentkår. Säkerställ att enkäten har ett tydligt syfte och att det finns en plan för uppföljning. › Skicka ut enkäten under andra halvan av vårterminen 2023. 	<p>Emma</p> <p>Emma</p>

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



<ul style="list-style-type: none">> Skapa ett medlems-/påverkansforum	<ul style="list-style-type: none">> Använd konceptet "kaffedagar" för att på ett tillgängligt sätt samla in vilka frågor som studenterna vill att studentkåren driver.	Studentpolitiska rådet
<ul style="list-style-type: none">> Utredda och klarlägga hur Göta studentkår bör struktureras som organisation och verksamhet	<ul style="list-style-type: none">> Skapa en långsiktig organisationsförändringsstrategi utifrån organisationsöversynsförslaget.> Skapa en tidsbestämd implementeringsplan för organisationsförändringsstrategin.	Leo Leo

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2022-08-30

§ 4.5 Förslag revidering av Göta studentkårs delegationsordning

Enligt stadgan ska Göta studentkårs delegationsordning fastställas eller revideras en gång per verksamhetsår, under hösten. Enligt mig hade det varit bra att få detta klart redan under FUM 1. I stort tycker jag att delegationsordningen är bra. Dock finns gamla poster kvar i delegationsordningen och dessa anser jag behöver uppdateras. Föreslagna ändringar finns markerat i rött i separat handling.

Förslag till beslut:

att föreslå fullmäktige att anta revidering av Göta studentkårs delegationsordning enligt liggande förslag

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

göta studentkår

Göta studentkårs delegationsordning.





Typ av styrdokument: Delegationsordning
Antagen av: Fullmäktige, 2010-10-06
Senast reviderad: 2022-02-07

Göta studentkårs delegationsordning

”Fullmäktige fastställer och reviderar Delegationsordning för Göta studentkår. I denna framgår uppgifter och befogenheter.” (Göta studentkårs stadga 14:5)

Bärande tankar

Göta studentkår ska kännetecknas av en dialog och växelverkan mellan kårens olika organ i syfte att skapa en transparent, välkomnande och öppen organisation. Beslut i övergripande frågor, särskilt rörande organisation, ekonomi och åsiktsbildning ska fattas av fullmäktige. Kårstyrelsen ska därtill eftersträva att inhämta fullmäktiges åsikter inför viktigare beslut i kårstyrelsen. Kårstyrelsen ska ansvara för ledningen och samordningen av kårens arbete och eftersträva att kårens olika delar arbetar i harmoni som en organisation. Sektionsstyrelsernas ramar fastställs av fullmäktige men sektionstyrelserna har en långtgående delegation att inom sitt verksamhetsområde utse representanter och arbeta för sektionens medlemmar.

Allmänt om delegering

Med delegering avses i detta dokument att beslutsrätten flyttas inom organisationen, från en högre till en lägre nivå. Den som fått beslutanderätten delegerad till sig fattar därmed beslut med samma befogenhet som den högre nivån, även om ansvaret för frågan fortsatt ligger kvar på den högre nivån. En delegation kan när som helst återtas genom ett nytt beslut.

Nedanstående delegationsschema anger hur befogenheter och beslut rörande väl definierade och avgränsade frågor kan delegeras inom Göta studentkår. Det organ som fått beslutanderätt delegerad till sig får i sin tur överföra denna rätt, så länge inte detta uttryckligen förbjudits. Om den som erhållit delegationen inte anser sig ha resurser eller kompetens att fatta de beslut som delegationen medför ska delegationen lämnas åter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ansvarsfördelningen och arbetsuppgifterna för olika organ inom Göta studentkår är i viss utsträckning redan reglerad i kårens stadga. I det följande görs hänvisningar till aktuella paragrafer i stadgan på de ställen där redovisningen av ett organs befogenheter och uppgifter vilar på stadgans bestämmelser. Referenser ges på formen (kapitel:paragraf). Under respektive organ är befogenheter och ansvar uppdelade i dels rätt att utse vissa representanter, dels rätt att fatta beslut i vissa frågor. Med rätt att utse representanter följer även rätt att entlediga representanter.

Fullmäktige

”Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.”
(Götas studentkårs stadga 3:1).

Fullmäktige utser

- > kårordförande, vice ordförande, organisationssekreterare, utbildningsbevakningsansvarig och event- och föreningsansvarig (3:5)
- > sektionstyrelsernas ordförande och samhällsvetarsektionens vice ordförande (3:5)
- > sektionstyrelseledamöter till samtliga sektionstyrelser
- > kårens revisorer (3:5)
- > valnämndens ledamöter och dess ordförande (3:6)
- > valberedning (3:6)

Fullmäktige beslutar om

- > budget och medlemsavgift (3:5)
- > nivå på månadsarvoden (3:5)
- > verksamhetsplan (3:5)
- > arbetsordning för fullmäktige, valberedningen och verksamhetsrevisorerna (14:6)
- > delegationsordning (14:5)
- > bokslut och hithörande beslut rörande föregående budgetår (3:6)
- > verksamhetsberättelse, revisionsberättelse samt ansvarsfrihet (3:6)
- > in- och utträde ur samarbetsorgan (3:19)
- > kåröreningars rättigheter och skyldigheter (12:3)
- > kårens övergripande åsikter och visioner
- > viktigare policydokument
- > frågor av principiell natur
- > Uppdragsbeskrivningar inom Göta studentkår (14:8)

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen

”Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.”

(Göta studentkårs stadga 5:1)

Kårstyrelsen utser

- › ledamöter i kommittéer (5:16)
- › förtroendevalda till alla uppdrag som inte faller inom fullmäktiges eller en sektionstyrelses uppdrag (5:4)
- › ledamot till Göteborgs Studenters Företagsgrupp AB (GSF AB)
- › vem i Kårstyrelsen som ska representera Göta studentkår på Göteborgs Studenters Företagsgrupps bolagsstämmor

Kårstyrelsen beslutar

- › om arvoderingar (5:4)
- › om firmatecknare vid sidan om kårordförande (5:4)
- › om tillsättandet av kommittéer för att behandla särskilda frågor (5:14,8:1,8:2)
- › om ingående, ändringar och uppsägning av avtal
- › i personal- och arbetsgivarfrågor
- › i ekonomiska frågor inom ramen för fastställd budget
- › mellan fullmäktigemöten om ekonomiska frågor utanför fastställd budget till ett belopp av maximalt 100 000 kronor
- › om ställningstaganden och arbete inom kårens samarbetsorgan
- › om Göta studentkårs styrdokument, med undantag för de dokument som fullmäktige fastställer
- › om äskningar till kårstyrelsen
- › tilldelande och upphävande av kårföreningsstatus (12:1, 12:4)
- › om remisser och nomineringar i kårens namn
- › med fullmäktiges mandat i ärenden som inte tål uppskov (5:4)
- › i frågor där tvist eller problem uppstår inom eller mellan sektionstyrelser (sådana beslut ska särskilt redovisas för fullmäktige)
- › om sektionernas arbetsordningar (14:6)
- › upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret (5:4)

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ansvarar inför fullmäktige för

- › planering, samordning och ledning av kårens arbete (5:4)
- › beredning av ärenden till fullmäktige, om inget annat beslutas i ett enskilt ärende (5:4)
- › verkställande av fullmäktiges beslut, om inget annat beslutas i ett enskilt ärende (5:4)
- › att stödja sektionerna i deras arbete (5:4)
- › att en gång om året rapportera till fullmäktige gällande aktieägandet i Göteborgs Studenters Företagsgrupp

Kårstyrelsen leds av ordföranden som tillsammans med vice ordförande gemensamt bildar kårens presidium. Kårstyrelsens arbete regleras vidare i dokumentet "Kårstyrelsens arbetsordning".

