



JUSTERING AV PROTOKOLL



Protokoll: Kårstyrelsemöte 12

Verksamhetsåret 2023/24

Datum: 2024-04-09

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergsrummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 23/24, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Ella Olausson*, Siri Larsson*, Soltan Bayramov*, Theodor Johansson*, Tilde Ahlin*, Erica Wik*, Viktor Sjö Dahl*, Mikaela Keegan*, Anneli Arohlén

Röstlängd: 9 närvarande röstberättigade ledamöter.

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 09.02. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)





att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Mikaela Keegan till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Mikaela Keegan till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Theodor Johansson yrkar

att lägga till punkt 5.3 "Krisplan Valborg"

Kårstyrelsen beslutar

att lägga till punkt 5.3 "Krisplan Valborg".

att godkänna föredragningslistan med ändringar.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Charlotta Pettersson

Inga avsägelse har inkommit.

Kårstyrelsen beslutar

Förslag till beslut

att lämna punkten.

att lämna punkten.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 11 23/24 och extrainsatt kårstyrelsemöte 3 23/24 till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 11 23/24 och extrainsatt kårstyrelsemöte 3 23/24 till handlingarna.

§ 1.8**Sluttid idag**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2**Rapporter****§ 2.1****Rapport från presidiet***

Föredragande: Charlotta Pettersson

Presidiet har varit lediga precis som de flesta andra! Innan ledigheten var det mest arbete med handlingar inför kårstyrelsemötet och konstituerande fullmäktige för 2024/25. Vidare har presidiet även arbetat med att färdigställa verksamhetsplanen för nästa år tillsammans med övriga i arbetsgruppen för verksamhetsplan.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2**Rapport presidiebeslut**

Föredragande: Ella Olausson

Följande presidiebeslut har fattats sedan kårstyrelsemöte 11:

- 1,236 SEK – Inköp kaffedag

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- 2,075 SEK – Fika kaffedagar
- 4,350 SEK – Laserdome teambuilding heltidare
- 3,765 SEK – Ett hotell SFSFUM
- Upp till 15,000 SEK – Abonnera Oleary's för valborg
- Upp till 15,000 SEK – Abonnera Valand för valborg

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3

Omvärldsbevakning*

Föredragande: Ella Olausson

Hyrorna i Göteborg höjs i snitt med 5,35 % samt 4,5%.

SFS har skrivit en debattartikel i Aftonbladet om återhämtning för studenter.

Regeringen har presenterat en utredning som ska göra det enklare för internationella doktorander att stanna i Sverige efter utbildningen.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4

Kårstyrelserapport*

Föredragande: Charlotta Pettersson

Humsek: Har varit påskledig! Arbetat med vårt event till Valborgsveckan och även skrivit verksamhetsplan.

Event- och föreningssamordnare: Arbetat absolut mest med planering inför Valborg

Kårstyrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





och Valborgsveckan. Det mesta går enligt planerna. I övrigt ska vi också börja arbeta med att planera diplomeringsceremonin. Processen för föreningsstatusansökan har nu öppnat!

Utbildningsbevakningssamordnare:
Deltagit i möten! Vidare hanterat några studentärenden för IT studenter.

Ordf. Samsek: Gått på fakultetsstyrelsemöte. Genomfört flertalet kårpresentationer och de flesta gick väldigt bra. Påbörjat verksamhetsberättelsen för Samsek! Suttit tillsammans med Viktor och Theo och arbetat med ett nytt förslag till föreningsregler för Göta studentkår. Deltagit i LAMK där det återigen blivit diskussion kring anslagstavlorna. Sektionsstyrelsemöte och kaffedag.

IT-sek: Fortsatt med flera möten kring IT-sektionens framtid. Utöver det har det planerats inför event under Valborgsveckan. Även fortsatt samarbetet med Chalmers vilket är roligt. Ska på prefektråd hos Natfak tillsammans med Erica.

Natsek: Också varit ledig! SNAK har varit på besök i Göteborg vilket var väldigt kul. Vi pratade mycket om internationalisering och arbetslivsanknytning. Äntligen finns det insparkskoordinatörer för höstens inspark. Försökt reda i hur det blir med eventen under Valborg och Valborgsveckan.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Vice. Samsek: Har också varit ledig faktiskt!
Vidare suttit i en hel del föreningsmöten
med frågor om bland annat äskan och
föreningsansökan. Planerat och genomfört
ett phaddertack. Har också förberett en hel
del inför Valborgsveckan! P6 ska arbeta på
TackSam-galan, kul!

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Fullmäktiges arbetsordning 2024/25

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta fullmäktiges
arbetsordning för verksamhetsåret
2024/25.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta fullmäktiges
arbetsordning för verksamhetsåret
2024/25.

§ 4.2 Medlemsavgift 2024/25

Föredragande: Ella Olausson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige 2024/25 att
fastställa kostnaden för medlemskap i
Göta studentkår till 150 SEK för en termin, till
200 SEK för två terminer, 300 SEK för ett
stödmedlemskap för två terminer samt 50

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 12 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 12 minuter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





SEK för tillfälligt medlemskap för verksamhetsåret 2024/25.

Theodor Johansson yrkar

att föreslå fullmäktige 2024/25 att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 100 SEK för en termin, till 200 SEK för två terminer, 300 SEK för ett stödmedlemskap för två terminer samt 50 SEK för tillfälligt medlemskap för verksamhetsåret 2024/25.

Viktor Sjödahl yrkar

att föreslå fullmäktige 2024/25 att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 125 SEK för en termin, till 200 SEK för två terminer, 300 SEK för ett stödmedlemskap för två terminer samt 50 SEK för tillfälligt medlemskap för verksamhetsåret 2024/25.

Theodor Johansson yrkar

att föreslå fullmäktige 2024/25 att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 100 SEK för en termin, till 200 SEK för två terminer, 400 SEK för fyra terminer, 600 SEK för sex terminer, 300 SEK för ett stödmedlemskap för två terminer samt 50 SEK för tillfälligt medlemskap för verksamhetsåret 2024/25.

Siri Larsson yrkar

att föreslå fullmäktige 2024/25 att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 125 SEK för en termin, till 240 SEK för två terminer, 300 SEK för ett

Provvotering begärs.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra en provvotering.

Provvotering genomförs.

ORDNINGSFRÅGA

*Charlotta Pettersson begär votering.
Votering genomförs.*

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige 2024/25 att fastställa kostnaden för medlemskap i Göta studentkår till 125 SEK för en termin, till 200 SEK för två terminer, 300 SEK för ett stödmedlemskap för två terminer samt 50 SEK för tillfälligt medlemskap för verksamhetsåret 2024/25.

RESERVATION

Theodor Johansson reserverar sig mot beslutet. *"För att jag anser att det inte är sunt att höja det för det studenter som studerar kurser eller bara en termin".*

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





stödmedlemskap för två terminer samt 50 SEK för tillfälligt medlemskap för verksamhetsåret 2024/25.

§ 4.3

Månadsarvodets storlek 2024/25

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2024/25 till 40% av prisbasbeloppet 2024.

Theodor Johansson yrkar

att föreslå fullmäktige att fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2024/25 till 52% av prisbasbeloppet 2024.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson begär votering.

Votering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att fastställa månadsarvodet för verksamhetsåret 2024/25 till 40% av prisbasbeloppet 2024.

§ 4.4

Rambudget 2024/25

Föredragande: Ella Olausson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att fastställa rambudget för verksamhetsåret 2024/25.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att fastställa rambudget för verksamhetsåret 2024/25.

§ 4.5

Verksamhetsplan 2024/25

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att anta verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2024/25.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att anta verksamhetsplanen för verksamhetsåret 2024/25.

§ 4.6

Datum för höstens fullmäktigesammanträden

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag på datum från presidiet:

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- Fullmäktige 1: onsdag 2 oktober 2024
- Fullmäktige 2: onsdag 6 november 2024
- Fullmäktige 3: onsdag 11 december 2024

att förslå fullmäktige att fastställa datum för höstens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

Förslag till beslut

att förslå fullmäktige att fastställa datum för höstens fullmäktigesammanträden enligt förslag.

§ 4.7

Ekonomisk revisor

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att föreslå fullmäktige att välja Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision för verksamhetsåret 2024/25.

Kårstyrelsen beslutar

att föreslå fullmäktige att välja Grant Thornton till revisorsbolag för Göta studentkårs ekonomiska revision för verksamhetsåret 2024/25.

ORDNINGSFRÅGA

Theodor Johansson yrkar

att ajournera mötet i 8 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 8 minuter.

§ 4.8

Riva upp beslut om samarbete

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att riva upp beslut "att ingå ett samarbete med Omni AB" som fattades 2023-11-30.

Kårstyrelsen beslutar

att riva upp beslut "att ingå ett samarbete med Omni AB" som fattades 2023-11-30.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Intern rutin för anmälningsärenden

Föredragande: Siri Larsson

Det upplevs finnas skilda åsikter i Kårstyrelsen gällande den interna rutinen för anmälningsärenden. Vissa anser att vi bör få reda på information gällande anmälningsärenden innan mötet det ska behandlas på och andra inte. Styrelsen behöver komma till en konsensus gällande hur detta ska hanteras.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Jag anser också att det bör vara i alla fall minst två heltidare (förslagsvis presidiet) som har insyn och kännedom om alla anmälningsärenden innan eventuella Kårstyrelsemöten ifall kårordförande skulle vara sjuk.

- › Upplever andra detta problem?
- › Ska vi skapa en rutin för detta för att underlätta i arbetet framöver?

Charlotta: Enligt vår policy så är det presidiet som ska veta om informationen kring anmälningsärenden inför det kårstyrelsemöte som behandlar anmälningsärendet. Det har flera gånger under verksamhetsåret uppkommit diskussioner i presidiet om att skriva en rutin kring hur anmälningsärenden ska hanteras, primärt inför- och efter kårstyrelsemöten.

Theodor: Jag tycker att vi kan diskutera lite kring vad som ska vara med i rutinen. Förra året var flera personer i kårstyrelsen upprörda över att man inte fick någon typ av

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





information innan ett möte då man inte visste hur allvarligt ärendet var. Vi ska såklart inte prata om detaljer kring ärendet innan men vi skulle kunna få en generell indikation kring ärendets karaktär och allvarlighetsgrad, så att vi mentalt kan förbereda oss innan ett möte.

Charlotta: Jag har en fråga till kårstyrelsen: som ledamot i kårstyrelsen, vilken information hade du behövt innan ett möte för att kunna hantera anmälningsärenden?

Viktor: Jag håller med Theodor, man vill i alla fall få lite information innan kring ärendets karaktär och man vill på något sätt kunna förbereda sig. Det är också bra att veta om eventuella parter i anmälningsärendet kommer att delta på kårstyrelsemötet, så man är medveten om det.

Siri: Jag håller med Theodor och Viktor, någon typ av förvaring kring ärendets allvarlighetsgrad är viktigt. Vidare tycker jag att det har varit svårt med "regeln" att inte få prata om ärendet innan eller utanför mötet. Det behöver vara tydligare exakt vad som gäller. Vi bör ha någon slags rutin/regel kring förhållningssätt för detta. Jag vill också trycka på att jag håller med Viktor i att det är så viktigt att vi innan får veta om parter ska delta på mötet så vi kan agera därefter.

Erica: Jag håller med föregående talare. Jag tror inte att få ut detaljerad information innan är nödvändigt, men ja, vi behöver få information om allvarlighetsgrad, karaktär och om parter ska delta och i sådana fall vilka.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Mikaela: Ja men jag håller också med föregående talare. Vi behöver generell information så att vi kan förbereda oss.

Siri: Jag tror att detta eventuellt skulle kunna skrivas in i kårstyrelsens arbetsordning. Vidare vill jag gärna att kårstyrelsen får veta vilka parter som ska delta (part A, part B, båda) så att man som ledamot vet vad som väntas.

Ella: Jag håller med föregående talare.

Erica: Jag tycker också att det hade varit bra att få in detta i arbetsordningen.

§ 5.2 Inför konstituerande fullmäktige 2024/25

Föredragande: Charlotta Pettersson

Konstituerande fullmäktige närmar sig med stormsteg och det är därför läge att dela ut lite ansvarsområden och dylikt inför detta möte. Mötet äger rum den 20/4–24 i sal J330 samt Gästmatsalen på Humanisten. Mötet förväntas pågå från kl. 10.00 till kl. 17.00 med pauser och lunch inräknat. Enklare frukost kommer att serveras från kl. 9.00.

Det är kårstyrelsens ansvar att se till att det finns frukost, fika, lunch och dryck (till exempel kaffe) under mötet. Lista på allergier och kostpreferenser kommer skickas till ansvarig i god tid. Såklart hjälps hela kårstyrelsen åt att duka upp och städa undan mellan varven och efter mötet, de som är ansvariga har huvudansvaret att se till att detta blir av.

- › Vem kan tänka sig ha frukostansvar?
- › Vem kan tänka sig ha fikaansvar?

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

ORDNINGSFRFÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 4 minuter.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 4 minuter.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- Vem kan tänka sig ha lunchansvar?

Utöver detta är det även kårstyrelsens ansvar att ställa i ordning salen innan och efter mötet. Detta omfattar städning, stolar, bord etc. som kan tänkas behövas fixas inför och efter mötet. Då delar av kårstyrelsen kommer komma just till mötets öppnande samt inte kommer vara på plats alls är det bra om även detta bestäms i förväg.

- Vem kan tänka sig komma innan mötet och ställa i ordning?
- Vem kan tänka sig ansvara för att ställa i ordning efter mötet?

Theodor: Jag har pratat ihop mig med Lisa och vi kan tänka oss att ha matansvar, alltså frukost, fika och lunch. Sen undrar jag vad det är för typ av sal?

Tilde: Det är troligtvis stolar i rader i gästmatsalen så vi kan nog behöva flytta om lite så folk kan sitta och äta.

Theodor: Det vi skulle behöva hjälp med att ställa i ordning borden och så i gästmatsalen och mötessalen. Sen behöver jag veta vilken budget vi har för inköp av mat.

Erica: Jag kan hjälpa till på morgonen!

Siri: Jag kan vara med och ansvara för att ställa i ordning efter mötet.

Charlotta: Vi behöver någon med access till humanisten som kan släppa in oss. Kan någon från Humseks styrelse hjälpa till att släppa in folk osv?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tilde: Ja men det löser sig!

Charlotta: Vi meddelar budget för mat så fort vi kollat av med Emelie! Men runt 10 000 SEK.

Viktor: Jag kan hjälpa till efter mötet.

Ansvarig för att ställa iordning innan: Tilde

Ansvarig för att sälla iordning efter: Charlotta

Tilde: Jag kontakter IT på Humanisten inför mötet för att kolla av så allt funkar med el och nätverk!

Alla som ska ställa iordning innan mötet börjar ska vara på plats 09.00.

§ 5.3

Krisplan Valborg

Föredragande: Theodor Johansson

Theodor informerar om att Frölunda/Skellefteå (Ishockey) ligger i semifinal. Om Frölunda går till final och vinner så kommer firandet att ske på Götaplatsen den 30 april. 30 april är ju som bekant Valborg och OM det skulle bli så att Frölunda vinner och firandet ska ske så behöver det finnas en alternativ plan för delar av Valborg. Bra att veta är också att OM firandet sker så kommer det också att påverka Cortègen.

Detta scenario är kanske inte troligt att det sker men det är bättre att vara förberedda än att inte vara det.

Kårstyrelsen diskuterar alternativa vägar för studenttåget på Valborg.

Kårstyrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Polistillståndet som gäller nu kommer också att påverkas ifall Frölunda vinner och då kommer vi helt enkelt inte att kunna vara vid Götaplatsen.

§ 6 Övriga Frågor

§ 6.1 Valnämndens rapport Föredragande: Charlotta Pettersson

Kårvalet 2024 är avklarat och efter den 5 veckor långa kårvalskampanjen har valnämnden genom Frida Eriksson den 19/3–2024 skickat in en utvärdering och sammanfattning om Kårvalet och valnämndens arbete.

Kårstyrelsen beslutar

att notera rapporten.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering Föredragande: Mötesordförande

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte Föredragande: Mötesordförande

Kårstyrelsemöte 13 är planerat till 24 april 2024 klockan 13.00.

§ 7.3 Mötets avslutande Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan 11.56.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





JUSTERING AV PROTOKOLL

KÅRSTYRELSEMÖTE: PROTOKOLL | SIDA 16/16



Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Mikaela Keegan,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

