



JUSTERING AV PROTOKOLL

KÅRSTYRELSEMÖTE: PROTOKOLL | SIDA 1/6



Protokoll: Extrainsatt Kårstyrelsemöte 3 Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2025-01-15

Tid: 13.00

Plats: Eva Wibergs-rummet, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 24/25, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Charlotta Pettersson*, Siri Larsson*, Albert Utgren*, Linn Andén*, Emma Lundmark*, Petrus Hagby*, Maximilian Nilsson Svart*, Moa Clasberg*, Anneli Arohlén, Part A (under delar av punkt 4.1), Part B (under delar av punkt 4.1).

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Charlotta Pettersson

Charlotta Pettersson öppnar mötet klockan 13.00. **Kårstyrelsen beslutar**

att anse mötet behörigt utlyst.

§ 1.2 Föresättningsrunda

Föredragande: Charlotta Pettersson

Föresättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Charlotta Pettersson

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)



**Förslag till beslut**

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Albert Utgren till justerare av dagens protokoll.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Charlotta Pettersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Albert Utgren till justerare av dagens protokoll.

§ 1.4**Godkännande av föredragningslistan**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5**Adjungeringar**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte med undantag av punkt 4.1 som ska behandlas som en stängd punkt.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte med undantag av punkt 4.1 som ska behandlas som en stängd punkt.

§ 1.6**Sluttid idag**

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut

att sikta på 16.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 16.00.

§ 2 Rapporter

Inga rapporter föreligger.

Adress

Gotabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3 Valärenden

Inga valärenden föreligger.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Anmälningssärende* (stängd punkt)

Föredragande: Charlotta Pettersson

Förslag till beslut från part A

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] yrkar

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] yrkar

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] yrkar

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] yrkar

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 15 minuter, till 14.00.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 15 minuter, till 14.00.

ORDNINGSFRÅGA

Charlotta Pettersson yrkar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 14.52.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 5 minuter, till 14.52.

ORDNINGSFRÅGA

[REDACTED] begär votering.
Votering genomförs.

Kårstyrelsen beslutar

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED].

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] yrkar

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]

att [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

§ 5 Diskussionsärenden

Inga diskussionsärenden föreligger.

§ 6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Charlotta Pettersson

Siri: Det var ett bra men jobbigt möte. Vi behöver verkligen se över och revidera vår Policy för anmälningsärenden. Policyn behöver förtydligas och utvecklas så att det blir tydligare för både styrelsen och parterna kring vad som gäller.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Emma: Det har varit väldigt jobbigt. Det är även jobbigt att presidiet får information innan ett sådant här möte som inte alla andra har fått. Den information vi får till oss innan ett möte är ju mer generell, typ att det är ett jobbigt ärende och vad ärendet handlar om i stort. Det är väldigt jobbigt att få läsa händelsen på plats och sen direkt möta parterna.

Linn: Ja det var ju verkligen inte kul. Det var jättejobbigt att läsa om händelsen och sen direkt efter att träffa båda parterna och se hur de mår och hur de reagerar.

Petrus: Ja jag håller med om att vi behöver se över policyn och eventuell arbetsordning inför sådana här typer av möten.

Albert: Tungt ämne och kanske ett av de svåraste ärendena vi behandlat. Men jag tyckte oavsett att vi löste det väldigt bra och det är bra att vi problematiserar och diskuterar hur beslut ska formuleras och konsekvenser av detta.

Moa: Jag har inget övrigt att tillägga.

Max: Ja jag kan bara instämma med behovet att revidera policyn och även om det var det jobbigaste mötet hittills så hanterades det bra av samtliga.

Charlotta: Jag tycker att det hanterades väldigt bra av kårstyrelsen. Jag har förståelse för att det är väldigt jobbigt att få information på plats och nu när vi har möjlighet att revidera policyn så har jag en tanke kring om vi exempelvis ska ha

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



förmöten inför dessa typer av möten för att underlätta, så det är något vi kan ta med oss till diskussionen om policyn. Men styrelsen skötte i alla fall allting jättebra.

§ 7.2 **Mötets avslutande**

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan 15.26.

Justering av protokoll

Charlotta Pettersson,
Mötesordförande

Anneli Arohlén,
Mötessekreterare

Albert Utgren,
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