Kårstyrelsen ska vid bristande förtroende till förtroendevald väcka misstroendeförklaring. Misstroendeförklaring kräver att minst hälften av Kårstyrelsens ledamöter bifaller detta (5:12).

Råden

"Göta studentkårs råd är organ för samverkan och samråd mellan Kårstyrelsen och sektionerna. Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår." (Göta studentkårs stadga 7:1).

Råden ska utgöra forum för samverkan mellan kårstyrelsen och sektionsstyrelserna. Respektive råds arbetsuppgifter och ytterligare befogenheter regleras i respektive råds arbetsordning.

Sektionsstyrelser

"Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet." (Göta studentkårs stadga 6:4)

Sektionsstyrelsen utser

- › studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde (6:6) Studentgrupper och doktorandråd har rätt att inkomma med nomineringar till dessa poster.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › sektionens representanter i ledningsrådet, utbildningsrådet och studiesociala rådet (6:6)
- › Fastslår val av ordförande i doktorandrådet som är aktivt på den fakultet sektionen representerar samt de kandidater som doktorandrådet har mandat att utse

Sektionsstyrelsen beslutar om

- › nominering av representant i valberedningen (6:6)
- › förslag till budget (6:6)
- › ekonomin inom ramen för sektionens budget
- › remisser och yttranden inom sektionsstyrelsens verksamhetsområde
- › styrdokument i form av planer eller regler inom ramen för sektionens verksamhetsområde
- › äskningar inom ramen för sitt verksamhetsområde och sin budget
- › årsmötesprotokoll för doktorandrådet som är aktivt på den fakultet sektionen representerar samt verksamhetsberättelse och verksamhetsplan i de fall dessa finns

Ansvarar inför kårstyrelsen för

- › sektionens verksamhet (6:6)
- › sektionens ekonomi (6:6)

Valberedning

”Valberedningen bereder samtliga val som förrättas av fullmäktige samt val av sektionsstyrelseledamöter.”

(Göta studentkårs stadga 10:1)

Valberedningens arbete regleras ytterligare av ”Valberedningens arbetsordning”.

Beslutar om

- › förslag vid de personval som fullmäktige förrättar (10:5)

Ansvarar inför fullmäktige för

- › beredning av val som förrättas av fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Valnämnd

Valnämnden ansvarar för genomförandet av kårvalet. Valnämndens uppgifter och befogenheter beskrivs utförligt i Göta studentkårs valordning. Därutöver gäller följande.

Valnämnden beslutar om

- > Ekonomiska frågor inom budgetramen för kårvalet

Ansvarar inför fullmäktige för

- > planering, genomförande och utvärdering av kårvalet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2022-08-30

§ 4.6 Förslag till stadgerevidering: avskaffa arbetsmarknadsansvarig och kårpolitisk sekreterare

Då posterna Arbetsmarknadsansvarig och Kårpolitisk sekreterare inte längre går i linje med vad organisationen har för behov eller var organisationen är på väg anser jag att posterna bör tas bort helt i stället för att enbart vara vakantsatta. Mitt förslag är att kårstyrelsen föreslår fullmäktige att ta bort posterna och även således genomföra en stadgerevidering. En stadgerevidering krävs för att fullmäktige inte ska vara tvungna att välja kårpolitisk sekreterare och arbetsmarknadsansvarig under konstituerande fullmäktige. Jag har föreslagit att all text om kårpolitisk sekreterare och arbetsmarknadsansvarig tas bort från stadgan och som en konsekvens av detta att även övriga dokument som nämner posterna revideras utefter vad stadgan säger. Föreslagna ändringar är markerade med rött i separat handling, se 4.6.1.

Förslag till beslut:

att föreslå att fullmäktige antar stadgerevidering enligt liggande förslag

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

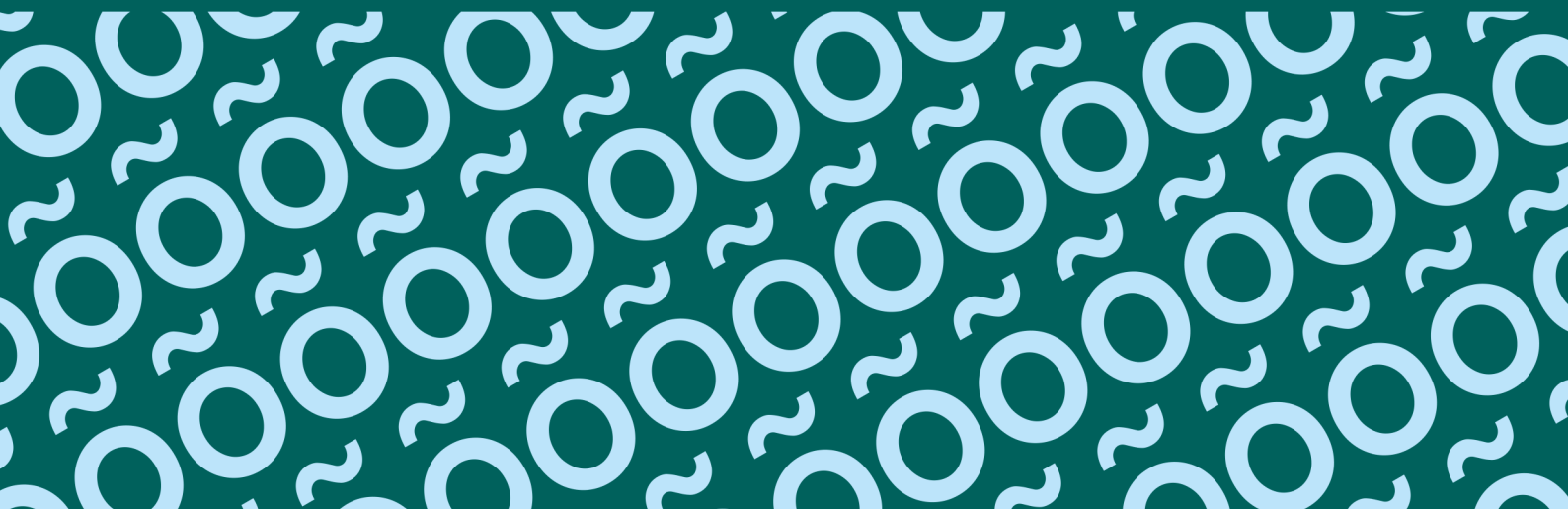
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs stadga

Senast reviderad: 2022-05-18





Innehållsförteckning

Kapitel 1: Allmänt.....	2
Kapitel 2: Medlemskap.....	3
Kapitel 3: Fullmäktige.....	5
Kapitel 4: Val till fullmäktige.....	10
Kapitel 5: Kårstyrelsen.....	11
Kapitel 6: Sektioner.....	14
Kapitel 7: Råd.....	16
Kapitel 8: Kommittéer och utskott.....	17
Kapitel 9: Doktorandråd.....	17
Kapitel 10: Valberedning.....	19
Kapitel 11: Revision.....	20
Kapitel 12: Kårföreningar.....	21
Kapitel 13: Sektionsföreningar.....	22
Kapitel 14: Styrdokument.....	22
Kapitel 15: Upplösning.....	26

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 1: Allmänt

§ 1:1

Namn och sammansättning

Studentkårens namn är Göta studentkår. Göta studentkår är en demokratiskt styrd ideell sammanslutning av studenter vid Göteborgs universitet. Göta studentkår är religiöst, ideologiskt och partipolitiskt obunden.

§ 1:2

Syfte

Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor.

§ 1:3

Säte

Göta studentkår har sitt säte i Göteborg.

§ 1:4

Representerade studenter

Göta studentkår representerar samtliga studenter vid Göteborgs universitet på grund-, avancerad- och forskarnivå inom Humanistiska-, Naturvetenskapliga-, Samhällsvetenskapliga-, Utbildningsvetenskapliga- och IT-fakulteten

§ 1:5

Organisation

Göta studentkårs organisation utgörs av:

- › Fullmäktige
- › Kårstyrelse
- › Valberedning
- › Sektionsstyrelserna
- › Råd
- › Doktorandråd
- › Kommittéer
- › Utskott

§ 1:6

Verksamhetsår

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkårs verksamhetsår och räkenskapsår samt fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas mandatperiod löper från 1 juli till 30 juni om inte annat framgår av denna stadga.

§ 1:7

Firmatecknare

Göta studentkårs firma ska tecknas av två personer i förening. En av Göta studentkårs firmatecknare ska vara kårordföranden. Kårstyrelsen utser vid konstituerande styrelsemöte ytterligare firmatecknare.

Kapitel 2: Medlemskap

§ 2:1

Medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid Göteborgs universitet som räknas upp under § 1:4 har rätt att bli medlemmar i Göta studentkår.

En student blir medlem i Göta studentkår genom att betala av fullmäktige fastställd medlemsavgift.

§ 2:2

Medlems rättigheter

Varje medlem har rätt att:

- › delta i val till fullmäktige
- › att kandidera till fullmäktige, kårstyrelsen, sektionsstyrelse, valberedning och valnämnd.
- › att kandidera till de studentrepresentantposter som utses av Göta studentkår
- › att kandidera till de studentrepresentantposter dit Göta studentkår har rätt att nominera kandidater
- › att få en fråga behandlad av fullmäktige, kårstyrelsen samt Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › att ta del av protokoll från fullmäktige, kårstyrelsen och sektionernas möten
- › att ta del av de förmåner och tjänster Göta studentkår erbjuder

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 50
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2:3

Medlems skyldigheter

Varje medlem är skyldig att rätta sig efter denna stadga, Göta studentkårs värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionsstyrelse.

§ 2:4

Stödmedlemskap

Enskilda personer kan bli stödmedlemmar genom att betala stödmedlemsavgift som fastställs av fullmäktige. Stödmedlem har inga rättigheter eller skyldigheter inom kåren.

Stödmedlem är inte medlem av en sektion.

En fullvärdig medlem som valts till ett förtroendeuppdrag har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett stödmedlemskap om denne skulle avbryta, eller pausa, sina studier under mandatperioden.

§ 2:5

Utträde

Medlem äger rätt att säga upp sitt medlemskap i Göta studentkår. Medlem som önskar utträda ur Göta studentkår ska meddela detta till studentkåren. Medlemskapet upphör att gälla när meddelande om utträde kommit Göta studentkår tillhanda.

Medlemskap upphör att gälla när den period för vilken man tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

§ 2:6

Avstängning

En medlem som bryter mot § 2:3 eller motarbetar kårens syfte kan stängas av enligt dokumentet Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter.

Beslut om avstängning tas av kårstyrelsen med minst hälften av kårstyrelsen totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla. Beslutet ska rapporteras till fullmäktige.

Om berörd person eller medlem vill överklaga beslutet kan denne göra detta till fullmäktige. Detta ska skriftligt lämnas till kårordförande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Beslut vid överklagande till fullmäktige görs med minst hälften av fullmäktiges totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla.

Fråga om avstängning kan väckas av medlem i Göta studentkår.

Medlem som är föremål för beslut om avstängning ska underrättas om detta och har rätt att närvara och yttra sig i denna fråga vid det kårstyrelse- eller fullmäktigemöte frågan om avstängning ska behandlas.

Kapitel 3: Fullmäktige

§ 3:1

Fullmäktiges väsen

Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.

§ 3:2

Sammansättning

Fullmäktige består av upp till 21 ledamöter som utses av Göta studentkårs medlemmar genom direkta val. Fullmäktige representerar Göta studentkårs medlemmar.

Ledamot av fullmäktige måste vara medlem under hela mandatperioden men kan fullfölja sitt uppdrag, med ett stödmedlemskap, om ledamotens skulle avbryta, eller pausa, sina studier, under mandatperioden.

Om en ledamot frånträder sitt uppdrag utses en ersättare i enlighet med Göta studentkårs valordning.

Vid tillfällig frånvaro kan ledamot ersättas av nästa person på listan om ledamoten blivit vald genom lista.

§ 3:3

Fattande av beslut

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster, om inte stadgarna säger annat.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Vid lika röstetal i beslut där frågan ej tål uppskov har kårordförande utslagsröst.

§ 3:4

Sammanträden

Fullmäktige sammanträder på kallelse av kårordföranden eller på begäran av minst tre fullmäktigeledamöter.

Fullmäktige ska ha minst två möten per termin.

Nyvalt fullmäktige ska, innan dess mandatperiod inleds, hålla ett konstituerande sammanträde före utgången av april månad. Vid konstituerande fullmäktige får inga andra ärenden än de som anges i § 3:5 behandlas.

§ 3:5

Konstituerande sammanträde

Innan april månads utgång ska nyvalt fullmäktige hålla ett konstituerande sammanträde.

Följande frågor ska behandlas inför det kommande verksamhetsåret:

Val av:

- › Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
- › Vice kårordförande tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Utbildningsbevakningsansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Kårpolitisk sekreterare tillika sekreterare och ledamot i kårstyrelsen
- › Event- och föreningsansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Arbetsmarknadsansvarig tillika ledamot i kårstyrelsen
- › En verksamhetsrevisor
- › Godkänd ekonomisk revisor
- › Ordförande för var och en av sektionernas styrelser tillika ledamöter i kårstyrelsen
- › Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- › Talman och talmanssuppleant för fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Beslut om:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Medlemsavgift
- › Månadsarvodens storlek
- › Rambudget
- › Verksamhetsplan
- › Beslut om datum för höstens fullmäktigesammanträden

Beslut fattade av konstituerande fullmäktige träder i kraft 1 juli samma år.

§ 3:6

Ärenden att behandla under hösten

Vid fullmäktigemöte under hösten ska följande ärenden behandlas:

- › val av valberedning
- › val av valnämndens ordförande
- › val av tre till sex övriga ledamöter av valnämnden
- › Delegationsordning för Göta studentkår
- › verksamhetsberättelse
- › revisionsberättelser
- › fastställande av resultat- och balansräkning
- › kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas
- › ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse
- › beslut om datum för vårens fullmäktigesammanträden

§ 3:7

Kallelse

Kallelse till sammanträde ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tjugo veckodagar innan sammanträdet och ska innehålla en preliminär föredragningslista.

Handlingar till sammanträdet ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tio veckodagar innan sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3:8

Motion

Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till kårpolitisk sekreterare senast femton veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

§ 3:9

Extra ärenden

Beslut får ej fattas i fråga som ej varit utsänd som beslutspunkt.

§ 3:10

Närvaro- och yttranderätt

Fullmäktiges möten är öppna för Göta studentkårs medlemmar och personal.

Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

§ 3:11

Yrkanderätt

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

§ 3:12

Rösträtt

Rösträtt tillkommer fullmäktiges ledamöter. Röstning via fullmakt är inte tillåten.

§ 3:13

Beslutsmässighet

Ett sammanträde är beslutsmässigt om det är utlyst i enlighet med § 3:7 och minst hälften av ledamöterna närvarar vid mötet.

§ 3:14

Omröstning

Omröstning sker alltid öppet, med undantag av personval då slutan votering alltid sker vid konkurrens. Slutna votering sker också om fullmäktigeledamot begär så.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3:15

Personval

Personfrågor avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

§ 3:16

Protokoll

Vid fullmäktiges sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska justeras av tjänstgörande mötesordförande, mötessekreterare och två valda justeringspersoner.

§ 3:17

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från fullmäktige ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive fullmäktigesammanträde.

§ 3:18

Misstroendeförklaring

Fullmäktige kan genom misstroendevotum besluta att förtroendevald inte längre åtnjuter fullmäktiges förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.

För sådan förklaring fordras att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta. Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra fullmäktigeledamöter.

§ 3:19

Samarbetsorganisationer

Frågor rörande Göta studentkårs inträde eller utträde i andra organisationer beslutas av fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avgivna röster.

§ 3:20

Förhinder att vara ledamot i fullmäktige

Om en ledamot av fullmäktige väljs till ledamot av kårstyrelsen eller till sektionspresidial ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

§ 3:21

Jäv

Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

§ 3:22

Entledigande av fullmäktigeledamot

Om en fullmäktigeledamot inte närvarar på två fullmäktigemöten i rad utan att ge en god förklaring till frånvaro, kan denna entledigas av fullmäktige. Detsamma gäller om ledamot inte svarar på, för presidiet möjliga, kontaktförsök fram till en vecka innan fullmäktige två.

Fullmäktigeledamoten ska då ersättas med nästa person på sin lista om denne tillhör en sådan, annars med nästa person från ersättningslistan. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

Kapitel 4: Val till fullmäktige

§ 4:1

Valsätt

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna, direkta och proportionella val. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

Röstning kan ske i vallokal eller via internet.

§ 4:2

Rösträtt

Rösträtt har varje medlem som vid valtillfället kan uppvisa giltig legitimation.

Varje medlem har en röst. Röstning genom fullmakt är inte tillåtet.

§ 4:3

Valbarhet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Varje medlem är valbar till fullmäktige. För att kunna erhålla röster till fullmäktige måste kandidat vara valbar.

§ 4:4

Mandatfördelning

Mandaten i fullmäktige fördelas som föreskrivs i valordningen.

För att en kandidat ska få mandat i fullmäktige krävs att kandidaten eller listan fått minst två godkända röster.

§ 4:5

Valperiod

Val till fullmäktige ska hållas mellan 1 mars – 24 mars. Exakta valdatum sätts av Kårstyrelsen i samråd med valnämnden.

§ 4:6

Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut skall kunna fattas krävs det att antalet ledamöter understiger sexton stycken samt att rangordningslista saknas eller har tömts enligt § 3.2.

Fyllnadsvalet skall följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige enligt § 4.2.

Fyllnadsval får inte genomföras inom 50 dagar av ordinarie valperiod enligt § 4.5.

Kapitel 5: Kårstyrelsen

§ 5:1

Styrelsens väsen

Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.

§ 5:2

Sammansättning

Kårstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, **kårpolitisk sekreterare**, utbildningsbevakningsansvarig, event- och föreningsansvarig, **arbetsmarknadsansvarig** och sektionsordförande

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



från vardera sektion inom Göta studentkår samt vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen. I det fallet då sektionen saknar en ordförande eller vice ordförande ska sektionsstyrelsen utse en ställföreträdare från sektionsstyrelsen.

Kårstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår.

§ 5:3

Fyllnadsval till kårstyrelse

Om ledamot i kårstyrelsen avsäger sig sitt uppdrag kan fullmäktige fyllnadsvälja. Fyllnadsvalet ska beredas av den sittande valberedningen.

§ 5:4

Uppgifter

Kårstyrelsen har till uppgift att:

- › planera, samordna och leda kårens verksamhet
- › bereda ärenden som ska behandlas av fullmäktige om inte fullmäktige har beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt
- › verkställa fullmäktiges beslut
- › utöver de ledamöter i sektionsstyrelserna som utses på konstituerande fullmäktigemötet av fullmäktige, tillsätta ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret
- › utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige eller sektionerna ej väljer dessa
- › upprätta förslag till budget för det kommande verksamhetsåret
- › upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- › förelägga fullmäktige resultaträkning och balansräkning för verksamhetsåret senast den 1 november nästkommande verksamhetsår
- › vara arbetsgivare för kårens anställda
- › fatta beslut om utbetalning av arvode
- › utse firmatecknare
- › efter sin mandatperiod, dock senast den 1 november, förelägga revisorerna sin verksamhetsberättelse
- › stödja sektionerna i deras arbete
- › konkretisera den antagna verksamhetsplanen samt rapportera denna till fullmäktige. Konkretiserad

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



verksamhetsplan ska ha sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som antas av konstituerande fullmäktige

Kårstyrelsen får också fatta beslut som i normala fall skulle fattas av fullmäktige, men som inte tål uppskov. Sådana beslut ska underställas fullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde.

§ 5:5

Kallelse

Kårstyrelsen sammanträder på kallelse från kårordförande. Kallelse till sammanträde ska skickas ut till styrelsen senast tio veckodagar före sammanträdet. Dagordningar och övriga styrelsehandlingar ska förmedlas senast tre veckodagar före sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 5:6

Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig när hälften, dock minst fyra, ledamöter närvarar vid sammanträdet.

§ 5:7

Fattande av beslut

Styrelsen fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster. Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Om uppskov ej är möjligt har kårstyrelsens ordförande utslagsröst.

Om styrelsen ska kunna fatta beslut på annat sätt ska detta regleras i styrelsens mötesordning.

§ 5:8

Mötesdeltagares rättigheter

Närvaro- yttrande- förslags- och rösträtt vid kårstyrelsens sammanträden tillkommer kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer kårens revisorer.

Närvaro- och yttranderätt för övriga regleras i styrelsens mötesordning.

Styrelsen kan besluta att hålla delar eller hela mötet bakom stängda dörrar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 5:9

Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras av mötessekreterare. Protokollet ska justeras av mötets ordförande, sekreterare och minst en justeringsperson.

§ 5:10

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från styrelsemöten ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast två veckor efter respektive styrelsemöte.

§ 5:11

Konstituerande styrelsemöte

Tillträdande kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande styrelsemöte efter att det fullmäktigemöte som valt dem avslutats. På mötet ska följande frågor behandlas:

- › arbetsordning för kårstyrelsen
- › arvoderingar
- › firmatecknare
- › ekonomisk delegation
- › anta arbetsordning för sektionerna

Om konstituerande styrelsemöte hålls före 1 juli, träder beslut fattade på mötet i kraft 1 juli.

§ 5:12

Misstroendeförklaring

Kårstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av kårstyrelsen inte åtnjuter kårstyrelsens förtroende. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av kårstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring inom kårstyrelsen kan överklagas till Fullmäktige.

Kapitel 6: Sektioner

§ 6:1

Sektionernas väsen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Alla medlemmar i Göta studentkår tillhör en sektion.

Sektionens uppgift är att bedriva utbildningsbevakning inom sektionens område, arrangera studiesocial verksamhet, engagera kårens medlemmar, förmå sektionens studenter att bli medlemmar i Göta studentkår samt att utse kårens företrädare inom sektionens verksamhetsområde.

Varje sektion ska verka för att medlemmar kandiderar och röstar i kårvalet.

§ 6:2

Sektionernas antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem sektioner:

- › Humanistsektionen
- › Samhällsvetarsektionen
- › Naturvetarsektionen
- › IT-sektionen
- › Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionernas verksamhetsområde är lika med respektive fakultet.

§ 6:3

Sektionstillhörighet

Varje medlem tillhör den sektion där den läser flest antal högskolepoäng. Studenter antagna till ett utbildningsprogram tillhör den sektion vars verksamhetsområde är lika med det fakultetsnämndsområde eller motsvarande som ansvarar för programmet.

Medlem som studerar lika många högskolepoäng vid två sektioner får själv välja till vilken sektion medlemmen ska tillhöra.

§ 6:4

Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.

Sektionsstyrelsens ledamöter ska ansvara för utbildningsfrågor, studiesociala frågor och ekonomi.

Sektionsstyrelsen svarar inför kårstyrelsen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 6:5

Sektionsstyrelsens sammansättning

Sektionsstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår. Skulle en sektionsstyrelseledamot avbryta, eller pausa, sina studier har denne rätt att fullfölja sitt uppdrag med ett stödmedlemskap.

Sektionsstyrelsen skall bestå av 3–9 ledamöter inklusive sektionsordförande och vice sektionsordförande.

§ 6:6

Uppgifter

Sektionsstyrelsen har till uppgift att:

- › leda sektionens arbete
- › företräda sektionen
- › utse studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde
- › innan det andra fullmäktigesammanträdet under höstterminen under sitt verksamhetsår lämna förslag på representant till valberedningen
- › nominera minst 1 representant till valnämnden senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- › senast 1 oktober efterföljande verksamhetsår inlämna en verksamhetsberättelse till Kårstyrelsen

Uppdrag för sektionsstyrelsens ledamöter regleras i Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter.

Kapitel 7: Råd

§ 7:1

Rådets väsen

Göta studentkårs råd är organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna.

Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.

§ 7:2

Skapandet av råd

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen har rätt att skapa råd. Råden skapas vid behov av extra samverkan inom frågor som rör hela verksamheten.

§ 7:3

Sammansättning

Rådets sammansättning bestäms av kårstyrelsen.

Minst en ledamot från varje sektion samt kårstyrelsen rekommenderas, beroende på rådets syfte kan detta undantas från.

§ 7:4

Kallelse

Rådet sammanträder på kallelse av rådets ordförande.

Kapitel 8: Kommittéer och utskott

§ 8:1

Kommittéer och utskotts väsen

För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har kårstyrelsen till sitt förfogande kommittéer samt sektionsstyrelserna utskott.

§ 8:2

Sammansättning

Kommittéernas ledamöter väljs av kårstyrelsen.

Utskottens ledamöter väljs av sektionsstyrelse.

Ledamöter i kommittéer och utskott ska vara medlemmar i Göta studentkår.

Kapitel 9: Doktorandråd

§ 9:1

Doktorandrådets väsen

Doktorandråden är sammanslutningar av doktorander som studerar vid någon av de fakulteter som representeras av Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Doktorandråden regleras ytterligare i dokumentet "Arbetsordning för doktorandråd".

§ 9:2

Doktorandrådets antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem doktorandråd:

- › Humanistiska doktorandrådet
- › Samhällsvetenskapliga doktorandrådet
- › Naturvetenskapliga doktorandrådet
- › IT-fakultetens doktorandråd
- › Utbildningsvetenskapliga doktorandrådet

Doktorandrådets verksamhetsområde är lika med respektive fakultet och sektion.

§ 9:3

Uppgift

Doktorandrådets har till uppgift att:

- › samordna forskarstuderande vid representerad fakultet
- › vara en plattform för diskussion mellan doktorander
- › agera remissinstans för Göteborgs universitet i frågor som rör doktorander
- › föra information mellan doktorander och Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › nominera doktorander för studentrepresentantsuppdrag till sektionsstyrelsen
- › utse en representant till Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK)

§ 9:4

Sammansättning

Doktorandrådet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver presidiet ska i doktorandrådet ingå en representant från varje institution inom verksamhetsområdet. Alla doktorandrepresentanter som sitter i fakultetsgemensamma organ inom verksamhetsområdet är också ledamöter i doktorandrådet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 10: Valberedning

§ 10:1

Valberedningens väsen

Valberedningen bereder samtliga val som förrättas av fullmäktige samt val av sektionstyrelseledamöter.

Valberedningen kan ges i uppdrag av fullmäktige eller kårstyrelsen att bereda ytterligare val.

§ 10:2

Valberedningens sammansättning

Valberedningen består av tre till sex ledamöter och bör bestå av medlemmar från olika sektioner.

Valberedningen utser inom sig en sammankallare och en biträdande sammankallare.

§ 10:3

Sammanträden

Valberedningen sammanträder på kallelse av valberedningens sammankallare.

§ 10:4

Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig när sammankallare eller biträdande sammankallare samt minst hälften av Valberedningens ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har sammankallare utslagsröst.

§ 10:5

Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast två veckor före fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag på de val som ska förrättas.

Valberedningen har i uppdrag att lämna förslag på eventuella fyllnadsval av förtroendeposter som behöver förrättas under året.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 11: Revision

§ 11:1

Ekonomisk revision

Göta studentkårs ekonomiska revision ska utföras av en auktoriserad revisor.

§ 11:2

Verksamhetsrevision

Verksamheten ska granskas av en verksamhetsrevisor.

§ 11:3

Avlämnande av revisionsberättelse

Ekonomisk revisor och verksamhetsrevisor ska lämna separata revisionsberättelser till fullmäktige senast den 15 november efter det verksamhetsår som revisionen avser. Verksamhetsrevisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen.

Ekonomisk revisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen, fastställande av resultat- och balansräkning samt yttrande angående styrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas.

§ 11:4

Extraordinarie ekonomisk revision

Om styrelsen eller fullmäktige begär, ska de ekonomiska revisorerna verkställa en särskild revision av viss del av förvaltningen.

§ 11:5

Extraordinarie verksamhetsrevision

Verksamhetsrevisor kan verkställa en särskild revision av ett ärende på eget initiativ eller på uppdrag av kårmedlem.

§ 11:6

Följande av revisionsned

Revisorerna ska följa god revisionsned.

§ 11:7

Förhinder att inneha annat förtroendeuppdrag samtidigt med revisorsuppdrag

Revisor får ej inneha annat förtroendeuppdrag inom Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 50
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 12: Kårföreningar

§ 12:1

Kårföreningars väsen

Sammanslutningar som vänder sig till medlemmar av Göta studentkår kan ansöka om status som kårförening. Ansökningen beslutas av kårstyrelsen och regleras av dess styrdokument.

Om en förening som ansöker om kårföreningsstatus blir nekad kårföreningsstatus kan föreningen överklaga kårstyrelsens beslut till fullmäktige.

§ 12:2

Erhållande av kårföreningsstatus

För att erhålla status som kårförening ska föreningens stadga godkännas av kårstyrelsen.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 12:3

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter regleras av Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 12:4

Upphävande av kårföreningsstatus

Kårstyrelsen får besluta om att upphäva kårföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Förening kan överklaga beslut om upphävande till fullmäktige.

Kårförening som själv vill upphäva sin kårföreningsstatus ska meddela detta till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen ska omedelbart bifalla sådan förfrågan.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 13: Sektionsföreningar

§ 13:1

Sektionsföreningarnas väsen

En sektionsförening är en sammanslutning av medlemmar som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande på en av Göta studentkårs sektioner.

§ 13:2

Uppgift

Sektionsföreningars syfte är att bedriva utbildningsbevakning för studenterna de representerar och/eller arrangera studiesociala aktiviteter för medlemmar och övriga studenter.

§ 13:3

Erhållande av sektionsföreningsstatus

För att erhålla status som sektionsförening ska ansökan inkomma till sektionsstyrelsen vid den sektion som sektionsföreningen önskar vara verksam.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 13:4

Upphävande av sektionsföreningsstatus

Sektionsstyrelse får besluta om att upphäva en förenings status som sektionsförening om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Beslut gällande sektionsföreningsstatus kan överklagas till Fullmäktige.

Kapitel 14: Styrdokument

§ 14:1

Styrdokument

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förutom denna stadga finns, delegationsordning, arbetsordningar, uppdragsbeskrivningar, värdegrund, vision, åsiktsdokument, policys, planer och regler.

§ 14:2

Ändringar av stadgar

För ändring av dessa stadgar krävs lika lydande beslut fattade med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

§ 14:3

Redaktionella ändringar

Beslut om redaktionella ändringar får tas av kårstyrelsen.

Vid tvist avgör stadgetolkningsnämnden om en ändring är redaktionell.

§ 14:4

Stadgetolkningsnämnd

Uppstår en tvist om dessa stadgar ska frågan hänskjutas till en stadgetolkningsnämnd bestående av kårens verksamhetsrevisor, talman och kårordförande. Är nämnden oenig avgörs tolkningen genom omröstning. Vid omröstning bifalles det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster.

§ 14:5

Delegationsordning

Fullmäktige fastställer och reviderar Delegationsordning för Göta studentkår. I denna framgår uppgifter och befogenheter.

Delegationsordningen bör tas upp till diskussion eller beslut en gång per år.

Det finns endast en delegationsordning inom Göta studentkår, övriga beslut om delegering till enskilda individer i kårstyrelse eller sektionsstyrelse beskrivs i respektive arbetsordning.

§ 14:6

Arbetsordningar

Arbetsordning ska finnas för respektive instans inom organisationen. Den ska ange direktiv om vad organet ska göra, samt tillvägagångssätt, eventuella tidsplaner och delegeringar till individer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



En arbetsordning ska beslutas om varje gång en ny mandatperiod påbörjas eller då ett organ tillsätts.

Följande arbetsordningar beslutas av fullmäktige:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Arbetsordning för valberedningen
- › Arbetsordning för verksamhetsrevisor
- › Arbetsordning för studentrepresentanter
- › Arbetsordning för doktorandråd

Följande arbetsordningar beslutas av kårstyrelsen:

- › Arbetsordning för kårstyrelsen
- › Arbetsordning för sektioner

För övriga arbetsordningar beslutas dessa av det organ som utsett instansen. I det fall samma typ av organ ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 14:7

Valordning

Utöver vad som sägs i denna stadga, regleras val till fullmäktige av Göta studentkårs valordning.

För att ändra valordningen krävs lika lydande beslut med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

§ 14:8

Uppdragsbeskrivningar

Uppdragsbeskrivningar är dokument som beskriver enskilda individers roll och uppdrag.

Uppdragsbeskrivningar ska beslutas om före varje val av enskild post har skett.

Följande uppdragsbeskrivningar ska beslutas av fullmäktige:

- › Kårordförande
- › Vice kårordförande
- › Kårpolitisk sekreterare
- › Utbildningsbevakningsansvarig
- › Event- och föreningsansvarig

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › **Arbetsmarknadsansvarig**
- › Respektive sektionsordförande
- › Samhällsvetarsektionens vice ordförande
- › Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter

Uppdragsbeskrivningar till övriga uppdrag beslutas i de fall de behövs av det organ som utsett posten. I det fall samma typ av post ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 14:9

Värdegrund och vision

Göta studentkårs värdegrund samt Göta studentkårs vision fastställs och revideras av fullmäktige.

§ 14:10

Åsiktsdokumentet

Göta studentkårs åsiktsdokument fastställs och revideras av fullmäktige.

Göta studentkårs åsikter redovisas i Göta studentkårs åsiktsdokument.

§ 14:11

Policydokument

Policy fastställs och revideras av fullmäktige eller kårstyrelsen.

En policy är en förordning för hur Göta studentkårs verksamhet ska bedrivas och som inte finns statuerat i stadga, arbetsordning eller uppdragsbeskrivning. Policy ska inte uttrycka en åsikt.

Följande policydokument beslutas av fullmäktige:

- › Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy
- › Göta studentkårs ekopolicy
- › Göta studentkårs policy för heltidsarvoderade
- › Göta studentkårs likabehandlingspolicy
- › Göta studentkårs placeringspolicy
- › Policy för avstängning för särskilda kåraktiviteter
- › Policy för samarbeten och externa relationer

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Följande policydokument beslutas av kårstyrelsen:

- › Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy
- › Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter
- › Göta studentkårs personalpolicy
- › Göta studentkårs policy för arbetsrelaterade event

Kårstyrelsen ska rapportera genomförda policyändringar till fullmäktige under nästkommande fullmäktigemöte.

§ 14:12

Planer

Planer fastställs av kårstyrelsen, undantagen verksamhetsplan som fastställs av fullmäktige.

Handlingsplaner ska vara tidsbestämda och löper till dess slutdatum. Planer ska beskriva uppföljningsbara mål.

§ 14:13

Regler

Regler fastställs av det organ som finner att behov av regler finns. Regler gäller tills vidare men bör tas upp till beslutande organ regelbundet. Regler ska fortlöpande följas upp.

Kapitel 15: Upplösning

§ 15:1

Beslut om upplösning

För att upplösa Göta studentkår krävs likalydande beslut fattat med 3/4 majoritet av fullmäktiges totala antal röster vid två olika fullmäktigemöten med ett kårval emellan.

§ 15:2

Sammanlutningens tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av Göta studentkår beslutar fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vad organisationens tillgångar ska gå till. Kan fullmäktige inte fatta ett beslut ska tillgångarna fonderas i en fond för studentfackligt arbete.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Victoria Kristoffersson

Datum: 2022-05-12

§ 4.7 Motion från medlem - Fribelopp

Eftersom pandemin nu officiellt är över kommer fribeloppet tillbaka. Fribeloppet är ett problem som många studenter har uttryckt missnöje kring tidigare och ett ännu större problem är att många inte ens vet vad det är för något.

Fribeppet för den omedvetne kan innebära att man blir djupt skuldsatt då återbetalningsskyldigheten kommer som en klumpsumma som ska betalas tillbaka direkt. Dessutom stänger den också ute studenter från två stora marknader, nämligen arbets- och bostadsmarknaden. Borttagning av fribeloppet skulle främja näringslivet och studenternas möjlighet till att betala tillbaka sina lån efter studierna. Detta är bara några av anledningarna till att fribeloppet borde tas bort.

I och med att det är valår i år kan det finnas en möjlighet att få upp frågan på agendan igen och kanske sätta mer tryck på våra politiker att lyssna för en permanent borttagning av fribeloppet.

Med hänvisning till vad jag skrivit ovan så föreslår jag att kårfullmäktige ska ta med frågan i åsiktsdokumentet samt att aktivt driva frågan vidare inför detta valår (2022).

Förslag till beslut:

att kårfullmäktige ska ta med frågan i åsiktsdokumentet samt att aktivt driva frågan vidare inför detta valår (2022).

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum 2022-09-01

§ 4.8 Skicka diskussionspunkt till fullmäktige om årsmöte

Då en av de prioriterade frågorna i organisationsöversynsarbetet för verksamhetsåret 2022/23 är att utreda frågan om fullmäktige vs årsmöte är det viktigt att vi tidigt tar tag i frågan och öppnar upp för diskussion tillsammans med sittande fullmäktige. Bifogat till denna handling finner styrelsen förslag på det diskussionsunderlag som jag skulle vilja skicka till fullmäktigemöte 1. Syftet med detta beslut är att se vad kårstyrelsen tycker om underlaget och se till att majoriteten av styrelsen kan stå bakom innehållet i underlaget.

Förslag till beslut:

att skicka diskussionspunkt om årsmöte till fullmäktigemöte 1.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum 2022-08-26

4.8.1 Underlag diskussion årsmöte

Göta studentkår strävar efter att i största möjliga utsträckning vara en demokratisk organisation, där det är våra medlemmar som bestämmer. Utan våra medlemmar finns inte Göta studentkår och vi i kårstyrelsen vill därför göra allt vi kan för att tillgodose dem. Ett engagemang som fullmäktigeledamöter är extra viktigt, Göta studentkår är helt beroende av att ni dyker upp på alla möten och arbetar för medlemmarnas bästa. Att ni sitter i Göta studentkårs högs beslutande organ och fattar svåra beslut är ovärderligt.

Att sitta i fullmäktige är ett otacksamt uppdrag. Som 1 av upp till 21 ledamöter för ni talan för ca 4500 medlemmar utspridda över fem fakulteter. Detta uppdrag utför ni samtidigt som ni har heltidsstudier och många av er är föreningsaktiva eller engagerade på andra sätt. Fullmäktigemöten sker just nu hela 7 gånger per år inkluderande ett konstituerande fullmäktigemöte, vilket är tidskrävande speciellt under tentaperioder.

Dock är det viktigt att lyfta att det varje år en enorm utmaning att fylla de 21 platser som finns tillgängliga, och de senaste åren har det krävts att vi genomför fyllnadsval under hösten vilket tar extra tid och resurser av organisationen, som vi helst hade kunnat lägga på den löpande verksamheten, speciellt under hösten när både terminsstart och inspark tar mycket tid.

Även valprocessen är enligt vår mening problematisk. Kårvalet ska administreras av en valnämnd, men det har visat sig vara oerhört svårt att hitta personer som vill sitta i valnämnden. Därför blir alltför ofta delar av kårstyrelsen som agerar valnämnd, vilket kan ses som odemokratiskt. När väl kårvalet sker är valdeltagandet sett till antalet medlemmar väldigt låg. Det är helt enkelt för få medlemmar som väljer att rösta i kårvalet och vi i kårstyrelsen står handfallna i hur vi kan öka valdeltagandet.

Organisationsöversyn och förbättringsförslag

Som kårstyrelse och heltidare har vi ett ansvar att alltid arbeta efter att Göta studentkår ska vara demokratiska och makten ska ligga hos medlemmarna. De senaste åren har vi arbetat mycket med hur vi kan förbättra den demokratiska förankringen i organisationen.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Under förra verksamhetsåret anställdes exempelvis Paulina Nybratt-Sandin som konsult för att genomföra en organisationsöversyn som hade fokus på hur vi ska kunna förbättra vår verksamhet. Paulina presenterade 30 förslag som hon ansåg att verksamheten skulle kunna förbättras.

Kårstyrelsen anser i nuläget att fullmäktige inte fungerar så bra som vi önskar. Faktorerna till detta är många. Nedan finns några exempel som kårstyrelsen anser relevanta.

- › Fyllnadsval krävs varje år för att fylla de 21 platser som finns tillgängliga
- › 21 personer i fullmäktige kan ses som icke representativt för ca 4500 medlemmar
- › Konkurrensen till platserna är i stort sett obefintlig
- › Valdeltagandet i kårvalet är väldigt lågt i relation till medlemsantal
- › Sju fullmäktigemöten per verksamhetsår är väldigt mycket
- › Närvaron på fullmäktigemöten är låg – vid vissa tillfällen har vi knappt varit beslutsmässiga
- › Som fullmäktigeledamot är det svårt att sätta sig in i Göta studentkårs beslutsprocesser trots utbildning

Ett av förslagen kårstyrelsen fick från Paulina Nybratt-Sandin var att kolla över formen för vårt fullmäktige och möjligheterna till att reformera fullmäktige till ett årsmöte, alltså ett möte per år där alla Göta studentkårs medlemmar blir inbjudna och har lika stor chans att påverka. Efter att kårstyrelsen under verksamhetsåret 2021/22 fört många och långa diskussioner fattades beslutet att se över praktiska möjligheter till att genomföra en förändring – att reformera fullmäktige till årsmöte. Eftersom beslutet fattades sent under förgående verksamhetsår har uppdraget tillfallit kårstyrelsen under verksamhetsåret 2022/23.

Exakt hur ett årsmöte skulle vara upplagt behövs diskuteras mer, och vi kommer därför inte ha alla svar idag. Vi vill däremot vara så transparenta med er som möjligt och därför delar vi med oss av lite tankar om hur det skulle kunna se ut. Kårstyrelsen vill även poängtera att det inte under några omständigheter är fullmäktigeledamöter som är orsaken till problematiken som vi ser kring fullmäktige, utan snarare att det rör sig om strukturella problem.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Hur kan ett årsmöte gå till?

Vi tänker oss ett liknande upplägg som Sveriges förenade studentkårers fullmäktigesammanträde. Det vill säga att samtliga medlemmar i Göta studentkår blir inbjudna till ett, eller två möten per år. Under ett av dessa möten får alla medlemmar vara med och rösta om kommande års heltidare, verksamhetsplan, arvodets storlek, stadgaförändringar och andra frågor som normalt hanteras på konstituerande fullmäktige. Utöver detta kommer även medlemmarna ha möjlighet att skicka in motioner med vad man vill att organisationen ska arbeta med under det kommande verksamhetsåret.

Vi är medvetna om att det kan vara svårt att locka medlemmar till att dyka upp på ett sådant möte, och därför är vår tanke att varva möten med roliga aktiviteter. Det kan exempelvis röra sig om sittningar eller andra aktiviteter som studenterna skulle uppskatta. Här vill vi gärna ha er input också, vad tror ni kommer få fler medlemmar att engagera sig?

Slutligen är det ni fullmäktigeledamöter som beslutar om reformation ska ske eller ej. Det är heller inget ni beslutar som kommer att tas idag, utan det kommer ske vid ett senare tillfälle under verksamhetsåret. Vi vill även nämna att årets fullmäktige inte påverkas av detta beslut, verksamheten kommer löpa på som vanligt detta år. Väljer ni att besluta om reformation är ambitionen att det ska ersätta konstituerande fullmäktige inför verksamhetsåret 2023/24.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.9 Nominering till valnämnden

Kårstyrelsemöte 2

2022/23, 22-09-07



Författare: Leonardo Rhedin

Datum 2022-08-30

§ 4.9 Nominering till valnämnden

Fullmäktige väljer valnämnden, de som organiserar och administrerar kårvalet. Detta ska göras under höstterminen. Det finns för närvarande inga kandidater till valnämnden och därför föreslår jag att vi yrkar för fri nominering till FUM 2. Fullständigt förslag som skickas till FUM finns i separat handling.

Förslag till beslut:

att yrka för fri nominering till valnämnden under fullmäktigemöte 1 till och med fullmäktigemöte 2.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum 2022-08-30

§ 4.10 Nominering till valberedningen

Fullmäktige väljer vilka personer som ska sitta i valberedningen. Valberedningen är det organ som intervjuar och förordar till förtroendeuppdrag. Vi har precis utlyst att vi söker folk till valberedningen, men redan nu har det kommit in en nominering från Sandra Magnusson Lundberg som är tidigare heltidare.

Utöver Sandra finns inga fler nomineringar och mitt förslag är därmed att vi nominerar Sandra till valberedningen samt öppnar för fri nominering tills FUM 2. Det innebär att fler har möjlighet att kandidera.

Förslag till beslut:

att nominera Sandra Magnusson Lundberg till valberedningen för verksamhetsåret 2022/23

att yrka för fri nominering under fullmäktigemöte 1 till och med fullmäktigemöte 2

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Erika Darljung och Leonardo Rhedin

Datum 2022-08-31

§ 4.11 Förslag till inköp av datorutrustning

Inför det här verksamhetsåret blev det tydligt att de datorer vi haft har nu använts i tre år. Flera av datorerna är fortfarande bra och fungerar, men vi har fått ge upp en dator helt som inte gick att få liv i och flera andra börjar få lite skavanker.

Något som också blivit tydligt är att vår kommunikatör haft svårt att jobba med den Windowsdator som ändå köptes med en starkare processor för att kunna hantera rörlig bild. Och därför suttit mycket med sin privata dator hemma när dessa arbetsuppgifter behövt utföras.

Sist köpte vi nya datorer till alla samtidigt, men för att inte resursslösa är förslaget att nu börja byta ut vissa datorer i år och sedan köpa in några till nästa år, och således fortsätta använda de datorer som fortfarande fungerar en stund till. Men då utveckling hela tiden sker går det inte längre att köpa datorer som fungerar i de dockor som vi har till nuvarande HP-datorer (ens om vi hade tagit fram ett HP-alternativ) därför är förslaget att i år köpa nya datorer till personalen eftersom dessa inte flyttar runt mellan arbetsplatser och således kan de nya dockorna finnas på personalens platser och då samtidigt köpa en Macbook till kommunikatören. Personalens nuvarande datorer kan sedan bytas ut om det finns heltidare som upplever att deras datorer inte håller måttet längre.

Det har dessutom blivit tydligt att de datorskärmar som funnits ute på sektionskontoren börjar bli väldigt gamla. Förslaget är därför att också köpa in nya skärmar, däremot så vet jag (Erika) att det på vissa sektioner ganska nyligen (de senaste 1-3 åren) köpts in rätt ordentliga skärmar på vissa sektionskontor varför man kan fråga sig om det är viktigt att köpa in just sex stycken, men där är det upp till er som beslutar om det känns relevant. Så som vi resonerade är att det är viktigt att det finns minst en bra skärm på varje arbetsplats.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.11 Förslag till inköp av datorutrustning

Kårstyrelsemöte 2

2022/23, 22-09-07



Förslaget att köpa in:

1 st - Macbook Pro 14"	GUMPR14_PLUS	18 413 kr + moms = 23 016 kr
3 st - Dell 15"	GU15-7530-GDA	47 520 + moms = 59 400 kr
6 st - HP bildskärm 27"	40Z29AA#ABB	36 448 + moms = 33 060 kr

Totalt belopp således ca 115 476 kr, kan vara så att GU även rekommenderar något mer tillbehör varför vi föreslår att avsätta maximalt 120 000 kr till inköp. Då inköpet kommer registreras som inventarier kommer endast avskrivningarna belasta årets budget, det handlar då om ca 30 000 kronor.

Förslag till beslut:

att ge presidiet i uppdrag att köpa in datorer och bildskärmar enligt förslag och att köpet maximalt får kosta 120 000 kronor.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar