



Samhällsvetarsektionen

styrelsemöte 10 verksamhetsåret

2025/26

Datum: 26-04-09

Tid: 16.00

Plats: B210, Sprängkullsgatan 19

Kallade: Samhällsvetarsektionens styrelse 2025/26, kallelse@gota.gu.se

§ Ärende Föredragande

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Olivia Bergström
1.2	Humörcheck	Olivia Bergström
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Olivia Bergström
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Olivia Bergström
1.5	Adjungeringar	Olivia Bergström
1.6	Avsägelse	Olivia Bergström
1.7	Föregående mötesprotokoll	Olivia Bergström
1.8	Sluttid idag	Olivia Bergström

2 Rapporter

2.1	Presidierapport	Presidiet
-----	-----------------	-----------

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://www.instagram.com/gotastudentkar)



2.2	Presidiebeslut	Presidiet
2.3	Insparksrapport och utvärdering	Insparkskoordinatorerna
2.4	Omvärldsbevakning	Filip Kjellgren
2.5	Styrelserapport Arbetsmarknadsansvarig*	Christelle Abboud
2.6	Styrelserapport Arbetsmiljöansvarig	Linn Farsbo
2.7	Styrelserapport Kommunikationsansvarig	Thina Stridsberg
2.8	Styrelserapport Studentpolitiskt ansvarig	Filip Kjellgren
2.9	Styrelserapport Studiesocialt ansvarig	Louise Johannesson Lunder
2.10	Styrelserapport Utbildningsbevakningsansvarig	Liza Svanberg

3 Valärenden

3.1	Val av Insparkskoordinatorer HT26	Presidiet
-----	-----------------------------------	-----------

4 Beslutsärenden

Inga beslutsärenden föreligger.

5 Diskussionsärenden

5.1	SESAM arbetsmarknadsmässa 2026 utvärdering	Presidiet
5.2	Arbetsmiljö och organisationskultur	Presidiet
5.3	Uppdatering utstlussning vice sektionsordförande	Presidiet
5.4	Förslag på insparksförändringar	Presidiet

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



6 Övriga frågor

6.1 Viktiga datum VT26 Presidiet

7 Mötets avslutande

7.1 Mötesutvärdering Olivia Bergström

7.2 Nästa möte Olivia Bergström

7.3 Mötets avslutande Olivia Bergström

*punkten föredras muntligt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Samhällsvetarsektionens styrelsemöte 9 Verksamhetsåret 2025/26

Datum: 2026-03-02

Tid: 15:30

Plats: Sprängkullsgatan 19 (B206)

Kallade: Samhällsvetarsektionens styrelse 2025/26, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Maja Ahlström Olsson*, Christelle Abboud*, Linn Farsbo*, Thina Stridsberg*, Filip Kjellgren*, Liza Svanberg*, Louise Johannesson Lunder* (från 17:02), Victoria Söderberg, Tea Tengvall, Felix Kinde (fram till 16:41)

Röstlängd: 6 närvarande röstberättigade ledamöter.

*=Röstberättigade

§ 1 Preliminärer

§ 1.1 Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Maja Ahlström Olsson öppnar mötet
klockan 15:32

Styrelsen beslutar

att anse mötet behörigen utlyst.

§ 1.2 Förutsättningsrunda

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Förutsättningsrunda genomförs.

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)



**Förslag till beslut**

att välja Maja Ahlström Olsson till mötesordförande.

att välja Tea Tengvall till mötessekreterare.

att välja Liza Svanberg till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

Styrelsen beslutar

att välja Maja Ahlström Olsson till mötesordförande.

att välja Tea Tengvall till mötessekreterare.

att välja Liza Svanberg till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4 Godkännande av föredragningslistan

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Styrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5 Adjungeringar

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

Styrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

§ 1.6 Avsägelse

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Följande personer har av sagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- > Edvin Lambertsson som Studeranderepresentant i Utbildningskommitté Socionomprogrammet vid Institutionen för Socialt Arbete för verksamhetsåret 2025/26
- > Leonardo Rhedin som Studerandearbetsmiljöombud (SAMO) i Arbetsmiljögruppen vid

Styrelsen beslutar

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Institutionen för Sociologi och
Arbetsvetenskap för
verksamhetsåret 2025/26

- › Valter Olsson, ersättare fullmäktige
2025/26

Förslag till beslut

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Protokoll från sektionstyrelsemöten 8
medskickat till dagens möte.

Styrelsen beslutar

att lägga föregående mötesprotokoll till
handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga föregående mötesprotokoll till
handlingarna.

§ 1.8 Sluttid idag

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Förslag till beslut

att sikta på 18:30

Styrelsen beslutar

att sikta på 18:30

§ 2 Rapporter

§ 2.1 Presidierapport

Föredragande: Presidiet

Sedan föregående sektionstyrelsemöte
har sektionsordförande vid
Samhällsvetarsektionen öte deltagit i flera
möten kopplade till SESAM, STREP och
sektionens verksamhet. Hon har haft
avstämningar med kårpresidiet, vice

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





sektionsordförande och utbildningsbevakningsansvarig kring arbetsbörda och kommande dialoger. Vidare har hon deltagit i prefektråd, UB-råd och arbetat med att tillsätta STREPar samt hantera externa STREP-uppdrag. Olivia har även medverkat i möten om lokalbokningar och säkerhetsfrågor samt genomfört kartläggning av kvarstående arbete på sektionen. Utöver detta har hon deltagit i KS10, kaffedag inom SESAM samt fortsatt arbete inom SESAM.

Vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen har deltagit i SESAM-avstämning och arbetat vidare med sina tilldelade ansvarsområden. Hon har närvarat vid prefektråd och fakultetsstyrelsens sammanträde samt deltagit i arbetsmiljörådets möten. Maja har planerat vårens evenemang tillsammans med studiesocialt ansvarig. Hon har även hållit styrelseutbildning för tre sektionsföreningar och påbörjat planeringen av höstens inspark, inklusive äskan och lokalbokningar.

Sektionspresidiet har gemensamt uppdaterat styrelseutbildningen för sektionen. De har haft möte med säkerhets- och lokalsamordning kring frågor som accesser och nyckelhantering. Presidiet har även diskuterat gemensamma samverkansfrågor för framtiden. Vidare har de genomfört en kartläggning av arbetsuppgifter inför resterande del av vårterminen. Arbetet har syftat till att skapa bättre struktur och planering framåt.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.2 Presidiebeslut Föredragande: Presidierapport

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan sektionsstyrelsemöte 8:

- > 30 kr – Fika till möte med fakultetssamordnare och Sektion för säkerhet
- > 138.25 kr – Städmaterial Terassbaren
- > 125 kr – Kaffe på SSM8

Följande äskningar har godkänts sedan sektionsstyrelsemöte 8:

- > 2000 kr – Psykrådet, Ä-0977

Följande presidiebeslut rörande studeranderepresentantsuppdrag har fattats sedan sektionsstyrelsemöte 8:

Totalt har 20

studentprepresentantsuppdrag tillsats, varav

- > 8 vid institutionen för Journalistisk, Medier och Kommunikation
- > 1 vid institutionen för Sociologi och Arbetsvetenskap
- > 1 vid Psykologiska institutionen
- > 9 vid Statsvetenskapliga institutionen
- > 1 vid Samhällsvetenskapliga Fakulteten

Förslag till beslut

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att lägga rapporten till handlingarna

§ 2.3

Insparksrapport

Föredragande: Insparkskoordinatorerna

Sedan sektionsstyrelsemöte 8 har insparkskoordinatorerna arbetat med att utvärdera insparken genom att skicka ut formulär till faddrar, generalfaddrar och fadderbarn via sektionens sociala medier. De har även haft ett digitalt utvärderingsmöte med Utbildningsvetenskapliga sektionen där klubbkvällen diskuterades utifrån både styrkor och förbättringsområden.

Vidare har planeringen av faddertacket påbörjats genom två möten tillsammans med fadderbarn, där tema, mat, toast och arbetsfördelning fastställts samt information skickats till sektionsföreningarna. En äskan för faddertacket har godkänts, vilket ger en budget på 55 000 kr.

Samtliga kvitton och utlägg från insparken har lämnats in och arbetet med utfallsbudgeten pågår, vilken planeras vara färdig till sektionsstyrelsemöte 9. Framöver kommer fokus ligga på att genomföra faddertacket samt färdigställa budgeten inför sektionsstyrelsemöte 10.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.4

Omvärldsbevakning

Föredragande: Filip Kjellgren

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





För sektionstyrelsemöte 9 har studentpolitikens ansvariga Filip kollat på SFS påverkansarbete, UKÄ-statistik och ändringar för medborgarskapsprov

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Sveriges förenade studentkårer har under 2026 tagit fram policy briefs med konkreta förslag inom fyra fokusområden: akademisk frihet, lärarledd tid, studentinflytande och studiemedel, för att stärka sitt påverkansarbete mot politiker snarare än enskilda lärosäten.

UKÄ:s preliminära statistik visar att antalet studenter som påbörjade högskolestudier höstterminen 2025 minskade med cirka 4 % jämfört med höstterminen 2024, medan det totala antalet registrerade studenter låg kvar på ungefär samma nivå (391 000). Dessa uppgifter är preliminära, och UKÄ bedömer att den definitiva statistiken som publiceras i april 2026 brukar bli 2–3 procentenheter högre än den preliminära analysen.

Regeringen har ändrat uppdraget till Universitets- och högskolerådet (UHR) samt Göteborgs och Stockholms universitet med en uppdaterad tidsplan för medborgarskapsprov: första provdelen i samhällskunskap ska genomföras senast 17 augusti 2026 och språkdelar i svenska senast 1 oktober 2027, medan skriftliga och muntliga språkdelar ska tas fram så snart som möjligt. Denna ändring följer tidigare kritik från lärosäten och aktörer om att originaltidsplanen var för snäv för att hinna utveckla ett kvalitativt och rättssäkert medborgarskapsprov.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.5 Styrelserapport Arbetsmarknadsansvarig

Föredragande: Christelle Abboud

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte så har arbetsmarknadsansvarige Christelle deltagit på kaffedagen med SESAM-tema, haft en takeover på Instagram, och haft ett möte angående SESAM.

Framöver ska Christelle delta på två SESAMmöte med sektionspresidiet, arbeta på Samhällsvetarsektionens Sip&paint, och arrangera SESAM arbetsmarknadsmässa.

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.6 Styrelserapport Arbetsmiljöansvarig

Föredragande: Linn Farsbo

Sen senaste sektionsstyrelsemötet har arbetsmiljöansvarige Linn skickat ut flera kallelser till möten mellan studerandearbetsmiljöombud (SAMO) och sektionsföreningar vid respektive institution för att stärka samarbete och uppföljning av arbetsmiljöfrågor. Hon har även kallat till möten med de två nya SAMO-tillsättningarna på Psykologiska institutionen och Institutionen för Journalistik, Medier och Kommunikation. Linn har deltagit i artikelplanering för SHAPE-projektet, en workshop om

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



revidering av Göteborgs universitets arbetsmiljöavtal, och i både LAMK och lokalkommittémöten för arbetsmiljöfrågor. Från dessa möten har det beslutats att hon kommer ingå i en arbetsgrupp med två arbetsmiljöombud och Dekan för att planera en arbetsmiljödag för anställda den 16 oktober vid Samhällsvetenskapliga fakulteten. Utöver detta har Linn deltagit i möten med studentkårs presidium för förslag till revidering av arbetsmiljöavtalet, jobbat med Göta studentkårs månatliga CSN-frukost och anordnat ett möte mellan de sektionsföreningar som är på institutionen för sociologi- och arbetsvetenskap.

Innan nästa sektionsstyrelsemöte kommer Linn ha avstämning med sektionsordförande Olivia, ett uppstartsmöte med nya SAMO på Psykologiska institutionen, samt planera studentrepresentantsträffen tillsammans med utbildningsbevakningsansvarig och utbildningsbevakningssamordnare.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.7 Styrelserapport Kommunikationsansvarig

Föredragande: Thina Stridsberg

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte har kommunikationsansvarige Thina varit väldigt sjuk men är nu tillbaka och har tagit igen missat arbete, vilket gjort att hon är "på banan" som vanligt igen.

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Thina har informerat om kaffedagen med tema SESAM arbetsmarknadsmässa. Hon har publicerat samtliga omvärldsbevakningar på Göta studentkårs hemsida efter varje styrelsemöte och har även lagt upp alla gamla omvärldsbevakningar från verksamhetsåret 25/26. Hon har ordnat instagram takeovers där sektionens medlemmar delat inlägg, och hon har haft ett möte med vice sektionsordförande Maja och studiesocialt ansvarig Louise om kommunikation för kommande vårterminens event.

Inför sektionstyrelsemöte 9 kommer hon ha lagt ut information om faddertacket på Instagram, Orbi och Facebook, och framöver ska hon informera om Samhällsvetarsektionens nästa Sip n' Paint, öppna ansökan till insparkscoordinatorer för hösten samt fortsätta kommunicera om SESAM arbetsmarknadsmässa.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.8 Styrelserapport Studentpolitik ansvarig

Föredragande: Filip Kjellgren

Sedan föregående sektionstyrelsemöte har studentpolitiskt ansvarige Filip deltagit på ett sammanträde med studentpolitiska rådet (SPR) där han tillsammans med Göta studentkårs presidium och en ordförande från Natur- och tekniksektionen arbetade med ett förslag om att revidera Göta studentkårs åsiktsdokument, bland annat för att lägga

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





till ett avsnitt om tillgänglighet på campus utifrån studenternas svar i undersökningar.

Utöver det har Filip skrivit omvärldsbevakning och gjort en takeover på Samseks Instagram för att visa vad uppdraget som studentpolitiskt ansvarig innebär. Perioden sedan det senaste sektionsstyrelsemötet har i övrigt varit relativt lugn för Filip, med fokus på studentpolitiskt arbete i mån av tid.

Framöver kommer Filip att delta på flera studentpolitiska möten, inklusive Beredningsgruppen för utbildning på grund- och avancerad nivå (BFU), Göteborgs universitets studentkårers styrelsemöte (GUS STYM) och SPR, samt närvara vid olika sociala och studentpolitiska evenemang som intern kårsittning, faddertack, CSN-frukost och SESAM arbetsmarknadsmässa.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.9 Styrelserapport Studiesocialt ansvarig

Föredragande: Louise Johannesson Lunder

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte har studiesocialt ansvarige Louise haft två planerings- och avstämningsmöten med vice sektionsordförande Maja där de schemalagt alla kommande deadlines för vårens event, och tillsammans med kommunikationsansvarig Thina planerat hur och när information om dessa ska kommuniceras. Louise har diskuterat artistbokningar med event- och

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



föreningssamordnare Albert och kommer ha mailat agenter om artistförfrågningar inför sektionsstyrelsemöte 9.

Planeringen inför Valborg har fortsatt med påminnelser till föreningar om deltagande i dagsfesten, där 4 föreningar tackat ja och 2 nej vid rapportskrivningstillfället, och sponsorn Byrå6 kommer att hålla i Kårkällar'n efter dagsfesten.

Hon har också haft en Instagram-takeover för att synliggöra sitt ansvar som studiesocialt ansvarig och kommer ha hjälpt till med undanplockning efter SESAM arbetsmarknadsmässa, samt framöver skicka ut information om OtackSAM, skicka in äska för TackSAM, förbereda material inför Sip & Paint och vara med och hålla i faddertacket för de som var delaktiga i insparken.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 2.10 Styrelserapport Utbildningsbevakningsansvarig

Föredragande: Liza Svanberg

Sedan sektionsstyrelsemöte 8 har Liza tillsammans med sektionsordförande Olivia påbörjat rekryteringsprocessen av studentrepresentanter till de externa utbildningsutvärderingar som genomförs vid flera institutioner vid Samhällsvetenskapliga fakulteten under 2026. Hon har även deltagit i en internutbildning med Lärarförslagsnämnden (LFN) och varit med

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





på nämndens senaste möte där bland annat ett nytt förslag på kriterier för befordran från biträdande lektor till lektor diskuterades – en process som är en del av lärosätets akademiska personalhantering.

Utöver detta har utbildningsbevakningsansvarig deltagit i ett sammanträde i Göta studentkårs utbildningsråd (UB-rådet).

Liza har även haft ett möte om studerandearbetsmiljöombud (SAMO) tillsammans med Arbetsmiljöansvarig Linn och föreningarna på Institutionen för sociologi och arbetsvetenskap för att främja studentinflytande och arbetsmiljöfrågor. Hon har också haft flera avstämningsmöten med Olivia, gjort en Instagram-takeover för att marknadsföra sitt uppdrag och tillsammans med Arbetsmiljöansvarig och Utbildningsbevakningssamordnare David påbörjat planeringen inför vårens studentrepresentantsträff (STREPträff) och SAMverksanträff med fokus på utbildning och arbetsmiljö.

Förslag till beslut

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 3 Valärenden

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3.1

Val av studeranderepresentant från år 2 i Programnämnden för Europaprogrammet

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Förslag till beslut

att rösta genom votering.

att välja Felix Kinde till studeranderepresentant från år 2 i Programnämnden för Europaprogrammet för verksamhetsåret 2025/26.

att välja Signe Blomdahl till studeranderepresentant från år 2 i Programnämnden för Europaprogrammet för verksamhetsåret 2025/26.

Styrelsen beslutar

att rösta genom votering.

att välja Felix Kinde till studeranderepresentant från år 2 i Programnämnden för Europaprogrammet för verksamhetsåret 2025/26.

ORDNINGSPÅGÅ

Maja Ahlström Olsson yrkar

att ajournera mötet i 10 minuter till 16:50.

Styrelsen beslutar

att ajournera mötet i 10 minuter till 16:50

§ 4 Beslutsärenden

Inga beslutsärenden föreligger.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1

Bordlagd punkt: Utvärdering Inspark VT26

Föredragande: Presidiet

För att möjliggöra att kommande insparkar och planeringar blir så bra som möjligt skulle vi insparkskoordinatorer gärna ta del av era åsikter kring både förarbetet och under eventen utefter nedanstående frågor.

Styrelsen beslutar

att hålla en talartid per fråga på en minut.

att notera diskussionen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förarbete:**

Kommunikationen upplevdes generellt som bra i början, med tydlig information till styrelsen och god framförhållning. Under insparksveckan försämrades dock planeringen, vilket ledde till stress och hög arbetsbelastning. Fadderutbildningen fick överlag positiv respons och ansågs vara tydligare och mer informativ än tidigare år, särskilt med inslag av case. Flera lyfte vikten av bättre framförhållning kring eventinformation för att möjliggöra bättre spridning och engagemang. Det fanns delade åsikter kring ett separat Instagramkonto för insparken, där vissa såg fördelar medan andra lyfte risker med ansvarsfördelning och minskad räckvidd.

Pubrundan

Pubrundan upplevdes som ett lyckat och uppskattat event med bra upplägg och god stämning. Positivt var särskilt de blandade grupperna och möjligheten att lära känna personer utanför sin utbildning. Informationen till deltagarna upplevdes tydligare än tidigare år, vilket bidrog till en bättre upplevelse. Förbättringsområden inkluderade tydligare planering kring uppdelning av grupper samt bättre förberedelser kring praktiska detaljer, såsom information om barer och upplägg. Det lyftes även att koordinatörerna i större utsträckning kan röra sig mellan platserna under eventet.

Klubbkväll

Klubbkvällen beskrevs som mycket lyckad med bra stämning trots vissa utmaningar i förarbetet. Flera deltagare uppskattade

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





kvällen och lyfte att arrangemanget fungerade väl på plats. Samtidigt finns förbättringspotential i kommunikationen och samarbetet med Valand, särskilt kring ansvarsfördelning och planering med Valand. Ljudnivå och oväntade externa gäster nämndes som faktorer att ta hänsyn till framöver. Det föreslogs även tydligare struktur kring nykterfaddrars roll och bättre samordning inför eventet.

Campuskampen

Campuskampen upplevdes ha ett tydligare och förbättrat koncept jämfört med tidigare år, vilket uppskattades av deltagarna. Eventet fungerade bra för de som deltog och bidrog till engagemang och gemenskap. Samtidigt noterades låg uppslutning från vissa fadderbarn från sektionsföreningarna. Det lyftes även om vikten av att tydliggöra faddrars ansvar gentemot hela sektionen, inte enbart sina egna föreningar. Diskussion fördes även kring konsekvenser för bristande deltagande och föreningars ansvar i insparken.

Karaoke

Eventet hade högt engagemang från de som deltog och upplevdes som ett av de roligare inslagen under insparken. Samtidigt lyftes att deltagarantalet kunde varit högre. Förbättringsområden inkluderade tydligare marknadsföring och bättre information till faddrar så att de kan tagga igång sina fadderbarn. Eftersom faddrars engagemang är en viktig del av insparken och att fadderbarn ska vilja gå på event.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Finalsittning

Finalsittningen upplevdes som ett väl genomfört och uppskattat avslut med fin dekoration och god stämning. Positivt var även livebandet och att extra personal bidrog till genomförandet. Samtidigt identifierades behov av fler funktionärer, särskilt för servering och städning. Det lyftes även förbättringspotential kring planering, toastförberedelser och tydligare kommunikation av sittingsregler. Flera betonade vikten av att förbereda faddrar och fadderbarn bättre inför sittingskultur, exempelvis genom provsittningar.

Förslag till beslut

att notera diskussionen.

§ 5.2

Studentåsikt gällande stilla rum Campus Linné

Föredragande: Linn Farsbo*

Linn informerar att inom en snar framtid kommer fakultetskansliet att flytta från sin gamla lokal vid Annedal (KK2) till Haga i G-huset. I samband med flytten försvinner även det stilla rummet, eftersom det fakulteten inte ska ha kvar KK2. Det finns i nuläget inga planer på att återupprätta det på annan plats. Samtidigt betonades att rummet fyller flera funktioner och inte enbart ska ses som ett vilrum, vilket gör frågan viktig att driva vidare, och Linn önskar därför inputs från sektionsstyrelsen över hur hon kan gå vidare med frågan. Diskussionen har antecknats nedanför:

Liza: Påpekar att avvecklingen sänder signaler, då rummet även kan användas som bönerum för en mångkulturell

Styrelsen beslutar

att notera diskussionen.

ORDNINGSPÅGÅR

Maja Ahlström Olsson yrkar

att ajournera mötet i 10 minuter till 18:11.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





studentgrupp. Menar att detta inte går i linje med inkluderande och hållbara lärmiljöer. Föreslår att frågan lyfts och drivs vidare av studenter.

Maja: Tycker det är bra att Linn driver frågan. Betonar vikten av att skilja mellan vilrum och stilla rum samt att hitta en lösning kring Annedal. Håller med om att frågan bör drivas och att MSGU bör kontaktas. Anser även att fakultetens argument delvis är rimliga, men att det är värt att "ge upp" mindre grupprum kan avsättas för ändamålet isåfall.

Linn: Lyfter att rummet tidigare upplevts som otillgängligt, vilket lett till att studenter ber i korridorer. Betonar behovet av ett mer tillgängligt rum och kopplar frågan till studenternas arbetsmiljö.

Thina: Lyfter problematiken med att slå ihop vilrum och stilla rum. Menar att rummet behöver kunna användas av flera studenter samtidigt av olika anledningar och att det inte är rimligt att behöva köa eller ge upp platsen.

Liza: Instämmer med Thina angående problematiken kring dubbla syften. Menar att det kan begränsa användningen och att rummen bör särskiljas. Föreslår bättre informationsspridning via exempelvis Canvas och studentportalen.

Christelle: Påpekar att studentportalen används i låg utsträckning av studenter, trots att fakulteten och universitetet förlitar sig på den. Föreslår att detta lyfts med

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





ansvarig, exempelvis genom CAMK och Agnes Nurbo.

Förslag till beslut

att notera diskussionen.

§ 5.3 Arbetsmiljö och organisationskultur

Föredragande: Presidiet*

Under sektionsstyrelsemöte 9 hade presidiet förberett en övning. Vi alla skrev ner på varsina papper och skickade runt papperna där resterande av sektionsstyrelsen och insparkskoordinatörerna fick skriva positiva egenskaper hos varandra. Där av finns ingen diskussion nedskrivnen.

Styrelsen beslutar

att notera diskussionen.

Förslag till beslut

att notera diskussionen

§ 6 Övriga Frågor

§ 6.1 SESAM arbetsmarknadsmässa

Föredragande: Presidiet*

Vice sektionsordförande informerar om avstämningen i februari gick tillsammans med sektionsordförande och arbetsmarknadsansvarig vid Samhällsvetarsektionen. Mässan planeras att genomföras enligt plan och fokus framöver ligger på att kontakta nya företag samt hålla ytterligare avstämningsmöten kommande veckor.

Styrelsen beslutar

att notera informationen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Det förs även diskussioner kring att minska arbetsstyrkan under mässan eller göra delar av styrelsen arbetsfria. I nuläget finns sju betalande externa utställare, exklusive Göta och GUS som också kommer synas i kommunikationen.

Thina efterfrågar tydligare information kring marknadsföring och vill få besked när företaget är bekräftade vilket arbetsmarknadsansvarige säger att hon löser innan veckans slut.

Förslag till beslut

att notera informationen.

§ 6.2

Inspark HT26

Föredragande: Maja Ahlström Olsson*

Maja informerar om att nästa insparkskoordinatorer ännu inte är utsedda, men att val kommer att ske vid nästkommande möte och att intresse för posten bör uppmärksammas. Hon arbetar även med planering inför nästa års inspark, bland annat genom bokning av Studs för campuskampen samt kontakt med Yaki-Da om en klubbkväll.

Styrelsen beslutar

att notera informationen.

Förslag till beslut

att notera informationen.

§ 7 Mötets avslutande

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**§ 7.1****Mötesutvärdering**

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

De närvarande för ett ord på sig att beskriva mötet.

§ 7.2**Nästa möte**

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Styrelsemöte 10 är planerat 2026-04-09 kl 16:00.

§ 7.3**Mötets avslutande**

Föredragande: Maja Ahlström Olsson

Mötesordförande avslutar mötet klockan 19:00.

Justering av protokoll

Maja Ahlström Olsson
Mötesordförande

Tea Tengvall
Mötessekreterare

Liza Svanberg
Justerare

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 1.6 Avsägelse

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-04-01

§ 1.6 Avsägelse

Följande personer har avlagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- > Ivana Krstic som Studeranderepresentant i Beslutsmöte med prefekt vid Institutionen för Sociologi och Arbetsvetenskap

Förslag till beslut:

att lägga avsägelse till handlingarna.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2026-04-06

§ 2.1 Presidierapport

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen (Samsek) har sedan föregående sektionsstyrelsemöte arbetat med, utöver SESAM arbetsmarknadsmässa, externa studentrepresentantsuppdrag tillsammans med Utbildningsbevakningsansvarig Liza och uppdaterat Samseks sektionsföreningar om de vakanta uppdragen vid respektive institution. Sektionsordförande har även deltagit på Rektorslunch tillsammans med Göteborgs Universitets Studentkårer (GUS) och övriga medlemskårer för att diskutera arbetsmarkandsanknytning i utbildningen. Det sektionsordförande främst tar med sig från rektorslunchen är att ett samarbete mellan sektion och fakultet (i vårt fall) är väldigt viktigt för att mässan ska bli bättre.

Sektionsordförande har också deltagit på Göta studentkårs ledningsråd, Fullmäktigemöte 5, Utbildningsråd 11 och Kårstyrelsemöte 12. Sist men inte minst har sektionsordförande deltagit på Dekans beslutsmöte, Fakultetsstyrelsens sammanträde i egenskap av studentrepresentant och Rektors verksamhetsdialog med Samhällsvetenskapliga fakulteten tillsammans med ordförande för Samhällsvetenskapliga fakultetens doktorandråd (SDR) och vice ordförande vid GUS. På verksamhetsdialogen lyfte sektionsordförande vikten av att säkerställa studentrepresentation. Tillsammans med fakulteten kommer Samsek att undersöka hur studentinflytandet ser ut på samtliga institutioner.

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte har vice sektionsordförande, utöver arbetet med SESAM arbetsmarknadsmässa, på sektionen bland annat arbetat under Samseks event Sip n paint och varit med och arrangerat faddertacket. Hon har också hjälpt till på sektionsföreningen Demos extrainsatta årsmöte i egenskap av mötessekreterare. Därefter har vice sektionsordförande städad ur Samseks nya förråd där Samsek nu väntar på att få nya hyllor. Maja har även närvarat vid fakultetsstyrelsens sammanträde. Avslutningsvis när det kommer till sektionsarbete har hon planerat inför TackSAM tillsammans med studiesocialt ansvarig Louise.

När det kommer till centralt arbete vid Göta studentkår har vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen hjälpt till på CSN-frukosten, varit med under besöksdagen på

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



medicinerberget, närvarat vid kårstyrelsemöte 11 och 12 samt fullmäktigemöte 5. Samtliga arbetsgrupper som Maja har kunnat närvara på har gått bra, detta inkluderar alltså Valborg, 8-nya heltidare och Pride.

När det kommer till inspark har vice sektionsordförande bokat Studenternas hus för 12/9 till höstens inspark, där planen är att det ska vara sittning under det datumet.

Gemensamt

Presidiet vid Samhällsvetarsektionen har primärt arbetat med SESAM arbetsmarknadsmässan ihop. Arbetsmarknadsmässan är nu genomförd. Gemensamt har presidiet även vid Samhällsvetarsektionen haft uppstartsmöte med Pegasus nya presidium samt haft avstämningsmöte med ASS inför stundande årsmöte. Sektionspresidiet har även deltagit på Göta studentkårs vårbal.

Viktigaste av allt är att presidiet har städat en av våra studiesociala lokaler Terrassbaren!

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2026-04-01

§ 2.2 Presidiebeslut

Följande ekonomiska presidiebeslut har fattats sedan sektionsstyrelsemöte 9:

- > 1477,85 kr Samsek Faddertack
- > 54,90 kr Samsek Faddertack
- > 88,86 kr fika till sektionsstyrelsemöte 9
- > 1728,00 Tågbiljetter till Lund för fyra personer
- > 1728,00 kr Tågbiljetter hem från Lund för fyra personer
- > 448,90kr Sip n paint
- > 2019,00kr Canvas till Sip n paint
- > 642,01 kr Färg till Sip n paint
- > 1024,20 kr Snacks och tallrikar till Sip n paint
- > 782,00 kr Matsmart SESAM arbetsmarknadsmässa läsk och wasaknäcken
- > 1934,00 kr tårta och fikabröd till SESAM arbetsmarknadsmässa
- > 288,20 kr SESAM arbetsmarknadsmässa tejp
- > 2697,77 kr SESAM arbetsmarknadsmässa fika, kaffe, läsk etc

Följande äskningar har godkänts sedan sektionsstyrelsemöte 9:

- > *Inga äskningar har hanterats*

Följande presidiebeslut rörande studeranderepresentantsuppdrag har fattats sedan sektionsstyrelsemöte 9:

- > Johaina Naboulsi till Studeranderepresentant i Utbildningskommittén för Socionomprogrammet (UKS) läsåret 2025/2026 till och med 2026-06-30
- > Suado Abdi till Studeranderepresentant i Utbildningskommittén för Socionomprogrammet (UKS) läsåret 2025/2026 till och med 2026-06-30
- > Felix Kinde till Studeranderepresentant (år 2) i Programnämnden för Europakunskap läsåret 2025/2026 till och med 2026-06-30
- > Anna Stenberg till Studeranderepresentant i Utbildningskommittén Avancerad nivå läsåret 2025/2026 till och med 2026-06-30
- > Beatrice Hengren till Studeranderepresentant i Programråd, kandidat i Globala Studier läsåret 2025/2026 till och med 2026-06-30

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.2 Presidiebeslut

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



- › Maja Ahlström Olsson till Studeranderepresentant i Beredningsgruppen för tilldelning av medel till pedagogiska utvecklingsprojekt läsåret 2025/2026 till och med 2026-06-30
- › Olivia Bergström till Studeranderepresentant i Rektors verksamhetsdialog med Samhällsvetenskapliga fakultetens ledningen läsåret 2025/2026 till och med 2026-04-02

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Insparkskoordinatorer

Datum: 2026-03-30

§ 2.3 Insparksrapport

Sedan sektionsstyrelsemöte 9 har insparkskoordinatorerna planerat och genomfört faddertacket. Temat blev "cowboys vs aliens", det bjöds på sushibuffé och sedan glass och överlag var sittningen mycket uppskattad av faddrar, fadderbarn-arbetare och av Tea, Victoria och Louise.

Utvärderingar av både campuskampen och finalsittningen har skickats in till studenternas hus. Victoria och Louise har rensat och organiserat samseksförråd. Utfallsbudgeten har skrivits klart och cirka 29 000 kr blev över från insparksbudgeten.

Framöver är det sista koordinatorerna har kvar är en överlämning till de nästkommande insparkskoordinatorerna. Insparkskoordinatorerna vill därmed tacka för vårterminens inspark samt all hjälp och stöd de fått av sektionsstyrelsen, göta-heltidare, fadderbarnen som arrangerade faddertacket, och alla otroliga faddrar och nya studenter!

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Utvärdering Inspark VT26

Inledning

Följande utvärdering kommer att vara en rapport med samlad kritik och synpunkter från insparkskoordinatörer (Tea, Victoria och Louise), faddrar och fadderbarn. Faddrarnas och fadderbarnens feedback har samlats in genom två separata utvärderingsformulär som publicerades på samseks instagram vid två olika tillfällen. Formuläret för faddrarna skickades även ut till samtliga faddrars mejl för att möjliggöra en bättre svarsfrekvens. Vi fick in 15 svar av faddrarna respektive 10 svar från nya studenter.

Helhetsintryck av insparken

I formuläret fick samtliga möjlighet att betygsätta både sin förenings inspark-event samt samsek-event. Faddrarna gav i genomsnitt sin egen förening 8 på en 10-gradig skala, och Samseks var lägre, med 5,53 i genomsnitt. Fadderbarnens resultat blev samma för både samsek och föreningarnas event, vilket blev 6,5 för vardera. Koordinatorerna noterar att faddrarna ger sin förenings inspark högre betyg än Samseks, men anses likvärdigt av fadderbarnen.

Helhetsintrycket för insparken låg därmed över 5 i genomsnitt vilket insparkskoordinatörerna anser som positivt. Däremot finns det flera punkter där det finns förbättringspotential.

Bild av Samsek efter inspark

Överlag är bilden av Samsek efter insparken positiv. Flera svar lyfter att Samsek uppfattas som trevliga och roliga. Ett fadderbarn skrev till exempel "*Känns tryggt och som att ni värnar om studenter*". Ett svar lyfter att Samsek har konstiga regler och har dålig uppstyning på eventen.

Från faddrarna var det lite blandade kommentarer, till exempel "*Samsek upplevs som inkluderande och roligt, samtidigt lite väl strikt*" vilket sammanfattar helheten av vad de

flesta skrev i formuläret. Utöver det var det ett flertal kommentarer som lyfte att de planerade eventen var uppskattade, men att det behövdes lite mer struktur och organisation. Det var en skriven kommentar som lyfte att Samsek anses *“begränsar de enskilda föreningarna”*, vilket insparkskoordinatorerna tror grundar sig i att det inför vårterminens inspark kom nya riktlinjer för insparken från Göta.

Införandet av nya riktlinjer

Inför vårterminens inspark skulle nya riktlinjer från Göta för insparken prövas att implementeras. Under generalfaddermetet i november samt under fadderutbildningen informerades föreningar och faddrar om ett förbud mot *“Lambo”*, max 40% betal-event samt 50% närvarokrav för faddrarna skulle gälla. Även om vissa av förslagen fått en del kritik har införandet gått bra, bortsett från närvarokravet för faddrarna som inte följdes upp av koordinatorena.

Närvarokrav på faddrarna är ett koncept som finns på andra sektioner. Det var inte en riktlinje som fullt ut infördes på samseks inspark under vårterminen, men något som ska införas till hösten och därmed lyftes under fadderutbildningen. Detta skapade en förvirring hos faddrar. Något som insparkskoordinatorerna hade uppskattat var mer konkreta exempel, tips och riktlinjer från hur det fungerar i praktiken på de andra sektionerna, så hade koordinatorena kunnat implementera liknande arbetssätt denna inspark. Med mer information hade insparkskoordinatorerna eventuellt kunnat bemöta förvirringen på ett bättre och mer pedagogiskt sätt.

Bild av Göta efter inspark

Detta var en ny fråga i utvärderingsformuläret som enbart ställdes till nya studenter och inte i formuläret för faddrarna. De kommentarer som skrevs var överlag positiva och var bland annat *“roligt”*, *“samma som samsek”*, *“skönt häng”* och *“Bra, vet inte supermycket om dem”*.

Fadderutbildningen

Flera av svaren antyder att fadderutbildningen varit tydlig och genomgående samt till hjälp under insparkens gång. Att inkludera specifika *“cases”* som faddrarna fick diskutera lyfts som

något positivt och som har underlättat hur de ska hantera olika situationer som har uppstått. Några lyfter dock att fadderutbildningen tar upp mycket som är underförstått. Samtidigt är det faddrar som önskar mer utförlig utbildning och förklaring, eftersom vissa ansåg att utbildningen förutsatte att man redan visste hur vissa saker görs, till exempel fultsittningar. En annan kommentar som skickades in lyfte att det hade behövts mer information om vad det innebar att delta, som fadder, på de olika evenen.

Vad kunde varit bättre under insparken?

Den främsta kritiken som lyftes var att organisation och struktur kunde förbättras. Detta syftar främst till indelningen av grupper innan pubrundan. Den upplevdes som rörigt och vissa fadderbarn blev indelade i grupper två gånger om. Insparkskoordinatorerna delar bilden av detta med faddrarna och fadderbarnen och även dem anser att det hade behövts en tydligare och mer välstrukturerad plan för hur indelningen skulle gå till. Det var samseks första event för insparken och ett gott, strukturerat första intryck är att föredra. Det var första gången som lagen bestod av blandade grupper. Det har både inkommit åsikter som lyfte detta som något positivt, men också de som anser att de hellre hade genomfört pubrundan i sin egen förening.

En annan punkt som lyftes var att det hade varit roligt om det var fler som deltog under insparksevenen. Däremot var det överlag få deltagare, jämfört med vårterminens inspark 2025. Detta har även upplevts på flera av föreningarnas egna event.

Det var en kommentar som inkom från ett fadderbarn som lyfte att det förekom alkoholhets under insparksevenen från faddrar. Detta är något som Götas insparkspolicy har en nolltolerans mot och belyser hur det fortsatt krävs att samtliga under insparken har det i åtanke. Att använda sig av fler "cases" under fadderutbildningen skulle kunna vara ett sätt att arbeta förebyggande mot detta.

Klubbkvällen på Valand genomfördes tillsammans med insparkskoordinatorerna på Utsek och Humsek. Samarbetet gick bra men uppslutningen var lägre än förväntat. I en gemensam utvärdering konstaterades att mer stöd från Götas Event- och föreningssamordnare hade önskats för att underlätta arbetet, och framförallt kommunikationen med Valand. Vidare hade

kommunikationen angående när informationen om eventet skulle publiceras kunnat förbättras samt hade mötena med fördel kunnat protokollföras för att säkerställa att all information var samlad och nedskrivet.

Koordinatorerna upplever att samarbetet med Samseks presidium har varit bra. De hade dock önskats ett möte innan insparken med mer tips och riktlinjer inför eventen, eftersom presidiet båda har erfarenhet som koordinatörer och hade konkreta förslag. Det kom viss information med kort varsel, vilket ökade arbetsbelastningen för koordinatörerna. Till exempel angående grenarna under campuskampen eller tips om indelning på pubrundan. Detta är särskilt viktigt att belysa eftersom detta var första gången som vice ordförande inte var en av insparkskoordinatörerna och ingen av koordinatörerna hade tidigare erfarenhet att arrangera inspark för en hel sektion.

Kommunikationen med Samseks kommunikationsansvariga har varit bristfällig och stundtals skett med kort varsel från koordinatörernas sida. Ett gemensamt möte, strax innan insparken startade igång, med kommunikationsansvariga hade förmodligen underlättat för samtliga inblandade parter rörande kommunikation och marknadsföring av event. Det hade möjliggjort att det hade kunnat diskuteras igenom till exempel att insparkskoordinatörerna hade tillåtelse att använda samseks instagram om kommunikationsansvariga inte var tillgänglig eller om information behövde publiceras med kort varsel, samt överlag gå igenom relevant information.

Vad fungerade bra under insparken?

Insparkskoordinatörerna uppskattade sitt eget samarbete. Däremot kunde uppdelandet av specifika roller ha underlättat något; till exempel ekonomiansvarig, kommunikationsansvarig och så vidare. Insparkskoordinatörerna tyckte att deltagarna, både faddrar och fadderbarn, under eventen bidrog med god energi och gjorde eventen roliga.

Campuskampen var ändrat till att ha tävlingar där samtliga föreningar tävlade mot varandra samtidigt istället för att vara strukturerat med stationer. Detta noterades särskilt av faddrarna som skrev att det var ett roligt koncept.

Karaokekvällen var ett nytt event att arrangeras av samsek och blev ett lyckat koncept, vilket märktes då samtliga deltagare sjöng mycket karaoke under hela kvällen.

Under finalsittningen var Norrsken Catering inhyrt. Att ha ett extern serveringspersonal under hela kvällen var något som uppskattades av insparskoordinatorerna eftersom det underlättade arbetet.

Fadderbarnen verkade överlag nöjda med eventen, särskilt med finalsittningen som fick till exempel kommentarerna *“bra samordnat, rolig underhållning, och allmänt fin kväll”* och *“flest folk, högt tryck”*, som anledning till varför det var det fadderbarnets favoritevent. Klubbkvällen uppskattades eftersom det gav fadderbarnen en festkväll med sina nya kompisar. Faddrarnas kommentarer var mer generella och var till exempel *“Tack för grym uppstyrring och en kul inspark”*.

Övriga kommentarer och slutsatser

Koordinatorerna uppskattar all hjälp från sektionsstyrelsen och heltidarna på Göta under insparken.

Sammanfattningsvis är upplevelsen av insparken VT26 positiv och de nya studenterna har generellt fått en bra bild av både Samsek och Göta. Det finns fortfarande förbättringspotential vad gäller kommunikation samt planering och genomförande av event. Överlag kan insparken anses som lyckad!



Författare: Filip Kjellgren

Datum: 2026-03-31

§ 2.4 Omvärldsbevakning

Samhällsvetenskaplig forskare utsatt för mordförsök

Iranvetaren Arvin Koshnood berättade i mars att han under hösten 2025 blev utsatt för ett mordförsök. Själv menar han att mordförsöket skedde på grund av hans forskning om Iran samt att Iran ligger bakom beställningen av mordet. En förundersökning kring händelsen pågår och Koshnood lever nu på hemlig ort (Zackrisson 2026; Wahlberg 2026).

SFS granskar regeringens universitetspolitik

Sveriges förenade studentkårer (SFS) har gjort en granskning av regeringens och Sverigedemokraternas (SD) universitets- och högskolepolitik. Granskningen jämförde partiernas vallöften 2022 med genomförd politik 2026. SFS kommer fram till att regeringspartierna inte har åstadkommit förbättringar, men undantag en satsning på studenters psykiska hälsa (Lindstedt 2026).

Källor:

Wahlberg, E. (2026). *Iränkännare misstänker mordförsök: "Varningssignaler gjorde mig rädd"*. Sveriges Radio. <https://www.sverigesradio.se/artikel/misstankt-mordforsok-mot-svensk-irankannare-varningssignaler-gjorde-mig-radd> [2026-03-17]

Zackrisson, P. (2026). *Koshnood talar ut: "Regimen är inte rädd för Sverige"*. Kvartal. <https://kvartal.se/pellezackrisson/artiklar/khoshnood-regimen-ar-inte-radd-for-sverige/cG9zdDo3ODIyMQ> [2026-03-17]

Lindstedt, R. (2026). *Sex månader kvar till valet – Har Tidöpartierna levererat för högre utbildning?*. Sveriges förenade studentkårer. <https://sfs.se/blogg/sex-manader-kvar-till-valet-har-tidopartierna-levererat-for-hogre-utbildning/> [2026-03-31]

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Linn Farsbo

Datum: 2026-03-30

§ 2.6 Styrelserapport Arbetsmiljöansvarig

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte har Linn haft ett uppstartsmöte ihop med SAMO på Institutionen för Journalistik, Medier och Kommunikation. Hon har även haft möte med sektionsföreningarna Demos, SG Europa och SAMO (Studerandearbetsmiljöombud) på statsvetenskapliga institutionen vilket skett regelbundet under den senaste tiden. Hon arbetar med att få igång liknande upplägg på andra institutioner i hopp om att ge och få mer underlag och återkoppling till STREP (studentrepresentanter) och föreningar i hennes egna och deras olika uppdrag.

Linn har varit med och planerat inför Samseks STREP-träff och Samverkansträff och har hittills skickat ut kallelser till STREP-träffen och tagit kontakt med kommunikationsansvarig på Samsek för att hjälpa skapa Orbi event.

Linn har gått på SHAPE projektets workshop som anordnats för medarbetare med relevant och insikt i universitetets lokaler och studenthälsa. Linn ska vidare även träffa Carolina Lunde som är projektledare för SHAPE för att diskutera Linns del som studerande medförfattare i kommande vetenskaplig artikel.

Vidare är även Linn med och planerar samhällsvetenskapliga fakultetens arbetsmiljödag vilket ska ske i oktober, temat för i år frånvarons effekt på arbetsmiljö och kollegialitet, både ur student och medarbetarperspektiv. Dagen hoppas ge insikt i hur frånvaro kan motverkas och som förberedelse och för att få insikt i goda exempel har Linn tagit kontakt med olika personer på Göteborgs Universitet, såsom utbildningsbevakningssamordnare på Göta, GUS vice, sektionsordförande på humanisten, utbildningsansvarig på HHGS samt Johan Häggman på enheten för student- och utbildningsstöd. Men hon kontaktade även kårer på andra universitet, Samhällsvetarkåren vid Lunds universitet, Uppsala studentkår, Linköpings Teknologers Studentkår och Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.6 Styrelserapport Arbetsmiljöansvarig

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



Linn har vidare deltagit på centrala träffar såsom Samverkansträff mellan kårer angående studenters hälsa och diskussionsmöte angående stöd från Dare to care till GU:s kårers event ihop med studiesocialt ansvarig Louise på Samsek. Linn deltog och var justerare tillika rösträknare på GUS(Göteborgs Universitets studentkårers) styrelsemöte. Framöver ska hon också delta på förmöte till CAMK(centrala arbetsmiljökommittén) anordnat av GUS vice ihop med andra SHAMO (studerandehuvudarbetsmiljöombud).

Som uppföljning till diskussionspunkt på tidigare SSM ska Linn även möta upp MSGU (Muslimska Studenter vid Göteborgs universitet) för att diskutera det stilla rum som nu kommer bli otillgängligt på campus Linné.

Linn har också på sidan av arbetet också gått på event såsom kårsittningen arrangerat av Natsek, Samseks faddertack, Samseks Sip n' paint samt Götas vårbal. Hon har även hjälpt med förarbete till SESAM och arbetat under arbetsmarknaden.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Thina Stridsberg

Datum: 2026-03-30

§ 2.7 Styrelserapport Kommunikationsansvarig

Sedan senaste sektionsstyrelsemötet har Thina informerat, släppt biljetter och fotat Samskes sip n paint event. Hon har utlyst att Samsek söker insparkskoordinatörer inför höstens inspark, och pushat kårvalet på våra sociala medier. Grafiskt har Thina arbetat med TackSAM och Valborg dagsfest, samt skickat allt valborgs-material till Albert och Olof på Göta central. Inför och under SESAM har Thina, enligt avtalen, publicerat och ompublicerat utställarna på våra sociala medier, och efter mässan lagt upp bilderna som Patrik tog. Hon har fotat och lagt ut bilder från faddertacksittningen, och till sist deltagit på Götas vårbal! Efter denna rapporten skickats in, men innan mötet, kommer även information om den kommande strep-träffen ha lagts upp på instagram och i orbi.

Framöver

- › Publicera om dagsfesten på våra sociala medier och i Orbi (efter Göta central)
- › Publicera om TackSAM på våra sociala medier och i Orbi, plus skicka ut formulär för nomineringar till priser i årets kategorier på story
- › Göra färdigt honnörsinbjudan till TackSAM

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Filip Kjellgren

Datum: 2026-03-31

§ 2.8 Styrelserapport Studentpolitiskt ansvarig

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte har studentpolitiskt ansvarig Filip deltagit Göteborgs universitets studentkårers styrelsemöte (GUS STYM), samhällsvetarsektionens faddertack, Sip n´paint, SESAM arbetsmarknadsmässa. Han har även skrivit en omvärldsbevakning, som finns i en separat handling. När mötet äger rum kommer Filip även ha deltagit på ett sammanträde med Samhällsvetenskapliga fakultetens Beredningsgrupp för utbildning på grund- och avancerad nivå (BFU).

På GUS STYM beslutades några saker vars kännedom kan vara av relevans för styrelsen.

- › Att tillsätta en gemensam arbetsgrupp med alla kårer på Göteborgs universitet (Göta, HHGS, SAKS, Konstkåren, GUDK) för att diskutera frågan om ett gemensamt medlemssystem. Detta grundar sig i att kårerna har diskuterat frågan på GUS STYM tidigare och nu vill utreda frågan tillsammans.
- › Att anta en gemensam definition av studiesociala ytor.
- › Att skriva in i GUS åsiktsdokument att universitetet ska arbeta för gratis mensskydd på campus.

Framöver

Filip kommer att delta på ett sammanträde med Göta studentkårs studentpolitiska råd (SPR), samt delta på evenemangen OtackSAM och Samseks dagsfest i Himlabacken.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Louise Johannesson Lunder

Datum: 2026-03-27

§ 2.9 Styrelserapport Studiesocialt ansvarig

Sedan sektionsstyrelsemöte 9 har Louise fortsatt arbetet med OtackSAM. Hon har skickat ut inbjudan till samtliga sektionsföreningar på samhällhällsvetarsektionen, och vid tidpunkten av SSM 10 ska samtliga föreningar ha skickat in en gästlista.

Inför Samseks dagsfest har Louise färdigställt bokningen av en foodtruck samt inhyrningen av material till samseks- och SG Globalas aktiviteter. Louise har haft ett avstämningsmöte med Event- och föreningssamordnare Albert där de skickade in en tillståndsansökan till polisen för att få vara i Himlabacken. Vid tidpunkten av SSM 10 kommer Louise även ha haft ett möte med Anna på Studenternas hus för att gå igenom eventet och bland annat boka vakter.

TackSAM-planeringen fortskrider även det. Louise har skickat in en äskan, samt fått tillbaka den, som blev godkänd fast med en lite lägre summa för underhållning än vad som äskats för. Information för anmodan-inbjudningar har färdigställts, vid tidpunkten SSM 10 äger rum, och skickats till kommunikationsansvariga Thina. Louise har även fortsatt leta efter underhållning till sittningen, vilket hon kommer fortsätta med framöver.

Sip & Paint har ägt rum! Eventet fick positiv feedback från gäster som var där. Louise tackar för all hjälp hon fick av sektionsstyrelsen, heltidarna Olof och David samt arbetaren Victoria, som alla gjorde eventet möjligt!

Louise har även deltagit på ett möte om Dare to Care och eventsäkerhet med bland annat SHAMO Linn. Under mötet diskuterades det en eventuell implementering av RFSUs Dare to Care initiativ samt om och hur det skulle vara möjligt att hålla utbildningar inom Göteborgs Universitet och vilka som det skulle vara relevant att hålla dem för (inom Göta, HHGS och SAKS).

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 2.9 Styrelserapport Studiesocialt ansvarig

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



Utöver ovanstående har Louise även arbetat på SESAM och haft ett avstämningsmöte med Maja och kommer, vid tillfället SSM 10 äger rum, ha haft ett planeringsmöte inför TackSAM. Allt material för samseks dagsfest samt mat och dekor till OtackSAM kommer då även ha blivit beställt eller inhandlat.

Framöver kommer Louise fortsätta planeringen av de kommande evenen och njuta av påskledigheten!

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Liza Svanberg

Datum: 2026-03-30

§ 2.10 Styrelserapport Utbildningsbevakningsansvarig

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte har Liza bland annat deltagit på ett sammanträde med lärarförslagsnämnden, haft ett uppstartsmöte med Pegasus nya utbildningsansvariga, och deltagit på ett möte med Beredningsgruppen för utbildning på grund- och avancerad nivå (BFU) tillsammans med studentpolitiskt ansvarig Filip. På det senare diskuterade vi bland annat det höga trycket på praktikplatser, och det fortsatta kvalitetsarbetet på utbildningarna. Liza har även medverkat som studentrepresentant på Samfaks utbildningsdialog med universitetets vicerektor, där det diskuterades och följdes upp om fakultetens verksamhet under 2025 med fokus på utbildningsfrågor.

Arbetet med att leta efter externa studentrepresentanter för utbildningsutvärderingarna som sker på Samfak i höst har fortsatt, där Liza och sektionsordförande Olivia kontaktat studentkårer på andra lärosäten för hjälp med att utlysa uppdragen. Liza har även deltagit på en sista workshop för SHAPE-projektet tillsammans med vår arbetsmiljöansvarig/SHAMO Linn, arbetat på SESAM arbetsmarknadsmässa, och gått på Götas vårbal.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2026-04-03

§ 3.1 Val av Insparkskoordinatorer HT26

Inför Insparken under höstterminen 2026 har Samhällsvetarsektionen utlyst möjligheten till att sitta som nästkommande insparkskoordinatorer vid sektionen. Som insparkskoordinator ska man vara med och planera, hjälpa och stötta sektionsföreningarna under kommande inspark. Man ansvarar även för Samhällsvetarsektionens fakultetsövergripande insparksevent.

Följande kandidaturer med medföljande motiveringarna skickades in:

Maja Ahlström Olsson

Har tidigare erfarenheter med att både varit generalphadder för SG Europa samt varit insparkskoordinator vid Samhällsvetarsektionen två gånger. Maja hoppas på att insparken inte blir en phadderfest och att de nya studenterna ska vara nöjda med sin inspark så det känns att de vill börja engagera sig. Hon känner också att det är viktigt att sektionsföreningarna är nöjda med sin inspark det arrangerat tillsammans med sektionen.

David Eby

Har tidigare suttit som generalphadder för sektionsföreningen SG Europa. David vill kunna ge alla nya studenter ett bra välkomnande till Göteborg som stad och Göteborgs universitet som lärosäte.

Olivia Bergström

Har tidigare insparker arrangerat insparken för statsvetarstudenter i egenskap av insparksansvarig i Demos. Under ht24 var Olivia även insparkskoordinator för Samsek. Det viktigaste för Olivia är att generalphaddrar är informerade och att man som koordinator är ett bra stöd i föreningarnas inspark. Hon känner också att det är viktigt att alla känner sig välkomna till fakulteten och Göteborgs universitet samt att det inte på något sätt ska

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 3.1 Val av Insparkskoordinatorer HT26

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



kännas tvingande att göra något under insparken. Olivia menar på att det ska vara kul och lära sig om vad Göta studentkår och hela dess organisation är!

Förslag till beslut:

att välja Maja Ahlström Olsson till insparkskoordinator vid Samhällsvetarsektionen för HT26.

att välja Olivia Bergström till insparkskoordinator vid Samhällsvetarsektionen för HT26.

att välja David Eby till insparkskoordinator vid Samhällsvetarsektionen för HT26.

att direktjustera punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2026-04-03

§ 5.1 SESAM arbetsmarknadsmässa 2026 utvärdering

Den 25 mars genomfördes detta verksamhetsårs upplaga av SESAM arbetsmarknadsmässa på Göta studentkårs Samhällsvetarsektion. SPIRA hette arbetsmarknadsmässan på Samhällsvetarsektionen innan pandemin. Sedan verksamhetsåret 2022/23 har arbetsmarknadsmässan hetat SESAM. Tidigare datum för SESAM arbetsmarknadsmässa har varit:

- › 16 oktober 2024 under verksamhetsår 2024/25
- › 25 oktober 2023 under verksamhetsår 2023/24
- › 25 april 2023 under verksamhetsår 2022/23

Inför SESAM arbetsmarknadsmässa 2026 har sektionsstyrelsen vid Samhällsvetarsektionen tidigare fått ta del av rapporter vid sektionsstyrelsemöten från presidiet hur arbetet gått med förberedelserna inför SESAM samt att planeringen inför SESAM legat efter. Veckan innan SESAM arbetsmarknadsmässa skulle hållas bestämdes det också att sektionsordförande och vice sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen skulle ta över ansvaret att vara huvudarrangör för SESAM. Detta är något presidiet vart transparenta med gentemot den tillsatta arbetsgruppen för SESAM arbetsmarknadsmässa.

Som underlag till diskussionen finner ni samlad statistik av utvärderingar för utställare, arbetsgrupp (tillsammans med sektionsstyrelse och heltidare) och besökare (se bilaga 5.1.1, 5.1.2 och 5.1.3). Följande frågor önskar vi diskutera under mötet:

- › Vad tar vi med oss från denna upplaga av SESAM arbetsmarknadsmässa (bra som dåligt)?
- › Hur kan vi utveckla SESAM arbetsmarknadsmässa till nästa verksamhetsår?

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Utvärdering av SESAM arbetsmarknadsmässa 2026 – Utställare

Totalt fyra svar har inkommit av nio utställare.

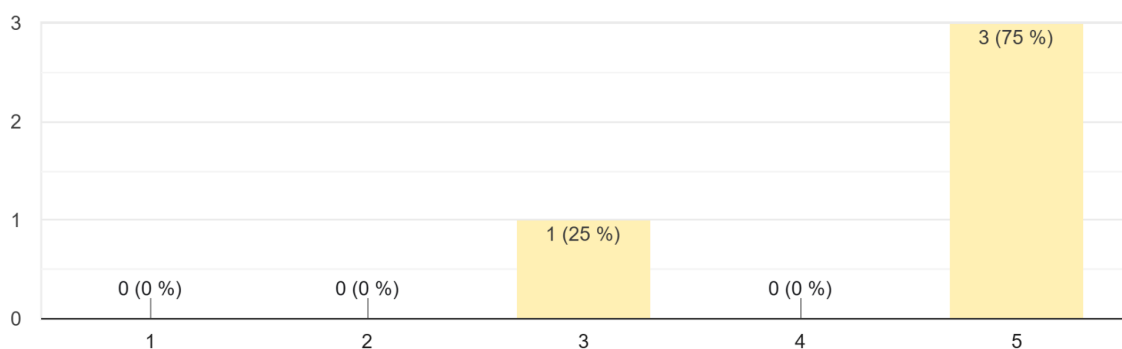
Hur fick ert företag information om SESAM arbetsmarknadsmässa 2026?

- Varit med tidigare
- Via mail
- Samsek presidiet
- Vi har tidigare stått på SESAM.

Vänligen betygsätt din nöjdhet med följande aspekter av SESAM arbetsmarknadsmässa

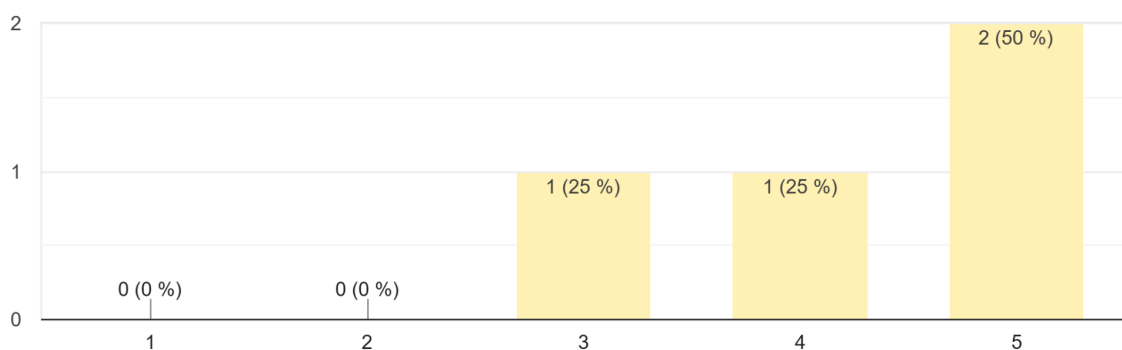
Deltagarprocess (från första kontakt till påskrivet avtal)

4 svar



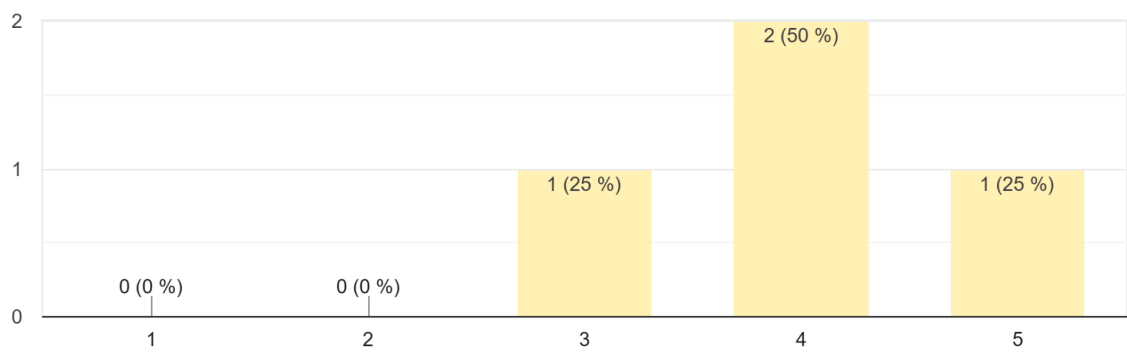
Monterplats och placering

4 svar



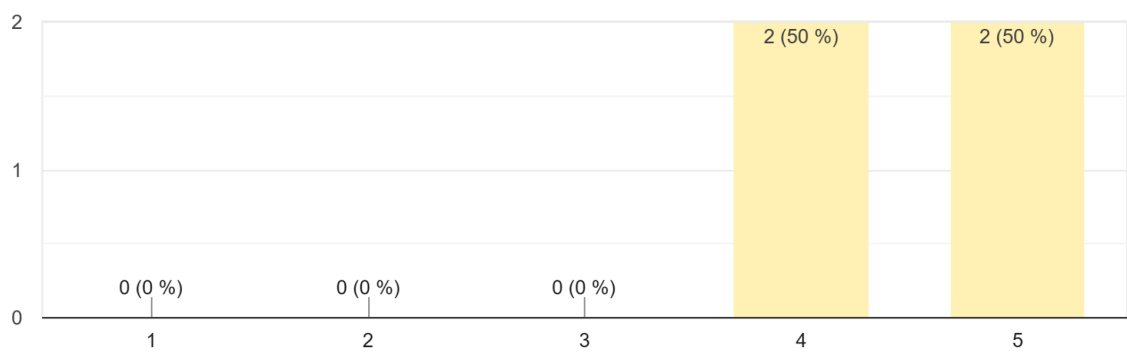
Utställaravtal

4 svar



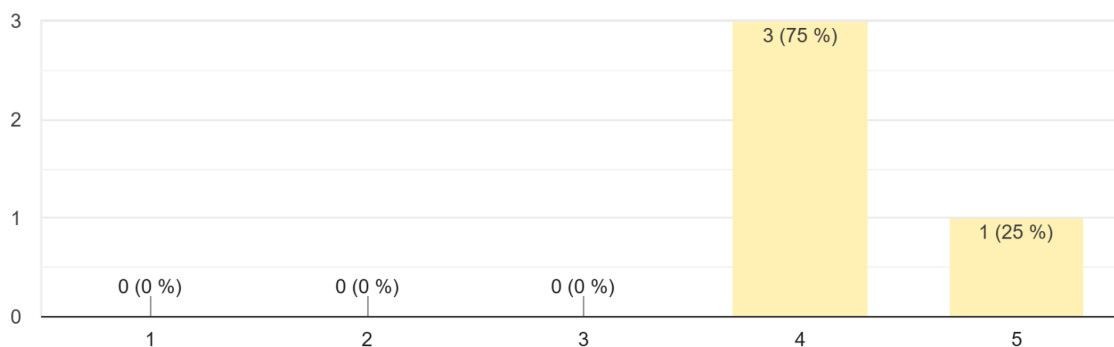
Mat och dryck under mässdagen

4 svar



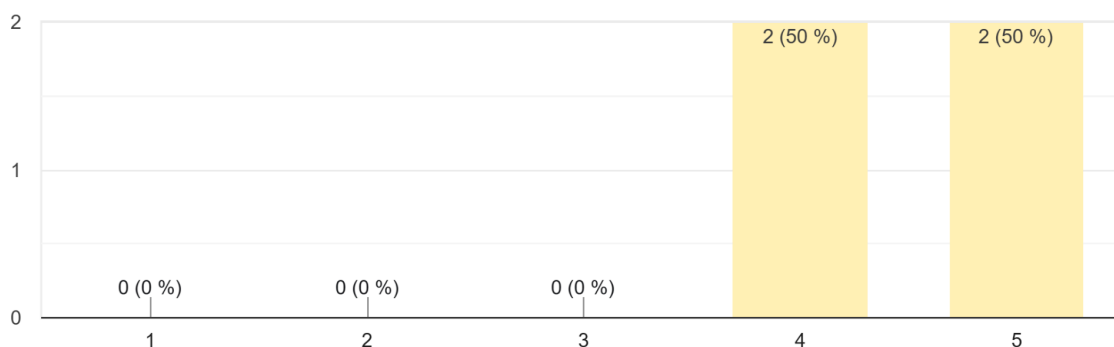
Datum och tid (onsdag 25 mars klockan 10-16)

4 svar



Kontakt med och hjälp av SESAM arbetsmarknadsmässa som arrangör

4 svar



Skulle ni delta i SESAM arbetsmarknadsmässa igen i framtiden?

Definitivt	1 st
Förmodligen	2 st
Inte säker	1 st
Förmodligen inte	-
Definitivt inte	-

Har ni några andra kommentarer, förslag eller feedback om mässan?

- Vår målgrupp för deltagande är socionomer. Våra ambassadörer upplevde att de träffade väldigt få av de studenterna.

Utvärdering av SESAM arbetsmarkandsmessa 2026 - Arbetsgrupp

Totalt 11 svar har inkommit av 19 arbetare (varav nio i arbetsgruppen, fyra sektionsstyrelseledamöter och sex heltidare).

Vem är du?

Arbetsgrupp	6 st
Sektionsstyrelseledamöter	3 st
Heltidare	2 st

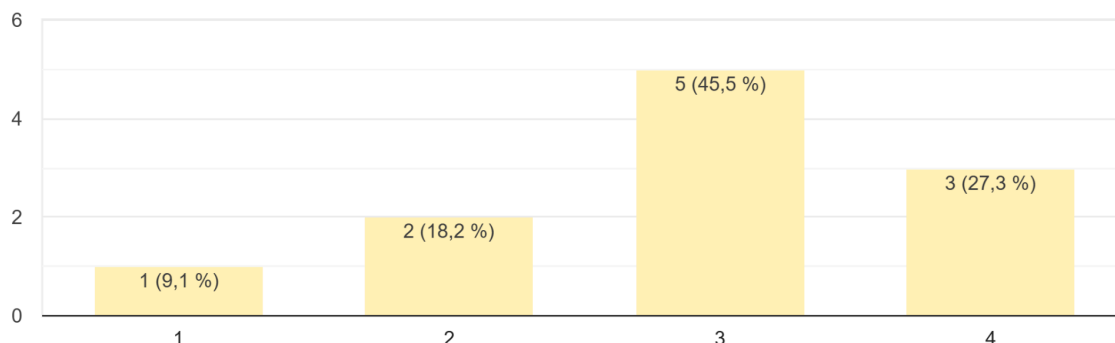
Var fick du informationen om möjligheten till att arbeta under SESAM Arbetsmarknadsmesse 2026?

Instagram	2 st
Facebook	-
Orbi	-
Genom en vän	4 st
Slack	1 st
Genom någon i sektionsstyrelsen	1 st
Genom arrangörerna	1 st
Sektionsstyrelsemöte	1 st
Sitter i styrelsen	1 st

Skalafrågo

På en skala 1-4, vad skulle du betygsätta upplevelsen av att arbeta på arbetsmarknadsmässan?

11 svar

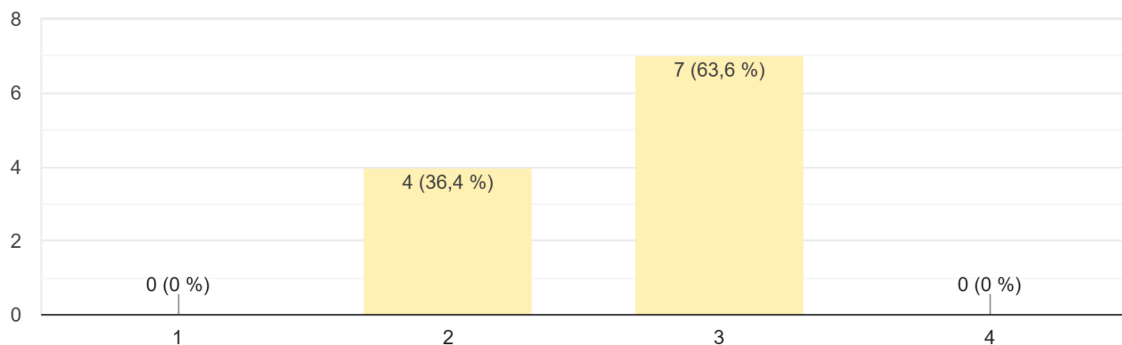


Kommentarer:

- Det fanns väldigt lite att göra väl på plats, satt mest av tiden. Funkar under ett kortare pass men blir lite långtråkigt när en är där en heldag.
- Kul att vara där och hjälpa till. Men ändå inte det roligaste man kunde göra om man kan säga så. Men absolut värt det för att underlätta en arbetsmarknadsmässa
- Det va kul, men kändes lite som att planeringen skedde i sista minuten och att det va många överflödiga i arbetsgruppen så det fanns inte så mycket att göra vilket gjorde att dagen gick ganska långsamt. Kände tyvärr inte att jag lärde mig så mycket eller att det va så givande som jag trodde det skulle vara.
- Det var kul att få delta och hjälpa till. Men samtidigt kändes det som att man inte gjorde något av särskilt vikt. Städa, hämta disk, koka kaffe, viktigt för att mässan ska gå bra såklart, men inte uppgifter som gjorde att man kände att det var ett engagemang som var givande på sättet man förväntade sig. Roligt att få delta, att hjälpa till, men skulle inte kalla det givande.
- Inte så stressigt och var kul att lära känna andra från andra program också.

På en skala 1-4, hur upplevde du informationen om dina arbetsuppgifter innan SESAM?

11 svar

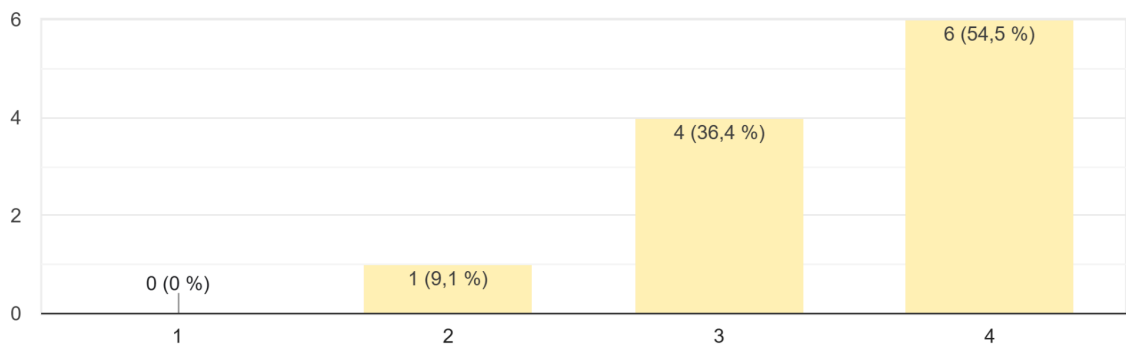


Kommentarer:

- Det var tydligt med förklaringen på uppgifter till schemat och jag kände att jag förstod vad som förväntades av mig, Dock var det någon uppgift som var lite luddig.
- All info fanns, hittade den ej dock till att börja med.
- Fick mycket information om arbetsmässan och uppgifterna, särskilt med tanke på omständigheterna. Däremot var det vissa oklarheter om arbetsuppgifterna under morgonen, men det var något som förklarades senare och då kändes allt bra!
- Lite sent ute! Men förståeligt med allt annat runt Im
- De var tillräckliga
- Visste om uppgiften innan
- Hade uppskattat om informationen till vad varje "station" innebar va lite tydligare när man skulle sätta sitt schema
- Man anmälde sig till arbetsgruppen med tanken att man skulle få göra lite mer givande arbetsuppgifter, som av olika anledningar inte skedde. Det var lite otydligt under processens gång. Men informationen om arbetsuppgifterna som sedan faktiskt var aktuella under dagen, det som förmedlades i dokumentet var bra!
- Alltså det blev tydligt veckan innan mässan men fram till dess kändes allt väldigt oklart.
- Skulle ha uppskattat info tidigare om vad som förväntades av en samt löpande info varje vecka inför mässan.
- Ganska tydligt, redde ut sig väl på plats.

På en skala 1-4, känner du att du har fått rätt förutsättningar från arrangörernas håll för att kunna utföra dina arbetsuppgifter på ett bra sätt? (information. arbetsuppgifter)

11 svar

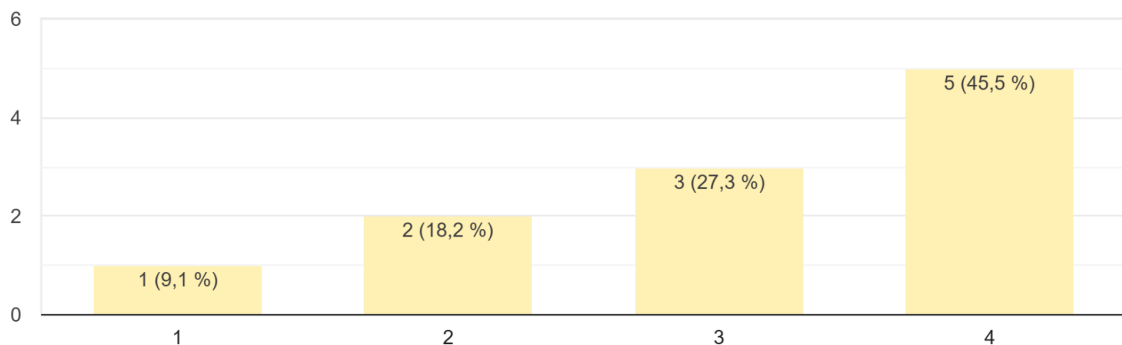


Kommentarer:

- Jag stod inte i samseks monter så kan hända att jag hade gett ett annat svar då men upplevde inte att jag fick några frågor jag inte själv kunde svaret på.
- Slay
- Ja, arbetsuppgifterna var inte heller så svåra att genomföra
- Infor som vi fick vara jättebra, även hjälpen under dagen
- De var tillräckliga
- Var inte så komplicerat
- Uppgifterna va inte så svåra så kände inte att man behövde så mycket bakgrund.
- Det var ju långt ifrån komplicerade arbetsuppgifter som skulle genomföras under dagen. Men förutsättningarna för att de arbetsuppgifterna skulle genomföras var bra.
- Alltså arbetsuppgifterna var ju inte så svåra att utföra så det behövdes inte riktigt så mycket information.
- Skulle som sagt velat ha mer info tidigare
- Ja

På en skala 1-4, Skulle du rekommendera dina vänner att arbeta SESAM arbetsmarknadsmässa?

11 svar



Kommentarer:

- Jag skulle inte påstå att jag kände att jag fick ut så mycket av det. Beskrivningen som las ut om vad vi skulle få göra inkluderade betydligt mer arbetsuppgifter och att vi som arbetsgruppen skulle vara en mer aktiv del i förarbetet, vilket vi inte var. Jag tänker även att många av de som anmälde sig förväntade sig att vi på något sätt skulle få erfarenhet av att arrangera en arbetsmarknadsmässa/event eller knyta kontakter med utställare, vilket jag inte heller upplevde att vi fick göra. Återigen var det väldigt långtråkigt och utdraget och vi var absolut för många arbetare i förhållande till arbetsuppgifter och vad de krävde. Att sitta 3-4 och pricka av utställare och arbetare som tar lunch och fyller på fika, som var helt utställt från början, var absolut för mycket. Det hade exempelvis räckt med två totalt för de båda stationerna.
- Anser väll att om de vill engagera sig inom något ideellt så är detta en bra väg att gå!
- Om det var fler deltagare/tydligare planerat nästa gång, absolut
- Ja det är alltid bra att ha på CV:ett att man har engagerat sig i något, men just för personlig utveckling eller lärdom skulle jag inte säga att det gjorde så mycket.
- Jag tycker alltid engagemang är bra, och hade uppmuntrat folk, men kanske inte om processen och arbetsuppgifterna såg likadana ut nästa gång som denna. Men om man satsar på vad jag uppfattade den originella tanken var, så skulle jag göra det!
- Jag tyckte det var väldigt chill och kul. Det var även väldigt uppskattat att få gratis lunch och fika!

Längre svarsfrågor

Vilka områden av arbetsmarknadsmässan kan förbättras, och hur?

- Kommunikation inför eventet. Det var många runt mig som inte ens visste att det skulle ske eller vilken tid/dag. Även CV fotograferingen känns som något som hade kunnat pushas mer.

Bättre utbud av utställare! Det var främst fackförbund där, vilket för mig inte är en relevant arbetsgivare. Även de utställare som i större utsträckning skulle kunna vara potentiella arbetsgivare hade en väldigt riktad målgrupp. Exempelvis hade Göteborgs Stad flera personer i sin monter men endast personer som jobbade med socialt arbete. Jag vet inte om detta beror på att det är vad utställaren själv är intresserad att rekrytera eller om det berodde på bristfällig information till utställaren om vilka studenter som förväntades komma på mässan.

Föreläsningar! Jag kände att det saknades föreläsning, det fanns liksom inte så mycket dragplåster till mässan (framförallt med tanke på det låga utbudet av utställare). Det hade varit mycket intressant att få en mer bred pitch av de olika företagen eller exempelvis en föreläsning om hur man ska utforma sitt CV på bästa sätt. Tror även att det finns många andra ämnen som är intressanta att göra en kortare föreläsning på i relation till mässan, som inte behöver genomföras av utställare eller företag. Andra intressanta ämnen hade kunnat vara praktikplatser, fältkurser, allumniföreläsning, ideellt engagemang/bygga CV under studierna osv.

Jag funderar på om det skulle vara möjligt att hålla mässan i Kafe Haga istället? Förstår att det blir problem för att det tar många studieplatser MEN det känns som att utrymmet det hölls i idag är lite opraktiskt och inte så tilltalande. Det är också fler studenter som naturligt rör sig i den delen av campus.

- Vet ej. Tyckte inget kunde riktigt förbättras. Typ bättre sittplatser i mässdelen, ryggen gjorde lite ont eller fötterna om man stod upp.
- Jag tror att det skulle vara positivt att försöka lägga SESAM under ett datum när fler studenter är på campus. Nu hamnade mässan på en dag mellan 2 kurser, alternativt när många var på sin sista dag att skriva sin hemtenta. Tror också såklart att desto tidigare man börjar med förberedelser för SESAM, desto bättre (nu blev det ju bra i slutändan, men för att minska stress för samtliga inblandande arrangörer och arbetare i förberedelser och att hitta utställare osv, men det blev ju så nu pga omständigheter)
- Mer rotation i passen
- Ett bredare sortiment av utställare hade varit intressant att se, flera var främst av relevans för socialarbetare, arbetsvetenskap, stats.
- Fler utställare, välja ett datum där fler studenter är i skolan, mer proportionerligt med arbetare
- Mindre personer i arbetsgruppen, speciellt när skalan på mässan är såpass liten. Planera och boka företag i god tid innan så att det finns spännande utställare att besöka för att locka mer folk. Lägga mer fokus och pengar på roligare merch från SESAM/SAMSEK. Mer tydlighet i början om vad mässan handlar om och vad arbetsuppgifterna innebär.
- Processen i sig var inte särskilt bra, man anmälde sig, fick ett mail, ett möte, sen var vi helt plötsligt i de sista dagarna innan mässan utan att mer information hade kommit. Hade varit bra om man på något sätt kunde involvera arbetsgruppen mer i processen än bara "dyk upp på dagen". Så man faktiskt kan få ta del av "marknadsföring, logistik, utställarkontakt eller något helt annat" som man

förväntade sig. Detta innefattar då också förbättrad kommunikation med arbetsgruppen så man vet vad som försiggår.

Arbetsuppgifterna på dagen var också väldigt enkla och inte givande på ett lärande sätt, även om det som sagt var kul att då delta och hjälpa till. Förstår att detta inte var den originella planen men även dessa uppgifter hade också kunnat förbättras genom att man kanske inte nödvändigtvis behövde ha med alla heltidare, eller så många åtminstone. Något som kanske hade resulterat i att vi i arbetsgruppen, som faktiskt anmält oss, fick mer att göra. Kändes som att man hade mycket döttid ibland, vilket hade kunnat fyllas bättre med en mindre, mer effektiv grupp, än en större. Sen förstår jag också att det är bekvämt för arrangörerna att ha med folk som de kanske finner är mer insatta, speciellt med tanke på att processen kanske inte gått så bra inför mässan, men att ge arbetsgruppen mer ansvar, även på enkla arbetsuppgifter hade nog varit en bra förbättring.

- Jag tycker att marknadsföringen för mässan hade kunnat förbättras. Det var inte många i min klass som visste om mässan. Sen hade det varit roligare med mer variation bland utställarna, jag tyckte att det blev för mycket fackföreningar.
- Inte något specifikt område men eventuellt fler utställare och bättre marknadsföring tidigare till besökare.
- Antal utställare. Pynt och finish, dukar, ballonger, gurlanger och skyltar utanför. Spridning av mässan på främst sociala medier.

Skulle du rekommendera dina vänner att arbeta SESAM arbetsmarknadsmässa?

- Ja
- Som jag nämnde på denna frågan på föregående sida så kände jag inte personligen att jag fick ut något av att arbeta mässan så nej, det skulle jag inte.
- Japp
- Jo, det är givande, roligt, man möter flera människor och det gav insikt i hur mässan fungerar
- Ja om det var utställare, välja ett datum där fler studenter är i skolan, mer proportionerligt med arbetare
- Ja, för att det är bra att ha på CV:et. Men inte för någon annan specifik anledning.
- Om nästa är som denna var, nej. Men förstår som sagt att årets mässa inte var som planerad, och tror definitivt att jag hade rekommenderat den om den hade gått som tänkt från början. Alla möjligheter att få delta och lära sig är bra, men då behövs det också att man faktiskt kan delta på ett mer givande sätt.
- Ja! Som sagt kändes allt väldigt oklart fram tills veckan innan mässan men jag tyckte ändå att det var väldigt kul att vara med.
- Ja, ändå roligt att hjälpa till
- Absolut!

Vad kan förbättras till nästa upplaga av SESAM arbetsmarknadsmässa?

- Tror jag nämnt ganska mycket i föregående punkt.
- Se ovan
- Samma som ovan

- Lite fler varierade utställare
- Fler och bredare sortiment av utställare
- Fler utställare, välja ett datum där fler studenter är i skolan, mer proportionerligt med arbetare, mer info innan
- Bättre mer spännande utställare. Bättre planering. Bättre merch.
- Bättre kommunikation, mer deltagande av arbetsgruppen i planerandet av arbetsmarknaden samt mer givande arbetsuppgifter, innan och under dagen.
- Jag hade velat få information om arbetet mycket tidigare och det hade även varit roligt att kunna vara med att utforma mässan mer (såsom det marknadsfördes på Instagram).
- Info tidigare, mer och tydligare marknadsföring, fler utställare
- Två på SESAM posten från början tror jag hade varit ett väldigt vinnande koncept. Ja mässan ska bollas med övriga i SESAM arbetsgrupp men att ha två ansvariga som kan bolla och skapa grunden tillsammans tror jag gör att det inte hade blivit som det blev i onsdags.
- Samtliga andra arbetsmarknadsgrupper jag känner till har både ordförande och vice ordförande i gruppen. Det hade skapat helt andra förutsättningar och möjligheter. Det krävs alltid två att skapa något magiskt, det görs aldrig ensam. Ensam är inte bäst, gör om gör rätt!

Utvärdering av SESAM arbetsmarkandsmessa 2026 - Besökare

Totalt fem svar har inkommit. Utvärderingen har publicerats två gånger på Samhällsvetarsektionens instagramstory. Vi bedömer att ca 50-100 studenter var på plats under mässdagen (beräknat på hur många goodiebags som gått åt).

Vad studerar du? (t.ex. "program/kurs vid institution X")

- Socionomprogrammet
- Offentlig förvaltning
- Socionom
- Statsvetarprogrammet
- Globala studier

På vilken nivå studerar du?

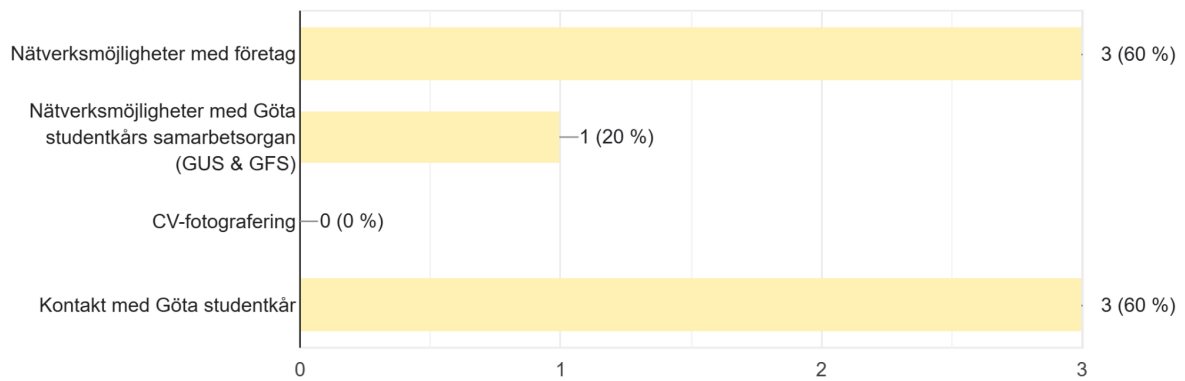
Grundnivå	5 st
Avancerad nivå	-

Hur skulle du bedöma din övergripande upplevelse av SESAM arbetsmarknads-mässa?

Utmärkt	-
Bra	4 st
Neutralt	1 st
Dåligt	-
Mycket dåligt	-

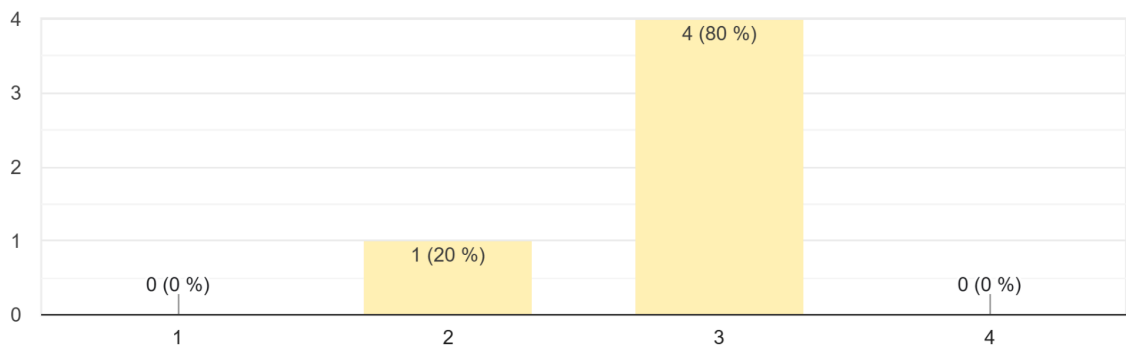
Vilka aspekt av SESAM 2026 fann du som mest fördelaktiga?

5 svar



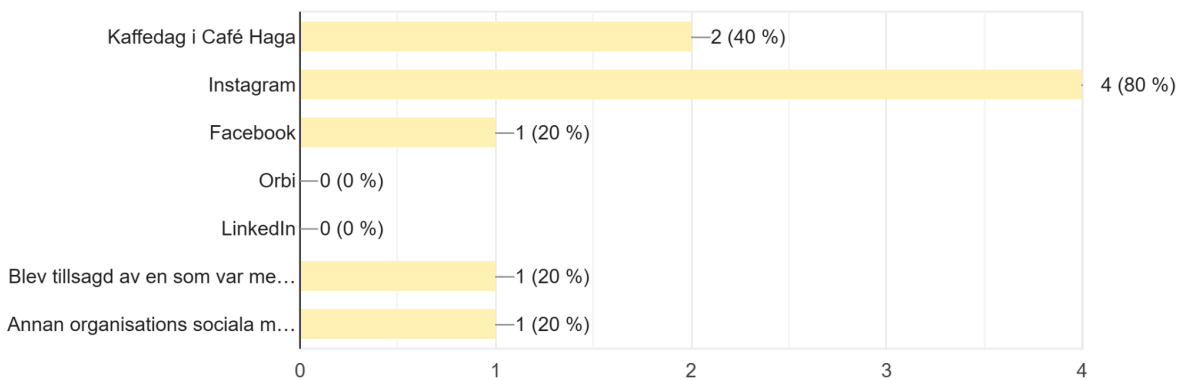
Hur upplever du relevansen av utställare och organisationer på SESAM 2026 på en skala från 1-4?

5 svar



Hur fick du reda på information om SESAM arbetsmarknadsmässa 2026?

5 svar



Hur upplevde du bemötandet från utställarna på SESAM 2026?

- De var bra, de flesta var väldigt relevanta, de var trevliga o försökte connecta med oss när vi gick runt.
- Vissa mer engagerade än andra
- Jättebra! Akademikerförbundet SSR var lite påstridiga men alla andra var trevliga
- Bra, sociala och villiga att berätta om sina verksamheter
- Bra

Fanns det något företag du saknade på SESAM 2026?

- Inte som jag kommer på nu.
- Jag hade jättemånga bra utifrån min utbildning, men det känns som att det var väldigt få företag och att det inte fanns jättemycket utbud. Dock var jag där väldigt tidigt och vet att andra kom sen
- Fler företag kopplade till livet efter studierna, känns mer som flera fokuserade på sommarjobb eller jobb under studietid
- Saknade fler framtida arbetsgivare, det var lite ont om utställare generellt. Men de som var där var alla bra

Skulle du delta på SESAM arbetsmarknadsmässa igen i framtiden?

Definitivt	-
Förmodligen	5 st
Inte säker	-
Förmodligen inte	-
Definitivt inte	-

Har du några andra kommentarer, förslag eller feedback om SESAM arbetsmarknadsmässa 2026?

- Nej.
- Det hade kunnat vara några fler bås
- Bara ta in fler framtida arbetsgivare, företag etc. Alla fackförbund etc som var där är bra, men hade velat se bättre blandning.



Författare: Presidiet

Datum: 2026-04-06

§ 5.2 Arbetsmiljö och organisationskultur

Under verksamhetsåret har vi börjat med ett internt arbetsmiljöarbete inom sektionsstyrelsen som är direkt hämtat från Göta studentkår och kallas för "Temperaturmätare". Denna anonyma enkät diskuteras på ett separat möte utanför sektionsstyrelsemötena. Vi anser det dock viktigt att diskutera arbetsmiljö och organisationskultur i en bredare bemärkelse vid sektionen. Därför kommer denna punkt vara en stående punkt under sektionsstyrelsemöten där vi diskuterar arbetsmiljö och organisationskultur inom Göta studentkår, dess sektioner samt föreningarna. Frågorna kommer ändras beroende på vad sektionspresidiet anser vara relevant att prata om.

Till detta sektionsstyrelsemöte önskar vi diskutera sammanhållningen vid Göta studentkårs Samhällsvetarsektion (Samsek) och tillhörigheten mellan kår, sektion och sektionsförening. Vi har även en stor och bred studentgrupp att ta hänsyn till. Detta är något man alltid kan jobba mer med inom Göta studentkår och dess sektioner. För nu kan detta vara av vikt att prata om inför kommande inspark till hösten.

Därför undrar vi till detta möte:

- > Känner sig sektionen som en del av Göta studentkår?
- > Känner sig sektionsföreningarna som en del av Samsek?
- > Hur kan vi hjälpas åt på sektionen för att förstärka anknytningen till sektionen och kåren även ute i sektionsföreningarna?
- > Hur skulle vi kunna göra insparken mer sammanhållen samtidigt som den är utspridd och sker ute bland både sektionsföreningar och mer "centralt" med Samsek?
- > Hur kan man arbeta med att hålla en mer gemensam linje vid fakulteten och dess institutionerna inom utbildningsbevakning?
- > Vilka forum har vi idag för att kunna mötas mellan program och kurser och vilka nya forum skulle vi kunna erbjuda från sektionen i framtiden?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.2 Arbetsmiljö och organisationskultur

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet

Datum: 2026-04-06

§ 5.3 Uppdatering utslussning vice sektionsordförande

Som redan känt sedan föregående verksamhetsår inom Göta studentkår kommer antalet heltidare att minska från 10 till 8 stycken. På Samhällsvetarsektionen innebär detta att heltidarantalet kommer att minska från 2 till 1 inför kommande verksamhetsår. Presidiet vid Samhällsvetarsektionen (Samsek) har därför under detta verksamhetsår, i enlighet med Mål 1 i verksamhetsplanen, arbetat aktivt med utslussningsarbetet av rollen på sektionen. Detta för att försöka underlätta övergången för samtliga berörda delar av universitetet samt Göta studentkår och sektionsföreningarna. Viktigast av allt arbetas detta med för att underlätta för den som kommer som efterträdare för Sektionsordförande och Vice sektionsordförande vid Samsek.

Sedan i februari 2026 har Göta studentkår en ny arbetsgrupp som arbetar tillsammans med utslussningen. Tillsammans med Organisationssamordnare, Utbildningsbevakningssamordnare och presidiet vid Natur- och Tekniksektionen (NaTsek) sitter presidiet vid Samsek i gruppen. Gruppen började att prioritera kvarvarande uppgifter som presidiet vid Samsek skrivit ned och har även försökt leta i arkiven för att hitta det organisationen redan har för att kunna hjälpa utslussningen.

Det gruppen arbetar med, tillsammans med samtliga sektioner, är:

- › Överlämningsmall till sektionsstyrelse (hittas som bilaga till handlingen)
- › Tydligare regler för affischering på Göta studentkårs anslagstavlor
- › Kontaktlista och mall för kårpresentationer inför hösten och vårens inspark
- › Mall för standardiserat mail till ny styrelse i sektionsförening
- › En samlad lista med datum för årsmöten hos sektionsföreningar och kårföreningar

Presidiet önskar använda denna punkt på sektionsstyrelsemötet för att diskutera mallen för överlämning mellan sektionsstyrelseledamöter och dess efterträdare. Följande frågor

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.3 Uppdatering utslusning vice sektionsordförande

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



kan vara bra att tänka på (tänk på att de ska passa för samtliga sektioner och även stämman överens med uppdragsbeskrivningarna för samtliga roller):

- > Passar frågorna till det jag tycker är bra att veta om rollen och dess uppdrag?
- > Är någon fråga dåligt formulerad/överflödig?
- > Saknas någon fråga till någon roll?

Presidiet vill tacka er i förväg för er input!

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Överlämning

sektionsstyrelseledamot

Syftet med detta dokument är att skapa ett vägledande dokument till din efterträdare. Utgå från din roll och dina specifika arbetsuppgifter i sektionsstyrelsen. Skriv gärna med vilka frågor/event du arbetat med under året för att ge inspiration till din efterträdare. I mallen finns det både generella och rollspecifika rubriker, skriv endast under de generella rubrikerna och rubrikerna för din roll och ta bort resterande ur ditt överlämningsdokument.

Generella frågor:

- › Hur fungerar arbetet i sektionsstyrelsen? – möten, kommunikation, samarbete (förklara hur det varit under ditt år men även att det beror på hur man lägger upp det i sektionsstyrelsen från år till år)
- › Vilka roller i sektionsstyrelsen samarbetar jag mest med? (det här kan variera från roll till roll, ofta kanske vissa roller har mer gemensamt än andra, vilket gör att det kan vara bra vilka roller man kan vända sig till lite extra för att få stöttning)
- › Hur mycket samarbetar jag med andra sektionsstyrelser?
- › Hur mycket samarbetar jag med heltidare på Göta studentkår?
- › Hur mycket samarbetar jag med personal på Göta studentkår?
- › Följande kontaktuppgifter (till relevanta personer, kan vara företag, personer på fakultet, lokaler osv) vill jag lämna till min efterträdare

Arbetsmarknadsansvarig

Vad är mitt huvudsakliga uppdrag på sektionen? Vilka uppgifter har jag?

Vilka möten närvarar jag på?

Vilka har jag kontakt med utanför organisationen (personer på fakulteten, andra organisationer, företag osv)

Vilka arbetsmarknadsrelaterade arrangemang arrangerar jag på sektionen?

Hur går man till väga när man arrangerar en arbetsmarknadsmässa? (Tidslinje, hur lång tid innan bör man börja, ska jag ha en projektgrupp, vilka ansvarsområden finns)

Hur går man till väga när man arrangerar en gästföreläsning?

Vad har varit svårast med min roll?

Vad vill jag lämna för tips och trix till min efterträdare?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Arbetsmiljöansvarig

Vad är mitt huvudsakliga uppdrag på sektionen? Vilka uppgifter har jag?

Hur mycket kontakt har jag med andra SHAMOs?

Hur mycket kontakt har jag med SAMOs?

Vilka möten närvarar jag på?

Vilka har jag kontakt med utanför organisationen (personer på fakulteten, andra organisationer, företag osv)

Vilka frågor kan man driva som arbetsmiljöansvarig?

Hur driver jag arbetsmiljöfrågor? Till vem/var/vilka forum?

Vilka frågor har jag drivit det senaste året?

Vilka aktiviteter/saker kan man genomföra för att uppmärksamma arbetet med arbetsmiljö till studenterna?

Vilka frågor jag tipsa min efterträdare att driva?

Vad har varit svårast med min roll?

Vad vill jag lämna för tips och trix till min efterträdare?

Kommunikationsansvarig

Vad är mitt huvudsakliga uppdrag på sektionen? Vilka uppgifter har jag?

Vilka möten närvarar jag på?

Vilka har jag kontakt med utanför organisationen (personer på fakulteten, andra organisationer, företag osv)

Vilka sociala medier ansvarar jag för som kommunikationsansvarig?

Hur fungerar arbetet med att ta fram material till sociala medier?

Vad sprider man på sociala medier som kommunikationsansvarig?

Hur samordnar jag vad som läggs upp på våra sociala medier med sektionsstyrelsen?

Vad har varit svårast med min roll?

Vad vill jag lämna för tips och trix till min efterträdare?

Studiesocialt ansvarig

Vad är mitt huvudsakliga uppdrag på sektionen? Vilka uppgifter har jag?

Vilka möten närvarar jag på?

Vilka har jag kontakt med utanför organisationen (personer på fakulteten, andra organisationer, företag osv)

Vilka event eller arrangemang har jag som studiesocialt ansvarig arrangerat under mitt verksamhetsår?

Hur involverad är jag i insparken på sektionen?

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Hur går man till väga när man planerar ett event som studiesocialt ansvarig?

Vad har varit svårast med min roll?

Vad vill jag lämna för tips och trix till min efterträdare?

Studentpolitiskt ansvarig

Vad är mitt huvudsakliga uppdrag på sektionen? Vilka uppgifter har jag?

Vilka möten närvarar jag på?

Vilka har jag kontakt med utanför organisationen (personer på fakulteten, andra organisationer, företag osv)

Hur arbetar man med omvärldsbevakning?

Vilka frågor kan man driva som studentpolitiskt ansvarig?

Hur driver jag studentpolitiska frågor? Till vem/var/vilka forum?

Vilka frågor har jag drivit det senaste året?

Vilka aktiviteter/saker kan man genomföra för att uppmärksamma arbetet med studentpolitik till studenterna?

Vilka frågor vill jag tipsa min efterträdare att driva?

Vad har varit svårast med min roll?

Vad vill jag lämna för tips och trix till min efterträdare?

Utbildningsbevakningsansvarig

Vad är mitt huvudsakliga uppdrag på sektionen? Vilka uppgifter har jag?

Hur mycket kontakt har jag med studentrepresentanter?

Vilka möten närvarar jag på?

Vilka har jag kontakt med utanför organisationen (personer på fakulteten, andra organisationer, företag osv)

Vilka frågor kan man driva som utbildningsbevakningsansvarig?

Hur driver jag utbildningsfrågor? Till vem/var/vilka forum?

Vilka frågor har jag drivit det senaste året?

Vilka frågor vill jag tipsa min efterträdare att driva?

Vilka aktiviteter/saker kan man genomföra för att uppmärksamma arbetet med utbildningsbevakning till studenterna?

Vad har varit svårast med min roll?

Vad vill jag lämna för tips och trix till min efterträdare?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 5.4 Förslag på insparksförändringar

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



Författare: Presidiet, genom Olivia Bergström

Datum: 2026-04-06

§ 5.4 Förslag på insparksförändringar

Under Fullmäktigemöte 4 och 5 har fullmäktige fått presenterat för sig samt fått möjligheten att diskutera ett arbete Göta studentkårs kårstyrelse håller på med för att revidera insparksens styrdokument samt se över hur insparken kan förbättras. Som bilaga till denna handling (5.4.1) finnes rapporten som skickats till FUM5 av insparksreoveringsgruppen. Under samma möte skickades även utkastet på en revidering av Göta studentkårs Insparkspolicy. Protokoll från FUM4 och FUM5 finns att hitta på Göta studentkårs hemsida.

Sektionspresidiet önskar även diskutera dessa förslag på ändringar med sektionstyrelsen samt lyfta eventuella frågetecken om vad dessa centrala riktlinjer kan komma att förändra på sektionnivå och vad detta då skulle innebära för våra sektionsföreningar.

Till punkten tillkommer inga specifika diskussionsfrågor mer än att vi vill veta om förslagen på förändringar är bra eller dåliga samt vad man kan tänkas lägga till eller ta bort. Vi önskar också veta från sektionsföreningarnas perspektiv vad man tycker om ändringar i sektionens inspark. Alla åsikter är välkomna och kommer att tas vidare till arbetsgrupperna på central nivå inom Göta studentkår.

Sektionspresidiet önskar också understryka att inga av dessa förändringar är bestämda utan den reviderade Insparkspolicyn planeras att lyftas till FUM6 för fullmäktige att bestämma om den bifalls eller avslås. Vad som kommer ske på sektionnivå kommer ej att beslutas om i policyn men sektionsföreningar och Samsek kommer precis som idag att behöva följa Göta studentkårs styrdokument kommande insparkar också.

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Albert Utgren, Linn Andén, Samuel Andersson, Olof Juntorp och Maja Ahlström Olsson

Datum: 2026-03-05

§ 2.5 Rapport om insparksförändringar

Insparkrenoveringsgruppen är en arbetsgrupp som har sedan höstterminen 2025 arbetat med hur man förbättrar insparken och får en mer enhetlig inspark på samtliga sektioner vid Göta studentkår. Nedanför redovisas förändringarna som kommer att implementeras till insparkarna HT26.

Förändringarna har förankrats med sektion sföreningar och sexmästerier i form av föreningsträffar, mailutskick, formulär och på möten. Förslagen på förändringarna har även tagits upp till fullmäktigemöte 4 för diskussion. Under diskussionen var majoriteten positiv till förslagen där det endast rådde meningsskiljaktigheter till några av förslagen. Därav har inte arbetsgruppen ändrat på grundförslagen.

Under vårterminen 2026 har ett antal av förändringarna testats på de tre insparkarna. Utvärderingarna som kommit in har varit av positiv respons med förslag på att få tydligare riktlinjer som exempelvis vad en genralphadder ska göra. Ändringarna kommer att skrivas in i styrdokument och ingå i insparkskoordinators- och phadderutbildning.

I rapporten redogörs förändringarna i Göta studentkårs insparksverksamhet.

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förtydligande i rollers ansvar

På grund av att organisationen har tappat 120% av sitt verksamhetsstöd samt är på väg att gå från 10 till 8 heltidare innebär det att vissa ansvar som har suttit på andra uppdrag behöver nu delegeras. Även när man har kollat igenom uppdragsbeskrivningar och arbetsordningar så har man velat uppdatera dessa för att anpassa de mer till hur nutidens inspark ser ut.

De uppdragen som justeras är:

- > Sektionsstyrelsen
- > Sektionsordförande
- > Sektionsstyrelseledamot med studiesocialt ansvar
- > Event- och föreningssamordnare
- > Insparkskoordinator
- > Generalphadder
- > Phadder
- > Övrig kårstyrelseledamot

Det som har ändrats togs upp på fullmäktigemöte 4, för uppdragsbeskrivningar. Rollerna insparkskoordinator, generalphadder och phadder beslutar kårstyrelsen om, men naturligtvis med medlemmars tankar och önskan i åtanke.

Generalphadder

Rollen som generalphadder införs på samtliga sektioner för att stärka strukturen och kommunikationen under insparken. Generalphadden är en phadder med ett utökat ansvar och fungerar som en länk i kommunikationsledet mellan insparkskoordinatorerna, phaddrarna och de nya studenterna. Generalphadden ansvarar för en specifik grupp under insparken och fungerar som kontaktperson både för phaddrar och nya studenter. Generalphadden kan även ansvara för vissa grupp-specifika aktiviteter genom att exempelvis ta phaddrars närvaro. För att säkerställa att alla phaddrar har samma förutsättningar att ta rollen som generalphadder ska information om generalphadders uppgifter ingå i phadderutbildningen. Det gör det möjligt att delegera ansvaret till en annan phadder eller utse en ny generalphadder under insparkens gång om behov uppstår.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Antal phaddrar

Tidigare har det inte funnits någon tydlig gräns på hur många phaddrar som får delta vid en inspark. För att arbetsbördan ska vara möjlig, samt för att så många som möjligt ska kunna engagera sig har det kommits fram till att det ska finnas en phadder per fem till sju nya studenter, beroende på sektion. Uträknat på hur många nya studenter som deltar vid insparkarna innebär detta ett maxtak på antal phaddrar per sektion.

Under en höstinspark hade det sett ut som följande:

- > Humanistsektionen – max 100 phaddrar
- > Natur och Tekniksektionen – max 250 phaddrar
- > Samhällsvetarsektionen – max 250 phaddrar
- > Utbildningsvetenskapliga sektionen – max 150 phaddrar

Det är insparkscoordinatorernas ansvar att avgöra vilka som får phaddra och sätta ihop eventuella grupper. Detta ansvar kan delegeras.

Närvarokrav på phaddrar

Ett närvarokrav för phaddrar på 50% av insparkens betalevenemang krävs för att få godkänd phaddring. Att uppnå godkänd phaddring innebär att ha följt phadderkontraktet och fullföljt uppdraget som phadder. Endast phaddrar med godkänd phaddring får delta i det av sektionen finansierade phaddertacket. Göta studentkår tilldelas medel av fakulteterna för att arrangera inspark för de nya studenterna, det är alltså med fakulteternas medel som insparken finansieras. Det är därför viktigt att medlen faktiskt går till insparksverksamhet och personer som har varit engagerade i insparken.

Att sätta ett närvarokrav på phaddrar leder till att phaddrar vet vad som förväntas av dem vid signering av kontraktet, samt att det då är engagerade phaddrar som tar sig an uppdraget. En person ska vara phadder för att bidra till en välkomnande start för nya studenter och inte delta i insparken för att den själv vill gå på event. Personer som inte uppfyller närvarokravet kommer fortfarande få vara phaddrar och bidra till insparken i den mån de har möjlighet, men får ej delta i phaddertacket.

50% närvaro är en gräns som insparksrenoveringsgruppen anser är rimlig att börja med och sedan utvärdera. Gränsen kan höjas eller sänkas beroende på utfallet under insparken. Endast kostnadsfria evenemang räknas då det inte ska vara en ekonomisk fråga att kunna vara phadder.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Närvarokrav på phaddrar är implementerat på Utbildningsvetenskapliga sektionen sedan tidigare och fungerar väl. Samhällsvetarsektionen har uppmanat sektionsföreningarna under insparken VT26 att ha närvarokrav på phaddrar.

Insparks tidslinje och checklista för insparkskoordinator

En av sakerna som genomförts vid insparksreningen är förändringar av insparkstidslinjen. Tidigare har det funnits en tidslinje för samtliga som är med och styr insparksverksamheten, det vill säga event- och föreningssamordnare, sektionsstyrelse, ekonom, insparkskoordinatorer med mera. Tidslinjen har bestått av viktiga datum, arbetsuppgifter och deadlines. Denna tidslinje har nu uppdaterats. Den har även kortats ned och ett separat dokument, "checklista för insparkskoordinatorer" har skapats. Detta är för att ge koordinatorerna mer tydlighet i vad som förväntas av dem och göra det konkret vilka steg som ska bockas av med tiden. Vissa saker står med i både den uppdaterade tidslinjen och i checklistan, exempelvis uppgifter där insparkskoordinatorer och sektionsstyrelseordförande behöver samarbeta eller samordna arbetsuppgifter. Anledningen till förändringarna kring tidslinjen är att det ska bli tydligare och mer konkret. Även vilken/vilka roller som är ansvariga för vissa uppgifter har uppdaterats i tidslinjen för att det är de som i nuläget gör uppgiften i praktiken alternativt att det bör vara dem som har ansvar för att det genomförs. Gruppen tror att dessa förtydliganden kommer göra både checklistan och tidslinjen mer användarvänlig för kommande insparker.

Tidsram för inspark

I utvärderingen av insparken HT25 framkom flertalet önskemål om att se över insparksperioden, då den i dagsläget upplevs som lång och utdragen. Insparken pågår för närvarande under en period på 6–7 veckor, vilket innebär en omfattande arbetsbelastning för heltidsarvoderade, koordinatorer, generalfaddrar och faddrar. Flera respondenter lyfte även att arbetet med vårens inspark pausas eftersom fokus ligger på att slutföra höstens inspark. Det framhölls också att det, med färre heltidsarvoderade kommande år, finns ett behov av att tydliggöra när insparken ska äga rum.

Tidsramen för insparken under höstterminen är därför satt till att den får börja två veckor innan terminsstart och pågå fram till tre veckor efter terminsstart. För vårterminens inspark gäller tidsramen tre veckor efter terminsstart.

Utvärderingsmall

En gemensam utvärderingsmall för insparken inom Göta studentkår är ett viktigt verktyg för att kunna utveckla och förbättra insparken över tid. Genom att använda en gemensam

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



utvärderingsmall kan sektionerna samla in jämförbar data från olika år. Det gör det möjligt att identifiera mönster, följa utvecklingen över tid och se vilka delar av insparken som fungerar bra och vilka som behöver utvecklas.

För att få en så heltäckande bild som möjligt kommer det finnas tre utvärderingsmallar: ett för phaddrar, ett för arrangörer och ett för nya studenter. Dessa tre grupper har olika roller under insparken och bidrar med olika perspektiv. Nya studenter kan ge återkoppling på hur välkomnande, inkluderande och tydlig insparken upplevdes. Phaddrar kan bidra med erfarenheter kring hur aktiviteterna fungerade i praktiken och hur stödet till nya studenter fungerade. Arrangörer kan i sin tur utvärdera planering och genomförande av event.

Återhämtning

Ett annat ämne som diskuterats är återhämtning. Flertalet sektioner har inspark i flera veckor och phaddrar, koordinatörer och arrangörer är en stor del av detta arbete som sker under höst- och vårterminen. En problematik uppstår med detta då phaddrar inte ges en naturlig paus under dessa veckor i och med mängden och intensiteten av evenemang som sker. Detta speglas även bland de nya studenterna som. Av denna anledning så kommer det införas ett minimum på en vilodag per vecka, men att målsättningen ska vara två. Det är viktigare att phaddrar och arrangörer är utvilade och kan genomföra ett bra och kvalitativt jobb än att mängden evenemang är så många som möjligt. Både ur ett phadderperspektiv så att de nya studenterna får en bra introduktion till Göta studentkår, Göteborgs Universitet och Göteborg, men också för phaddrarnas egna skull då många är väldigt engagerade och kan ha svårt att tacka nej till evenemang trots att de hade kunnat behöva en vilodag för att ladda upp batterierna, förbereda sig inför kursstart och så vidare. Det är även viktigt att de nya studenterna inte överväldigas av alla evenemang det finns att delta på genom att ha konstanta evenemang under hela dagar. Att delta på insparken ska vara hållbart för de individer som engagerar sig. En utvilad phadder är kort sagt en bra phadder och leder till en trivsammare inspark för alla.

Maxgräns på betalevent

Max 40% av insparkens totala evenemang får kosta för de nya studenterna då insparken är till för alla nya studenter oavsett ekonomiska förutsättningar. Siffran kommer från en sammanställning av antal betalevenemang insparkarna VT25 och HT25 där en majoritet av insparkarna hade under 40% betalevenemang eller landade på siffror i närheten. En ny student ska kunna delta på mer än halva insparken om den inte har möjlighet att betala för evenemang, oavsett hur stor eller liten summan är.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Orbi

Planen framöver kring Orbi är att göra Orbi ännu mer integrerad i insparken på alla sektioner. Orbi används till största del för att marknadsföra event och biljettförsäljning av dessa event.

En vision vi har är att man ska kunna använda Orbi som en form av chattserver/kommunikationskanal. För tillfället finns det inget samlat eller bestämt forum för att chatta kort och enkelt inom olika insparksgrupper och andra korrelationer inom insparken. Det vi siktar på är att det ska fungera lite som [Discord](#) utan samtalsfunktion. Man ska fortfarande kunna marknadsföra insparken på exempelvis Instagram för nya studenter som letar information om hur man deltar på insparken.

Profilmaterial

I enlighet med Göta studentkårs miljö- och hållbarhetspolicy ska inköp av engångsartiklar minimeras. Ett av de större återkommande inköpen utgörs av så kallade phadderplagg. Dessa, i form av hoodies eller t-shirts, införskaffas inför varje inspark och används av phaddrar under insparksperioden, men nyttjas i begränsad omfattning efter dess avslut.

Inköpen av phadderplagg medför både betydande kostnader och negativ klimatpåverkan. För att minska såväl den ekonomiska som den miljömässiga belastningen har gruppen därför beslutat att standardisera phadderplaggen. Tidigare har vissa sektioner tagit fram unika designers inför varje enskild inspark. Denna praxis ersätts nu av en gemensam grunddesign som används av samtliga sektioner. Den enda variationen utgörs av sektionens namn samt plaggets färg, vilken ska överensstämma med respektive sektionens färg.

Standardiseringen möjliggör återanvändning av plaggen mellan olika insparkar. Phaddrar bär plagget under insparksperioden och återlämnar det därefter, tvättat, till sektionen. Vid behov kan ytterligare plagg införskaffas för att säkerställa tillräckligt antal samt för att upprätthålla god kvalitet och hållbarhet. Sammantaget innebär förändringen en tydlig minskning av behovet av nyinköp.

Vad gäller insparkskoordinatorernas plagg skiljer sig förutsättningarna, då dessa införskaffas i mindre kvantitet och ska särskilja sig tydligare från phadderplaggen. Gruppen har därför beslutat inte göra några större skillnader mer än att införa en maxgräns för kostnaden per plagg. Kostnaden får uppgå till högst 600 kronor per person, inklusive

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



eventuell utsmyckning. Överstiger kostnaden denna summa bekostas mellanskillnaden av koordinatörerna själva.

På utbildningsvetenskapliga sektionen har man tidigare använt så kallade "rookie-brickor" för nya studenter. Dessa används för att skriva namn och eventuell grupp och bärs under hela insparken. Syftet är att underlätta för nya studenter, phaddrar och insparkskoordinatörer att identifiera deltagare samt tydligt markera vilka som är nya studenter. Konceptet har även testats under NaTseks inspark HT25 samt Humseks inspark VT26 och mottagit positiv respons. Brickorna kan tyvärr inte återanvändas, men en design har tagits fram som möjliggör återanvändning av överblivna brickor från tidigare insparker, vilket minskar behovet av nyinköp. Designen är dessutom sektionsanpassad för att tydligt visa vilken inspark studenten tillhör.

Inköpet bedöms som nödvändigt ur ett säkerhetsperspektiv, då brickorna tydligt indikerar vilka som är nya studenter. De är även enkla att använda och möjliggör att nya studenter kan tilltalas med sitt tilltalsnamn. Konceptet har fungerat väl på flera sektioner och föreslås nu implementeras på samtliga sektioner.

Grafisk profil

Göta studentkår har tagit fram en sammanhållen och tydlig visuell identitet som gruppen vill ska återspeglas i insparksverksamheten. Grafiskt material tas därför fram för samtliga sektioners insparker och ska följa Göta studentkårs grafiska profil. Syftet är att stärka den visuella kopplingen mellan insparken och Göta studentkår samt skapa en enhetlig och professionell helhetskänsla.

Insparkskoordinatörerna får tillgång till nödvändigt grafiskt material. Göta studentkårs anställda kommunikatör samt sektionernas kommunikationsansvariga finns även tillgängliga för stöd i arbetet med det grafiska materialet.

Sponsoravtal

Ett specifikt avtal för sponsring under insparken tas fram för att det ska finnas en gemensam avtalsmall för alla sektioner att använda sig av. Om en sektionsförening eller kårförening vill ingå i ett avtal med en organisation i syfte att det berör insparksverksamhet behöver detta godkännas och signeras av firmatecknare. Det är endast firmatecknare två i förening som har rätt att teckna avtal i Göta studentkårs namn enligt Göta studentkårs Policy för samarbeten, avtal och externa relationer. Föreningar har alltså inte rätt att ingå avtal själva under insparken, då insparken arrangeras av Göta studentkår. Detta för att

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



undvika att organisationer som strider mot Göta studentkårs styrdokument eller nuvarande samarbetsavtal deltar.

Alkoholkultur under inspark

Gruppen har fört diskussioner kring alkoholkulturen under insparken, med koppling till studenthälsa. Studentlivet präglas i stor utsträckning av alkoholkonsumtion, vilket gruppen har uppmärksammat och identifierat som ett utvecklingsområde. Som en åtgärd avser gruppen att implementera fler diskussioner och utbildningsinslag kopplade till alkoholkultur inom ramen för insparksverksamheten. Syftet är att bidra till en mer inkluderande och ansvarsfull alkoholkultur för samtliga parter som deltar i insparken.

Arbetet med information om säkerhet i relation till alkohol kommer även att utvecklas. Fokus kommer att ligga på hur man på ett tryggt och säkert sätt tar hand om en kraftigt berusad person, hur konflikter kan hanteras samt hur olika risksituationer kan förebyggas.

Gruppen har varit i dialog med GU:s enhet för utbildningsstöd för att undersöka vilket material som kan integreras i phadder- och insparkskoordinatorsutbildningarna. Syftet är att stärka kunskapen om alkoholkultur under insparken och ge verktyg för att arbeta med frågan på ett hållbart och ansvarsfullt sätt.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Presidiet
Datum: 2026-04-06

§ 6.1 Viktiga datum VT26

Under Sektionsstyrelsemöte 7 fick sektionstyrelsen en kalenderöversikt av vårterminen skickad som bilaga till punkt "6.3 Viktiga datum". Då detta var ett tag sedan och vi är halvvägs in i VT26 vill sektionspresidiet påminna om kommande viktiga datum för Göta studentkår och Samhällsvetarsektionen. Dessa är:

April

- > 14/4 Första mötet med sektionföreningarna inför Inspark HT26
- > 16/4-18/4 Sektionspresidiet på bal i Lund tillsammans med Arbetsmiljöansvarig, studiesocialt ansvarig, Vice kårordförande och Utbildningsbevakningssamordnare
- > 18/4 Konstituerande Fullmäktigemöte (KonstFUM) för verksamhetsår 2026/27
- > 20/4 SAMverkanträff med studiesocialt tema
- > 22/4 Kårstyrelsemöte 13
- > 23/4 SAMverkanträff med tema Utbildningsbevakning och Arbetsmiljö
- > 23/4-30/4 Göta studentkårs Valborgsvecka
- > 29/4 Göta studentkår fyller 16 år

Maj

- > 1/5 Första maj & Heltidare + personal är lediga
- > 4/5 Föreningsansökan stänger
- > 4/5 prel. sektionstyrelsemöte
- > 7/5 prel. sektionstyrelsemöte
- > 14/5 Kårstyrelsemöte 14
- > 20/5 Fullmäktigemöte 6 (FUM6)
- > 27/5 Kårstyrelsemöte 15
- > 30/5 TackSAM

Juni

- > 7/6 Vårterminen 2026 sista dag
- > 9/6 prel. start överlämning
- > 19/6 Midsommarafton & Heltidare + personal lediga

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

§ 6.1 Viktiga datum VT26

Sektionsstyrelsemöte 10

2025/26, 26-04-09



- > 30/6 Verksamhetsår 2025/26 sista dag

Juli

- > 1/7 Verksamhetsår 2026/27 första dag

Förslag till beslut:

att notera informationen.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar