



Protokoll: Humanistsektionens styrelsemöte 10 Verksamhetsåret 2024/25

Datum: 2025-06-02

Tid: 15.14

Plats: Humanistsektionens kontor

Kallade: Humanistsektionens styrelse 2024/25, Humanistiska doktorandrådet, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Emma Lundmark*, Klara Frändfors*, Thina Stridsberg*, Linnéa Löfström*, Anton Andersson* (från och med 16:57), Tim Stockelberg (till 16:31), Matilda Ekström

Röstlängd: 5st närvarande röstberättigade ledamöter

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Emma Lundmark

Emma Lundmark öppnar mötet klockan 15:14.

Styrelsen beslutar

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Humörcheck

Föredragande: Emma Lundmark

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Emma Lundmark

Förslag till beslut

Styrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att välja Emma Lundmark till mötesordförande.

att välja Klara Frändfors till mötessekreterare.

att välja Thina Stridsberg till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

att välja Emma Lundmark till mötesordförande.

att välja Klara Frändfors till mötessekreterare.

att välja Thina Stridsberg till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Styrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

Styrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs medlemmar.

§ 1.6 Avsägelser

Föredragande: Mötesordförande

Inga avsägelser föreligger.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Mötesordförande

Förslag till beslut

att lägga protokoll från styrelsemöte 8 24/25 till handlingarna.

att lägga protokoll från styrelsemöte 9 24/25 till handlingarna.

Styrelsen beslutar

att lägga protokoll från styrelsemöte 8 24/25 till handlingarna.

att lägga protokoll från styrelsemöte 9 24/25 till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**§ 1.8****Sluttid idag**

Föredragande: Namn Namnsson

Förslag till beslut**att** sikta på 17:00.**Styrelsen beslutar****att** sikta på 17.00.**§ 2****Rapporter****§ 2.1****Rapport från presidiet***

Föredragande: Emma Lundmark

Muntlig rapportering.

Styrelsen beslutar

Sista möten med diverse grupper, så som Studentpolitiska Rådet.

att lägga rapporten till handlingarna.

Deltagit i Samhällsvetarkårens 30-årsbal i Lund.

Diplomeringsceremoni och bankett.

Hoppade över SFS-KonstFUM. Rasmus som varit ordförande för SFS är omvald. Vice ordförande är ej ännu vald, utan kommer att tillsättas till hösten.

Påbörjat personlig överlämning med efterträdare Klara Frändfors, och arbetat på pass för överlämning.

Möte med GUDKs ordförande om hur arbetet mellan Göta och GUDK kommer att fungera nästa år. Då Göta inte längre kommer att tillsätta doktorandrepresentanter, då detta faller på GUDK, kommer vi att arbeta annorlunda

AdressGötabergsgatan 17
411 34 Göteborg**Kontakt**031-708 44 40
info@gota.gu.se**Digitalt**gotastudentkar.se
@gotastudentkar



nästa verksamhetsår. Uppdelning av studentrepresentantsplatser pågår.

Kaffedag för att samla in åsikter om vad Göta ska fokusera på nästa år på Humanisten.

Har planerat och genomfört CSN-lunchen

Skrivit massor med handlingar och gjort småfix inför nästa år.

Haft möte med insparkskoordinatorerna inför hösten.

HUB-möte om studenternas hälsa. Pratade om hemvister och studenternas möjligheter till återhämtning.

Dekanfika med dekan och vice dekan för utbildning där förslag på studentverksamhet för nästa år. Fakulteten var positivt inställd.

Årsmöte med HDR.

Planerat och genomfört föreningstack för Götas föreningar, där Emma även axlade rollen som toastmaster.

Idé har haft släppfest och kaffedag för sitt nya nummer. Tema: Kropp!

Möte med prefekt angående studentärenden och överlämning av detta.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 2.2

Rapport från Arbetsmiljöansvarig*

Föredragande: Klara Frändfors

Överlämningsdokumenten är klara! Vissa punkter som angår nästa verksamhetsår kommer att uppdateras då de är pågående.

Varit på utvärdering om verksamhetsåret med Oskar Bresin och andra SAMOs där diskussion om nästa år pågått.

Utvecklat kontakten med SAKS nästa SHAMO.

Varit på fysisk arbetsmiljörund på Humanistiska universitetsbiblioteket. De efterfrågar assistans med att rekrytera studenter till studentrepresentantsuppdrag. Förra årets åtgärder i biblioteket gicks igenom. De har problem med att bibliotekets ventilation måste justeras manuellt med hjälp av en tredje part. Flera nya tysta studieplatser har byggts, varav 8st går att boka online. Det finns även platser för forskare. Hissarna i biblioteket är dåliga, och inte funktionsanpassade – kommer att ses över nästa verksamhetsår.

Allergjärendet har fått utdelning. Studentportalen har meddelat att det numera finns information om allergier på hemsidan.

Haft kontakt med statsmiljöförvaltningen, brännässlorna vid trappan har nu blivit beskurna. Grenar vid gångväg kommer att beskäras.

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Den fysiska arbetsmiljöronden på campus har blivit ombokad till efter terminsavslut.

Våra 6st institutioner på Humanisten har 3st olika termer för den lokala arbetsmiljögruppen. Lyfte möjligheten att bestämma en term då det blir förvirrande för studentrepresentanter. Tog upp på LAMK, ledamöterna ställde sig positivt men prodekan Fredrik ville ta vidare det till Prefektrådet då prefekt eller proprefekt är ordförande i den lokala arbetsmiljögrupperna.

Rapport från LAMK:

Humanisten håller med en upphandling med ett externt företag om utbildning om PDV för anställda. Ett sådant tillfälle skulle ta ca 4h. Även föreslagit teman för höstens LAMK, PDV är föreslagit som ämne.

GU har fått en ny säkerhetschef, Lars Fröding.

En diskussion om etiken i att vidta synliga åtgärder, ex. ordningsvakter. Säkerheten på campus kommer att tas upp i nästa års SPR-enkäter.

Det diskuterades även brandsäkerhet på vån. 5 och 6 då det inte är säkert för de med rullstol, då alla utrymningsvägar är med trappor. Diskussion om madrasser som rullstolsburna kan bli utdragna på förs.

Akademiska Hus meddelar att det går att justera hur mycket luftmängd ett klassrum får. LAMK ska kika vidare på detta, hur informationen ska spridas.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Problemet med stulna matlådor har börjat rapporteras in i IA, lapparna vi satt upp har hjälpt! Om problemet kvarstår får vi sätta in fler åtgärder för att försöka lösa det.

Från CAMKS protokoll:
Rektor önskar ”mer dialog och mindre dokumentation”.

Klara har haft takeover på Instagram!
Takeovern fick önskad effekt, och studenter har anmält intresse om att bli studentrepresentanter!

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.3 Rapport från Kommunikationsansvarig*

Föredragande: Thina Stridsberg

Månadsuppdateringen för maj blir lite sen pga intensiv vecka, men då kan SSM10 rapporteras om.

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Inlägg om att ledamöter till SSM har gjorts, och intresse har anmälts av studenter.

Haft kontakt med program om deras avslutningsanställningar och släppfester för att hjälpa marknadsföra.

Tyckte att diplomeringsceremonin var otroligt trevlig!

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**§ 2.4****Rapport från Studiesocialt ansvarig***

Föredragande: Linnéa Löfström

Organiserat och deltagit i faddertack på OnAir Studios.

Styrelsen beslutar**att** lägga rapporten till handlingarna.

Haft kontakt med Peaches och Föreningsansvarig på Göta gällande utvärdering av Valborgseventet.

Skrivit på överlämningsdokument, och det är nästan klart!

Lämnat över alla inlogg etc till höstens insparkskoordinatörer. Ska ha möte med dem och Ella.

Förslag till beslut**att** lägga rapporten till handlingarna.**§ 2.5****Rapport från Utbildningsbevakningsansvariga***

Föredragande: Li Malm Kelber, Linn Tjäder

Ej närvarande.

Styrelsen beslutar**Förslag till beslut****att** lämna punkten.**att** lämna punkten.**§ 2.6****Rapport från Arbetsmarknadsansvarig***

Föredragande: Anton Andersson

Ej närvarande.

Styrelsen beslutar**Förslag till beslut****att** lämna punkten.**att** lämna punkten.**Adress**

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val av insparkskoordinator HT25

Föredragande: Emma Lundmark

Förslag till beslut

att välja Jade Dahlkvist till insparkskoordinator för HT25.

att direktjustera punkten.

Styrelsen beslutar

att välja Jade Dahlkvist till insparkskoordinator för HT25.

att direktjustera punkten.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1 Föreningsstatus Tidsskriften IDÉ

Föredragande: Emma Lundmark

Förslag till beslut

att bevilja Tidsskriften IDÉ sektionsföreningsstatus på Humanistsektionen Göta studentkår för verksamhetsåret 25/26.

Styrelsen beslutar

att bevilja Tidsskriften IDÉ sektionsföreningsstatus på Humanistsektionen Göta studentkår för verksamhetsåret 25/26.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Överlämning sektionsstyrelseledamot

Föredragande: Emma Lundmark

Det har tidigare inte funnits överlämningsdokument. Dokumenten som skapas nu ska bli "levande dokument", så att efterträdare fyller på det dokumentet. Emma förväntar sig även att nuvarande sektionsstyrelseledamöter har personlig överlämning med sina efterträdare.

Styrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Går igenom dokumenten (se handlingarna).

Mail med feedback skickas på mailtråden med inbjudan till SSM10.

§ 5.1

Sammanställning av enkät från kaffedag

Föredragande: Emma Lundmark

Muntlig redovisning.

Styrelsen beslutar

Väldigt jämnt med vad folk önskar att Göta Humsek ska fokusera på nästa verksamhetsår. Utbildningsbevakning och arbetsmarknad är det som ligger högst upp, även om det är med liten marginal.

att notera diskussionen.

Studiesocialt så önskas pluggstugor, sittningar, pubrundor, och syjuntor. Humsex kan bidra mycket med detta!

Solidariteten och det osynliga arbetet uppskattas, men ökad synlighet önskas!

Utvecklingsområde är att öka lärarnas engagemang, berätta mer om vad som görs på kåren, fler olika företag på arbetsmarknadsmässan, fest för programstudenterna, mm.

Några har anmält intresse för att bli studentrepresentanter nästa år!

§ 5.1

Utställares svar på utvärdering av FramtidsHUM*

Föredragande: Emma Lundmark

Muntlig redovisning.

Styrelsen beslutar

Enkäten skickades ut sent, så vi fick inte så många svar som annars kunde ha fått.

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





De flesta företag upplevde att de fick mycket god information inför mässan. Över lag är resultaten väldigt positiva, alla var till exempel förvissade om tydlighet i vem de skulle kontakta och vem som arrangerade mässan. Utställarpriset var lite dyrt tyckte de, men paketet motsvarade förmånerna som följde med paketet. Proffsigt anordnat och väldigt kul att möta studenter! Lätt att få hjälp och stöd på plats. 66,7% lyckades knyta kontakt med studenter som de överväger för framtida anställningar! Alla är öppna för möjligheten att delta i nästa års FramtidsHUM!

§ 5.1

Utvärdering och reflektion av verksamhetsåret 24/25

Föredragande: Emma Lundmark

Emmas ordinarie handling för punkten försvann 😞 Är otroligt tacksam för arbetet sektionsstyrelsen har genomfört under året, och för det engagemang som uppvisats. Arbetet är lyckat, och det med råge, trots att det varit det mest intensiva året på Humanisten på länge! Vi har åstadkommit stora förändringar och ökat Götas synlighet, och Emma har börjat dra i långvariga ärenden. Frihet inom sektionsstyrelsen till självständigt arbete, och trygghet i att kunna be om hjälp vid behov.

Gällande event: FramtidsHUM gick jättebra!
Bästa Valborg hittills!

Anton är stolt över FramtidsHUM! Mycket positiv feedback från både utställare och studenter, och har blivit kontaktad av företag som inte var med om att de vill delta nästa år!

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL

Emma är stolt över de småsakerna som kanske inte syns utåt, så som hanteringen av flera tunga studentärenden. Upprustningen av sektionens verksamhet, så som befastandet av rutiner, och läggandet av en grund för överlämning. Etablerandet av FramtidsHUM!

Thina är stolt över att alla har kämpat så mycket med att göra Göta synligt på sektionen. Hon upplever att inställningen gentemot Göta är väldigt positiv.

Klara är stolt över att hon lyckats formulera vad en SHAMO är och vad en SHAMO gör, samt att utvecklingsområdena som lyfts till henne lyckats gå igenom. Att hon lyckats göra studenternas röst hörd i LAMK och att det blivit ett kontinuerligt arbete som inte är restriktivt till möten.

Linnéa är stolt över att ha kunnat omfamna rollen, och att genom exempel gjort att fler lärarstudenter tagit in möjligheten att vända sig till Humsek vid problem. Att insparken på VT blev bra, och att Valborgsfirandet blev fantastiskt!

Inför nästa verksamhetsår: Transparens inom sektionsstyrelsen med när det är tufft eller när man mår dåligt är en jättebra grej, som borde fortsättas med nästa år. Att första fokus för ledamöterna ska vara studier, och att sektionsordförande tar ansvar för ledamöternas arbetsbörda. Humörcheck så att vi har en förutsättningsrunda är jättebra, och individuella rapporter är också fantastiskt för att alla ska ha en bild av vad de andra gör. Fortsätt prata om organisationskultur och

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



arbetsmiljö på varje möte, så att vi kan diskutera det gångna arbetet och vad som förväntas framöver (har någon mycket plugg, behöver någon stöd etc.). Bra att prata om förutsättningar och begränsningar i början av terminerna. Önskas fler teambuildingaktiviteter inom sektionsstyrelsen!

Emma skickar med citatet: "Det är bara en jävla studentkår!" – det känns som hela världen, och det är ett seriöst uppdrag, men det är inte på liv och död! Det finns hjälp att få, och man behöver aldrig stå själv!

Linnéa skickar med prioriteringslistan 1) Dig själv, 2) Skolan, 3) Kåren.

Styrelsen beslutar

att notera diskussionen.

§ 6 Övriga Frågor

§ 6.1

En övrig fråga

Föredragande: Ingen föredragande

Ingen övrig fråga.

Styrelsen beslutar

att notera informationen.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1

Mötesutvärdering

Föredragande: Mötesordförande

Sentimentalt möte.

§ 7.2

Nästa möte

Föredragande: Mötesordförande

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



JUSTERING AV PROTOKOLL



Inget nästkommande möte föreligger.

§ 7.3

Mötets avslutande

Föredragande: Mötesordförande

Mötesordförande avslutar mötet klockan
17:31.

Justering av protokoll

Emma Lundmark

Mötesordförande

Klara Frändfors

Mötessekreterare

Thina Stridsberg

Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

