



Dagordning: Kårstyrelsemöte 8

verksamhetsåret 2022/23

Datum: 23-02-16

Tid: 09.00

Plats: Studenternas hus, Viktor Rydbergssrummet

Kallade: Kårstyrelsen 2022/23, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
1	Preliminärer	
1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Leonardo Rhedin
1.2	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Leonardo Rhedin
1.3	Godkännande av föredragningslistan	Leonardo Rhedin
1.4	Adjungeringar	Leonardo Rhedin
1.5	Avsägelse	Leonardo Rhedin
1.6	Föregående mötesprotokoll	Leonardo Rhedin
1.7	Sluttid idag	Leonardo Rhedin
2	Rapporter	
2.1	Rapport från presidiet*	Leonardo Rhedin
2.2	Rapport presidiebeslut	Leonardo Rhedin
2.3	Omvärldsbevakning*	Emma Johansson

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



Valärenden

Inga valärenden föreligger.

4 Beslutsärenden

4.1 Göta studentkårs delegation på SFS-FUM Leonardo Rhedin

5 Diskussionsärenden

5.1 Halvårsrapport verksamhetsrevisor – åtgärder Leonardo Rhedin

5.2 Tillfälligt medlemskap Kim Öst

5.3 SFS medlemsmöte Leonardo Rhedin

6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

7 Mötets avslutande

7.1 Mötesutvärdering Mötesordföranden

7.2 Nästa möte Mötesordföranden

7.3 Mötets avslutande Mötesordföranden

*punkten föredras muntligt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Kårstyrelsemöte 7

Verksamhetsåret 2022/23

Datum: 2023-01-16

Tid: 09.00

Plats: Studenternas hus, Viktor Rydbergssrummet

Kallade: Kårstyrelsen 22/23, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Leonardo Rhedin*, Andreé Lindahl*, Theodor Johansson*, Ellen Holm*, Hampus Lundh*, Charlotta Pettersson* (*tillkom 09.42*), Christian Udd (*fram till och med 09.25*). Anneli Arohlén, Adnan Jordamovic (*från och med 11.20 till och med 11.51*).

Röstlängd: 6 närvarande röstberättigade ledamöter.

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Leonardo Rhedin

Leonardo Rhedin öppnar mötet klockan 09.11.

Kårstyrelsen beslutar

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut

att välja Leonardo Rhedin till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Leonardo Rhedin till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





att välja Ellen Holm till justerare av dagens protokoll.

att välja Ellen Holm till justerare av dagens protokoll.

§ 1.3 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Theodor Johansson yrkar

att behandla valärenden direkt efter preliminärerna.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan med ändringar.

§ 1.4 Adjungeringar

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte.

§ 1.5 Avsägelse

Föredragande: Leonardo Rhedin

Följande personer har av sagt sig ett uppdrag utsett av Kårstyrelsen:

- > Ellen Holm, Ledamot i GUS styrelse

Följande personer har av sagt sig ett uppdrag inom Göta studentkår:

- > Beatrice Hedly, talmanssuppleant

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**§ 1.6****Föregående mötesprotokoll**

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut**att** lägga protokollet för kårstyrelsemöte 6 till handlingarna.**Kårstyrelsen beslutar****att** lägga protokollen för kårstyrelsemöte 6 till handlingarna.**§ 1.7****Sluttid idag**

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut**att** sikta på 12.00.**Kårstyrelsen beslutar****att** sikta på 12.00.**§ 2****Rapporter****§ 2.1****Rapport från presidiet***

Föredragande: Leonardo Rhedin

Presidiet har haft möte med Tobias Karlsson kring canvasfrågan som diskuterades på rektorsfrukosten. Han undrade vad studentkåren ville ha ut av canvas och berättade att planen är att allting ska utgå från canvas och vara sammankopplat till studentportalen. Om Göta studentkår har fler önskemål kring utvecklingen av Canvasfrågan eller studentportalen så är vi väldigt välkomna att höra av oss till Tobias då han arbetar med just utvecklingen av dessa.

Leonardo har vidare deltagit på workshop med GUS där de bland annat tog upp frågan kring vårdcentralen som GFS har arbetat med. Göteborgs universitetet sa direkt nej till att finansiera vårdcentralen.

Kårstyrelsen beslutar**att** lägga rapporten till handlingarna.**Adress**Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg**Kontakt**031-708 44 40
info@gota.gu.se**Digitalt**gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Leonardo förde också fram att det är jätteviktigt att Göteborgs universitet samarbetar nära med regionen, för att det ska bli enkelt för studenterna när det kommer till alla frågor relaterat till studenthälsa.

Vidare har Leonardo arbetat med att skriva om uppdragsbeskrivningarna och förberett lite för SFS medlemsmöte.

Personalfrågor:

Leonardo och Anna har kommit överens om att hon under resterande del av verksamhetsåret ska gå upp och arbeta på 100%, istället för de ordinarie 90%. Efter verksamhetsårets slut ska detta utvärderas.

Leonardo och Emelie har även pratat om att Emelie ska gå upp från 80% till 90%, men det är inte helt klart ännu.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2 Rapport presidiebeslut*

Föredragande: Leonardo Rhedin

Presidiet har tagit beslut om att finansiera en RUS-utbildning som Kim och representanter från föreningarna deltagit i för ca 29 000 kronor.

*Charlotta Pettersson justeras in.
Röstlängden består nu av 6 personer.*

Kårstyrelsen beslutar

Andreé Lindahl skickar med att framöver ska presidiebeslut komma ut som skriftliga handlingar inför varje kårstyrelsemöte.

att lägga rapporten till handlingarna.

Förslag till beslut

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3

Omvärldsbevakning*

Föredragande: Emma Johansson

Det har varit en hel del diskussioner kring fribeloppet samt studenters återhämtning. Framst i form av ett antal debattartiklar.

Inför nästa rektorsval ska processen för valet ses över och troligtvis reformeras.

Det har kommit en inbjudan till ett panelsamtal för studenters psykiska hälsa. Hampus och Ellen är intresserade av frågan och av att skriva ihop någonting. Även övriga i kårstyrelsen tycker att det finns intresse av frågan och bestämmer att de ska diskutera vidare i ett annat forum.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

ORDNINGSFRÅGA 1

Theodor Johansson yrkar

att ajournera mötet i 10 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 10 minuter.

§ 3 Valärenden

§ 3.1

Val till ledamot i GUS styrelse

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut

att välja Theodor Johansson till ordinarie ledamot i GUS styrelse för resterande del av verksamhetsåret 22/23.

Charlotta Pettersson yrkar

*Theodor Johansson justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 5 personer.*

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med handuppräckning.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att välja Soltan Bayramov till ordinarie ledamot i GUS styrelse för resterande del av verksamhetsåret 22/23.

Leonardo Rhedin yrkar

att genomföra valet med handuppräckning.

att välja Theodor Johansson till ordinarie ledamot i GUS styrelse för resterande del av verksamhetsåret 22/23.

att välja Soltan Bayramov till ordinarie ledamot i GUS styrelse för resterande del av verksamhetsåret 22/23.

*Theodor Johansson justerar in sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.*

§ 3.2

Val till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse

Föredragande: Theodor Johansson

Förslag till beslut

att välja Christian Udd till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelsen för resterande del av verksamhetsåret 22/23.

Leonardo Rhedin yrkar

att genomföra valet med handuppräckning.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med handuppräckning.

att välja Christian Udd till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelsen för resterande del av verksamhetsåret 22/23.

ORDNINGSFRÅGA 2

Theodor Johansson yrkar

att behandla punkt 3.1 efter beslutsärenden.

Kårstyrelsen beslutar

att behandla punkt 3.1 efter beslutsärenden.

§ 4 Beslutsärenden

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.1

Konsult för utredning kring lärarledd tid

Föredragande: Andréé Lindahl

Förslag till beslut

att uppdra presidiet att anlita en konsult för ett maxbelopp av 150 000 SEK.

att kostnaden för konsulten belastar budgetposten "Verksamhetsplan & Strategi".

att konsultens uppgift ska vara att genomföra en utredning där antal lärarledda timmar på respektive fakultet sammanställs och jämförs fakulteter emellan.

Leonardo Rhedin yrkar

att offerten ska vara väl förankrad med kårestyrelsen innan konsult anlitas.

Kårstyrelsen beslutar

att uppdra presidiet att anlita en konsult för ett maxbelopp av 150 000 SEK.

att offerten ska vara väl förankrad med kårestyrelsen innan konsult anlitas.

att kostnaden för konsulten belastar budgetposten "Verksamhetsplan & Strategi".

att konsultens uppgift ska vara att genomföra en utredning där antal lärarledda timmar på respektive fakultet sammanställs och jämförs fakulteter emellan.

§ 4.2

Uppdragsbeskrivningar

Föredragande: Leonardo Rhedin

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta samtliga uppdragsbeskrivningar för heltidraposter med föreslagna ändringar.

Charlotta Pettersson yrkar

att arbetsmiljö faller in under "fördelningsbara uppgifter" i Samsek ordförande och vice Samsek.

samt

Kårstyrelsen beslutar

att arbetsmiljö faller in under "fördelningsbara uppgifter" i Samsek ordförande och vice Samsek.

att kommunikation gällande veckorapporteringar och skitviktigt blir vid behov i samtliga uppdragsbeskrivningar.

att ändra första punkten under "Studiesocialt" i dokumentet "Uppdragsbeskrivning sektionsordförande" från "Utveckla sektionsföreningarnas

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att kommunikation gällande veckorapporteringar och skitviktigt blir vid behov i samtliga uppdragsbeskrivningar.

Hampus Lundh yrkar

att ändra första punkten under "Studiesocialt" i dokumentet "Uppdragsbeskrivning sektionsordförande" från "Utveckla sektionsföreningarnas arbete med studiesociala aktiviteter och finnas tillgänglig med frågor gällande ekonomi, lokaler etcetera" till "Utveckla sektionsföreningarnas verksamhet och finnas tillgänglig med frågor gällande ekonomi, lokaler etcetera".

arbete med studiesociala aktiviteter och finnas tillgänglig med frågor gällande ekonomi, lokaler etcetera" till "Utveckla sektionsföreningarnas verksamhet och finnas tillgänglig med frågor gällande ekonomi, lokaler etcetera".

att föreslå fullmäktige att anta samtliga uppdragsbeskrivningar för heltidarposter med föreslagna ändringar.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 GFS - Vårdcentralen Föredragande: Adnan Jordamovic

GFS har för avsikt att starta en all-inkluderande vård i form av en studenthälsocentral, med fokus på preventiv eller proaktiv vård, för studenter vid lärosäten i Göteborg och samtidigt vara en grundpelare i att undersöka och utveckla vården för Göteborg, VGR och Sverige som helhet.

Det finns egentligen ingen skillnad mellan en vårdcentral och en studentvårdcentral, då man inte kan prioritera en viss grupp med människor när det kommer till vård. Skillnaden är dock hur man väljer att marknadsföra vårdcentralen, då man i detta fall hade velat fokusera all

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





marknadsföring på studenter och akademien.

Studenthälsocentralen är inte bara meningen att vara en vårdcentral, utan även hantera övriga ärenden så som psykisk och fysisk vård utöver det som i regel utövas på en "vanlig" vårdcentral.

Vidare skulle man även kunna arbeta med förebyggande åtgärder när det kommer till psykisk ohälsa hos studenter.

GFS har sökt pengar från både Göteborgs universitet och Chalmers, på 6 miljoner vardera. Nyligen fick de dock veta att Göteborgs universitet har gett avslag på ansökan, då de inte kan driva vårdcentraler.

André: Vårdcentralen kommer alltså att vara ett finansieringsmedel för hela Studenthälsocentralen?

Adnan: ja syftet har alltid varit att fokus ska vara på den psykiska ohälsan, och att det ska finnas ett studenthälsocenter där studenter kan få all typ av vård på samma ställe.

André: Förvånande att man inte tidigare insett att Göteborgs Universitet inte kan gå in med pengar i projektet för själva vårdcentralen? Om projektet pågått i 3 år, borde detta inte ha uppmärksammats under denna period? Vem kommer att finansiera vårdcentralen nu? Hur ska man kunna ha en attraktiv vårdcentral (fritt vårdval)? Fokus för för projektet är att finansiera övrig studenthälsocentral

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

genom en regelrätt vårdcentral? Hur ska det gå runt?

Adnan: Vi tror ändå att studenter hade skrivit sig på vårdcentralen! Den kommer att ha ett attraktivt läge och ligga nära studenternas "arbetsplats" alltså i centrala stan. Även om man inte skriver sig där så kommer det finnas vård nära.

Och när det kommer till vem som ska hantera vårdcentralen så behöver man en enhetschef.

Charlotta: Hur kommer det att gå runt finansiellt? Tänk om exempelvis 5 personer skriver sig på vårdcentralen där omkostnaden för de fem personernas medicin/vårdkostnader är fler hundra tusen? Kommer inte det leda till att man går i konkurs?

Adnan: Kostnaden för alla som besöker vårdcentralen när det kommer till vårdkostnader ska täckas av regionen.

Ellen: Vårt campus är ju utspridda över hela Göteborg. Många har även bostad utanför Göteborg. Jag ser inte riktigt att man skulle välja en centralt belägen vårdcentral så länge den inte är nära ens faktiska bostad?

Adnan: Det finns alltid en risk! Självklart finns det många som väljer en annan vårdcentral. Men vill vi få detta gjort så måste vi ta risker.

Ellen: Som statlig myndighet kan ju inte GU äga ett sjukvårdsbolag, och får inte heller ha kontrakt med studenthälsovården på

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

längre än tre år, då kontinuerlig upphandling sker. Om studenthälsocentret vinner upphandlingen vid ett tillfälle, vad gör man efter tre år om man då förlorar det igen?

Adnan: Tanken är att vårdcentralen ska finansiera allt oavsett så det ska inte spela någon roll.

Theodor: Har ni en siffra på hur många personer som måste skriva sig på vårdcentralen för att den faktiskt ska gå runt? Hade varit intressant att veta.

Adnan: Jag har inte själv sett de siffrorna, men jag antar att man har räknat på det med relativt god marginal.

Hampus: En sak jag tycker är lite otydlig är var kom idén ifrån? Om projektet funnits i ungefär tre år, borde det inte då ha varit mer förankrat med studentkårerna?

Adnan: Idén började med en masteruppsats som skrevs på Chalmers på initiativ från Mikael Gyllenhammar, så idén kom mycket troligen därifrån. Vidare har man dock behövt ett godkännande från styrelsen i GFS AB, och oftast sitter det studentrepresentanter där. Så styrelsen har alltså godkänt idén.

Leonardo: Ett önskemål från vår sida är att vi behöver se en riskanalys och en total affärsmodell kring det här projektet. Vi behöver helt enkelt få mer insyn kring vad hela projektet handlar om. Eftersom ni ämnar fortsätta söka finansiering så blir

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





det ju högst aktuellt för oss som aktieägare kring hur projektet kommer att fortgå.

Adnan: Vi kan fråga styrelsen, men jag kan inte garantera att de kommer att utföra en riskanalys. Men vill ni att det ska ske så ska ni prata med GFS AB. Chalmers har troligen fått ta del av en del av riskanalysmaterialet.

§ 5.2 Fribeloppet

Föredragande: Charlotta Pettersson

Just nu påverkas hela Sverige av den inflation som råder, däribland de studenter som representeras av Göta studentkår. Tidigare under verksamhetsåret fick vi till oss en motion skriven av en student gällande fribeloppet. Motionen syftade till att uppmana fullmäktige att uppdraga kåren att arbeta för att slopa fribeloppet inför valet 2023.

När den första diskussionen ägde rum röstade en majoritet av kårstyrelsen emot denna motion. Nu på senare tid finns det indikationer på att många av våra studenter önskar en förändring av fribeloppet åt det håll som motionen beskrev.

Är det här någonting som vi skulle vilja driva framöver trots att vi tidigare uppmanat fullmäktige att rösta nej?

Hampus: Ja det tycker jag om det är vad studenterna tycker. Kan dock finnas värde i att bredda frågan ytterligare, fribeloppet är ju en del av problemet men vi kanske

Ellen Holm justerar ut sig. Röstlängden består nu av 5 personer.

Andréé Justerar ut sig. Röstlängden består nu av 4 personer.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

även ska driva frågan om att höja CSN-bidraget och sänka räntan.

Ellen: Jag håller med Hampus! På grund av inflationen är ju frågan om studenters inkomst högst aktuell och det finns all anledning att vi driver frågan som helhet. Fribeloppet är en relativt komplex fråga trots allt. Taket kan ju inte vara hur högt som helst med tanke på hur mycket man ändå kan tjäna samtidigt som man får bidrag.

Charlie: Jättebra input från både Hampus och Ellen. Som student har man rätt till CSN vilket är jättebra för att kunna studera på heltid. Mitt problem är att under sommaren har man inte CSN och då måste man arbeta. Därför blir det problematiskt om man bara får tjäna upp till en viss summa när man faktiskt inte får någon annan inkomst. Jag tycker inte att lösningen blir att höja CSN, då det primärt är sommarmånaderna som är problemet.

Leonardo: Vi behöver se över vad studenterna/medlemmarna tycker och om detta är något studenterna önskar så ska vi be fullmäktige att revidera vårt åsiktsdokument. Det finns redan i vårt åsiktsdokument idag att vi ska arbeta för att man ska slopa sommarmånaderna när det kommer till fribeloppet, så den frågan är vi fria att arbeta med redan.

Andreé: Om man ärver pengar, så kommer dessa att räknas in i fribeloppet, och det är problematiskt. Bör vi även driva frågan om ifall det ska gälla all typ av inkomst eller om vissa saker ska bortses från? Bör man styra

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





hur studenter ska få spendera sin lediga tid? Vill de arbeta så ska de väl få det? Dock är det viktigt att poängtera att man alltid ska kunna klara sig på enbart CSN, det ska räcka för att kunna bedriva heltidsstudier och ha ett drägligt liv.

Vi behöver konkreta förslag på hur vi ska arbeta vidare med frågan. Ledningsråd eller studentpolitiska rådet?

§ 5.3 Stödmedlemskap

Föredragande: Leonardo Rhedin

Under verksamhetsåret har det vid flera tillfällen uppkommit diskussioner angående stödmedlemskapet, och kanske framför allt frågan kring stödmedlemmars eventuella rättigheter och skyldigheter. Upplevelsen av diskussionerna har varit att det finns behov i organisationen av att se över vad ett stödmedlemskap innebär, då medlemsvillkoren inte uppdaterats sedan 2019. Vid den tiden var tillgången till framför allt Kårkällar'n en stor förmån med stödmedlemskapet, men så har det ju inte sett ut på några år nu.

Hampus: När det kommer till föreningslivet är det väldigt viktigt att man "värnar om de äldre" och att även de som inte sitter i en styrelse så ska de kunna vara med på aktiviteter, exempelvis insparken.

Charlotta: Jag håller med Hampus. Jag får många frågor kring detta, och vi behöver ha ett välformulerat dokument kring stödmedlemskap för att det ska vara tydligt för alla.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Theodor: Vi behöver ta ett ställningstagande kring om det ska finnas möjlighet för stödmedlemskap under Spacestation.

Charlotta: Det är viktigt att vi är tydliga med både rättigheter och skyldigheter för stödmedlemmar.

Hampus: Fått mycket klagomål på priset för medlemskapet, folk tycker att det är för dyrt.

Frågan behöver diskuteras igen.

§ 6 Övriga Frågor

§ 6.1 Förväntningar på våren* Föredragande: Leonardo Rhedin

Charlie är taggad på TACKsamgalan och en teambuildningaktivitet där samtliga i kårstyrelsen närvarar!

Vidare finns det förväntningar på en högre närvaro på kårstyrelsemöten.

Leo tror att det blir en väldigt spännande och kul vår!

Theo: Hoppas på att jag ska kunna boka massa artister i vår. Vill ha en bättre gruppdynamik! Att valborg blir ett jättekul event. Taggad på att organisationsöversynen genomförs.

Hampus har förväntningar på att det kommer vara väldigt mycket att göra.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Fokus på arbetsmiljö och studenthälsa. En trevlig vår med många projekt.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Mötessekreterare

Kårstyrelsemöte 8 är planerat till 16 februari 2023.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan **12.24**.

Justering av protokoll

Leonardo Rhedin,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Ellen Holm,
Justerare

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Kårstyrelsemöte 8

2022/23, 23-02-16



Författare: Presidiet

Datum: 2023-02-10

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Inga presidiebeslut har tagits sedan förra kårstyrelsemötet.

Förslag till beslut:

att lämna punkten.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2023-02-10

§ 4.1 Göta studentkårs delegation på SFS-FUM

Göta studentkår kan skicka upp till 12 personer på SFSFUM och vi har 21 mandat. Nu är det dags att utse Göta studentkårs delegation, vilket är ett kårstyrelsebeslut. Eftersom vi inte har hunnit skicka ut en öppen intresseanmälan till våra medlemmar föreslår jag att delegationen kan lägga till ombud löpande.

För att ge en bild av arbetsbelastningen har jag lagt in en tidsplan inför SFSFUM.

Tidsplan inför SFSFUM2023

Datum	Aktivitet
1/3	Digitalt medlemsmöte SFS
3/3	Uppstartsmöte Göta studentkårs delegation
10/3	Propositioner offentliggörs
13/3	Genomgång av propositioner
17/3	Möte med U6-nätverket inför motionsskrivning
22/3	Motionsskrivning
23/3	Motionsmöte SFS
26/3	Anmälan för SFSFUM2023 stänger

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.1 Göta studentkårs delegation på SFS-FUM

Kårstyrelsemöte 8

2022/23, 23-02-16



28/3	Möte med U6-nätverket inför motionsstopp
30/3	Motionsmöte SFS
31/3	Nomineringsstopp förtroendeuppdrag inom SFS
31/3	Motionsstopp
21/4	Handlingar och motionssvar SFSFUM 2023 offentliggörs
25/4	Genomgång handlingar och motionssvar
3/5-4/5	Möte med U6-nätverket inför SFSFUM
4/5	Ankomst i Eskilstuna inför SFSFUM
5/5-7/5	SFSFUM 2023

	SFS
	U6
	Egen kår

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Delegation

Under SFSFUM kommer vi behöva ha lite olika ansvarsområden. Delegationsledaren behöver beslutas av kårstyrelsen, medan resten av rollen fördelas av delegationen.

Delegationsledare

Ansvarig för delegationen och rollfördelning inom delegationen. Är även kontaktperson för mötespresidiet på SFSFUM och ska förmedla relevant information till resten av delegationen. Är ansvarig för att deadlines inför SFSFUM följs. Ska enligt Götas rutiner vara kårordförande.

Vice delegationsledare

Delar ansvaret för delegationen med delegationsledaren. Är ansvarig för att motioner skickas in till SFS. Är också ansvarig för att boka resa och boende.

Sekreterare

Under SFSFUM kommer det vara ett stort antal beslut som vi behöver fatta. Därför behövs det någon som sammanställer vad delegationen vill rösta, för anteckningar när delegationen har möte och genomför omröstningarna i mötesverktyget. Det är viktigt att all information skickas till sekreteraren för att besluten ska bli korrekta.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 4.1 Göta studentkårs delegation på SFS-FUM

Kårstyrelsemöte 8

2022/23, 23-02-16



Föreslagen delegation

Namn	Eventuell roll
Leonardo Rhedin	Delegationsledare
Emma Johansson	
Charlotta Pettersson	
Ellen Holm	
Andreé Lindahl	
Karl Nilsson	
Theodor Johansson	
Soltan Bayramov	
Henrik Palmblad	

Förslag till beslut:

att fastställa Göta studentkårs delegation till SFSFUM 2023 enligt liggande förslag.

att ge delegationen mandat att lägga till fler ombud till delegationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2023-02-10

§ 5.1 Diskussion: Halvårsrapport verksamhetsrevisor - åtgärder

Vår verksamhetsrevisor har skrivit en halvårsrapport. Rapporten innehåller bland annat en tabell med information om kallelse och handlingar har gått ut i tid till formella möten samt om protokollen finns tillgängliga. Det finns några exempel på sektionsstyrelsemöten där det saknas handlingar, kallelse har inte kommit ut i tid och framför allt avsaknad av protokoll. Senast förra veckan skickades ett protokoll istället för dagordning till IT-sektionens styrelsemöte, det skickades dessutom samma dag som mötet skulle genomföras. Det fanns heller inte med några handlingar till mötet.

Givetvis har sektionsstyrelsemöten inte lika mycket stöd som kårstyrelsemöten eller fullmäktigemöten, och det har jag full förståelse för. Dock behöver vi på något sätt agera, att inte skicka ut underlag i tid kan leda till att vi inte beviljas ansvarsfrihet. Det är inget undantag att det här förekommer, och problemen är snarare strukturella än individuella. Jag har full förståelse om sektionerna inte vill reformera sektionsstyrelser till sektionsråd, men vi måste göra någonting.

- › Hur kan vi som organisation hjälpas åt för att underlätta arbetet med sektionsstyrelsemöten?
- › Hur säkerställer vi att sektionsstyrelsemöten fungerar på sikt?
- › Bör vi ändra något i upplägget med sektionsstyrelsemötena?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Sara Bergh
Datum 2023-02-02

Halvårsrapport verksamhetsrevisor

Uppdraget och sent tillträde

“Syftet med Göta studentkårs verksamhetsrevisor är att granska Göta studentkårs verksamhet och se till att verksamheten bedrivs enligt gällande stadga och övriga styrdokument.”

Jag fyllnadsvaldes till uppdraget som verksamhetsrevisor på FUM 3 i december 2022 och har därmed inte innehåft uppdraget särskilt länge. I skrivande stund har presidiet heller inte hunnit boka in ett möte för att briefa mig om aktuella händelser och projekt så går jag in i detta rapportskrivande med något begränsat insyn i den pågående verksamheten.

Jag har försökt att till min bästa förmåga granska verksamheten de gångna halvåret genom dokument, protokoll och annat som publiceras på hemsidan eller skickas till verksamhetsrevisorsmejljen via kallelselistan.

Kallelser, handlingar och protokoll

För att Göta studentkårs verksamhet ska vara transparent och legitim är det viktigt att möten kallas i tid, beslut som fattas är väl beredda och att protokoll tillgängliggörs för studentkårens medlemmar via hemsidan. Därför har jag valt att granska huruvida de tidsfrister som anges i styrdokumenterna efterföljs av årets verksamma. Tabellerna som följer är uppdelade efter typ av möten och tiderna är beräknade utifrån det som anges i respektive organs arbetsordning eller i fullmäktiges fall, stadgan.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Fullmäktige

Möte	Datum	Kallelse + dagordning	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Fullmäktige	9 april	18 mars	30 mars	Ja
FUM 1	19 september	29 augusti	9 september	Ja
FUM 2	26 oktober	6 oktober	14 oktober	Ja
FUM 3	7 december	16 november	25 november*	Ja
FUM 4	13 februari	24 januari	Beräknade 3 februari	-

* 1 sen handling skickades 1 december

Kårstyrelsen

Möte	Datum	Kallelse	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Kårstyrelsemöte	17 juni	2 juni	13 juni	Ja
KS 1	12 augusti	7 juli	9 augusti	Ja
Extra KS1	24 augusti	18 augusti*	-	Ja
KS 2	7 september	26 augusti	2 september	Ja
KS 3	12 oktober	30 september	7 oktober	Ja
Extra KS2	3 november	26 oktober*	-	Ja
KS 4	7 november	26 oktober	2 november	Ja
KS 5	23 november	11 november	18 november	Ja
KS 6	8 december	28 november	5 december	Ja

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

KS 7	26 januari	16 januari	23 januari	Nej**
------	------------	------------	------------	-------

* Inga regler finns för extrainsatta mötens kallelsetid.

** I skrivande stund har tidsfrist ej utlöppt för uppladdning

Humanistsektionens styrelse

Möte	Datum	Kallelse	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Sektionsstyrelsemöte	9 augusti	2 augusti	2 augusti	Ja
SSM 2	28 september	14 september	21 september	Ja
SSM 3	19 oktober	5 oktober	13 oktober	Ja
SSM 4	15 november	1 november	9 november	Ja
SSM 5	6 december	22 november	30 november*	Ja
SSM 6	24 januari	10 januari	17 januari	Nej**

* Ordförande meddelade att inga handlingar fanns för mötet.

** I skrivande stund har tidsfrist ej utlöppt för uppladdning.

IT-sektionens styrelse

Möte	Datum	Kallelse	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Sektionsstyrelsemöte	12 augusti	12 augusti	Saknas	Ja
SSM 1	12 september	5 september	5 september	Ja
SSM 2	5 oktober	28 september	Saknas	Ja
SSM 3	10 november*	31 oktober	2 november	Nej

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

SSM 4	6 december	4 december	Saknas**	Nej
-------	------------	------------	----------	-----

*Mötet kallades först till 8 november men flyttades senare (2 november) till 10 november.

** Eventuellt fanns inga handlingar med detta är inte uttalat.

Naturvetarsektionens styrelse

Möte	Datum	Kallelse	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Sektionsstyrelse-möte	18 augusti	15 augusti	15 augusti	Ja
SSM 2	20 september	5 september	15 september	Ja
SSM 3	3 november	14 oktober	1 november	Ja
SSM 4	26 januari	9 januari	24 januari	Nej*

* I skrivande stund har tidsfrist ej utlöpt för uppladdning.

Samhällsvetarsektionens styrelse

Möte	Datum	Kallelse	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Sektionsstyrelse-möte	24 augusti	10 augusti	19 augusti	Ja
SSM 1	13 september	6 september	9 september	Ja
SSM 2	4 oktober	27 september	30 september	Ja
SSM 3	2 november	26 oktober	31 oktober	Ja
SSM 4	22 november	14 november	18 november	Ja
SSM 5	15 december	7 december	15 december	Ja

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

SSM 6	10 januari	5 januari	Saknas*	Nej
SSM 7	2 februari**	24 januari	30 januari	-***

* Eventuellt fanns inga handlingar med detta är inte uttalat.

** Mötet kallades först till 31 januari men flyttades senare (24 januari) till 2 februari.

*** Mötet hade inte ägt rum när rapporten skrevs.

Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse

Möte	Datum	Kallelse	Handlingar	Protokoll
Konstituerande Sektionsstyrelsemöte	15 augusti	12 augusti	12 augusti	Ja
SSM 1	21 september*	11 september	19 september	Ja?*
SSM 2	31 oktober	25 oktober	28 oktober	Ja**
SSM 3	23 november	14 november	Saknas**	Ja

* På hemsidan finns konstituerande protokoll (i protokollet namngivet SSM1). Därefter följer ett protokoll på hemsidan märkt Styrelsemöte 1 men i dokumentet namngivet SSM 2. Protokollet är också daterat till 3 oktober, ett datum som skiljer sig från det kallade datumet.

** Eventuellt fanns inga handlingar med detta är inte uttalat.

Sammanfattningsvis så skiljer sig organen mycket i förmågan att kalla och få ut möteshandlingar i tid. De centrala organen följer styrdokumentet väl men de har också stöttning av personalen i detta. Eventuellt behöver sektionerna extra stöttning eller påminnelse i vikten av att möten utlyses i tid för att säkerställa legitimiteten.

Kommande möten på central nivå (Fullmäktige och kårstyrelse) anslås på Göta studentkårs hemsida och kanske hade det varit en god idé att ge rum även för sektionernas möten så att medlemmar kan ta del av denna information.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Problematiken med per capsulam-beslut

Hittills under verksamhetsåret har fem per capsulam-beslut skickats till fullmäktige. Per capsulam-beslut är generellt problematiska men också ett nödvändigt ont för att kunna fortsätta bedriva verksamhet mellan möten.

Ett stort problem verkar dock vara dels att få fullmäktigeledamöterna att svara och att svara på "rätt sätt". För att besluten ska vara transparenta ska ledamöterna välja att "svara alla" så att samtliga ledamöter får ta del av andra svar. Från vad jag kan se i de mejl som når verksamhetsrevisionsmejlerna har detta ännu ALDRIG skett (eller så får jag inte dessa mejl) Den låga svarfrekvensen har också ställt till det såpass att ett och samma per capsulam skickats ut vid två separata tillfällen. Nedan följer siffror på hur många fullmäktigeledamöter som inte alls svarade på per capsulam-beslut som skickats ut.

Beslut	Datum utsänt	Saknade röster
"Fyllnadsval och valnämnd"	1 augusti	3
"Utlysning fyllnadsval" (Utbildningsbaevakningsansvarig och verksamhetsrevisor)	27 oktober	2
"Val till valnämnd" (Första försöket)	13 december*	10
"Fyllnadsval talmanssuppleant"	13 december*	5
"Val till valnämnd" (Andra försöket)	20 januari	3

* Två separata beslut gick ut samma dag vilket kan ha bidragit till förvirring och därmed färre inkomna röster.

Då per capsulam-beslut till synes inte fungerar så vill jag uppmana presidiet och fullmäktige till diskussion för alternativa lösningar för beslutsfattande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Problematiken med valnämnd

Problemet att tillsätta en valnämnd är ett återkommande problem för Göta studentkår och riskerar varje år att göra det oerhört viktiga kårvalet till ett illegetimt misslyckande. Återigen ser vi en brist i systemet med att sektionerna ska nominera kandidater, vilket jag inte kan finna att en enda sektion lyckats göra, och uppdraget faller åter på heltidsarvoderade. Svårt för mig som verksamhetsrevisor att säga annat än "Så ska det INTE gå till" men jag sympatiserar samtidigt då jag känner utmaningen väl.

Problematiken med valberedning

Likt valnämnden har Göta studentkår ofta svårt att fylla valberedningen. Valberedningen gör ett viktigt jobb och det är tråkigt att se att enbart en person tillsatts. Även här är det enligt styrdokumentet sektionernas uppgift att hitta och nominera personer till uppdraget, vilket inte skett.

Censurerade protokoll

Vid granskning av de uppladdade protokoll som finns på Göta studentkårs hemsida står detta verksamhetsåret ut något i antal och andel av protokoll som är censurerade. Då det tycks förekommit en del känsliga ärenden under verksamhetsåret så har jag förståelse för detta men det ser också mycket märkligt ut för en "nyfiken" medlem. När ett helt mötesprotokoll censureras kanske det finns ett värde i en "disclaimer" som förklarar att mötet behandlat ett känsligt ärende och är därför censurerat?

Kontaktproblematik

Som kort nämnt i rapportens första stycke har min kontakt med det centrala presidiet varit mycket begränsad sedan jag tillträdde mitt uppdrag. Jag känner att det hade varit till fördel om jag hade mer information angående pågående verksamhet för att enklare kunnat granska om den sker på ett korrekt sätt. Jag hoppas på förbättring angående detta så att slutrapporten har mer att stå på vid årets slut.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Sammanfattning

Det finns möjligheter till förbättring men än så länge inga brott mot stadga eller andra regler.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Kim Öst

Datum: 2023-02-10

§ 5.2 Diskussion: Tillfälligt medlemskap

Som vi diskuterade på ledningsrådet så är ett tillfälligt medlemskap något som skulle underlätta för oss när vi har gäster från andra lärosäten på besök. Framst för Kårkällarn's verksamhet.

Sedan ledningsrådet har jag kollat över stödmedlemskapet och skrivit ett förslag, och under U6 och SFS mötet har våra representanter kollat på hur andra lärosäten löst liknande frågor.

- > Tankar och funderingar kring förslagen till stadgeändringarna?
- > Vad har vi för ny information från U6 kårerna?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

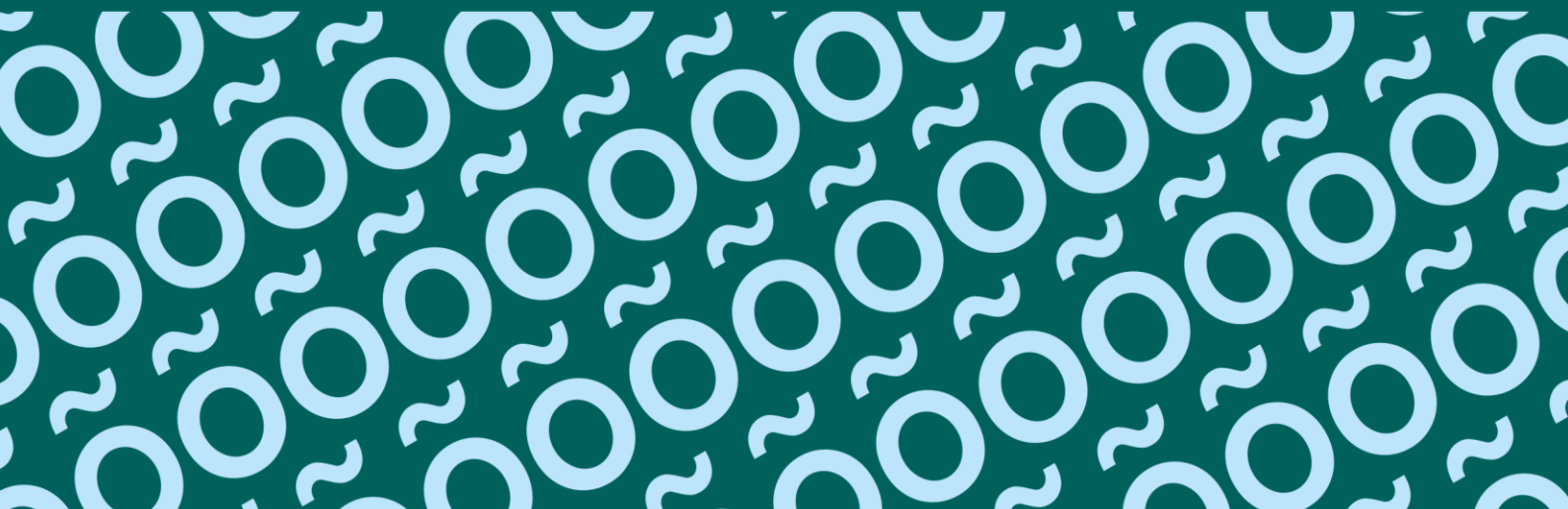
031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Göta studentkårs stadga

Senast reviderad: 2023-02-01





Innehållsförteckning

Kapitel 1: Allmänt.....	2
Kapitel 2: Medlemskap.....	3
Kapitel 3: Fullmäktige.....	6
Kapitel 4: Val till fullmäktige.....	11
Kapitel 5: Kårstyrelsen.....	12
Kapitel 6: Sektioner.....	15
Kapitel 7: Råd.....	17
Kapitel 8: Kommittéer och utskott.....	18
Kapitel 9: Doktorandråd.....	18
Kapitel 10: Valberedning.....	20
Kapitel 11: Revision.....	21
Kapitel 12: Kårföreningar.....	22
Kapitel 13: Sektionsföreningar.....	23
Kapitel 14: Styrdokument.....	23
Kapitel 15: Upplösning.....	27

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 1: Allmänt

§ 1:1

Namn och sammansättning

Studentkårens namn är Göta studentkår. Göta studentkår är en demokratiskt styrd ideell sammanslutning av studenter vid Göteborgs universitet. Göta studentkår är religiöst, ideologiskt och partipolitiskt obunden.

§ 1:2

Syfte

Göta studentkårs syfte är att tillvarata, främja och bevaka sina representerade studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor.

§ 1:3

Säte

Göta studentkår har sitt säte i Göteborg.

§ 1:4

Representerade studenter

Göta studentkår representerar samtliga studenter vid Göteborgs universitet på grund-, avancerad- och forskarnivå inom Humanistiska-, Naturvetenskapliga-, Samhällsvetenskapliga-, Utbildningsvetenskapliga- och IT-fakulteten

§ 1:5

Organisation

Göta studentkårs organisation utgörs av:

- › Fullmäktige
- › Kårstyrelse
- › Valberedning
- › Sektionsstyrelserna
- › Råd
- › Doktorandråd
- › Kommittéer
- › Utskott

§ 1:6

Verksamhetsår

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Göta studentkårs verksamhetsår och räkenskapsår samt fullmäktiges, kårstyrelsens och sektionernas mandatperiod löper från 1 juli till 30 juni om inte annat framgår av denna stadga.

§ 1:7

Firmatecknare

Göta studentkårs firma ska tecknas av två personer i förening. En av Göta studentkårs firmatecknare ska vara kårordföranden. Kårstyrelsen utser vid konstituerande styrelsemöte ytterligare firmatecknare.

Kapitel 2: Medlemskap

§ 2:1

Medlemskap

Studenter antagna och registrerade på utbildningar vid Göteborgs universitet som räknas upp under § 1:4 har rätt att bli medlemmar i Göta studentkår.

En student blir medlem i Göta studentkår genom att betala av fullmäktige fastställd medlemsavgift.

§ 2:2

Medlems rättigheter

Varje medlem har rätt att:

- › delta i val till fullmäktige
- › att kandidera till fullmäktige, kårstyrelsen, sektionstyrelse, valberedning och valnämnd.
- › att kandidera till de studentrepresentantposter som utses av Göta studentkår
- › att kandidera till de studentrepresentantposter dit Göta studentkår har rätt att nominera kandidater
- › att få en fråga behandlad av fullmäktige, kårstyrelsen samt Göta studentkårs sektionstyrelser
- › att ta del av protokoll från fullmäktige, kårstyrelsen och sektionernas möten
- › att ta del av de förmåner och tjänster Göta studentkår erbjuder

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2:3

Medlems skyldigheter

Varje medlem är skyldig att rätta sig efter denna stadga, Göta studentkårs värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionssstyrelse.

§ 2:4

Stödmedlemskap

Enskilda personer kan bli stödmedlemmar genom att betala stödmedlemsavgift som fastställs av fullmäktige. Stödmedlem har inga rättigheter eller skyldigheter inom kåren.

Stödmedlem är skyldig att rätta sig efter denna stadga, Göta studentkårs värdegrund, policys, regler och beslut fattade av fullmäktige, kårstyrelsen eller sektionssstyrelse, när man deltar på evenemang eller annan verksamhet som bedrivs av Göta studentkår eller dess föreningar.

Stödmedlem har rätt att delta på medlemsexklusiva event samt inträde till Kårkällar'n.

Stödmedlem äga ej rätt till fördelar som ges utav samarbeten som Göta studentkår har med andra aktörer.

Stödmedlem är inte medlem av en sektion.

En fullvärdig medlem som valts till ett förtroendeuppdrag har rätt att slutföra sitt uppdrag med ett stödmedlemskap om denne skulle avbryta, eller pausa, sina studier under mandatperioden.

§ 2:5

Tillfälligt medlemskap

Enskilda studenter vid andra lärosäten än Göteborgs Universitet, kan genom att betala en tillfällig stödmedlemskapsavgift som fastställs av fullmäktige, inneha ett tillfälligt medlemskap i Göta studentkår. Perioden för det tillfälliga medlemskapets giltighetstid fastställs när den enskilda studenten betalar den tillfälliga medlemskapsavgiften.

För att ett tillfälligt medlemskap ska vara giltigt krävs studentens fullständiga namn, personnummer, namn på lärosäte, signatur från en av Göta studentkårs firmatecknare samt en äkthetsstämpel. Giltighetstiden för ett tillfälligt medlemskap anges på det provisoriska

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



medlemskortet. Ett tillfälligt medlemskap är giltigt högst tre (3) dagar och datum för start och slut bestäms enligt överenskommelse.

Som tillfällig medlem har du rätt att delta på medlemsexklusiva event samt till inträde i Kårkällar'n.

Det tillfälliga medlemskapet omfattar inte de samarbeten som Göta studentkår har med andra aktörer. Den tillfälliga medlemmen förbinder sig att följa denna stadga under giltighetstiden.

Stödmedlem är inte medlem av en sektion.

Stödmedlem har inte rösträtt i Göta studentkårs, val och möten.

§ 2:6

Utträde

Medlem äger rätt att säga upp sitt medlemskap i Göta studentkår. Medlem som önskar utträda ur Göta studentkår ska meddela detta till studentkåren. Medlemskapet upphör att gälla när meddelande om utträde kommit Göta studentkår tillhanda.

Medlemskap upphör att gälla när den period för vilken man tecknat medlemskap löper ut, alternativt när studierna vid någon av de fakulteter vid Göteborgs universitet som Göta studentkår representerar avslutas.

§ 2:7

Avstängning

En medlem som bryter mot § 2:3 eller motarbetar kårens syfte kan stängas av enligt dokumentet Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter.

Beslut om avstängning tas av kårstyrelsen med minst hälften av kårstyrelsen totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla. Beslutet ska rapporteras till fullmäktige.

Om berörd person eller medlem vill överklaga beslutet kan denne göra detta till fullmäktige. Detta ska skriftligt lämnas till kårordförande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Beslut vid överklagande till fullmäktige görs med minst hälften av fullmäktiges totala antal röster. I beslutet ska anges den kortaste tid som avstängningen ska gälla.

Fråga om avstängning kan väckas av medlem i Göta studentkår.

Medlem som är föremål för beslut om avstängning ska underrättas om detta och har rätt att närvara och yttra sig i denna fråga vid det kårstyrelse- eller fullmäktigemöte frågan om avstängning ska behandlas.

Kapitel 3: Fullmäktige

§ 3:1

Fullmäktiges väsen

Fullmäktige är Göta studentkårs högsta beslutande organ.

§ 3:2

Sammansättning

Fullmäktige består av upp till 21 ledamöter som utses av Göta studentkårs medlemmar genom direkta val. Fullmäktige representerar Göta studentkårs medlemmar.

Ledamot av fullmäktige måste vara medlem under hela mandatperioden men kan fullfölja sitt uppdrag, med ett stödmedlemskap, om ledamotens skulle avbryta, eller pausa, sina studier, under mandatperioden.

Om en ledamot frånträder sitt uppdrag utses en ersättare i enlighet med Göta studentkårs valordning.

Vid tillfällig frånvaro kan ledamot ersättas av nästa person på listan om ledamoten blivit vald genom lista.

§ 3:3

Fattande av beslut

Fullmäktige fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster, om inte stadgarna säger annat.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Vid lika röstetal i beslut där frågan ej tål uppskov har kårordförande utslagsröst.

§ 3:4

Sammanträden

Fullmäktige sammanträder på kallelse av kårordföranden eller på begäran av minst tre fullmäktigeledamöter.

Fullmäktige ska ha minst två möten per termin.

Nyvalt fullmäktige ska, innan dess mandatperiod inleds, hålla ett konstituerande sammanträde före utgången av april månad. Vid konstituerande fullmäktige får inga andra ärenden än de som anges i § 3:5 behandlas.

§ 3:5

Konstituerande sammanträde

Innan april månads utgång ska nyvalt fullmäktige hålla ett konstituerande sammanträde.

Följande frågor ska behandlas inför det kommande verksamhetsåret:

Val av:

- › Kårordförande tillika kårstyrelsens ordförande
- › Vice kårordförande tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Utbildningsbevakningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Event- och föreningssamordnare tillika ledamot i kårstyrelsen
- › En verksamhetsrevisor
- › Godkänd ekonomisk revisor
- › Ordförande för var och en av sektionernas styrelser tillika ledamöter i kårstyrelsen
- › Vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen tillika ledamot i kårstyrelsen
- › Sektionsstyrelseledamöter till samtliga sektionsstyrelser
- › Talman och talmanssuppleant för fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Beslut om:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Medlemsavgift, stödmedlemskapsavgift och avgift för tillfälligt medlemskap
- › Månadsarvodens storlek
- › Rambudget
- › Verksamhetsplan
- › Beslut om datum för höstens fullmäktigesammanträden

Beslut fattade av konstituerande fullmäktige träder i kraft 1 juli samma år.

§ 3:6

Ärenden att behandla under hösten

Vid fullmäktigemöte under hösten ska följande ärenden behandlas:

- › val av valberedning
- › val av valnämndens ordförande
- › val av tre till sex övriga ledamöter av valnämnden
- › Delegationsordning för Göta studentkår
- › verksamhetsberättelse
- › revisionsberättelser
- › fastställande av resultat- och balansräkning
- › kårstyrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas
- › ansvarsfrihet för föregående års kårstyrelse
- › beslut om datum för vårens fullmäktigesammanträden

§ 3:7

Kallelse

Kallelse till sammanträde ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tjugo veckodagar innan sammanträdet och ska innehålla en preliminär föredragningslista.

Handlingar till sammanträdet ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tio veckodagar innan sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 3:8

Motion

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligt till organisationssamordnare senast femton veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

§ 3:9

Extra ärenden

Beslut får ej fattas i fråga som ej varit utsänd som beslutspunkt.

§ 3:10

Närvaro- och yttranderätt

Fullmäktiges möten är öppna för Göta studentkårs medlemmar och personal.

Yttranderätt tillkommer samtliga närvarande på mötet.

Fullmäktiges ledamöter, fullmäktiges ordförande, fullmäktigesekreterare, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen samt valnämnden har ständig närvarorätt.

§ 3:11

Yrkanderätt

Yrkanderätt tillkommer Göta studentkårs medlemmar, fullmäktiges ledamöter, kårstyrelsen, kårens revisorer, valberedningen, valnämnden samt dem som fullmäktige beslutar.

§ 3:12

Rösträtt

Rösträtt tillkommer fullmäktiges ledamöter. Röstning via fullmakt är inte tillåten.

§ 3:13

Beslutsmässighet

Ett sammanträde är beslutsmässigt om det är utlyst i enlighet med § 3:7 och minst hälften av ledamöterna närvarar vid mötet.

§ 3:14

Omröstning

Omröstning sker alltid öppet, med undantag av personval då sluten votering alltid sker vid konkurrens. Sluten votering sker också om fullmäktigeledamot begär så.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3:15

Personval

Personfrågor avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång.

§ 3:16

Protokoll

Vid fullmäktiges sammanträden ska protokoll föras. Protokollet ska justeras av tjänstgörande mötesordförande, mötessekreterare och två valda justeringspersoner.

§ 3:17

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från fullmäktige ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive fullmäktigesammanträde.

§ 3:18

Misstroendeförklaring

Fullmäktige kan genom misstroendevotum besluta att förtroendevald inte längre åtnjuter fullmäktiges förtroende, vilket innebär att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.

För sådan förklaring fordras att mer än hälften av fullmäktiges totala antal ledamöter bifaller detta. Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst fyra fullmäktigeledamöter.

§ 3:19

Samarbetsorganisationer

Frågor rörande Göta studentkårs inträde eller utträde i andra organisationer beslutas av fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avgivna röster.

§ 3:20

Förhinder att vara ledamot i fullmäktige

Om en ledamot av fullmäktige väljs till ledamot av kårstyrelsen eller till sektionspresidial ska ledamoten avsäga sig sin plats i fullmäktige.

§ 3:21

Jäv

Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

Med jäv menas att beslutet kan medföra synnerlig nytta till ledamot eller om ledamotens opartiskhet kan ifrågasättas.

§ 3:22

Entledigande av fullmäktigeledamot

Om en fullmäktigeledamot inte närvarar på två fullmäktigemöten i rad utan att ge en god förklaring till frånvaro, kan denna entledigas av fullmäktige. Detsamma gäller om ledamot inte svarar på, för presidiet möjliga, kontaktförsök fram till en vecka innan fullmäktige två.

Fullmäktigeledamoten ska då ersättas med nästa person på sin lista om denne tillhör en sådan, annars med nästa person från ersättningslistan. Om det inte finns någon ersättare justeras storleken på fullmäktige.

Kapitel 4: Val till fullmäktige

§ 4:1

Valsätt

Fullmäktige väljs årligen i fria, slutna, direkta och proportionella val. Valet ska vara genomfört och sammanräknat senast vid utgången av mars månad.

Röstning kan ske i vallokal eller via internet.

§ 4:2

Rösträtt

Rösträtt har varje medlem som vid valtillfället kan uppvisa giltig legitimation.

Varje medlem har en röst. Röstning genom fullmakt är inte tillåtet.

§ 4:3

Valbarhet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Varje medlem är valbar till fullmäktige. För att kunna erhålla röster till fullmäktige måste kandidat vara valbar.

§ 4:4

Mandatfördelning

Mandaten i fullmäktige fördelas som föreskrivs i valordningen.

För att en kandidat ska få mandat i fullmäktige krävs att kandidaten eller listan fått minst två godkända röster.

§ 4:5

Valperiod

Val till fullmäktige ska hållas mellan 1 mars - 24 mars. Exakta valdatum sätts av Kårstyrelsen i samråd med valnämnden.

§ 4:6

Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut skall kunna fattas krävs det att antalet ledamöter understiger sexton stycken samt att rangordningslista saknas eller har tömts enligt § 3.2.

Fyllnadsvalet skall följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige enligt § 4.2.

Fyllnadsval får inte genomföras inom 50 dagar av ordinarie valperiod enligt § 4.5.

Kapitel 5: Kårstyrelsen

§ 5:1

Styrelsens väsen

Kårstyrelsen är kårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdare. Kårstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintliga styrdokument samt andra av fullmäktige fattade beslut, den omedelbara ledningen av kårens verksamhet.

§ 5:2

Sammansättning

Kårstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, utbildningsbevakningssamordnare, event- och föreningsamordnare och sektionsordförande från vardera sektion inom Göta studentkår

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



samt vice sektionsordförande för Samhällsvetarsektionen. I det fallet då sektionen saknar en ordförande eller vice ordförande ska sektionsstyrelsen utse en ställföreträdare från sektionsstyrelsen.

Kårstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår.

§ 5:3

Fyllnadsval till kårstyrelse

Om ledamot i kårstyrelsen avsäger sig sitt uppdrag kan fullmäktige fyllnadsvälja. Fyllnadsvalet ska beredas av den sittande valberedningen.

§ 5:4

Uppgifter

Kårstyrelsen har till uppgift att:

- › planera, samordna och leda kårens verksamhet
- › bereda ärenden som ska behandlas av fullmäktige om inte fullmäktige har beslutat att ärendet ska beredas på annat sätt
- › verkställa fullmäktiges beslut
- › utöver de ledamöter i sektionsstyrelserna som utses på konstituerande fullmäktigemötet av fullmäktige, tillsätta ledamöter i sektionsstyrelserna löpande under verksamhetsåret
- › utse ledamöter i kommittéer samt förtroendevalda i de organ till vilka fullmäktige eller sektionerna ej väljer dessa
- › upprätta förslag till budget för det kommande verksamhetsåret
- › upprätta förslag till verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
- › förelägga fullmäktige resultaträkning och balansräkning för verksamhetsåret senast den 1 november nästkommande verksamhetsår
- › vara arbetsgivare för kårens anställda
- › fatta beslut om utbetalning av arvode
- › utse firmatecknare
- › efter sin mandatperiod, dock senast den 1 november, förelägga revisorerna sin verksamhetsberättelse
- › stödja sektionerna i deras arbete
- › konkretisera den antagna verksamhetsplanen samt rapportera denna till fullmäktige. Konkretiserad

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



verksamhetsplan ska ha sin utgångspunkt i den verksamhetsplan som antas av konstituerande fullmäktige

Kårstyrelsen får också fatta beslut som i normala fall skulle fattas av fullmäktige, men som inte tål uppskov. Sådana beslut ska underställas fullmäktige vid nästa fullmäktigesammanträde.

§ 5:5

Kallelse

Kårstyrelsen sammanträder på kallelse från kårordförande. Kallelse till sammanträde ska skickas ut till styrelsen senast tio veckodagar före sammanträdet. Dagordningar och övriga styrelsehandlingar ska förmedlas senast tre veckodagar före sammanträdet.

Kallelse ska anslås på Göta studentkårs hemsida.

§ 5:6

Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig när hälften, dock minst fyra, ledamöter närvarar vid sammanträdet.

§ 5:7

Fattande av beslut

Styrelsen fattar beslut med minst hälften av antalet godkända avlagda röster. Vid lika röstetal ska frågan behandlas åter. Om uppskov ej är möjligt har kårstyrelsens ordförande utslagsröst.

Om styrelsen ska kunna fatta beslut på annat sätt ska detta regleras i styrelsens mötesordning.

§ 5:8

Mötesdeltagares rättigheter

Närvaro- yttrande- förslags- och rösträtt vid kårstyrelsens sammanträden tillkommer kårstyrelsens ledamöter.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer kårens revisorer.

Närvaro- och yttranderätt för övriga regleras i styrelsens mötesordning.

Styrelsen kan besluta att hålla delar eller hela mötet bakom stängda dörrar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 5:9

Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras av mötessekreterare. Protokollet ska justeras av mötets ordförande, sekreterare och minst en justeringsperson.

§ 5:10

Meddelande av beslut

Justerat protokoll från styrelsemöten ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast två veckor efter respektive styrelsemöte.

§ 5:11

Konstituerande styrelsemöte

Tillträdande kårstyrelse ska sammanträda vid ett konstituerande styrelsemöte efter att det fullmäktigemöte som valt dem avslutats. På mötet ska följande frågor behandlas:

- › arbetsordning för kårstyrelsen
- › arvoderingar
- › firmatecknare
- › ekonomisk delegation
- › anta arbetsordning för sektionerna

Om konstituerande styrelsemöte hålls före 1 juli, träder beslut fattade på mötet i kraft 1 juli.

§ 5:12

Misstroendeförklaring

Kårstyrelsen kan avge förklaring att förtroendevald av kårstyrelsen inte åtnjuter kårstyrelsens förtroende. För sådan förklaring fordras att mer än hälften av kårstyrelsens totala antal ledamöter bifaller detta.

Misstroendeförklaring behandlas endast på begäran av minst tre ledamöter.

Beslut gällande misstroendeförklaring inom kårstyrelsen kan överklagas till Fullmäktige.

Kapitel 6: Sektioner

§ 6:1

Sektionernas väsen

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Alla medlemmar i Göta studentkår tillhör en sektion.

Sektionens uppgift är att bedriva utbildningsbevakning inom sektionens område, arrangera studiesocial verksamhet, engagera kårens medlemmar, förmå sektionens studenter att bli medlemmar i Göta studentkår samt att utse kårens företrädare inom sektionens verksamhetsområde.

Varje sektion ska verka för att medlemmar kandiderar och röstar i kårvalet.

§ 6:2

Sektionernas antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem sektioner:

- › Humanistsektionen
- › Samhällsvetarsektionen
- › Naturvetarsektionen
- › IT-sektionen
- › Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sektionernas verksamhetsområde är lika med respektive fakultet.

§ 6:3

Sektionstillhörighet

Varje medlem tillhör den sektion där den läser flest antal högskolepoäng. Studenter antagna till ett utbildningsprogram tillhör den sektion vars verksamhetsområde är lika med det fakultetsnämndsområde eller motsvarande som ansvarar för programmet.

Medlem som studerar lika många högskolepoäng vid två sektioner får själv välja till vilken sektion medlemmen ska tillhöra.

§ 6:4

Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens verksamhet.

Sektionsstyrelsens ledamöter ska ansvara för utbildningsfrågor, studiesociala frågor och ekonomi.

Sektionsstyrelsen svarar inför kårstyrelsen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 6:5

Sektionsstyrelsens sammansättning

Sektionsstyrelsens ledamöter ska vara medlemmar av Göta studentkår. Skulle en sektionsstyrelseledamot avbryta, eller pausa, sina studier har denne rätt att fullfölja sitt uppdrag med ett stödmedlemskap.

Sektionsstyrelsen skall bestå av 3–9 ledamöter inklusive sektionsordförande och vice sektionsordförande.

§ 6:6

Uppgifter

Sektionsstyrelsen har till uppgift att:

- › leda sektionens arbete
- › företräda sektionen
- › utse studentrepresentanter inom sektionens verksamhetsområde
- › innan det andra fullmäktigesammanträdet under höstterminen under sitt verksamhetsår lämna förslag på representant till valberedningen
- › nominera minst 1 representant till valnämnden senast den 1 oktober under sitt verksamhetsår
- › senast 1 oktober efterföljande verksamhetsår inlämna en verksamhetsberättelse till Kårstyrelsen

Uppdrag för sektionsstyrelsens ledamöter regleras i Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter.

Kapitel 7: Råd

§ 7:1

Rådets väsen

Göta studentkårs råd är organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna.

Råden finns till för att behandla strategiska frågor inom Göta studentkår.

§ 7:2

Skapandet av råd

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårstyrelsen har rätt att skapa råd. Råden skapas vid behov av extra samverkan inom frågor som rör hela verksamheten.

§ 7:3

Sammansättning

Rådets sammansättning bestäms av kårstyrelsen.

Minst en ledamot från varje sektion samt kårstyrelsen rekommenderas, beroende på rådets syfte kan detta undantas från.

§ 7:4

Kallelse

Rådet sammanträder på kallelse av rådets ordförande.

Kapitel 8: Kommittéer och utskott

§ 8:1

Kommittéer och utskotts väsen

För beredning och genomförande av specifika intressefrågor har kårstyrelsen till sitt förfogande kommittéer samt sektionsstyrelserna utskott.

§ 8:2

Sammansättning

Kommittéernas ledamöter väljs av kårstyrelsen.

Utskottens ledamöter väljs av sektionsstyrelse.

Ledamöter i kommittéer och utskott ska vara medlemmar i Göta studentkår.

Kapitel 9: Doktorandråd

§ 9:1

Doktorandrådets väsen

Doktorandråden är sammanslutningar av doktorander som studerar vid någon av de fakulteter som representeras av Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Doktorandråden regleras ytterligare i dokumentet "Arbetsordning för doktorandråd".

§ 9:2

Doktorandrådets antal och verksamhetsområden

Göta studentkår har fem doktorandråd:

- › Humanistiska doktorandrådet
- › Samhällsvetenskapliga doktorandrådet
- › Naturvetenskapliga doktorandrådet
- › IT-fakultetens doktorandråd
- › Utbildningsvetenskapliga doktorandrådet

Doktorandrådets verksamhetsområde är lika med respektive fakultet och sektion.

§ 9:3

Uppgift

Doktorandrådets har till uppgift att:

- › samordna forskarstuderande vid representerad fakultet
- › vara en plattform för diskussion mellan doktorander
- › agera remissinstans för Göteborgs universitet i frågor som rör doktorander
- › föra information mellan doktorander och Göta studentkårs sektionsstyrelser
- › nominera doktorander för studentrepresentantsuppdrag till sektionsstyrelsen
- › utse en representant till Göteborgs universitets doktorandkommitté (GUDK)

§ 9:4

Sammansättning

Doktorandrådet består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Utöver presidiet ska i doktorandrådet ingå en representant från varje institution inom verksamhetsområdet. Alla doktorandrepresentanter som sitter i fakultetsgemensamma organ inom verksamhetsområdet är också ledamöter i doktorandrådet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 10: Valberedning

§ 10:1

Valberedningens väsen

Valberedningen bereder samtliga val som förrättas av fullmäktige samt val av sektionstyrelseledamöter.

Valberedningen kan ges i uppdrag av fullmäktige eller kårstyrelsen att bereda ytterligare val.

§ 10:2

Valberedningens sammansättning

Valberedningen består av tre till sex ledamöter och bör bestå av medlemmar från olika sektioner.

Valberedningen utser inom sig en sammankallare och en biträdande sammankallare.

§ 10:3

Sammanträden

Valberedningen sammanträder på kallelse av valberedningens sammankallare.

§ 10:4

Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig när sammankallare eller biträdande sammankallare samt minst hälften av Valberedningens ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har sammankallare utslagsröst.

§ 10:5

Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast två veckor före fullmäktigesammanträde då val ska hållas lämna fullständigt namnförslag på de val som ska förrättas.

Valberedningen har i uppdrag att lämna förslag på eventuella fyllnadsval av förtroendeposter som behöver förrättas under året.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 11: Revision

§ 11:1

Ekonomisk revision

Göta studentkårs ekonomiska revision ska utföras av en auktoriserad revisor.

§ 11:2

Verksamhetsrevision

Verksamheten ska granskas av en verksamhetsrevisor.

§ 11:3

Avlämnande av revisionsberättelse

Ekonomisk revisor och verksamhetsrevisor ska lämna separata revisionsberättelser till fullmäktige senast den 15 november efter det verksamhetsår som revisionen avser. Verksamhetsrevisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen.

Ekonomisk revisors berättelse ska innehålla yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen, fastställande av resultat- och balansräkning samt yttrande angående styrelsens förslag på hur överskott ska disponeras eller underskott täckas.

§ 11:4

Extraordinarie ekonomisk revision

Om styrelsen eller fullmäktige begär, ska de ekonomiska revisorerna verkställa en särskild revision av viss del av förvaltningen.

§ 11:5

Extraordinarie verksamhetsrevision

Verksamhetsrevisor kan verkställa en särskild revision av ett ärende på eget initiativ eller på uppdrag av kårmedlem.

§ 11:6

Följande av revisionsred

Revisorerna ska följa god revisionsred.

§ 11:7

Förhinder att inneha annat förtroendeuppdrag samtidigt med revisorsuppdrag

Revisor får ej inneha annat förtroendeuppdrag inom Göta studentkår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 12: Kårföreningar

§ 12:1

Kårföreningars väsen

Sammanslutningar som vänder sig till medlemmar av Göta studentkår kan ansöka om status som kårförening. Ansökningen beslutas av kårstyrelsen och regleras av dess styrdokument.

Om en förening som ansöker om kårföreningsstatus blir nekad kårföreningsstatus kan föreningen överklaga kårstyrelsens beslut till fullmäktige.

§ 12:2

Erhållande av kårföreningsstatus

För att erhålla status som kårförening ska föreningens stadga godkännas av kårstyrelsen.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 12:3

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter

Kårföreningars rättigheter och skyldigheter regleras av Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 12:4

Upphävande av kårföreningsstatus

Kårstyrelsen får besluta om att upphäva kårföreningsstatus om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Förening kan överklaga beslut om upphävande till fullmäktige.

Kårförening som själv vill upphäva sin kårföreningsstatus ska meddela detta till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen ska omedelbart bifalla sådan förfrågan.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kapitel 13: Sektionsföreningar

§ 13:1

Sektionsföreningarnas väsen

En sektionsförening är en sammanslutning av medlemmar som studerar inom samma fakultet, institution, program, ämne eller motsvarande på en av Göta studentkårs sektioner.

§ 13:2

Uppgift

Sektionsföreningars syfte är att bedriva utbildningsbevakning för studenterna de representerar och/eller arrangera studiesociala aktiviteter för medlemmar och övriga studenter.

§ 13:3

Erhållande av sektionsföreningsstatus

För att erhålla status som sektionsförening ska ansökan inkomma till sektionsstyrelsen vid den sektion som sektionsföreningen önskar vara verksam.

Krav på föreningen regleras i Regler för Göta studentkårs föreningar.

§ 13:4

Upphävande av sektionsföreningsstatus

Sektionsstyrelse får besluta om att upphäva en förenings status som sektionsförening om föreningens verksamhet upphör eller bryter mot Göta studentkårs stadga, värdegrund eller övriga styrdokument.

Beslut gällande sektionsföreningsstatus kan överklagas till Fullmäktige.

Kapitel 14: Styrdokument

§ 14:1

Styrdokument

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förutom denna stadga finns, delegationsordning, arbetsordningar, uppdragsbeskrivningar, värdegrund, vision, åsiktsdokument, policys, planer och regler.

§ 14:2

Ändringar av stadgar

För ändring av dessa stadgar krävs lika lydande beslut fattade med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

§ 14:3

Redaktionella ändringar

Beslut om redaktionella ändringar får tas av kårstyrelsen.

Vid tvist avgör stadgetolkningsnämnden om en ändring är redaktionell.

§ 14:4

Stadgetolkningsnämnd

Uppstår en tvist om dessa stadgar ska frågan hänskjutas till en stadgetolkningsnämnd bestående av kårens verksamhetsrevisor, talman och kårordförande. Är nämnden oenig avgörs tolkningen genom omröstning. Vid omröstning bifalles det förslag som har stöd av minst hälften av det totala antalet röster.

§ 14:5

Delegationsordning

Fullmäktige fastställer och reviderar Delegationsordning för Göta studentkår. I denna framgår uppgifter och befogenheter.

Delegationsordningen bör tas upp till diskussion eller beslut en gång per år.

Det finns endast en delegationsordning inom Göta studentkår, övriga beslut om delegering till enskilda individer i kårstyrelse eller sektionsstyrelse beskrivs i respektive arbetsordning.

§ 14:6

Arbetsordningar

Arbetsordning ska finnas för respektive instans inom organisationen. Den ska ange direktiv om vad organet ska göra, samt tillvägagångssätt, eventuella tidsplaner och delegeringar till individer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



En arbetsordning ska beslutas om varje gång en ny mandatperiod påbörjas eller då ett organ tillsätts.

Följande arbetsordningar beslutas av fullmäktige:

- › Arbetsordning för fullmäktigemöten
- › Arbetsordning för valberedningen
- › Arbetsordning för verksamhetsrevisor
- › Arbetsordning för studentrepresentanter
- › Arbetsordning för doktorandråd

Följande arbetsordningar beslutas av kårstyrelsen:

- › Arbetsordning för kårstyrelsen
- › Arbetsordning för sektioner

För övriga arbetsordningar beslutas dessa av det organ som utsett instansen. I det fall samma typ av organ ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 14:7

Valordning

Utöver vad som sägs i denna stadga, regleras val till fullmäktige av Göta studentkårs valordning.

För att ändra valordningen krävs lika lydande beslut med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vid två olika fullmäktigemöten med minst trettio veckodagar emellan.

§ 14:8

Uppdragsbeskrivningar

Uppdragsbeskrivningar är dokument som beskriver enskilda individers roll och uppdrag.

Uppdragsbeskrivningar ska beslutas om före varje val av enskild post har skett.

Följande uppdragsbeskrivningar ska beslutas av fullmäktige:

- › Kårordförande
- › Vice kårordförande
- › Utbildningsbevakningssamordnare
- › Event- och föreningssamordnare
- › Respektive sektionsordförande

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Samhällsvetarsektionens vice ordförande
- › Uppdragsbeskrivningar för sektionsstyrelseledamöter

Uppdragsbeskrivningar till övriga uppdrag beslutas i de fall de behövs av det organ som utsett posten. I det fall samma typ av post ska finnas på flera sektioner bör gemensam arbetsordning beslutas av kårstyrelsen.

§ 14:9

Värdegrund och vision

Göta studentkårs värdegrund samt Göta studentkårs vision fastställs och revideras av fullmäktige.

§ 14:10

Åsiktsdokumentet

Göta studentkårs åsiktsdokument fastställs och revideras av fullmäktige.

Göta studentkårs åsikter redovisas i Göta studentkårs åsiktsdokument.

§ 14:11

Policydokument

Policy fastställs och revideras av fullmäktige eller kårstyrelsen.

En policy är en förordning för hur Göta studentkårs verksamhet ska bedrivas och som inte finns statuerat i stadga, arbetsordning eller uppdragsbeskrivning. Policy ska inte uttrycka en åsikt.

Följande policydokument beslutas av fullmäktige:

- › Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy
- › Göta studentkårs ekopolicy
- › Göta studentkårs policy för heltidsarvoderade
- › Göta studentkårs likabehandlingspolicy
- › Göta studentkårs placeringspolicy
- › Policy för avstängning från särskilda kåraktiviteter
- › Policy för samarbeten och externa relationer

Följande policydokument beslutas av kårstyrelsen:

- › Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Göta studentkårs policy för hantering av personuppgifter
- › Göta studentkårs personalpolicy
- › Göta studentkårs policy för arbetsrelaterade event

Kårstyrelsen ska rapportera genomförda policyändringar till fullmäktige under nästkommande fullmäktigemöte.

§ 14:12

Planer

Planer fastställs av kårstyrelsen, undantagen verksamhetsplan som fastställs av fullmäktige.

Handlingsplaner ska vara tidsbestämda och löper till dess slutdatum. Planer ska beskriva uppföljningsbara mål.

§ 14:13

Regler

Regler fastställs av det organ som finner att behov av regler finns. Regler gäller tills vidare men bör tas upp till beslutande organ regelbundet. Regler ska fortlöpande följas upp.

Kapitel 15: Upplösning

§ 15:1

Beslut om upplösning

För att upplösa Göta studentkår krävs likalydande beslut fattat med 3/4 majoritet av fullmäktiges totala antal röster vid två olika fullmäktigemöten med ett kårval emellan.

§ 15:2

Sammanlutningens tillgångar vid upplösning

Vid upplösning av Göta studentkår beslutar fullmäktige med 3/4 majoritet av antalet godkända avlagda röster vad organisationens tillgångar ska gå till. Kan fullmäktige inte fatta ett beslut ska tillgångarna fonderas i en fond för studentfackligt arbete.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Leonardo Rhedin

Datum: 2023-02-10

§ 5.3 Diskussion: SFS medlemsmöte

SFS medlemsmöte genomfördes i Stockholm och det primära syftet var att gå igenom propositioner inför SFSFUM. Innan medlemsmötet träffades U6-nätverket för att diskutera inför medlemsmötet. U6-nätverket består av Göta studentkår, SAKS, StuFF, Consensus, Umeå studentkår, Uppsala studentkår, Uppsala teknolog- och naturvetarkår, Stockholms universitets studentkår och Lunds universitetsallians.

Nedan finns information om diskussionerna från både U6-nätverket och SFS medlemsmöte. Jag har även inkluderat lite information om SFSFUM som kan vara bra att känna till.

U6-nätverket

U6-nätverket träffades i Uppsala 6 februari, nedan finns de ämnena som togs upp.

Fribeloppet

Vi tog upp att Göta har kollat vad våra medlemmar faktiskt tycker om fribeloppet och att vi anser att vi behöver agera eftersom det ekonomiska läget är tyngre än någonsin. Vi berättade att vi vill driva att fribeloppet slopas under sommarmånaderna och att det bör vara en fokusfråga nästkommande verksamhetsår, som en kortsiktig lösning på det ekonomiska läget. De flesta övriga kårer inom U6-nätverket höll med, med reservation för att konsekvenserna kan bli att regeringen inte ökar CSN.

Resursfördelningsmodellen

Det var väldigt starka åsikter om resursfördelningsmodellen och U6-nätverket var inte överens. Teknolog, natur och medicinarkårerna anser att deras utbildningar blir urholkade och att de knappt har resurser för att utföra laborationer och andra moment som kräver lärarledd tid. Kårerna som representerar samhällsvetare, humanister och lärare anser däremot att mängden lärarledd tid är kritisk och att fördelningsmodellen måste förändras snarast.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Politiska partier med främlingsfientlig agenda

Stockholms universitets studentkår kommer under SFSFUM motionera om att lägga till en skrivelse i SFS stadga. Skrivelsen förtydligar att SFS inte ska ge plattform åt politiska partier med främlingsfientlig politik.

Studenters återhämtning

Samtliga kårer inom U6 är överens om att SFS aktivt behöver arbeta för att öka studenters möjlighet till återhämtning. Formerna för det arbetet är inte klart, det går att ta en ambitiös nivå, som att införa studiefri tid under jul. Det går även att var mer passiv som att tidigare lägga höstterminen.

Uppsala studentkår pratade mycket om att arbeta för att studenter i större utsträckning ska hanteras som arbetstagare. Bland annat genom att införa möjlighet till deltidssjukskrivning och att studenter ska kunna samla på sig semesterdagar.

Akademiska hus vinstkrav

För att öka resurserna till högre utbildning vill StuFF att SFS ska verka för att Akademiska hus slopar vinstkravet. Vinstkravet innebär höga hyror för lärosätena och pengar som bör gå till utbildning går istället till fastigheterna. Dock måste Akademiska hus enligt EU-lag ha vinstkrav och det kommer därför inte vara möjligt. StuFF kommer fundera vidare på hur mer av lärosätenas resurser kan gå till utbildning.

Akademisk frihet lärosätena

Vi tog upp problematiken kring att regeringen går in och petar i specifika utbildningar, exempelvis socionomprogrammet och lärarprogrammen. Vi diskuterade därför att forma en motion innebär att SFS ska verka för att regeringen ska hålla sig borta från specifika utbildningar och istället fokusera på att genomföra stödjande insatser till högre utbildning. Vi fick medhåll från de andra kårerna samt SFS vice ordförande.

Medlemsmötet

Det primära syftet med medlemsmötet var att kårerna skulle få ge inspel på propositioner inför SFSFUM. Dessvärre skickade SFS inget underlag inför mötet och det var därför svårt att förbereda sig.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



SFS gav även lite uppdatering i vad de har arbetat med hittills under verksamhetsåret. Medlemskårerna fick möjlighet att skicka frågor till presidiet och vi valde att fråga om fribeloppet samt resursfördelningsmodellen.

Fribeloppet

Regeringen visar ingen vilja till att öka studiemedlet. De ställer sig däremot mer positiva till att göra andra förändringar som kan gynna studenters ekonomi, exempelvis att se över fribeloppet. Förutsättningarna för att kunna slopa fribeloppet under sommarmånaderna ser därför goda ut och en fråga vi kan driva aktivt genom SFS.

Nationell standard för studieplatser

SFS arbetar på att ta fram en handbok för SAMO och SHAMO. I handboken kommer det inkluderas verktyg och medel för att kunna arbeta lokalt med frågan om studieplatser. Handboken kommer släppas snart och då får vi ta ställning till om vi är nöjda med arbetet.

Resursfördelningsmodellen

Arbetet med att se över resursfördelningsmodellen som styr hur mycket pengar utbildningarna får för att bedriva sin verksamhet pågår. SFS hade inga konkreta rapporter mer än att frågan behandlas med regeringen och kommer pågå även nästa verksamhetsår.

Särskilt pedagogiskt stöd

SFS har tagit fram en rapport om pedagogiskt stöd som går att läsa här. SFS arbetar även på att integrera NAIS med Ladok, och studenter ska därmed kunna få pedagogiskt stöd godkänt under sommaren. Arbetet med integrationen går framåt och Ladok är positiva, däremot behöver SFS säkerställa att studenters integritet bibehålls.

Individuell studieplan doktorander

Inom SFS finns en nationell doktorandkommitté som för närvarande kollar på den individuella studieplanen. Doktorandkommittén upplever att det är otydligt vad dokumentet ska innehålla och hur det ska användas. Exempelvis är studieplanen ett juridiskt bindande dokument, men det är även ett stöddokument. Tillsammans med SFS styrelse kollar man därför på att skapa tydliga riktlinjer och sprida exempel på hur en god individuell studieplan kan se ut. Det kommer komma en proposition om ämnet på SFSFUM och då har vi mer underlag att diskutera.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kostnadsfri verksamhetsförlagd utbildning

Under förgående SFSFUM gick en motion igenom om att SFS ska verka och arbeta för att samtliga studenter ska få ersättning för kostnader kopplade till verksamhetsförlagd utbildning. SFS har en arbetsgrupp som driver frågan och en utredning kommer presenteras för regeringen under våren.

Basårsstudenter

SFS fick på förgående SFSFUM ett uppdrag att undersöka hur SFS kan representera basårsstudenter. SFS styrelse har tolkat uppdraget som att kolla på möjligheten att representera naturvetenskapliga basårsstudenter, eftersom teknologerna redan är representerade av sina respektive kårer. SFS styrelse kommer på SFSFUM föreslå en stadgerevidering som innebär att naturvetenskapliga basårsstudenter representeras av SFS.

Uppdragsutbildningar

SFS styrelse undersöker hur SFS kan representera studenter som läser uppdragsutbildningar. Det råder delade meningar om det eftersom uppdragsutbildningar finansieras av externa parter.

SFS styrelse

SFS styrelse består just nu av 13 ledamöter inklusive presidiet. Sittande styrelse upplever att det är för många personer och kollar på att minska antalet till 9 eller 11. Bakgrunden är bland annat har det uppstått problem med grupperingar inom styrelsen.

SFS åsiktsprogram

För tillfället är SFS åsikter uppdelade i olika dokument. SFS styrelse håller därför på att kolla på att slå ihop dokumenten till ett. Tanken är att innehållet i dokumenten inte ska ändras. Medlemskårerna kommer ha möjlighet att motionera på formen av åsiktsprogrammet, samt innehållet.

Valberedningen

Nomineringen för SFS förtroendeuppdrag har öppnat och sista dag för att nominera är 31 mars. Det finns möjlighet att söka till SFS presidium, styrelse, valberedningen och verksamhetsrevisorer. Det hade varit kul om Göta är representerade i någon av organen, om någon är intresserad.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



SFSFUM

Hållpunkter

- > Nomineringsperiod stänger 31 mars kl 23.50
- > Propositioner skickas ut 10 mars
- > Motionsperiod 10 mars – 31 mars
- > Motionsmöten med SFS är 23 mars kl 16.00 – 17.00 och 30 mars kl 16.00 – 17.00
- > SFSFUM genomförs 5 – 7 maj i Eskilstuna

Propositioner

Propositioner är SFS styrelses förslag som medlemskårerna får ta ställning till.

Propositionerna kommer vara fördelade i stadga, budget, verksamhetsplan och val.

Motioner

Motioner ska innehålla följande:

- > Bakgrund
- > Att-sats
- > Motionär

Motioner får endast innehålla en att-sats, det vill säga att varje yrkande måste ha en egen motion. Motioner kan skickas i två former, man kan motionera på styrelsens propositioner och man kan skicka övriga motioner som inte är kopplade till några propositioner.

Interpellationer

Interpellationer är en fråga till SFS styrelse, det kan exempelvis röra sig om att en kår önskar ett förtydligande om en proposition.

Åsiktstorg

Under SFSFUM behandlas ett stort antal motioner och åsiktstorget är ett forum där alla kårer får presentera sina motioner. Kårerna kan på forumet diskutera om man vill stå bakom andra motioner och om man vill driva en fråga ihop. De motioner som inte har 50% stöd från kårerna kommer inte behandlas under plenum.

Plenum

Plenum är mötet där SFSFUM röstar på propositioner och motioner. Under plenum kommer

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.3 SFS medlemsmöte

Kårstyrelsemöte 8

2022/23, 23-02-16



det vara begränsat med tid och det finns inte mycket utrymme för diskussioner. Det är därför viktigt att vara förberedd och att vi vet hur vi vill rösta.

Mötesverktyg

Under SFSFUM kommer vi använda ett digitalt mötesverktyg – VoteIT. Alla propositioner och motioner kommer läggas upp på VoteIT.

Delegation

Göta har 21 mandat på SFSFUM och vi kan skicka upp till 12 ombud.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar