



# Protokoll: Humanistsektionens styrelsemöte 8 Verksamhetsåret 2025/26

**Datum:** 20/03-2026

**Tid:** 13:30-16:00

**Plats:** Renströmsgatan 6, 412 55, Göteborg

**Kallade:** Humanistsektionens styrelse 2025/26, [kallelse@gota.gu.se](mailto:kallelse@gota.gu.se)

**Närvarande:** Klara Frändfors\*, Tim Stockelberg\*, Carl Sandoff\*, Matilda Ekström\*, Sumaya Hussien Mohamed (14:47), Irmeli MacDowall

**Röstlängd:** 4st närvarande röstberättigade ledamöter.

*\*=Röstberättigade*

## § 1 Preliminärer

### § 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Klara Frändfors

Klara Frändfors öppnar mötet klockan 13:30 **Styrelsen beslutar**

**att** mötet är behörigen utlyst.

### § 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Klara Frändfors

Förutsättningsrunda genomförs.

### § 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Klara Frändfors

**Förslag till beslut**

**Styrelsen beslutar**

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
[info@gota.gu.se](mailto:info@gota.gu.se)

#### Digitalt

[gotastudentkar.se](https://gotastudentkar.se)  
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)





**att** välja Klara Frändfors till mötesordförande.

**att** välja Tim Stockelberg till mötessekreterare.

**att** välja Carl Sandoff till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

**att** välja Klara Frändfors till mötesordförande.

**att** välja Tim Stockelberg till mötessekreterare.

**att** välja Carl Sandoff till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

## § 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Mötesordförande

### Förslag till beslut

**att** godkänna föredragningslistan.

### Styrelsen beslutar

**att** godkänna föredragningslistan.

## § 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Mötesordförande

### Förslag till beslut

**att** hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

### Styrelsen beslutar

**att** hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

## § 1.6 Avsägelse

Föredragande: Mötesordförande

Inga avsägelse föreligger.

### Förslag till beslut

**att** lämna punkten

### Styrelsen beslutar

**att** lämna punkten

## § 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Mötesordförande

Vid föregående styrelsesammanträde så hade protokoll från sektionsstyrelsemöte 6 samt sektionsstyrelsemöte 7 ej justerats i tid för att komma med i handlingarna.

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





Styrelsen föreslås därför att lägga två protokoll till handlingarna vid sektionsstyrelsemöte 8.

#### Förslag till beslut

**att** lägga protokoll från sektionsstyrelsemöte 6 2025/26 till handlingarna.

**att** lägga protokoll från sektionsstyrelsemöte 7 2025/26 till handlingarna.

#### Styrelsen beslutar

**att** lägga protokoll från sektionsstyrelsemöte 6 2025/26 till handlingarna.

**att** lägga protokoll från sektionsstyrelsemöte 7 2025/26 till handlingarna.

## § 1.8

### Sluttid idag

Föredragande: Mötesordförande

#### Förslag till beslut

**att** sikta på 16:00

#### Styrelsen beslutar

**att** sikta på 16:00

## § 2 Rapporter

### § 2.1

#### Ordföranderapport

Föredragande: Klara Frändfors

Klara har sedan förra mötet bland annat haft mittavstämning med GUS samt avstämning med fakulteten gällande FramtidsHum. Hon har även träffat ordförande från alla föreningar på Humsek för att utvärdera HT25 samt blicka framåt. Engagerade studenter och studentrepresentanter har Klara också mött för att prata om bland annat nästa års sektionsstyrelse. GFS och SGS har dessutom haft kaffedag, och en Pluggstuga har anordnats. Valnämnden

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



har dessutom varit på besök för att marknadsföra kårvalet.

Två separata studentrepresentantsträffar har, tillsammans med utbildningsbevakningssamordnare har arrangerats, och Klara har också träffat några av institutionerna för att bland annat prata om studentrepresentantslistor och kårpresentationer. Hon har varit i dialog med ordförande för HDR för att tydliggöra mandat för studentrepresentanter i organ/möten på Humfak. Klara har sist men inte minst deltagit på Kårstyrelsemöte, Utbildningsråd, Prefektråd, Fakultetsstyrelsemöte, HPN-möte, sektionsstyrelsemöte och CSN-frukost.

Klara kommer att ha en rätt så intensiv nästa vecka på grund av FramtidsHum och uppskattar stöd under onsdagen och torsdagen genom tillgänglighet på campus. Hon informerar också om att kårstyrelsen har ledigt vecka 14.

### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

### Styrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.2

### Ordförandebeslut

Föredragande: Klara Frändfors

### Dessa studentrepresentanter har tillsatts sedan SSM7:

- Evelina Nyrén som studentrepresentant till Utbildningsutskott för praktisk filosofi på institutionen för filosofi, lingvistik och vetenskapsteori (FLoV)

### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



- Noah Karlsson  
studerandearbetsmiljöombud  
(SAMO) på Institutionen för svenska,  
flerspråkighet och språkteknologi  
(SFS)

### **Följande äskningar har godkänts sedan**

#### **SSM7:**

- Kulturföreningen, 200kr  
Ä-0971, Fika till bokcirkel

### **Följande uppmärksammade ekonomiska beslut har fattats sedan föregående**

#### **möte:**

- Ordförandeklubba med sockel,  
gravyr "Göta studentkår  
Humanistsektionen", 719kr

Det har framkommit att gaveln vi använt för våra styrelsemöten tillhör Humanistiska sexmästeriet. I syfte att Humsek ska ha sin egen klubba inhandlas därför en ordentlig gavel, med en sockel så att den kan få en plats på kontoret och inte gömmas i en låda. Gravyren är till för att tydligt märka den som vår, så att vi kan låna ut den till föreningar under Göta studentkår som har sin hemvist på Humanisten, samtidigt som vi ökar chansen att den hittar tillbaka till kontoret efteråt.

#### **Förslag till beslut**

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### **Styrelsen beslutar**

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## **§ 2.3**

### **Rapport från Arbetsmiljöansvarig (SHAMO)**

Föredragande: Tim Stockelberg

Tim har varit på ett workshoptillfälle för det nya arbetsmiljöavtalet, deltagit vid CSN-

#### **Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### **Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### **Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





frukost, deltagit på LAMK, haft uppstartsmöte med två nya SAMO:s, varit på en samverkansträff om studenthälsa, HAMO-nätverksträff, varit på studiebesök hos FeelGood samt Fontänhuset och deltagit på phaddertacket.

Kommande period ska Tim delta vid förberedelsen för FramtidsHUM, jobba med initiativet Dare to Care, hjälpa till på månadens CSN-frukost samt kaffedag, och delta på en träff angående studenters psykiska hälsa.

#### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Styrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.4

### Rapport från Studiesocialt ansvarig

Föredragande: Matilda Ekström

Matilda har sedan förra mötet arbetat mycket inför Dragrace tillsammans med event- och föreningssamordnare och de berörda föreningarna. Matilda har också arrangerat en Pluggstuga, varit med på CSN-frukost, varit på Kårsittning, haft kaffedag och phaddertack.

Nästa månad kommer Matilda att fortsätta delta på pluggstugorna, CSN-frukosten och arbeta på Dragrace.

Matilda bollar en hel del saker just nu och kan vara lite virrig, hon uppskattar att bli påmind om saker!

#### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Styrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



## § 2.5

### Rapport från Kommunikationsansvarig

Föredragande: Evelina Söderström

Evelina har kikat på Excelschemat med förslag på content och diskuterat med sektionsstyrelsen om upplägg m.m. Hon har skapat en "Vad händer i februari"-reel samt skapat instagramminnehåll för alla hjärtans dag.

Evelina hoppas att mikrofonen fungerar till när vi ska spela in, men om det inte går får vi hitta andra lösningar!

#### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Styrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.6

### Rapport från Arbetsmarknadsansvarig

Föredragande: Carl Sandoff

Carl har hjälpt till under kaffedagarna, gjort en takeover för Instagram, deltagit på en extern arbetsmarknadsmässa, tagit kontakt med företag inför FramtidsHum, fixat arbetsfördelning och annan logistik samt deltagit på GUS styrelsemöte 5. På mötet diskuterades många spännande punkter, bland annat ska studenttidningen Spionen startas upp igen av ett par engagerade studenter. Styrelsen var dock kritiska mot de ekonomiska och organisatoriska förslagen. GUS styrelse diskuterade idén att tillsätta en arbetsgrupp för detta. Även obligatoriska kursutvärderingar diskuterades och fattades beslut om.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



Nästa vecka är det dags för FramtidsHum, och Carl ska efter det göra en utvärdering av mässan.

**Förslag till beslut**

**att** lägga rapporten till handlingarna.

**Styrelsen beslutar**

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 3 Valärenden

### § 3.1

**Inga valärenden föreligger**

Föredragande: Mötesordförande

**Förslag till beslut**

**att** lämna punkten.

**Styrelsen beslutar**

**att** lämna punkten.

## § 4 Beslutsärenden

### § 4.1

**Motion från medlem: Motion om pålägg under pluggstugor**

Föredragande: Tim Stockelberg

**Förslag till beslut**

**att** humanistsektionen under Göta studentkår endast köper in och serverar lakto-ovo-vegetariska alternativ på pluggstugorna under vårterminen 2026.

*Klara Frändfors yrkar*

**att** avslå motionen i sin helhet.

**Styrelsen beslutar**

**att** avslå motionen i sin helhet.

**ORDNINGSFRÅGA**

*Klara Frändfors yrkar*

**att** ajournera mötet i 5 minuter, till 15:03.

**Sektionsstyrelsen beslutar**

**att** ajournera mötet i 5 minuter, till 15:03.

## § 5 Diskussionsärenden

**Adress**

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

## § 5.1

### Planering FramtidsHUM

Föredragande: Klara Frändfors och Carl Sandoff

Klara berättar om hur onsdagen och torsdagen kommer att se ut. Mässan är öppen 10–14, volontärer kommer att behöva vara på plats minst 9–15. Utställarna kommer att vara på plats senast kl 9 under själva dagen.

På onsdagen skall vi se till att golvet i entrén märks ut, att det finns eluttag för utställare, vi ska ta emot bord samt stadvagn, skriva ut samt vika pamfletter, packa 100 var av två olika typer av goodiebags och köpa fika.

På själva dagen kommer volontärerna att behöva ta emot utställare (och informera dem om Orbi connect), stå i entrén och biblioteket för att dela ut pamfletter, vara närvarande vid seminarier samt mycket mer. Klara går dessutom igenom listan av närvarande arbetare, vilka utställare som kommer att vara på plats och vilka seminarier som kommer att ske. Carl fixar ett arbetsschema inför torsdagen.

#### Förslag till beslut

**att** notera diskussionen.

#### Styrelsen beslutar

**att** notera diskussionen.

## § 5.2

### Överlämning

Föredragande: Klara Frändfors

Inom Göta studentkår finns det en arbetsgrupp som arbetar med överlämningar. Gruppen har tagit fram ett dokument och har frågor för att kunna göra denna rutin så bra som möjligt. Vi diskuterar

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar



detta dokument och kommer fram till att frågorna som gruppen har tagit fram som guide för hur man ska skriva en överlämning ser bra ut och stämmer överens med verkligheten.

**Förslag till beslut**

**att** notera diskussionen.

**Styrelsen beslutar**

**att** notera diskussionen.

## § 6 Övriga Frågor

### § 6.1

**Information om utlysning insparkscoordinatorer**

Föredragande: Mötesordförande

Vi har nu utlyst att man kan ansöka till att bli insparkscoordinator till höstens inspark på Instagram. En person har kontaktat studiesocialt hittills, men Matilda har haft ögonen på flera andra individer från olika föreningar som kan vara av intresse. Det är bra om sektionsstyrelsen stöttar i att hitta intresserade, lämpliga kandidater!

**Förslag till beslut**

**att** notera diskussionen.

**Styrelsen beslutar**

**att** notera diskussionen.

### § 6.2

**Baletikett**

Föredragande: Mötesordförande

Klara berättar om vad det innebär och vilka förväntningar som finns i samband med att vara anmodad hedersgäst på vårbalen. Glöm inte att ta med ID. Vi pratar

**Adress**

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





om vilken tid vi ska komma för att inte behöva stå i kö för länge.

#### Förslag till beslut

**att** notera diskussionen.

#### Styrelsen beslutar

**att** notera diskussionen.

## § 7 Mötets avslutande

---

### § 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Mötesordförande

Alla (inklusive åhörare) tyckte att mötet gick bra! Bra diskussioner samt bra hållning av tiden.

### § 7.2 Tider för SSM under VT26

Föredragande: Mötesordförande

SSM9: 12:00–14:30 tisdag den 28/4  
SSM10: 9:30–12:00 måndag den 25/5

### § 7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan 16:09.

---

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





## Justering av protokoll

*Klara Frändfors*

**Klara Frändfors**  
Mötesordförande

*Tim Stockelberg*

**Tim Stockelberg**  
Mötessekreterare

*Carl Sandoff*

**Carl Sandoff**  
Justerare

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

