

Insparkskoordinators- kontrakt.





Typ av styrdokument: Kontrakt
Antagen av: Fullmäktige, 2018-12-03
Senast reviderad: 2019-10-29

Insparkskoordinatorskontrakt

Insparkskoordinatorskontrakt

Göta studentkårs inspark är till för studenter som börjar studera på någon av de fakulteter Göta studentkår representerar vid Göteborgs universitet. Insparken är till för att ge nya studenter en positiv start på studierna och ge dem goda förutsättningar att trivas och utvecklas under sin studietid.

Som ny student i Göteborg samt vid Göteborg universitetet, är det viktigt att ha en person eller en grupp människor att vända sig till. Dessa personer arrangerar inspark i Göta studentkårs namn och hjälper till att skapa studentgemenskaper och mötesplatser där nya studenter lär känna varandra. Som insparkskoordinator förväntas du i din roll upprätthålla alla de regler och policyer gällande inspark som antagits av Göta studentkår. Som insparkskoordinator skall du följa alla de krav som angivits i Göta studentkårs phadderkontrakt.

Göta studentkårs insparkskoordinatorskontrakt gäller under hela insparkperioden, det vill säga även utanför insparkens officiella tider fram till och med uppdraget som insparkskoordinator är fullföljt.

En phadder ska:

- > vara medlem i Göta studentkår.
- > representera Göta studentkår och följa dess värdegrund.
- > arbeta aktivt för att alla studenter skall känna sig trygga och välkomna att delta i de olika arrangemangen oavsett studentens etnicitet, religion, könstillhörighet, sexuell läggning, funktionsvariation eller andra förutsättningar.
- > arbeta aktivt för att alla studenter skall känna sig välkomna till Göteborgs universitet och till Göteborg som studentstad.
- > se till att studenter får en positiv bild av Göta studentkår samt dess grupper och föreningars verksamhet.
- > ha deltagit i phadderutbildning.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › följa Göta studentkårs alkohol- och drogpolicy.
- › vara medveten om att hen kan bli utsedd till att vara nykteransvarig vid ett eller flera event.
- › följa Göta studentkårs insparkspolicy.
- › vara ett stöd och en förebild för de nya studenterna.
- › inte utnyttja de nya studenternas beroendeställning.
- › ska se till att de nya studenterna inte utsätts för situationer som de riskerar att känna obehag inför; såsom alkoholhets, negativt gruptryck eller sexuella trakasserier.
- › inte ingå intima relationer med de nya studenterna under Insparksveckorna.

En phadder har rätt att:

- › närvara på insparkens arrangemang och sittningar i mån av plats.
- › delta i det, av sektionen finansierade, phaddertack som arrangeras efter Insparkens slut.

Utöver de regler som satts upp för en phadder finns det ytterligare regler som en insparkskoordinator måste följa:

En insparkskoordinator ska:

- › aktivt verka för Göta studentkårs bästa.
- › i frågor kring föreningar och dess angelägenheter förhålla sig neutralt och professionellt i enlighet med ovanstående punkt.
- › i frågor rörande angelägenheter med eventuell personlig koppling förhålla sig neutralt och professionellt i enlighet med första punkten.
- › närvara och presentera insparken på kurs- och programintroduktioner under insparksperioden.
- › representera årets inspark under insparken, samt i profilerande syfte inför insparken.
- › koordinera aktiviteter för de nya studenterna med syfte att skapa gemenskap och förutsättningar för ett rikare studentliv.
- › koordinera de phaddrar som deltar i insparken och se till att de trivs så bra som möjligt samt sköter sitt åtagande som phadder.
- › efter avslutad inspark möjliggöra att ett eventuellt phaddertack arrangeras för phaddrar som uppnått kraven för godkänd phaddring.
- › efter avslutad inspark se till att insparken utvärderas av berörda parter.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › sköta och redovisa insparksens ekonomi på det sätt Göta studentkårs ekonomiansvarig angivit.
- › aktivt delta i planeringsfasen samt delta i så stor utsträckning som möjligt under insparksaktiviteterna.
- › genomföra en överlämning med kommande insparkskoordinatörer.

Skulle en insparkskoordinator inte efterfölja de regler som beskrivits ovan kan åtgärder komma att vidtas. Dessa åtgärder innebär att insparkskoordinatören får en varning samt att insparkskoordinatören vid grov överträdelse stängs av som insparkskoordinator. Om överträdelsen ses som grov kan personen också fräntas möjligheten att phaddra eller vara insparkskoordinator under kommande insparker. Vid avstängning kommer det eventuella koordinatorsplagget som införskaffats med sektionens medel att fräntas insparkskoordinatören.

Vid händelse av att en insparkskoordinator bryter mot kontraktet kommer sektionensstyrelsen på respektive sektion att fatta beslut i ärendet. Vid grova överträdelser har sektionspresidiet vid sektionen där insparkskoordinatören genomför inspark rätt att stänga av enskild koordinator.

En insparkskoordinator har rätt att:

- › gå på finalsittningen betalad med medel ur insparksbudgeten.
- › efter avslutad inspark fritt bära det eventuella koordinatorsplagget som införskaffats med sektionens medel.

Sektionspresidiet och/eller insparkskoordinatörer har, enligt Göta studentkår, rätt att stänga av en phadder om hen inte upprätthåller sin del av phadderkontraktet. Om överträdelsen ses som grov kan personen också fräntas möjligheten att phaddra under kommande insparker.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Jag har tagit del av insparkskoordinatorskontraktet och godkänner härmed Göta studentkårs insparkskoordinatorskontrakt:

Underskrift insparkskoordinator

Namnförtydligande

Datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)

Personnummer

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar