



# Konstituerande Fullmäktige verksamhetsåret 2023/24

**Datum:** 2023-04-16

**Tid:** 10.00

**Plats:** Sappören, Sprängkullsgatan 25

**Kallade:** Fullmäktige 23/24, [kallelse@gota.gu.se](mailto:kallelse@gota.gu.se)

## § Ärende Föredragande

### 1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Kårordförande
1.2	Val av mötesordförande	Kårordförande
1.3	Val av mötessekreterare	Mötesordförande
1.4	Val av justerare tillika rösträknare	Mötesordförande
1.5	Avsägelse	Mötesordförande
1.6	Justering av röstlängd	Mötesordförande
1.7	Adjungeringar	Mötesordförande
1.8	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.9	Sluttid idag	Mötesordförande

### 2 Beslutsärenden

2.1	Fullmäktiges arbetsordning	Karl Nilsson
2.2	Medlemsavgift	Karl Nilsson

#### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
[info@gota.gu.se](mailto:info@gota.gu.se)

#### Digitalt

[gotastudentkar.se](https://gotastudentkar.se)  
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



2.3	Månadsarvodens storlek	Ellen Holm
2.4	Rambudget	Emma Johansson
2.5	Verksamhetsplan	André Lindahl
2.6	Datum för höstens fullmäktigesammanträden	Leonardo Rhedin

### 3 Valärenden

3.1	Val till kårordförande	Valberedningen
3.2	Val till vice kårordförande	Valberedningen
3.3	Val till event- och föreningssamordnare	Valberedningen
3.4	Val till utbildningsbevakningssamordnare	Valberedningen
3.5	Val till sektionsordförande och övriga ledamöter för humanistsektionens styrelse	Valberedningen
3.6	Val till sektionsordförande och övriga ledamöter för IT-sektionens styrelse	Valberedningen
3.7	Val till sektionsordförande och övriga ledamöter för naturvetarsektionens styrelse	Valberedningen
3.8	Val till sektionsordförande, vice sektionsordförande och övriga ledamöter för samhällsvetarsektionens styrelse	Valberedningen
3.9	Val till sektionsordförande och övriga ledamöter för utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse	Valberedningen
3.10	Val till talman och talmanssuppleant för fullmäktige	Valberedningen

---

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



- |      |                             |                   |
|------|-----------------------------|-------------------|
| 3.11 | Val till verksamhetsrevisor | Valberedningen    |
| 3.12 | Val till ekonomisk revisor  | Theodor Johansson |

## 4 Övriga frågor

*Inga övriga frågor föreligger.*

## 5 Mötets avslutande

- |     |                   |                  |
|-----|-------------------|------------------|
| 5.1 | Mötesutvärdering  | Mötesordföranden |
| 5.2 | Mötets avslutande | Mötesordföranden |

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

## § 2.1 Fullmäktiges arbetsordning

Enligt Götastudentkårens stadga § 3.5 ska nyvalt fullmäktige under konstituerande fullmäktigemöte besluta om arbetsordning för fullmäktige. Kårstyrelsen har inte sett behov av några tillägg eller ändringar i arbetsordningen sedan arbetsordningen reviderades senast och föreslår därför fullmäktige att anta arbetsordningen i sin nuvarande version.

### Förslag till beslut:

**att** anta fullmäktiges arbetsordning för verksamhetsåret 2023/24.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

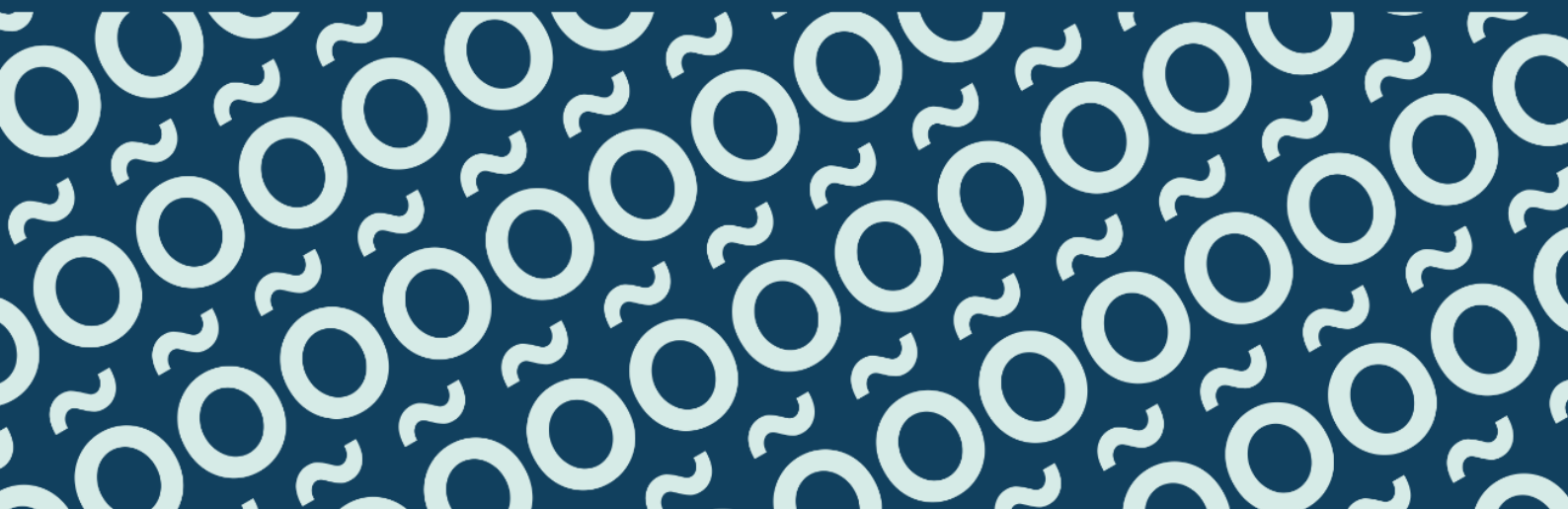
#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

# Fullmäktiges arbetsordning.





**Typ av styrdokument:** Arbetsordning  
**Antagen av:** Fullmäktige  
**Senast reviderad:** 2022-10-26

# Fullmäktiges arbetsordning

## Inledning

Arbetsordningen är upplagd så att punkterna i flertalet fall följs av en kort förklarande text. Denna återfinns i kursiv stil.

## § 1 Inför mötet

**1.1** Kallelse till möte ska gå ut till fullmäktiges ledamöter senast tjugo veckodagar innan mötet och ska innehålla en preliminär föredragningslista. Handlingar och slutgiltig föredragningslista till mötet ska sändas ut till ledamöterna senast tio veckodagar innan mötet.

*Kallelse och handlingar ska gå ut i god tid före mötet för att alla ska anses ha lika möjlighet att komma på mötet och sedan delta med samma förkunskaper och förutsättningar att fatta välgrundade beslut.*

**1.2** Beslut får ej fattas i fråga som inte varit utsänd som beslutspunkt.

*Ingen ska på sittande möte kunna lyfta en fråga till beslut som inte funnits i handlingarna, ledamöterna ska ha haft möjlighet att läsa på, fundera och skaffa sig en åsikt före mötet.*

**1.3** Medlem som önskar ta upp en fråga på föredragningslistan ska anmäla detta skriftligen till organisationssamordnare senast femton veckodagar innan fullmäktiges sammanträde.

*För att en fråga ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga föredragningslistan. Om beslut skall fattas i frågan behöver fullmäktige ett underlag med förslag till beslut från kårstyrelsen. Exempel på olika sätt att lyfta en fråga till fullmäktige lyder nedan:*

---

### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Som en motion är förslag till handling, diskussion, uppmaning, uttalande, information, åtgärd eller dylikt. Kårstyrelsen lämnar yttrande över motionen. Motionen behandlas och beslut fattas av fullmäktige. För att motionen ska kunna behandlas på mötet måste den finnas med på den slutgiltiga föredragningslistan.

En interpellation är en frågeställning ställd till förtroendevald i Göta studentkår kring ett ämne som skall debatteras på nästkommande fullmäktigemöte. Interpellationen ska besvaras skriftligt och ska skickas med i handlingarna. Interpellationsdebatten äger rum på fullmäktigemötet där samtliga ledamöter i fullmäktige har möjlighet att yttra sig. Fullmäktige beslutar om frågan skall anses tillräckligt besvarad. Fullmäktige kan besluta om återremittering vid icke tillfredsställande svar. Ofta leder en interpellation till att det skickas en motion till fullmäktige för framtida beslut för att åstadkomma förändring. Det är ett grundläggande verktyg för ansvarsutkrävning.

En skriftlig fråga är en frågeställning som är i behov av ett längre svar och är av allmänt intresse för fullmäktige. Frågan skall besvaras skriftligen utan debatt eller kontrareplik från den som ställt frågan. Det innebär att ingen allmän debatt kommer att hållas på fullmäktige men att samtliga får ta del av svaret skriftligen i handlingarna som skickas ut till fullmäktigeledamöterna och frågan blir muntligen besvarad i fullmäktige.

Medlem har möjlighet att ta upp en enklare fråga. En enklare fråga ska påvisas till kårordförande som bedömer om frågan kan besvaras utan vidare behandling av fullmäktige eller om frågan bör justeras in i föredragningslistan för kortare diskussion. Kårordförande skall vid om frågan bedöms enklare ställa frågan till fullmäktige om det är fullmäktiges mening att behandla frågan under mötet. Detta gäller ej sakupplysning eller ordningsfråga.

**1.4** Kårstyrelsen ska lämna ett yttrande över inkomna motioner till fullmäktige.

Fullmäktige ska före mötet känna till styrelsens hållning i en viss fråga.

**1.5** Förhinder att delta vid fullmäktiges möte ska anmälas snarast möjligt till kårordförande.

Eftersom minst hälften av fullmäktiges ledamöter måste närvara för att ett möte ska vara beslutsmässigt, så är det viktigt att kårledningen vet om hur många som kan komma.

## § 2 Mötespresidium

---

### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**2.1** En ordförande ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att leda mötet

**2.2** En sekreterare ska utses i början av mötet. Dess uppgift är att föra protokoll över mötet

**2.3** Praxis är att välja Göta studentkårs talman till mötesordförande och organisationssamordnare till mötessekreterare. Skulle någon av dessa ha förhinder ska kårstyrelsen komma med ett förslag till mötespresidium

## §3 Talarprinciper

**3.1** Principen om första- och andratalarlista följs.

*De som begär ordet för första gången i ett ärende antecknas på en talarlista och de som redan har yttrat sig i ärendet, på en annan talarlista. Första talarlistan skall alltid vara tom innan någon på den andra talarlistan får ordet. Tanken med förstatarlista är att fördela ordet jämnare mellan flera personer och inte bara två, tre stycken ska prata hela tiden.*

Fullmäktigeordföranden äger rätt att besluta om talartidsbegränsning.

**3.2** Den som har blivit apostroferad i visst anförande har rätt till replik om högst en minut. Replik skall begäras i omedelbar anslutning till det aktuella anförandet. Kontrareplik, d.v.s. replik på replik, beviljas inte.

*När person A omnämns så blir A apostroferad. A har då rätt att svara; att begära replik.*

## § 4 Principer för diskussion

**4.1** Sakupplysning bryter talarordning. Vid sakupplysning får talare endast upplysa om fakta och ej uttrycka åsikter eller på annat sätt föra debatt.

*En sakupplysning är att någon upplyser övriga ledamöter om något som har relevans för den diskussion som pågår. Detta används för att diskussionen skall föras på korrekt grund.*

**4.2** Ordningsfråga bryter debatt i sakfråga och skall avgöras innan annan fråga tas upp till behandling.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



*En ordningsfråga berör omständigheterna eller förutsättningarna för mötet. Det kan exempelvis vara en begäran om paus i mötet, att öppna ett fönster eller att man tycker att ett beslut skall fattas i annan ordning.*

**4.3** Vid beslut om streck i debatten skall ordföranden lämna tillfälle åt dem som önskar att framställa yrkanden, läsa upp dessa och bereda dem som så önskar tillfälle att begära ordet. När streck i debatten ska sättas får alla möjlighet att sätta upp sig på talarlistan, och endast en gång. Det är inte tillåtet att stryka sig från listan förrän streck har satts. Sedan detta skett kan nya yrkanden inte läggas fram och nya talare kan inte få ordet i den aktuella frågan. Apostrofering efter streck i debatten är inte tillåten, inte heller replik.

## § 5 Förslagsbehandling

**5.1** Yrkanden skall göras skriftligt om fullmäktigeordföranden eller fullmäktiges sekreterare begär det.

*Ett yrkande är ett förslag rörande någon av dagordningens punkter, från någon på mötet med yrkanderätt.*

**5.2** När motion behandlas har motionären rätt att först föredra sin motion.

**5.3** Styrelsens föredragande har rätt att, efter motionären, hålla ett inledande anförande och få sista anförandet.

**5.4** Vid proposition har styrelsens föredragande alltid första och sista ordet om så begärs.

**5.5** Antagna ändringsförslag får ej förändra en motions andemening.

## § 6 Omröstningar

**6.1** Generellt sker omröstningar öppet med acklamation. Votering begärs öppet och sker genom handuppräckning.

*Acklamation innebär att man röstar genom att ropa "ja" på mötesordförandens fråga om man vill bifalla ett förslag eller avslå detsamma. Vid digitala möten används omvänd acklamation där ledamöterna istället är tysta vid bifall. Votering innebär att omröstningen görs så att mötesordföranden kan räkna antalet röster mer exakt än vid acklamation.*

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



*Votering begärs av en ledamot om denne inte håller med om ordförandens bedömning av röstfördelningen.*

**6.2** Vid omröstning som utfaller med lika röstetal i en fråga som ej tål uppskov, äger kårordföranden utslagsröst. Tål frågan uppskov, bordläggs ärendet till nästkommande fullmäktigemöte.

**6.3** Vid digitala möten sker omröstning i digitalt mötesverktyg. Mötesordförande tillsammans med mötessekreterare avgör formatet för omröstningen.

**6.4** En ledamot har alltid rätt att begära en sluten votering.

## § 7 Personval

**7.1** Personval avgörs alltid med sluten omröstning om inte fullmäktige enhälligt beslutar annat. För att bli vald krävs mer än hälften av fullmäktiges avlagda giltiga röster. Om ingen kandidat uppnår föreskriven majoritet genomförs en ny valomgång mellan alla kandidater förutom den kandidat som fick minst antal röster i föregående valomgång

Personval ska inledas med att kandidaternas valbarhet kontrolleras i kårens medlemsregister. Om en person inte är valbar kan fullmäktige välja att senarelägga valet till samtliga kandidater som så önskar är valbara.

*Vid val av person använder man sig i regel av sluten omröstning eftersom det kan vara känsligt att välja en person framför en annan. Om det inte är konkurrens om en plats så kan man hålla valet öppet, med acklamation.*

*För att mötet ska kunna diskutera kandidaterna fritt ska kandidaterna lämna rummet medan en sådan diskussion förs. Vid diskussion om kandidater skall det i huvudsak talas FÖR dessa. Dock kan relevant information som kan påverka ämbetet i fråga även lyftas fram. Detta skall ej övergå till personliga påhopp eller icke-relevant kritik.*

**7.2** Personval med sluten omröstning genomförs med valsedlar eller i digitalt mötesverktyg. Vid digitala möten används sluten omröstning i digitalt mötesverktyg.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**7.3** Vid val till likvärdiga poster skall listval tillämpas. Vid listval skall giltig avlagd röst uppta lika antal namn som det antal poster som skall tillsättas. En eventuell vakantsättning av platser skall avgöras innan listvalet förrättas.

**7.4** Som giltiga röstsedlar vid slutna omröstning gäller ej:

- > märkta röster
- > röster som upptar fel antal namn
- > blanka röster
- > röster som ej är utformade enligt fullmäktigeordförandens föreskrifter

## §8 Jäv

**8.1** Vid jävsituation ska ledamot i fullmäktige justera ut sig från röstlängden under den punkten. Ledamot i fullmäktige kan väcka ordningsfråga där jäv riktas mot en annan fullmäktigeledamot. Om ledamot som jäv riktas mot inte vill justera ut sig avgör fullmäktige om jävsituation har uppstått och om ledamoten ska justeras ut under beslutspunkten.

## § 9 Per capsulam

**9.1** Per capsulam-beslut skickas endast ut då ett beslut är särskilt brådskande.

*Ett per capsulam-beslut skickas ut av kårordförande om ett beslutsärende uppkommer som ej kan vänta till nästkommande fullmäktigesammanträde. Detta ska enbart ske i undantagsfall.*

**9.2** Per capsulam-beslut skickas ut till samtliga ledamöter i fullmäktige

*Det är viktigt att alla fullmäktigeledamöter nås av beslutsunderlaget. Därför är det viktigt att mejllistor är aktuella och att fullmäktigeledamöter meddelar organisationssamordnare om de ändrar mejladress eller tidigare inte mottagit mejl från kårledningen.*

**9.3** Från det att Per capsulam-beslutet har skickats ut, har ledamot 72 h på sig att svara.

*Kårordförande skickar ut ett beslutsunderlag och efter det har fullmäktigeledamöter 72 timmar på sig att svara. Om svar inte inkommit kommer ledamotens röst att räknas som blank.*

---

### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**9.4** Beslutet är giltigt om minst hälften av fullmäktiges ledamöter har bifallit förslaget.

*Minst hälften av fullmäktiges totala antal invalda ledamöter måste bifalla förslaget. Icke inkomna röster räknas som blanka och ska räknas in i det totala resultatet.*

**9.5** Resultatet av per capsulam-beslutet ska meddelas av kårordförande till fullmäktigeledamöter via epost, noteras av organisationssamordnare och fastställas på nästkommande fullmäktigesammanträde.

## § 10 Övrigt

**10.1** Eventuella reservationer och protokollsanteckningar ska anmälas i direkt samband med beslutet som reservationen eller protokollsanteckningen berör. Denna skall sedan inkomma skriftligt innan mötets avslutande.

*Ledamot reserverar sig mot ett beslut som den inte vill ta ansvar för. En reservation förs in i protokollet och visar eftervärlden att personen är så starkt emot beslutet att denne reserverade sig och därmed inte är ansvarig för eventuella positiva eller negativa konsekvenser av beslutet.*

*En protokollsanteckning kan förtydliga något som annars inte tas med i protokollet, exempelvis att man hade en annan åsikt än den som vann bifall, men ändå kan tänka sig att ta det kollektiva ansvar som ledamot i fullmäktige normalt innebär.*

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

## § 2.2 Medlemsavgift

Konstituerande fullmäktigemöte

2023/24, 23-04-16



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

# § 2.2 Medlemsavgift

Under verksamhetsåret 2022/23 har medlemskap i Göta studentkår kostat 150 SEK för termin, 200 SEK för två terminer och ett stödmedlemskap kostat 300 SEK för två terminer.

Efter diskussioner i kårstyrelsen menar styrelsen de är nöjda med avgiften för ett helårsmedlemskap och stödmedlemskap, men att en sänkning av kostnaden för ett terminsmedlemskap är att föredra. Avgiften för ett terminsmedlemskap skulle då sänkas från 150 SEK till 100 SEK, alltså hälften av ett helårsmedlemskap.

Givetvis är det positivt för Göta studentkår ur ett medlemsrekryteringsperspektiv att ett heltårsmedlemskap idag blir mer gynnsamt i jämförelse med ett terminsmedlemskap, men kårstyrelsen tycker ändå att det blir orättvist för de studenter som endast läser en kurs och alltså inte studerar ett helt år vid Göteborgs universitet. Därav vill kårstyrelsen föreslå fullmäktige att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 100 SEK för en termin, 200 SEK för två terminer samt 300 SEK för två terminer stödmedlemskap.

Vidare är det i dagsläget ett stadgerevideringsförslag gällande tillfälligt medlemskap på gång i organisationen. Förslaget har röstats igenom i första läsning av fullmäktige 2022/23 och kräver alltså ett bifall i andra läsning för att fastställas. Förslaget rör möjligheten att köpa tillfälligt medlemskap på tre dagar i Göta studentkår och syftet med detta är att möjliggöra för studenter från andra lärosäten att exempelvis kunna besöka Kårkällar'n under ett besök i Göteborg. Om förslaget röstas igenom innebär det även att en kostnad för detta ska fastställas, och enligt förslaget görs detta i samband med att den vanliga medlemsavgiften fastställs, alltså på konstituerande fullmäktigemötet. För att processen ska gå så smidigt som möjligt föreslår kårstyrelsen därmed att en medlemsavgift för tillfälligt medlemskap ska fastställas på konstituerande fullmäktigemötet för verksamhetsåret 2023/24, under förutsättningen att förslaget röstas igenom i andra läsning på fullmäktigemöte 6 2022/23. Om förslaget får avslag i andra läsning faller alltså automatiskt beslutet om medlemsavgift för tillfälligt medlemskap, då tillfälligt medlemskap i sådana fall inte existerar. Därav vill kårstyrelsen föreslå fullmäktige att fastställa

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

## § 2.2 Medlemsavgift

Konstituerande fullmäktigemöte

2023/24, 23-04-16



kostnaden för ett tillfälligt medlemskap i Göta studentkår till 50 SEK, förutsatt att förslaget röstas igenom på fullmäktigemöte 6 2022/23.

### Förslag till beslut:

**att** fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 100 SEK för en termin, till 200 SEK för två terminer samt 300 SEK för stödmedlemskap för två terminer för verksamhetsåret 2023/24.

**att** fastställa kostnaden för tillfälligt medlemskap i Göta studentkår till 50 SEK för tre dagar, förutsatt att förslaget röstas igenom i andra läsning på fullmäktigemöte 6 2022/23.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

## § 2.3 Månadsarvodets storlek

Arvodet för de heltidsarvoderade regleras av prisbasbeloppet, vilket är ett belopp som fastställs av regeringen och är en summa som används flitigt inom skattesystem och socialförsäkringar. Beloppet ska spegla kostnaderna i samhället och vid årsskiftet 22/23 höjdes det fastslagna prisbasbeloppet från 48 300 kr till 53 500 kr. Detta är en rekordhög höjning till följd av den skenande inflationen, vilket speglar det samhälle vi lever i.

Bland de andra kårerna i Göteborg ligger vi idag lika. SAKS heltidsarvoderade får 41% av prisbasbeloppet idag och de heltidsarvoderade vid HHGS får 40% av prisbasbeloppet. Nationellt skiljer det sig mycket, allt från 35% till 52% av prisbasbeloppet.

Under verksamhetsåret 21/22 fick heltidsarvoderade vid Göta studentkår 37,5% av prisbasbeloppet i arvode. Därefter höjdes arvodet till 40% av prisbasbeloppet inför verksamhetsåret 22/23. Kårstyrelsen ser i dagslägen ingen anledning att höja procentsatsen ytterligare, utan föreslår därav fullmäktige att fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2023/24 till 40% av prisbasbeloppet 2023.

### Förslag till beslut:

**att** fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2023/24 till 40% av prisbasbeloppet 2023.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

## § 2.4 Rambudget

Göta studentkår är en stor organisation med många uppgifter och verksamhetsområden. De ekonomiska ramarna i form av en rambudget är fullmäktiges styrmedel att ge de som varje dag arbetar med verksamheten inriktningsbeslut på hur resurserna ska användas. Förslag på rambudget bifogas i separat handling.

### **Förslag till beslut:**

**att** fastställa rambudget för verksamhetsåret 2023/24.

---

#### **Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### **Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### **Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

göta studentkår

**Göta studentkårs  
rambudget  
2023/24**





# Rambudget för verksamhetsåret 2023/24

## Bakgrund

Att skapa en ekonomisk ram är viktigt för en organisation. Det kan absolut vara ett sätt att styra en organisation, men det är minst lika mycket ett hjälpmedel för att kunna ge organisationen en överblick över sina intäkter och kostnader. Om det bara finns en enda stor påse pengar är det svårt att veta hur de ska fördelas mellan olika poster. Om man delar upp pengarna i för många små påsar blir det istället en stor begränsning i vad man kan göra under året i det fall förändringar sker i organisationen eller dess omvärld.

Det är sedan inte helt lätt att välja nivå för budgeten för olika beslutsinstanser. I vårt fall är det ni i fullmäktige som enligt våra styrdokument ska fatta beslut om medlemsavgift, månadsarvodets storlek och sedan en rambudget. Generellt kan man säga att medlemsavgift och månadsarvodets storlek är två rätt små parametrar i vår rambudget. Medlemsavgiften står för ca 10 % av intäkterna och månadsarvodet står för 30 % av kostnaderna. Men gällande både medlemsavgift och arvodets storlek så är dessa beslut som enligt föreningspraxis beslutas om av föreningens årsmöte (vilket i vårt fall är fullmäktiges konstituerande möte). Gällande rambudgeten finns det sedan såklart många nivåer att lägga den på. Men vi har valt att ha fyra intäktskategorier och fyra kostnadskategorier.

För att förklara budgetens struktur vidare kan man säga att en budget inte alltid bara är intäkter och kostnader, eller central verksamhet och sektionsverksamhet, eller uppdelad i verksamhetsområden endast. Oftast är den flerdimensionell i meningen att den är alltihop samtidigt, men det är i stort sett omöjligt att visa detta genom en tvådimensionell sifferuppställning. Därför väljer vi att rambudgeten är på verksamhetsområdes nivå, samt ger ett beslut om fördelning till sektionsverksamhet. Medan den detaljerade budgeten som beslutas av kårstyrelsen sedan fördelar på kontonivå hur mycket pengar som ska gå till exempelvis medlemsrekrytering, personalens löner, skrivarkostnader, möteskostnader m.m.

Även om fullmäktige endast beslutar om ramarna, kan de såklart välja att skicka med inspel till kårstyrelsen för den detaljerade budgeten. Men det finns i budgeten många

---

### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



poster som inte det konstituerande fullmäktige kan påverka rakt av, exempelvis om Göta studentkår har avtal för ett system, så kan inte detta bara avslutas på grund av ett budgetbeslut. Generellt på kostnadssidan så är ca 70 % av kostnaderna (efter beslut om arvodets storlek) fasta i benämningen att vi inte på ett enkelt sätt kan säga upp dem omedelbart. På intäktssidan är ca 80 % av intäkterna garanterade genom status som studentkår. Det här betyder således att den verksamhet som vi kan justera internt från år till år hänger på att vi också aktivt hittar intäkter om vi vill öka kostnaderna.

Att jämföra det gångna verksamhetsåret med det som nu kommer är svårt. Väldigt mycket av vår verksamhet påverkas av pandemin. Och vi vet inte hur framtiden kommer se ut. Men vi har valt att i budgeten på att vi hoppas kunna återgå till att ha verksamhet likt åren innan pandemin. Även om mycket verksamhet måste "återuppstartas" och säkert formeras om efter nya förutsättningar.

Vi vill också skicka med till fullmäktige, att vi här lägger en "nollbudget" alltså en budget där vi planerar att använda alla de pengar vi fått in. Men verksamhetsåret 2019/20 gick med 830 000 kronor i vinst, verksamhetsåret 2020/21 gick med 660 000 kr i vinst och som det ser ut just nu kommer även verksamhetsåret 2021/22 sannolikt gå med en liten vinst. Det betyder att Göta studentkår har utrymme för att satsa och det är inte orimligt att investera i något tillfälligt som gör att verksamhetsåret 2022/23 innebär ett minusresultat, alltså går med förlust (med tidigare års vinster som bakgrund). Men om det ska synas i budgeten behöver en plan tas fram för hur en sådan investering i så fall ska se ut och på vilket sätt, och det kan vi ännu inte formulera. Men kanske kommer kommande års kårstyrelse under hösten presentera ett nytt förslag till budget som innebär att organisationen får gå med förlust.

## Budget 2023/24

Intäkter	12 290 000
Kostnader	-12 290 000
varav verksamhetskostnader	5 774 500
varav löner- och arvodeskostnader	6 515 500
<b>Resultat</b>	<b>0</b>

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



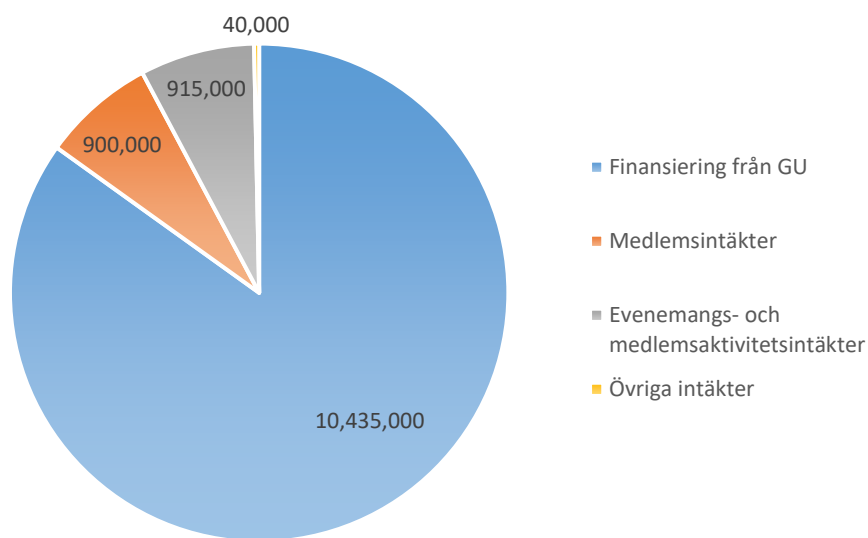
## Övergripande

### Intäkter

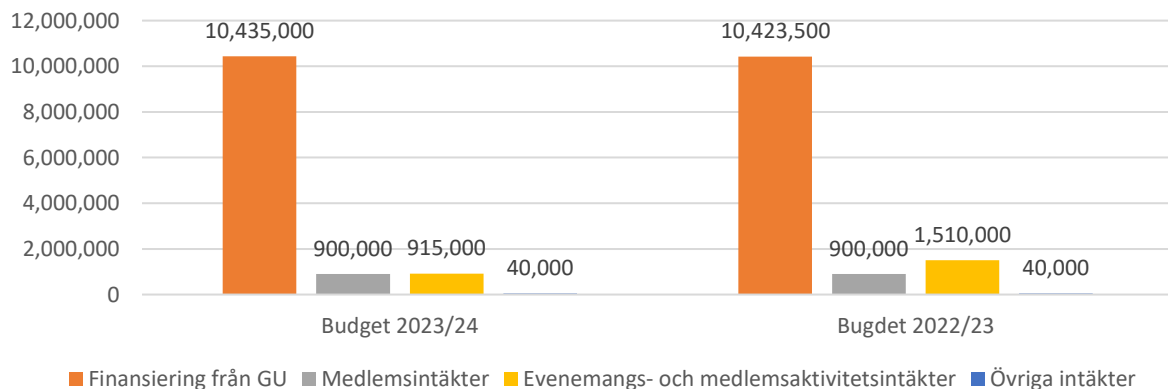
Göta studentkårs intäkter består till största delen av:

- › Finansiering från GU (Göteborgs universitet) i detta ingår även statsbidrag från staten.

### Intäkter budget 2023/24



### Intäkter budget 2023/24



#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## Kommentarer till intäkterna

Gällande finansieringen från GU, så innehåller den också det bidrag vi får från staten. Det belopp vi fått från staten har varit densamma (utan indexuppräknings) mellan åren 2010 – 2020. Men hösten 2020 bestämdes det att kårerna skulle få ett extra anslag (pengar) för år 2021 – ca 2023(25?) där det var lite extra för just 2021. Detta är således tillfälliga pengar som kanske permanentas, men det vet vi inget om. Men det betyder att Göta studentkår gick från att ha en okej ekonomi men på marginalerna, till att ha en rätt bra ekonomisk situation. Men att samtidigt inte veta om dessa blir permanenta gör det svårt att satsa på långsiktig utbyggnad av verksamheten. Och det är svårt för en organisation som lever i ett års cykler att se vidden av alla beslut baserat på att det ser bra ut just nu. Men detta är den huvudsakliga anledningen till att finansiering från GU ökar mellan åren. Finansieringen från GU innehåller också pengar från universitetet i vad som kallas kårstöd (till vilken typ av verksamhet vi vill), till insparingsverksamhet, pengar till arbete med internationella studenter, pengar från Donationen studenternas hus samt studentrepresentantavvoden för heltidare med studentrepresentantuppdrag.

Medlemsintäkterna vill vi budgetera samma som föregående år, eftersom medlemsantalet ligger på ungefär samma nivå. Även om avgiften kan komma att sänkas, så planerar vi för att införa en form av tillfälligt medlemskap. Detta är aktuellt då studenter från andra kårer är på besök. Beloppet är beräknat på att 4500 studenter väljer att betala ett helårsmedlemskap ( $4500 \times 200 = 900\,000$  kr).

För evenemangs- och medlemsaktiviteter har vi under nuvarande verksamhetsår inte kommit upp i de belopp som budgeten föreslog, detta beror bland annat på att vi har en lång startsträcka för att exempelvis få igång verksamhet i Kårkällar'n som varit stängd i fyra år. Men också eftersom olika budgeterade event inte blivit av, exempelvis konserten. Andra typer av intäkter under denna budgetpost är biljettförsäljningsintäkter för arrangemang både övergripande, på sektionsnivå men också hos våra kommittéer.

Inom området övriga intäkter finns intäkter från exempelvis vår expedition där vi säljer kopiering, märken, sångböcker och profilprodukter.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

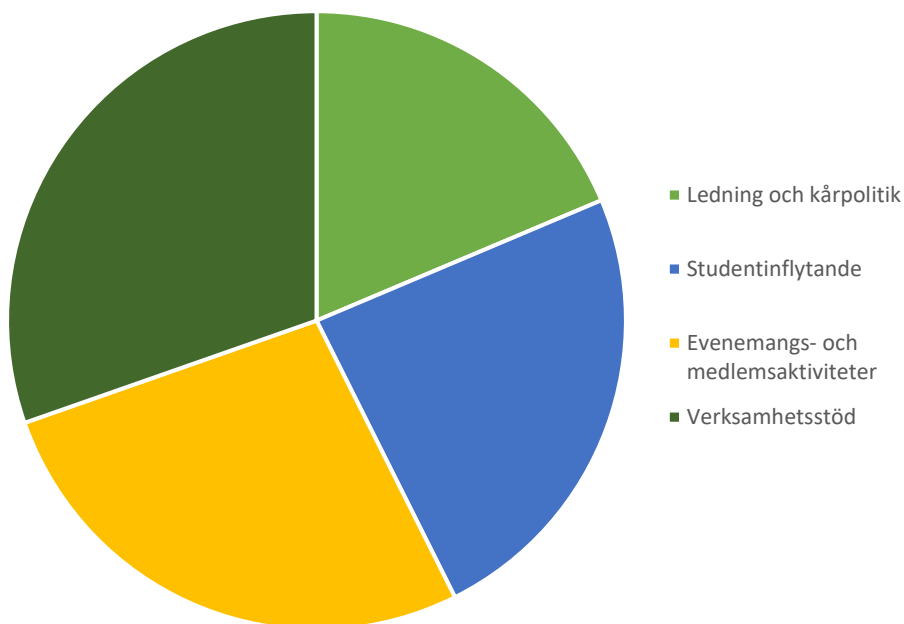
gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



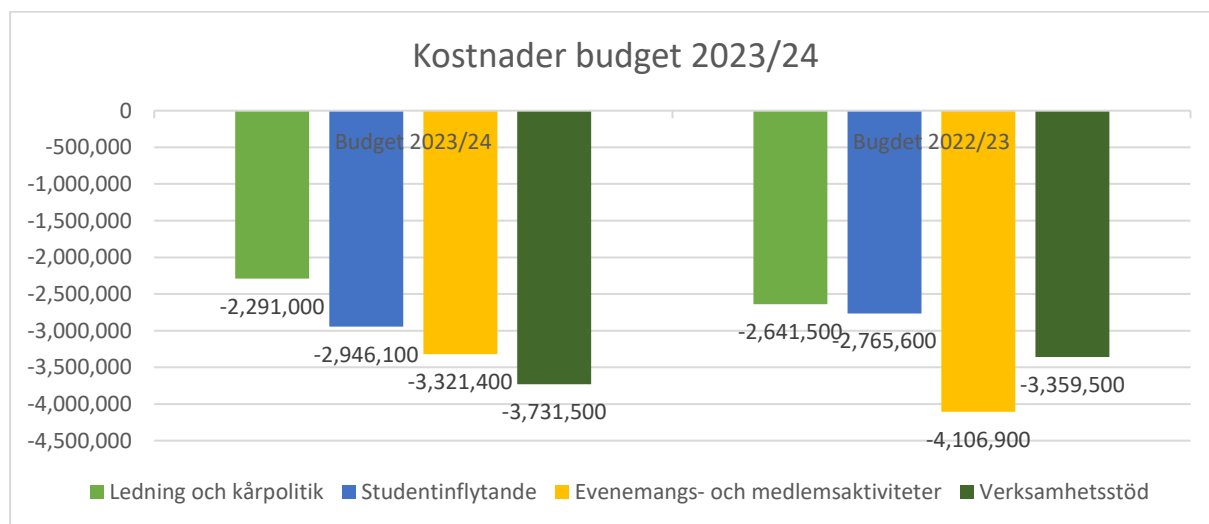
## Kostnader

Våra kostnader är rätt jämnt fördelade över våra verksamhetsområden. Mer information om varje område beskrivs på nästa sida.

### Kostnader budget 2023/24



### Kostnader budget 2023/24



## Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

## Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

## Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



> **Ledning och kårpolitik**

Inom verksamhetsområdet finns arvoderingar för ordförande, vice ordförande och talmanspresidiet i fullmäktige. Här finns också kostnader för organen fullmäktige, kårstyrelse och valnämnd. Posten inkluderar även kostnader för samarbetsorgan så som Sveriges förenade studentkårer (SFS), Göteborgs universitets studentkårer (GUS) och Göteborgs förenade studentkårer (GFS) samt resor och representation kopplat till dessa samarbeten. Slutligen finns också här budgetpost för kostnader kopplat till verksamhetsplan och strategi.

> **Studentinflytande**

Inom verksamhetsområdet finns arvoderingar för utbildningsbevakare, sektionsordförande för samtliga sektioner samt för vice sektionsordförande för Samhällsvetenskapliga sektionen. Här finns också kostnader kopplat till studentrepresentation och underföreningar med studentinflytandekoppling. Även sektionernas resor till utbildningsspecifika samarbeten finns under detta verksamhetsområde.

> **Evenemangs- och medlemsaktiviteter**

Inom verksamhetsområdet finns arvoden för eventansvarig samt kostnader för alla typer av evenemang och medlemsaktiviteter såsom insparksverksamhet, arbetsmarknadsrelaterade event, studiesociala aktiviteter och medlemsrekryteringsverksamhet. Här finns också pengar till de underföreningar som genomför studiesociala evenemang. Även Göta studentkårs kommittéers verksamhet specificeras här.

> **Verksamhetsstöd**

Inom verksamhetsområdet finns löner och omkostnader rörande personalen, kostnader för infrastruktur så som telefoner, skrivare, datorer, städning av kontor, kontorsunderhåll m.m. samt en viss del gällande synliggörande av organisationen genom profilmaterial och kommunikationslösningar.

### Kommentarer till kostnaderna

Det kan vara förvånande att kostnader för evenemangs- och medlemsaktiviteter samt verksamhetsstöd tillsammans är större än organisationens kärnverksamhetsfrågor. Men detta har sin förklaring. Gällande verksamhetsstöd är det svårt att driva en organisation utan infrastruktur och personalkostnader är alltid en stor kostnad i en tjänsteorganisation. Dessa kostnader stödjer dock kärnverksamheten, men för en liten organisation är det

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



tidskrävande att räkna på exakt hur mycket verksamhetsstöd som borde höra till respektive kärnverksamhet och därför är det lättare att bara visa verksamhetsstödet som ett eget verksamhetsområde.

Gällande evenemangs- och medlemsaktiviteter så framstår dessa i budgeten som vårt näst största verksamhetsområde. Det tar dock varken störst eller näst störst resurser och engagemang i anspråk, men eftersom insparingsverksamheten (och pubverksamheten då den är aktiv) genererar så pass mycket pengar så blir kostnadsposten stor i förhållande till övriga poster.

Anledningen till att posten Ledning och kårpolitik tidigare varit högre än Studentinflytande, är i huvudsak därför att vi flyttat en arvoderadpost. VÅ 2021/22 var rollen Kårpolitisk sekreterare en kostnad under Ledning och kårpolitik och den är sedan VÅ 2022/23 en utbildningsbevakare under studentinflytande. Dessutom har andra pengar flyttat för att försöka lägga mer resurser på just studentinflytandet.

## Kostnadsram per sektion

Sektionsverksamheten är den verksamhet som finns närmast studenterna. Det är också där som det genom sektionspresidialerna i första hand bedrivs studentinflytandearbete. Men precis som vi beskrivit innan genererar insparingsverksamhet väldigt mycket pengar och därmed kostnader, trots att den verksamheten är en väldigt liten del av vad de heltidsarvoderade arbetar med under året. Därför väljer vi inte att visa sektionernas totala kostnader eftersom väldigt mycket är kopplat till inspark, utan istället hur mycket varje sektion har till kärnverksamhet, vilket både kan vara studentinflytanderelaterat och evenemangs- och medlemsaktivitetsrelaterat. Hur varje sektion väljer att fördela sin budgetram är upp till kommande ordförande för sektionen, som lägger fram ett förslag till kårstyrelsen som sedan äger det formella beslutet. I denna budget utgår vi från att varje sektion lägger ca 50 % på studentinflytande och 50 % på evenemangs- och medlemsaktiviteter, detta i enlighet med hur fördelning sett ut 2022/23.

Fördelningen per sektion utgår från hur stor andel HST som respektive sektion representerar, men eftersom vissa sektioner är stora och andra är väldigt små (men ändå har lika stora kostnader för exempelvis sektionsstyrelse och ett sektionskontor) arbetar vi med en utjämningsmodell som gör att respektive sektion får en mer rimlig budgetram.

---

### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



	<b>HST- andel</b>	<b>Omfördelning</b>	<b>Utjämningsfördelning</b>	<b>Budgetutrymme</b>
<b>NATSEK</b>	17,00%	2,00%	19,00%	46 800
<b>SAMSEK</b>	33,00%	-4,00%	29,00%	68 800
<b>ITSEK</b>	7,00%	6,00%	13,00%	33 600
<b>HUMSEK</b>	22,00%	-2,00%	20,00%	49 000
<b>UTSEK</b>	21,00%	-2,00%	19,00%	46 800
<b>Totalt</b>	100,00%	0,00%	100,00%	245 000

Utifrån en satsning på doktorandråd vid varje sektion har sedan varje sektion fått 5000 kr extra öronmärkta till sitt doktorandråd. Därför är siffrorna i Budgetutrymmeskolumnen inte helt logiska utifrån utjämningsfördelningen.

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

## § 2.5 Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen är det centrala dokumentet för varje verksamhetsår och styr vad organisationen ska fokusera på utöver det dagliga arbetet som studentkår.

Verksamhetsplanen baseras dels på Göta studentkårs verksamhetsstrategi, dels på organisationsöversynen och slutligen på aktuella frågor som organisationen ämnar arbeta vidare med.

**Verksamhetsstrategin och verksamhetsplanen är två kompletterande dokument som försäkrar att visionen är en kontinuerligt aktiv del av organisationens arbete. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för organisationen under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen till att konkretisera och dela upp strategins olika områden.**

Verksamhetsåret 23/24 kommer att vara det fjärde och sista året av fyra som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin.

### **Förslag till beslut:**

**att** anta verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2023/24.

---

#### **Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### **Kontakt**

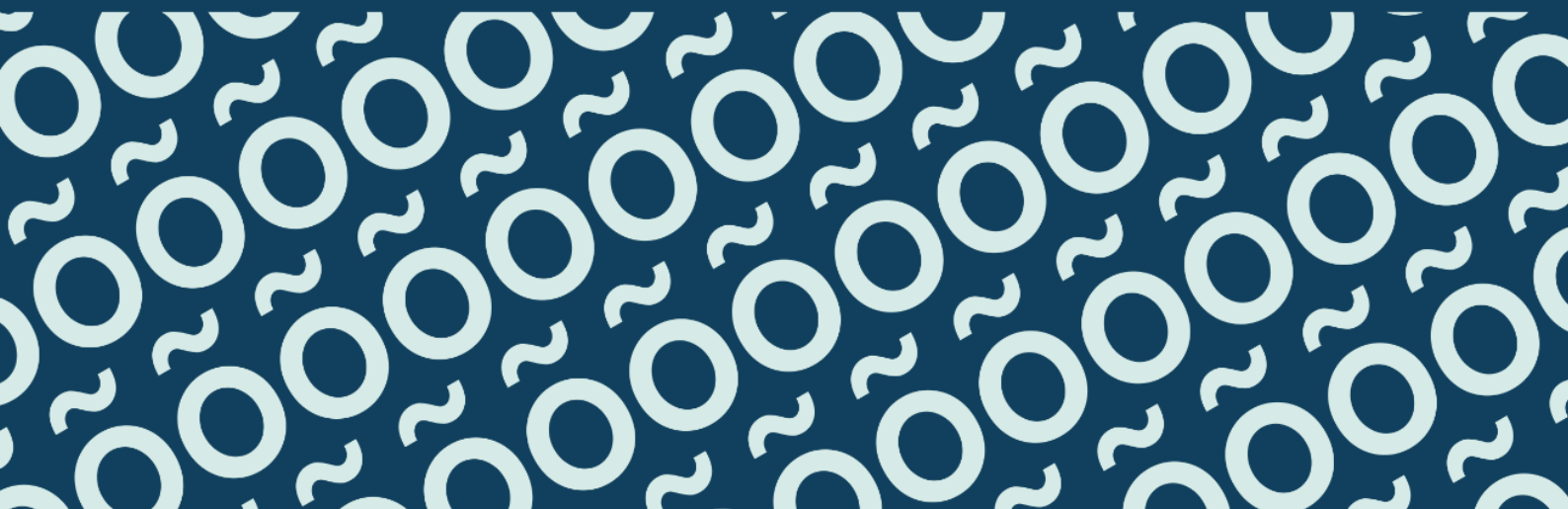
031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### **Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

göta studentkår

# Göta studentkårs verksamhetsplan 2023/24.





**Typ av styrdokument:** Verksamhetsplan  
**Antagen av:** -  
**Senast reviderad:** -

# Göta studentkårs verksamhetsplan 2023/2024

## Förord

“Vi möjliggör en studietid att minnas och säkerställer en utbildning att vara stolt över.”  
- Göta studentkårs vision

Visionen är vägledande för alla delar av Göta studentkårs verksamhet och helt central för organisationens framtida aspirationer och planer. Verksamhetsstrategin och verksamhetsplanen är två kompletterande dokument som försäkrar att visionen är en kontinuerligt aktiv del av organisationens arbete för att den ska kunna nås. Medan verksamhetsstrategin omfattar övergripande fokusområden för organisationen under de kommande åren så ämnar verksamhetsplanen till att konkretisera och dela upp strategins olika områden.

Verksamhetsåret 23/24 är det sista året som arbetar efter den nuvarande verksamhetsstrategin. Grunden till den här verksamhetsplanen har därav lagts utifrån vilka mål som organisationen har kvar att arbeta med i strategin, men även med en tanke om vilka mål som är viktigast för organisationen utifrån hur den ser ut idag. Värt att nämna är att utifrån detta har ett antal mål som är kvar från verksamhetsstrategin aktivt valts bort, då det ansetts viktigare att arbeta med mål som är relevanta för organisationen idag.

Fokus har lagts på mål som rör studentinflytande och studenträttigheter, agendasättande i studentpolitiken, en demokratisk förening samt organisationskultur. Vidare har även mål från Göta studentkårs nyligen genomföra organisationsöversyn vävts in i verksamhetsplanen, för att möjliggöra att organisationsöversynen blir en del av det dagliga kårarbetet.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Årets verksamhetsplan har tagits fram med hänsyn till det aktuella läget i organisationen, på Göteborgs universitet och i världen omkring oss. Planen präglas i sin helhet av ett organisationskulturellt fokus och med ett antal områden som Göta studentkår bör fokusera extra mycket på just nu: Reformation av styrningsform i organisationen, utveckling av studentpolitiska rådet, relationen med ny rektor och universitetsledning, heltidar- och personalroller samt slutligen att möjliggöra för verksamhetsåret 2023/24 att arbetet med att ta fram en ny verksamhetsstrategi kan genomföras.

## 1.1. Stärkt studentinflytandestruktur och aktiv studentmedverkan

Studenternas rätt till inflytande över sin egen och framtida studenters utbildning och studiesituation utgör Göta studentkårs grunduppdrag. En aktiv studentmedverkan i utvecklingen av utbildningskvalitet är förutsättningen för ett starkt studentinflytande. Studenternas perspektiv och behov ska alltid prioriteras. Göta studentkår ska tillsätta studentrepresentanter i alla forum där studenter ska vara representerade.

### 1.1.4. Stärka medvetenheten hos Göteborgs universitets personal om vårt uppdrag och vår delaktighet i deras verksamhet

Då Göteborgs universitet inför verksamhetsåret 23/24 får en ny rektor är det därför en chans att kunna öka Göta studentkårs direkta påverkan på universitetsledningen. Genom att informera om våra ståndpunkter och om vår struktur som kår blir detta möjligt. Samtidigt har heltidare inom Göta studentkår under flera år uttryckt en frustration inom ramarna för samarbetet med Göteborgs universitets studentkårer (GUS). Anledningen är en upplevelse av att Göteborgs universitet ser GUS som den enda representanten för kårerna och dess studenter. Genom att informera om skillnaderna på enskilda kårer och GUS gentemot universitetet kan Göta studentkårs ställning gentemot universitetet stärkas.

### Mål från organisationsöversynen: K3. Ta fram och etablera ett arbetssätt för att vara mer synliga och närvarande för medlemmar (studenter)

Under de senaste verksamhetsåren har Göta studentkår diskuterat vikten av att vara närvarande bland studenterna. Organisationen behöver därför diskutera och enas om hur närvaro sker i praktiken. Då Göta studentkår är uppdelad på fem sektioner finns det ett behov av att samla arbetet med att synas till ett gemensamt förhållningssätt. Arbetet bör grundas i alla fem sektioners unika struktur och förutsättningar. I längden kommer ett gemensamt arbetssätt gynna organisationens varumärke, då enhetlighet skapar en starkare samhörighet för hela Göta studentkår.

---

#### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## 1.3. Agendasättande i studentpolitiken

Att vara en påverkansorganisation innebär att kunna påverka både inför och efter att beslut är tagna. Det handlar om att reagera på aktuella ämnen, det innebär också att vara den som gör ämnet aktuellt. Göta studentkårs åsiktsdokument ska vägleda oss i allt opinionsbildande arbete. Göta studentkår har möjlighet att delta i flertalet studentpolitiska forum, exempelvis Studentforum där man träffar stadens politiker och även Sveriges förenade studentkårers medlemsmöten.

### 1.3.1. Strategiskt arbete med opinionsbildning

Innan verksamhetsåret 22/23 har Göta studentkårs arbetssätt med studentpolitik varit oregelbunden och sporadisk. Under föregående verksamhetsår, då den här punkten också arbetades med, har strukturer för arbetet med opinionsbildning inom studentpolitiska frågor vuxit fram. För att inte gå miste om det som påbörjats är det av yttersta vikt att arbetet tas vidare det här året. Det handlar om att utveckla de strukturer som börjat etablerats, men även att skapa egna strategier och tillvägagångsätt. Målet är att det ska vara självklart att Göta studentkår arbetar aktivt med opinionsbildning.

### 1.3.2. Stärka vår position genom att förmedla våra ställningstaganden i studentpolitiska forum

Under det gångna året har Göta studentkårs medlemmar fått chansen att tycka till i olika studentpolitiska frågor genom enkäter. I de flesta frågorna har det varit tydligt vad medlemmarna vill att studentkåren ska driva. Sammanställningen av enkäterna har lett till en uppdatering av åsiktsdokumentet, vilket därmed ligger till grund för hur Göta studentkår ska förmedla studenternas åsikter.

Studentforum är det forum som är allra mest konkret att förmedla åsikterna i, men det finns också många andra sätt att ta ställning. Det viktiga är att Göta studentkår visar att medlemmarnas åsikter tas till vara på och förmedlas vidare på ett tydligt sätt. Utöver det är det också viktigt att visa beslutsfattare att Göta studentkår tycker till och agerar i studentpolitiska frågor.

### Mål från organisationsöversynen: V.4 Skapa ett medlems- och påverkansforum

Det här målet kopplar starkt an till de två föregående punkterna och är ett mer konkret mål i arbetet med strategisk opinionsbildning. Ett medlems- och påverkansforum kan ta form på olika sätt, men det allra viktigaste är att arbeta för att forumet blir representativt för den representerade studentpopulationen. Forumet ska formas med målet att det ska vara det

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



självklara forumet för opinionsbildning för Göta studentårs samtliga medlemmar. Målet är att åsikter från forumet sömlöst ska omvandlas till ställningstaganden i åsiktsdokumentet som ska förmedlas i studentpolitiska forum.

## 2.1. En demokratisk förening

En demokratisk förening bygger på ett starkt medlemsinflytande. Vi är en demokratisk organisation där medlemmarna har makten att skapa den organisation som dem vill vara en del av. Vår organisation ska kunna anpassa sig till omvärlden och därmed vara flexibel.

### 2.1.1. Ökat valdeltagande i kårvalet

### 2.1.2. Ökat antal ledamöter i fullmäktige

Engagemanget i fullmäktige som är Göta studentkårs högst beslutande organ är lågt, både sett till valdeltagande i kårvalet och antal kandidater i fullmäktige. För att Göta studentkår ska vara en välfungerande demokratisk organisation krävs ett stort medlemsengagemang i de demokratiska processerna. Göta studentkår är därför i behov av att se över strukturen för Göta studentkårs högst beslutande organ i syfte att engagera fler medlemmar och att öka legitimiteten som en demokratisk förening.

## 2.3. Skapa förutsättningar för engagemang

Göta studentkår bygger på engagemang. Att engagera sig i Göta studentkår ska vara meningsfullt, givande, utvecklande och stärkande för individen. Göta studentkår ska ge verktyg för att genomföra idéer och ta tillvara på studenters engagemang.

### Mål från organisationsöversynen: V8. Ta fram metoder och material kring medlemsrekrytering som anpassas utifrån varje sektionens förutsättningar

Det finns ett stort engagemang hos de studenter som Göta studentkår representerar. Engagemanget är stort för både utbildningsbevakning och studiesociala aktiviteter. Organisationen behöver därför fånga upp det engagemanget som finns för att stärka studentinflytande och förbättra studietiden för studenterna.

Göta studentkår behöver arbeta mer med medlemsrekrytering och närvaro bland studenterna. Studenterna på de fakulteter Göta studentkår representerar är inte en homogen grupp och arbetet behöver därför ske målgruppsanpassat.

---

#### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## 2.4. Organisationskultur

Genom hela organisationen lever vi och agerar utifrån vår värdegrund. Det betyder att vi behöver skapa vår identitet utifrån värdegrunden och ständigt reflektera kring vad det innebär för organisationen som helhet, men också för varje individ eller grupp i Göta studentkår.

### 2.4.1. Utifrån vår värdegrund, klargöra, enas och etablera en organisationskultur som alla står för

Med bakgrund i verksamhetsåret 2022/23 har vi kommit till insikten att vi behöver börja arbetet med att etablera en positiv organisationskultur i den interna organisationen. Vi behöver medvetandegöra vilken kultur vi har idag och hur vi kan arbeta för att förbättra den. En positiv organisationskultur inom den egna gruppen av heltidare och personal gör att medlemmarna på sikt kan uppleva och ta del av den. Grunden i vår organisationskultur behöver värna om organisationen och därmed individerna som utgör den.

En positiv organisationskultur ger bättre förutsättningar för nästkommande år, men det är ingen självklarhet och därför måste varje år få metoder att jobba med för att upprätthålla den.

### Mål från organisationsöversynen: K10. Våga vara en lärande organisation (Strukturerad överlämning till engagerade)

Att engagera sig i Göta studentkår ska vara möjligt utan att ha erfarenhet av organisationen sen tidigare. Grunden för ett bra verksamhetsår och för att samtliga i organisationen ska kunna utföra sina uppdrag på lika villkor läggs vid överlämningen. På senare år har Göta studentkår haft ett större fokus på arbetet med att kvalitetshöjda överlämningen och göra den mer strukturerad, men det finns fortfarande ett behov av att utveckla överlämningen. Huvudsakligen är avsaknaden av överlämning till engagerade utanför heltidargruppen något som behöver struktureras upp och prioriteras.

Genom att fler känner sig inkluderade i, och får rätt kunskap om, organisationen kan vi öka incitamentet till att engagera sig. En bra överlämning skapar också en större förståelse för organisationen bland engagerade på samtliga nivåer. Detta leder till att organisationen får en bättre förankring bland studenterna, vilket i sin tur skapar förutsättningar för starkare studentpåverkan.

---

#### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## Verksamhetsstrategi

Göta studentkår är en organisation där förtroendevalda byts ut varje verksamhetsår och det är därför utmanande att arbeta strategiskt.

Sedan verksamhetsåret 2020/21 har Göta studentkår en verksamhetsstrategi som löper under fyra verksamhetsår. Syftet är att organisationen ska komma framåt i sitt arbete och att kunna arbeta långsiktigt trots att förtroendevalda byts ut varje år.

Verksamhetsstrategin innehåller ett antal mål som organisationen ska arbeta med under de aktuella åren. Varje år väljs några av målen ut och bildar verksamhetsplanen. Även om tanken är att samtliga mål i verksamhetsstrategin ska uppfyllas, är det inte ett måste. Samhället och organisationen förändras varje år och verksamhetens mål behöver anpassas efter det. Därför kan vissa mål i verksamhetsstrategin behöva prioriteras, vissa behöver omformuleras och vissa kräver ett flerårigt arbete. Verksamhetsstrategin ska alltså vara ett levande dokument som anpassas efter organisationens behov.

Den här verksamhetsstrategin gäller till och med verksamhetsåret 2023/24. Under kommande verksamhetsår behöver därför organisationen utvärdera arbetet med strategin. Utvärderingen sker med fördel under höstterminen då arbetet kan bli tidskrävande.

Utifrån utvärderingen ska en ny verksamhetsstrategi formos. Strategin ska innehålla strategiska mål som med fördel delas upp i ett antal fokusområden. Verksamhetsåret 2021/22 och 2022/23 har arbetat med en organisationsöversyn som kommer behöva implementeras strategiskt och ett fokusområde rekommenderas vara intern organisation.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

## § 2.6 Datum för höstens fullmäktigesammanträden

Under konstituerande fullmäktige ska datum för höstens fullmäktigesammanträden fastställas. Kårstyrelsens förslag är enligt följande:

- > Fullmäktige 1: onsdag 27 september 2023
- > Fullmäktige 2: måndag 6 november 2023
- > Fullmäktige 3: måndag 11 december 2023

### **Förslag till beslut:**

**att** fastställa datum för höstens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

---

#### **Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### **Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### **Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Valberedningen

**Datum:** 2023-04-04

# § 3.1 – § 3.11 Valberedningens förordan

## § 3.1 Kårordförande

**Kårordförande:** Charlotta Pettersson

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Charlotta Pettersson** till posten som kårordförande för Göta studentkår.

**Motivering:** Charlotta har under verksamhetsåret 2022/2023 haft uppdraget som ordförande på samhällsvetarsektionen vid Göta studentkår och har redan där visat på en god förmåga att leda delar av organisationen. Hens stora engagemang för studentkåren mynnar ut i att det finns ett starkt föreningsliv och att alla Göta studentkårs medlemmar och föreningar ska få det stöd och den uppskattning som behövs. Utöver detta anser Charlotta att det är mycket viktigt att fortsätta utveckla och förbättra organisationen utifrån den organisationsöversyn som genomförts och att det därigenom kommer leda till att Göta studentkår blir en studentkår av hög relevans för studenter och inom universitetssektorn. Charlottas förmåga att leda i kombination med hens erfarenhet av föreningslivet inom Göta studentkår och hens stora intresse för representation samt studentpolitiska frågor gör att hen är mycket lämplig för rollen som kårordförande för nästkommande verksamhetsår.

### Övriga kandidater:

Theodor Johansson

## § 3.2 Vice kårordförande

**Vice kårordförande:** Ella Olausson

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Ella Olausson** till posten som Vice kårordförande för Göta studentkår.

**Motivering:** Ella Olausson har tidigare erfarenheter inom ledarskap och har varit aktiv inom föreningslivet på samhällsvetarsektionen, bland annat som sekreterare, ekonomiansvarig och ordförande för studentgruppen Globala. Hen har som vision under kommande verksamhetsår att arbeta med att stödja sektionernas verksamhet och organisera gemensamma samarbeten. Detta genom att fokusera på bra kommunikation och god närvaro på alla sektioner inom Göta studentkår. Ella vill se ett fortsatt arbete med andra studentkårer runt om i landet och ser ett stort värde i att byta idéer och perspektiv med andra kårer. Med hens tidigare erfarenheter inom ledarskap och föreningslivet, strävan för samarbeten inom Göta studentkår och framtidsvision gällande kommunikation med andra studentkårer förordar valberedningen Ella Olausson för posten som vice kårordförande för Göta studentkår.

**Övriga kandidater:**

Charlotta Pettersson

Erika Wik

## § 3.3 Event- och föreningssamordnare

**Event- och föreningssamordnare:** Theodor Johansson

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Theodor Johansson** till posten som event- och föreningssamordnare vid Göta studentkår.

**Motivering:** Under verksamhetsåret 2022/2023 har Theodor suttit som ordförande på Göta studentkårs utbildningsvetenskapliga sektion. Theodor vill utveckla Göta studentkårs interna kommunikation och kultur samtidigt som hen vill se till att studentkåren får fler medlemmar genom att engagera de olika föreningarna. I en grupp är Theodor den som ser till att vara ett stöd till andra och hen är väldigt mån om att problem ska lösas och att arbetet ska fungera bra. Hen vill fokusera på Kårkällar'n och att vara ett stöd till föreningarna under kommande verksamhetsår. Då Theodor har en gedigen erfarenhet av föreningslivet samtidigt som hen drivs av att anordna event som får studenterna att må bra anser vi i valberedningen att rollen som event- och föreningssamordnare passar honom utmärkt.

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Övriga kandidater:**

Alexander Linder Ågren

## § 3.4 Utbildningsbevakningssamordnare

**Utbildningsbevakningssamordnare:** Soltan Bayramov

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Soltan Bayramov** till posten som Utbildningsbevakningssamordnare för Göta studentkår.

**Motivering:** Soltan Bayramov har under dom senaste två åren varit aktiv som utbildningsbevakningsansvarig på Samhällsvetarsektionen. Utöver det har hen varit och är ideellt aktiv inom olika ideella verksamheter. Hen drivs av att påverka studentlivet positivt och främja studenternas behov. Hens vision för det kommande verksamhetsåret är att öka kommunikationen med studenter för att kunna öka insamlingen av information och grunda utvecklings- och förbättringsmöjligheter utefter det. Hen vill arbeta med att få mer nyanserad kurslitteratur. Med grund i hens tidigare erfarenheter inom föreningslivet samt motivation till att driva utbildningen framåt förordar valberedningen Soltan Bayramov till posten som utbildningsbevakningssamordnare.

**Övriga kandidater:**

-

## § 3.5 Humanistsektionen

**Sektionsordförande:** Tilde Ahlin

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Tilde Ahlin** till posten som sektionsordförande för humanistsektionen.

**Motivering:** Tilde Ahlin har under verksamhetsåret 2022/2023 suttit som ordförande i sexmästeriet på humanistsektionen och har därigenom blivit alltmer intresserad av att arbeta för att Humanisten ska bli desto bättre för dess studenter. Hen vill fokusera på att utveckla och förbättra insparken på sektionen och tydliggöra kommunikationen kring denna. Hen vill arbeta med att skapa förutsättningar för att fler föreningar att bildas på sektionen och vill samtidigt se till att kårpresentationer är informativa samt relevanta för

---

**Adress**

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



att fler ska välja att bli medlem i studentkåren. Tilde är handlingskraftig och strukturerad, vilket gör att hen passar bra för rollen som ordförande på Humanistsektionen.

**Övriga kandidater:**

Benjamin Novik

**Sektionsstyrelseledamot:** Li Malm Kelber

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Li Malm Kelber** till posten som sektionsstyrelseledamot i humanistsektionens styrelse

Motivering: Li Malm Kelber har varit ideellt engagerad under en längre period och vill främja studentlivet på humanistsektionen. Hen vill sträva efter att utveckla och öka samarbetet samt engagemanget bland studenterna till kåren. En driven ledamot som skapar samhörighet genom bland annat evenemang bland studenterna med kårens egen vision. Med hens erfarenhet och driv för att påverka den studiesociala miljön för studenterna förordar valberedningen Li Malm Kelber som sektionsstyrelseledamot i humanistsektionens styrelse.

**Övriga kandidater:**

Anton Andersson

## § 3.6 It-sektionen

**Sektionsordförande:** Mikaela Keegan

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Mikaela Keegan** till posten som sektionsordförande för IT-Sektionen.

**Motivering:** Mikaela Keegan har tidigare varit engagerad i både föreningslivet och insparken på IT-sektionen. Hen har en stor erfarenhet inom ideellt arbete och har en strävan om att utveckla Göta studentkårs närvaro på IT-sektionen under kommande verksamhetsår. Det här genom att arbeta med kommunikationen mellan kåren och studenterna samt utöka utbudet av rofyllda studieplatser för studenter på fakulteten. Mikaelas vision inkluderar ett fortsatt arbete med att skapa nya samarbeten samt öka samhörigheten mellan studenterna, sektionens föreningar och alla fakulteter där Göta studentkår bedriver sin verksamhet. Med hens kompetens, tidigare erfarenhet inom

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



föreningslivet och hens vision kring en mer gemensam sektion förordar valberedningen  
Mikaela Keegan som sektionsordförande för IT-sektionen

**Övriga kandidater:**

-

**Sektionsstyrelseledamot:** Vakant

**Övriga kandidater:**

-

## § 3.7 Naturvetarsektionen

**Sektionsordförande:** Erica Wik

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Erica Wik** till posten  
som sektionsordförande för naturvetarsektionen.

**Motivering:** Erica Wik har varit aktiv inom föreningslivet på naturvetarsektionen i flera år,  
bland annat som ekonomiansvarig i MatNatSex samt varit med och anordnat insparken  
HT22. Hen har en stor förståelse för relationen mellan föreningarna och kåren på  
naturvetarsektionen och vill under verksamhetsåret 23/24 fortsätta att arbeta med att  
utöka kommunikationen dem emellan. Erica vill se att flytten för flera institutioner på  
naturvetarfakulteten till nya Natrium sker på bästa sätt för alla berörda studenter och hen  
har som vision att flytten ska skapa mer gemenskap och samhörighet på  
naturvetarsektionen. Med hens tidigare erfarenhet inom föreningslivet, vilja att fortsätta  
arbete för ökad kommunikation bland föreningarna och hens vision kring Natriums roll som  
gemensam mötesplats för naturvetarstudenter förordar valberedningen Erica Wik som  
sektionsordförande för naturvetarsektionen.

**Övriga kandidater:**

-

**Sektionsstyrelseledamot:** Vakant

**Övriga kandidater:**

-

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## § 3.8 Samhällsvetarsektionen

**Sektionsordförande:** Benjamin Novik

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Benjamin Novik** till posten som sektionsordförande för samhällsvetarsektionen.

**Motivering:** Benjamin Novik har tidigare varit delaktig i insparken på samhällsvetarsektionen genom föreningen Gaudium. Hen har en strävan om att under verksamhetsåret 23/24 kunna få flera studenter på sektionen att vara delaktiga i kåren och att flera samarbeten skapas mellan föreningarna på sektionen. Benjamin vill arbeta för ett mer händelserikt studentliv som i sin tur kan leda till att flera medlemmar värvas till studentkåren. Hen vill också fortsätta arbetet med att vara delaktig och finnas närvarande för att kunna stötta andra studenter i frågor om arbetsmiljö och utbildningsbevakning. Med hens kompetens, vision för verksamhetsåret 23/24 och strävan kring att arbeta med närvaro på sektionen förordar valberedningen Benjamin Novik till sektionsordförande för samhällsvetarsektionen.

**Övriga kandidater:**

Ella Olausson

**Vice sektionsordförande:** Siri Larsson

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Siri Larsson** till posten som vice sektionsordförande för samhällsvetarsektionen.

**Motivering:** Siri Larsson har bland annat varit aktiv inom Helianthus som studiesocialt- och utvecklingsansvarig och har ett stort driv när det kommer till studiesociala aktiviteter vid sektionen. Hen har som vision för det kommande verksamhetsåret att skapa ett inkluderande och balanserat studentliv på samhällsvetarsektionen. Det här genom att arbeta för flera möjligheter att inkludera internationella studenter i engagemang och erbjuda ett jämnt utbud av festliga och studierelaterade evenemang. Hen vill arbeta med att stötta föreningarna på sektionen och finnas närvarande för frågor och hjälp. Siri vill också synliggöra och utveckla arbetet på samhällsvetarsektionen kring psykisk ohälsa bland studenter. Med hens tidigare erfarenheter och strävan och mål för verksamhetsåret

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



23/24 förordar valberedningen Siri Larsson till vice sektionsordförande för samhällsvetarsektionen.

**Övriga kandidater:**

-

**Sektionsstyrelseledamöter:** Vakant.

**Övriga kandidater:**

-

## § 3.9 Utbildningsvetenskapliga sektionen

**Sektionsordförande:** Lisa Nilsson Nadj

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Lisa Nilsson Nadj** till posten som sektionsordförande för utbildningsvetenskapliga sektionen.

**Motivering:** Lisa Nilsson Nadj har tidigare varit engagerad i både föreningslivet och insparken på utbildningsvetenskapliga sektionen, bland annat som sekreterare i Pedagogsexmästeriet och som insparkskoordinator. Hen har en stor insikt i hur arbetet på sektionen fungerar och har en strävan om att under verksamhetsåret 23/24 uppmärksamma för alla studenter på sektionen flera möjligheter att engagera sig i kåren. Det här genom att tydligare synliggöra utbildningsvetenskapliga sektionens arbete under insparken och lyfta fram studiesociala engagemang. Lisas vision inkluderar ett fortsatt långsiktigt arbete med att förbättra Pedagogen och tillgängligheten till rofyllda studieplatser. Med grund i hens tidigare erfarenheter inom föreningslivet och insparken samt motivation till att driva kåren framåt förordar valberedningen Lisa Nilsson Nadj till sektionsordförande för utbildningsvetenskapliga sektionen.

**Övriga kandidater:**

-

**Sektionsstyrelseledamot:** Christian Udd

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Christian Udd** till posten som sektionsstyrelseledamot i utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse.

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Motivering:** Christian Udd har under många år varit ideellt engagerad i bland annat Göteborgs Ungdomsfullmäktige, SSU och som utbildningsbevakningsansvarig på Utbildningsvetenskapliga sektionen. Christians driv att påverka samhället positivt har lämnat spår av hans arbete med positiva effekter. Han har en stor insikt i hur utbildningsvetenskapliga sektionen fungerar och har ett driv att öka studentinflytande gentemot universitetet. Med grund i hans driv att öka studentinflytandet i samband med hans tidigare erfarenhet förordar valberedningen Christian Udd som sektionsstyrelseledamot i utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse.

**Sektionsstyrelseledamot:** Sascha Nouraei

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Sascha Nouraei** till sektionsstyrelseledamot i utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse.

**Motivering:** Sascha Nouraei har alltid varit intresserad av kårarbete och har varit ideellt engagerad sedan elevrådet i grundskolan. Hans tidigare erfarenheter i samband med hans engagemang i studentföreningar på Göteborgs universitet har gett hen en inblick i hur hen vill bedriva och utveckla den studiesociala aspekten på utbildningsvetenskapliga sektionen. Genom en ökad kommunikation och transparens av sektionens arbete till studenterna vill Sacha informera studenterna om det gynnsamma arbetet sektionen bidrar med. Med ovannämnda motivering så förordar valberedningen Sascha Nouraei till sektionsstyrelseledamot för utbildningsvetenskapliga sektionen

## § 3.10 Talman och talmanssuppleant

**Talman:** Hampus Haugland

Göta studentkårs valberedning för verksamhetsåret 23/24 förordar **Hampus Haugland** till posten som Talman för Göta studentkårs fullmäktige.

**Motivering:** Hampus Haugland har stor erfarenhet av talmansrollen och har även tidigare varit styrelsesekreterare på förbunds nivå för Sveriges Elevkårer. Hen är van vid att leda möten och de åtaganden som uppdraget innebär. Under verksamhetsåret 23/24 vill Hampus arbeta för ett opartiskt arbete, med god kommunikation mellan alla parter involverade i fullmäktigemötena. Med grund i hans tidigare erfarenheter som talman och vision inför det kommande verksamhetsår förordar valberedningen Hampus Haugland som talman för Göta studentkårs fullmäktige.

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Övriga kandidater:**

-

**Talmanssuppleant:** Vakant

**Övriga kandidater:**

-

## § 3.11 Verksamhetsrevisor

**Verksamhetsrevisor:** Vakant

**Övriga kandidater:**

-

---

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



**Författare:** Kårstyrelsen

**Datum:** 2023-03-29

## § 3.12 Val till ekonomisk revisor

På förra konstituerande fullmäktigemötet valde fullmäktige 22/23 Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision. Kårstyrelsen bedömer att det har fungerat bra under året, och ser ingen anledning att välja en ny ekonomisk revisor inför verksamhetsår 2023/24. Därav föreslår kårstyrelsen fullmäktige att välja Grant Thornton för ytterligare ett verksamhetsår.

### Förslag till beslut:

**att** välja Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision för verksamhetsåret 2023/24.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar