



# Protokoll: Kårstyrelsemöte 8

## Verksamhetsåret 2021/22

**Datum:** 2022-05-03

**Tid:** 13.00

**Plats:** Viktor Rydbergssrummet, Studenternas hus

**Kallade:** Kårstyrelsen 21/22, [kallelse@gota.gu.se](mailto:kallelse@gota.gu.se)

**Närvarande:** Araz Farkosh\*, Leonardo Rhedin\*, Thor Axell\*, Carl Hedin\*, Adnan Jordamovic\*, Beatrice Hedly\*, Ebba Callenberg\*, Anneli Arohlén, Erika Darljung, Nora Källström (fram till och med 13.19.), Adrian Turado (fram till och med 13.19).

*\*=Röstberättigade*

### § 1 Preliminärer

#### § 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Araz Farkosh

Araz Farkosh öppnar mötet klockan **13.05**.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** finna mötet behörigen utlyst.

#### § 1.2 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Araz Farkosh

**Förslag till beslut**

**att** välja Araz Farkosh till mötesordförande.

**att** välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

**att** välja Leonardo Rhedin till justerare av dagens protokoll.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** välja Araz Farkosh till mötesordförande.

**att** välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

**att** välja Leonardo Rhedin till justerare av dagens protokoll.

#### Adress

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
[info@gota.gu.se](mailto:info@gota.gu.se)

#### Digitalt

[gotastudentkar.se](mailto:gotastudentkar.se)  
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





### § 1.3 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Araz Farkosh

#### Förslag till beslut

**att** godkänna föredragningslistan.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** godkänna föredragningslistan.

### § 1.4 Adjungeringar

Föredragande: Araz Farkosh

#### Förslag till beslut

**att** hålla ett öppet möte.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** hålla ett öppet möte.

### § 1.5 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Araz Farkosh

#### Förslag till beslut

**att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

### § 1.6 Sluttid idag

Föredragande: Araz Farkosh

#### Förslag till beslut

**att** sikta på 15.00

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** sikta på 15.00.

## § 2 Rapporter

### § 2.1 Placeringsrapport

Föredragande: Erika Darljung

#### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





## § 2.2 Avsägelse fullmäktigeledamot\*

Föredragande: Anneli Arohlén

### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

Följande personer har av sagt sig sitt uppdrag i Göta studentkår:

- › Theodor Johansson, fullmäktigeledamot.

### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 2.3 Arbetsgrupp för studieplatser\*

Föredragande: Araz Farkosh

Arbetsgruppen tillsattes på Rektors beslut för att utvärdera läget kring studieplatser och bokningssystem för lokalbokningar på Göteborgs universitet.

Araz har hittills deltagit i ett möte och framöver ska det genomföras en genomgång av studieplatser på samtliga fakulteter där bland annat studieplatser ska ses över och räknas utefter de kriterier som tidigare etablerats genom Göta studentkårs rapport "Knô daj in".

Araz behöver en lägesrapport från samtliga sektioner för att kunna ta del av fakultetsspecifik statistik och problematik kring studieplatser, för att sedan kunna ta vidare detta till arbetsgruppen. Detta för att kunna veta vad arbetet ska fokusera på framöver.

### Kårstyrelsen beslutar

**att** lägga rapporten till handlingarna.

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





Araz kommer kontinuerligt att hålla kårstyrelsen uppdaterade kring frågor som arbetas med i gruppen.

SHAMOS, SAMOS och representanter från LAMK (Lokala arbetsmiljökommittén) ska även vara involverade i arbetet.

Nästa möte med arbetsgruppen är nästa måndag 9 maj 2022.

### Förslag till beslut

**att** lägga rapporten till handlingarna.

## § 3 Valärenden

*Inga valärenden föreligger.*

## § 4 Beslutsärenden

### § 4.1 Fastställande av Per Capsulam-beslut: Arvoderingar för Pubkommittén

Föredragande: Presidiet

#### Förslag till beslut

**att** fastställa Per Capsulam-beslut "Arvoderingar för Pubkommittén" enligt följande:

**att** kårledningen själva har rätt att godkänna arvoderingar för pubkommittén löpande och rapportera detta till kårstyrelsen för kännedom.

**att** arvoda Jakob Horvath [REDACTED], Maja Gillstam [REDACTED], Linnea Csok [REDACTED]

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** fastställa Per Capsulam-beslut "Arvoderingar för Pubkommittén" enligt följande:

**att** kårledningen själva har rätt att godkänna arvoderingar för pubkommittén löpande och rapportera detta till kårstyrelsen för kännedom.

**att** arvoda Jakob Horvath [REDACTED], Maja Gillstam [REDACTED], Linnea Csok [REDACTED]

#### Adress

Göteborgsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





██████████, Linnéa Davidsson ██████████ -  
██████████ och Milad Pourdanandeh ██████████  
██████████ efter underlag som pubkommittén  
lämnar till kårledningen för godkännande  
månaden efter utfört uppdrag.

**att** arvodet är 1500 kr per tillfälle en  
ledamot i pubkommittén arbetar som  
serveringsansvarig.

**att** 200 kr per extra timme som en förening  
vill ha en serveringsansvarig adderas till  
grundarvodet per tillfälle en ledamot i  
pubkommittén arbetar som  
serveringsansvarig.

██████████ Linnéa Davidsson ██████████ -  
██████████ och Milad Pourdanandeh ██████████ -  
██████████ efter underlag som pubkommittén  
lämnar till kårledningen för godkännande  
månaden efter utfört uppdrag.

**att** arvodet är 1500 kr per tillfälle en  
ledamot i pubkommittén arbetar som  
serveringsansvarig.

**att** 200 kr per extra timme som en förening  
vill ha en serveringsansvarig adderas till  
grundarvodet per tillfälle en ledamot i  
pubkommittén arbetar som  
serveringsansvarig.

## § 4.2 Förslag på ledamot till GSF AB samt vem som representerar Göta studentkår på stämman

Föredragande: Presidiet

### Förslag till beslut

**att** utse Nora Källström till Göta  
studentkårs ledamot i Fysiken Friskvård i  
Göteborg AB.

**att** utse Adrian Turado till Göta studentkårs  
ledamot i Göteborgs studenters  
företagsgrupp  
AB (med flera bolag).

**att** utse Araz Farkosh till Göta studentkårs  
representant på Valbolagsstämman 11 maj  
2022.

### Kårstyrelsen beslut

**att** utse Nora Källström till Göta  
studentkårs ledamot i Fysiken Friskvård i  
Göteborg AB.

**att** utse Adrian Turado till Göta studentkårs  
ledamot i Göteborgs studenters  
företagsgrupp  
AB (med flera bolag).

*Araz Farkosh justerar ut sig. Röslängden  
består nu av 6 personer.*

**att** utse Araz Farkosh till Göta studentkårs  
representant på Valbolagsstämman 11 maj  
2022.

*Araz Farkosh justerar in sig. Röslängden  
består nu av 7 personer.*

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





### § 4.3 Bankrättigheter för Vice ordförande

Föredragande: Araz Farkosh

#### Förslag till beslut

**att** tidigare beslut om bankangelägenheter för Mathilda Bandarian, [REDACTED] återkallas från och med 2022-05-20.

**att** tidigare beslut om utanordningsrätt för Mathilda Bandarian, [REDACTED] återkallas från och med 2022-05-20.

**att** ta bort Mathilda Bandarian, [REDACTED] - [REDACTED] som firmatecknare för Göta studentkår från och med 2022-05-20.

**att** från och med 2022-06-01 inte längre arvodera Mathilda Bandarian, [REDACTED].

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** tidigare beslut om bankangelägenheter för Mathilda Bandarian, [REDACTED] återkallas från och med 2022-05-20.

**att** tidigare beslut om utanordningsrätt för Mathilda Bandarian, [REDACTED] återkallas från och med 2022-05-20.

**att** ta bort Mathilda Bandarian, [REDACTED] - [REDACTED] som firmatecknare för Göta studentkår från och med 2022-05-20.

**att** från och med 2022-06-01 inte längre arvodera Mathilda Bandarian, [REDACTED].

### § 4.4 Beslut om företrädare i bankangelägenheter, utanordningsrätt samt attesträtt

Föredragande: Presidiet

#### Förslag till beslut

**att** Leonardo Rhedin, [REDACTED] har utanordningsrätt (rätt att godkänna utbetalningar på banken).

**att** Leonardo Rhedin, [REDACTED] har rätt att tillsammans med Araz Farkosh, [REDACTED] - [REDACTED] att två i förening företräda föreningen i samtliga angelägenheter vid ingående av avtal om produkter och tjänster samt föfoga över föreningens engagemang i Swedbank och samtliga dess dotterbolag samt underteckna

#### Kårstyrelsen beslutar

**att** Leonardo Rhedin, [REDACTED] har utanordningsrätt (rätt att godkänna utbetalningar på banken).

**att** Leonardo Rhedin, [REDACTED] har rätt att tillsammans med Araz Farkosh, [REDACTED] - [REDACTED] att två i förening företräda föreningen i samtliga angelägenheter vid ingående av avtal om produkter och tjänster samt föfoga över föreningens engagemang i Swedbank och samtliga dess dotterbolag samt underteckna

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





erforderliga handlingar och disponera föreningens produkter och tjänster med alla för tillfället möjliga id-metoder.

**att** utse Leonardo Rhedin, [REDACTED] att teckna internetbanken ensam med alla för tillfället möjliga id metoder.

**att** fakturor som berör anställda eller presidialer centralt attesteras av beställande anställd eller Araz Farkosh, [REDACTED] samt Leonardo Rhedin, [REDACTED] (annan än beställande).

**att** fakturor som berör anställdas löner och pensioner attesteras av Araz Farkosh, [REDACTED] och Leonardo Rhedin, [REDACTED].

**att** fakturor av infrastrukturkaraktär (återkommande månads/varannan månad/kvartalsvis) attesteras av ekonomiansvarig och Araz Farkosh, [REDACTED] eller Leonardo Rhedin, [REDACTED].

**att** löner och arvoden attesteras av Araz Farkosh, [REDACTED] och Leonardo Rhedin, [REDACTED].

**att** tidigare beslut som rör vice ordförande/Mathilda Bandarian, [REDACTED] - [REDACTED] härmed återkallas.

**att** ovanstående beslut träder i kraft 2022-05-20 och gäller till och med 2022-06-30.

erforderliga handlingar och disponera föreningens produkter och tjänster med alla för tillfället möjliga id-metoder.

**att** utse Leonardo Rhedin, [REDACTED] att teckna internetbanken ensam med alla för tillfället möjliga id metoder.

**att** fakturor som berör anställda eller presidialer centralt attesteras av beställande anställd eller Araz Farkosh, [REDACTED] samt Leonardo Rhedin, [REDACTED] (annan än beställande).

**att** fakturor som berör anställdas löner och pensioner attesteras av Araz Farkosh, [REDACTED] och Leonardo Rhedin, [REDACTED].

**att** fakturor av infrastrukturkaraktär (återkommande månads/varannan månad/kvartalsvis) attesteras av ekonomiansvarig och Araz Farkosh, [REDACTED] eller Leonardo Rhedin, [REDACTED].

**att** löner och arvoden attesteras av Araz Farkosh, [REDACTED] och Leonardo Rhedin, [REDACTED].

**att** tidigare beslut som rör vice ordförande/Mathilda Bandarian, [REDACTED] - [REDACTED] härmed återkallas.

**att** ovanstående beslut träder i kraft 2022-05-20 och gäller till och med 2022-06-30.

## § 4.5 Förslag till handling att skicka till fullmäktige

Föredragande: Leonardo Rhedin

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

**Förslag till beslut**

**att** skicka handling till fullmäktige i enlighet med förslag.

*Araz Farkosh yrkar*

**att** revidera brödtexten i handlingen.

**att** Leonardo Rhedin är ansvarig för att revidera texten och delge underlaget med kårstyrelsen för godkännande innan handlingen skickas till fullmäktige.

**att** lägga till en att-sats i handlingen som lyder "att avslå motionen i sin helhet".

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** revidera brödtexten i handlingen.

**att** Leonardo Rhedin är ansvarig för att revidera texten och delge underlaget med kårstyrelsen för godkännande innan handlingen skickas till fullmäktige.

**att** lägga till en att-sats i handlingen som lyder "att avslå motionen i sin helhet".

**att** skicka handlingen till fullmäktige i enlighet med förslag efter genomförda ändringar.

**§ 4.6****Förslag till rapport till Fullmäktige: Organisationsöversynen**

Föredragande: Erika Darljung

**Förslag till beslut**

**att** lämna följande rapport skriftligt till fullmäktige, samt att muntligt föredra densamma i sin helhet.

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** lämna följande rapport skriftligt till fullmäktige, samt att muntligt föredra densamma i sin helhet.

**§ 4.7****Beslut om kårföreningsstatus för Utrikespolitiska föreningen i Göteborg**

Föredragande: Ebba Callenberg

**Förslag till beslut**

**att** godkänna ansökan om kårföreningsstatus för Utrikespolitiska förening i Göteborg för verksamhetsåret 22/23.

*Ebba Callenberg yrkar*

*Ebba Callenberg justerar ut sig.*

*Röstlängden består nu av 6 personer.*

**Kårstyrelsen beslutar**

**att** bordlägga punkten till kårstyrelsemöte 9.

**Adress**

Götabergrsgatan 17  
411 34 Göteborg

**Kontakt**

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

**Digitalt**

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar







**att** bordlägga punkten till kårstyrelsemöte  
9.

## § 5 Diskussionsärenden

*Inga diskussionsärenden föreligger.*

## § 6 Övriga frågor

*Inga övriga frågor föreligger.*

## § 7 Mötets avslutande

### § 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Araz Farkosh

Bra möte.

### § 7.2 Nästa möte

Föredragande: Presidiet

Återkommer med mötestid.

### § 7.3 Mötets avslutande

Föredragande: Araz Farkosh

Araz Farkosh avslutar mötet klockan **15.20**.

#### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

#### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

#### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

## Justering av protokoll

**Araz Farkosh,**  
Mötesordförande

**Anneli Arohlén,**  
Mötessekreterare

**Leonardo Rhedin,**  
Justerare

---

### Adress

Götabergsgatan 17  
411 34 Göteborg

### Kontakt

031-708 44 40  
info@gota.gu.se

### Digitalt

gotastudentkar.se  
@gotastudentkar

