



Dagordning: Kårstyrelsemöte 1

verksamhetsåret 2026/27

Datum: 2026-08-19

Tid: 09.00

Plats: Eva Wibergs rum, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2026/27, kallelse@gota.gu.se

§	Ärende	Föredragande
---	--------	--------------

1 Preliminärer

1.1	Mötets öppnande och behöriga utlysande	Samuel Andersson
1.2	Förutsättningsrunda	Mötesordförande
1.3	Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare	Mötesordförande
1.4	Godkännande av föredragningslistan	Mötesordförande
1.5	Adjungeringar	Mötesordförande
1.6	Avsägelser	Mötesordförande
1.7	Föregående mötesprotokoll	Mötesordförande
1.8	Sluttid idag	Mötesordförande

2 Rapporter

2.1	Rapport från presidiet	Samuel Andersson
2.2	Rapport presidiebeslut	Kevin Stjerndorff
2.3	Omvärldsbevakning	Kevin Stjerndorff

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://twitter.com/gotastudentkar)



2.4	Kårstyrelserapport	Kårstyrelsen
2.5	Ansvarsfördelning presidiet	Samuel Andersson
2.6	Ansvarsfördelning kårledningen	Kevin Stjerndorff
2.7	Rapport om arbetsmarknadsrelaterade ändamålsbestämda medel	Kevin Stjerndorff

3 Valärenden

3.1	Val av ansvarsområden för Balkommitténs ledamöter	Samuel Andersson
3.2	Bordlagd punkt: Val av studentrepresentant till Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse	Kevin Stjerndorff
3.3	Val till Göteborgs förenade studentkårers (GFS) styrelse för verksamhetsåret 2026/27	Kevin Stjerndorff
3.4	Val till Göteborgs universitets studentkårers (GUS) styrelse för verksamhetsåret 2026/27	Samuel Andersson
3.5	Val till Samhällsvetarsektionens styrelse	Tea Tengvall
3.6	Val av representant till SNAPS	Samuel Andersson

4 Beslutsärenden

4.1	Fastställande av verkamma råd för verksamhetsåret 2026/27	Kevin Stjerndorff
4.2	Beslut om arbetsordning för respektive råd	Kevin Stjerndorff
4.3	Motion från medlem: Förtydligande av definitionen av religiösa föreningar inom Göta studentkår	Samuel Andersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- | | | |
|-----|---|-------------------|
| 4.4 | Motion från medlem: Införande av extern samarbetsstatus för studentföreningar med anknytning till Göta studentkår | Kevin Stjerndorff |
| 4.5 | Motion från medlem: Revidering av medlemskrav för föreningsstyrelser inom Göta studentkår | Samuel Andersson |
| 4.6 | Beslut om kårföreningsstatus | Thina Stridsberg |

5 Diskussionsärenden

- | | | |
|-----|--|------------------|
| 5.1 | Bordlagd punkt: Förväntningar på året | Samuel Andersson |
| 5.2 | Förväntningar inför och återhämtning efter insparken | Samuel Andersson |
| 5.3 | Dare to Care | Thina Stridsberg |

6 Övriga frågor

- | | | |
|-----|------------------------------------|------------------|
| 6.1 | Datum för GötaGröt 2026 | Thina Stridsberg |
| 6.2 | Chalmers Student Dance Association | Thina Stridsberg |

7 Mötets avslutande

- | | | |
|-----|-------------------|------------------|
| 7.1 | Mötesutvärdering | Mötesordföranden |
| 7.2 | Nästa möte | Mötesordföranden |
| 7.3 | Mötets avslutande | Mötesordföranden |

*punkten föredras muntligt

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2026-08-14

§ 1.6 Avsägelser

Inför kårstyrelsemöte 1 har följande avsägelser inkommit:

- Maja Ahlström Ohlsson, fullmäktigeledamot verksamhetsåret 2026/27
- Philippa Hansson, ledamot Balkommittén 2026/27

Förslag till beslut:

att lägga avsägelsen till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Protokoll: Konstituerande kårstyrelsemöte Verksamhetsåret 2026/27

Datum: 2026-06-12

Tid: 09.00

Plats: Eva Wiberg, Studenternas Hus

Kallade: Kårstyrelsen 2026/27, kallelse@gota.gu.se

Närvarande: Samuel Andersson*, Kevin Stjernerhoff*, Thina Stridsberg*, Lucía Simonson Casado*, Tea Tengvall*, Klara Frändfors*, Julia Eriksson*, Melinda Norrström* (fram till och med 10.22), Anneli Arohlén, Alice Sundelid, Elina Abler, Elmira Rosenberg (till och med 10.30), Marin Gecaj.

Röslängd: 8 närvarande röstberättigade ledamöter.

**=Röstberättigade*

§ 1 Preliminärer

§ 1.1

Mötets öppnande och behöriga utlysande

Föredragande: Samuel Andersson

Samuel Andersson öppnar mötet klockan 09.01.

Kårstyrelsen beslutar

att anse mötet behörigt utlyst.

§ 1.2

Humörcheck

Föredragande: Samuel Andersson

Humörcheck genomförs.

§ 1.3

Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Föredragande: Samuel Andersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
[@gotastudentkar](https://gotastudentkar.se)



**Förslag till beslut**

att välja Samuel Andersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Kevin Stjerndorff till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Samuel Andersson till mötesordförande.

att välja Anneli Arohlén till mötessekreterare.

att välja Kevin Stjerndorff till rösträknare tillika justerare av dagens protokoll.

§ 1.4**Godkännande av föredragningslistan**

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att godkänna föredragningslistan.

Kårstyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan.

§ 1.5**Adjungeringar**

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att hålla ett öppet möte för Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

Kårstyrelsen beslutar

att hålla ett öppet möte för Göta studentkårs ordinarie medlemmar.

§ 1.6**Avsägelse**

Föredragande: Samuel Andersson

Följande personer har avsagt sig sitt förtroendeuppdrag i Göta studentkår:

- › Tea Tengvall, fullmäktigeledamot verksamhetsåret 2026/27.
- › Victoria Söderberg, fullmäktigeledamot verksamhetsåret 2026/27.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Noa Appelgren, sektionsordförande
Humanistsektionen
verksamhetsåret 2026/27.
- Vera Nordlind, fullmäktigeledamot
verksamhetsåret 2026/27.

Förslag till beslut

att lägga avsägelseerna till handlingarna.

§ 1.7 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Samuel Andersson

Protokoll från kårstyrelsemöte 15 verksamhetsåret 2025/26 är justerat samt utskickat med handlingarna.

Kårstyrelsen beslutar

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 15 verksamhetsåret 2025/26 till handlingarna.

Förslag till beslut

att lägga protokoll från kårstyrelsemöte 15 verksamhetsåret 2025/26 till handlingarna.

§ 1.8 Sluttid idag

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att sikta på 12.00.

Kårstyrelsen beslutar

att sikta på 12.00.

§ 2 Rapporter

Inga rapporter föreligger.

§ 3 Valärenden

§ 3.1 Val till Göta International Committee

Föredragande: Thina Stridsberg

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



**Förslag till beslut**

att välja Chingchi Itihada till ledamot i Göta International Committee för verksamhetsåret 2026/27.

att välja M Arslan Zia till ledamot i Göta International Committee för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Anh Nguyen Thi Mai till ledamot för Göta International Committee i verksamhetsåret 2026/27.

att välja Felix Kühn till ledamot för Göta International Committee i verksamhetsåret 2026/27.

att välja Vaishali Pardasaney till ledamot i Göta International Committee för verksamhetsåret 2026/27.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Chingchi Itihada till ledamot i Göta International Committee för verksamhetsåret 2026/27.

att välja M Arslan Zia till ledamot i Göta International Committee för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Anh Nguyen Thi Mai till ledamot i Göta International Committee för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Felix Kühn till ledamot för Göta International Committee i verksamhetsåret 2026/27.

Protokollsanteckning: *Då Vaishali Pardasaney ej är ordinarie medlem i Göta studentkår är personen inte valbar.*

§ 3.2**Val till Pubkommittén**

Föredragande: Thina Stridsberg

Förslag till beslut

att välja Elina Abler till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att välja Ellen Cardmark till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Elmira Rosenberg till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Johanna Sjöholm till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Marin Gecaj till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Moa Wernersson till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Oskar Davelid till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Marin Gecaj till ordförande för Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Elmira Rosenberg till kassör för Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

Övriga kandidater

- › Emil Andersson
- › Erika Bast
- › Julia Lind
- › Maja-Lee Öhman
- › Obai Alsaheb

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Elina Abler till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Ellen Cardmark till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Elmira Rosenberg till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Johanna Sjöholm till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Marin Gecaj till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Moa Wernersson till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Oskar Davelid till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet av ordförande respektive kassör för Pubkommittén med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att genomföra valet av ordförande respektive kassör för Pubkommittén med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Marin Gecaj till ordförande för Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Elmira Rosenberg till kassör för Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

§ 3.3

Val till Balkommittén

Föredragande: Thina Stridsberg

Förslag till beslut

att välja Philippa Hansson till Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Tuva Björnsdotter till Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Philippa Hansson till ordförande för Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Tuva Björnsdotter till kassör för Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

Klara Frändfors yrkar

att välja ansvarsområden för Balkommitténs ledamöter på

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

SAKUPPLYSNING

Samuel Andersson lyfter att idén om att en representant från marskalksämbetet ska sitta i Balkommittén kom från en motion som en medlem skickat in. Kårstyrelsen 2025/26 ansåg att det var en bra idé och röstade för förslaget, men poängterade att de inte ansåg att en representant från marskalksämbetet ska kunna inneha posten som ordförande för Balkommittén.

ORNINGSFRÅGA

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Kårstyrelsemöte 1 verksamhetsåret 2026/27.

Melinda Norrström justerar ut sig och lämnar mötet.

Röstlängden består av 7 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Philippa Hansson till Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Tuva Björnsdotter till Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

att välja ansvarsområden för Balkommitténs ledamöter på Kårstyrelsemöte 1 verksamhetsåret 2026/27.

ORDNINGSFRÅGA

Thina Stridsberg yrkar

att ajournera mötet i 10 minuter, till 10.35.

Kårstyrelsen beslutar

att ajournera mötet i 10 minuter, till 10.35.

§ 3.4

Val av studentrepresentant till Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse

Föredragande: Kevin Stjerndorff

Förslag till beslut

att välja Elin Sarenmalm till studentrepresentant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Kårstyrelsen beslutar

att bordlägga punkten till nästkommande kårstyrelsemöte.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att Maja Ahlström Olsson till studentrepresentant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att Kalle Jilder till studentrepresentant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Klara Frändfors yrkar

att uppdraga Göta studentkårs studentrepresentant Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27 att inkomma med minst en studentrepresentantsrapport till Vice kårordförande per termin under verksamhetsåret 2026/27.

Samuel Andersson yrkar

att bordlägga punkten till nästkommande kårstyrelsemöte.

§ 3.5 Val av presidieråd

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att välja Leonardo Rhedin till Göta studentkårs Presidieråd för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Araz Farkosh till Göta studentkårs Presidieråd för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Axel Halili till Göta studentkårs Presidieråd för verksamhetsåret 2026/27.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



att välja Leonardo Rhedin till Göta studentkårs Presidieråd för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Araz Farkosh till Göta studentkårs Presidieråd för verksamhetsåret 2026/27.

§ 3.6

Val till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse

Föredragande: Julia Eriksson

Förslag till beslut

att välja Emma Surtevall till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att direktjustera punkten.

Julia Eriksson yrkar

att öppna upp för fri nominering till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Julia Eriksson nominerar Jasmine Svensson.

Kårstyrelsen beslutar

att öppna upp för fri nominering till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att det är kandidatstopp till Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Emma Surtevall till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Jasmine Svensson till ledamot i Utbildningsvetenskapliga sektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att direktjustera punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



§ 3.7

Val till Samhällsvetarsektionens styrelse

Föredragande: Tea Tengvall

Förslag till beslut

att välja Tilda Clareving till sektionsstyrelseledamot i Samhällsvetarsektionens sektionsstyrelse för verksamhetsår 2026/27.

att välja Gustav Magnusson till sektionsstyrelseledamot i Samhällsvetarsektionens sektionsstyrelse för verksamhetsår 2026/27.

att direktjustera punkten.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson yrkar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att genomföra valet med acklamation.

Kårstyrelsen beslutar

att välja Tilda Clareving till sektionsstyrelseledamot i Samhällsvetarsektionens sektionsstyrelse för verksamhetsår 2026/27.

att direktjustera punkten.

§ 3.8

Val till Humanistsektionens styrelse

Föredragande: Klara Frändfors

Förslag till beslut

att ta valet med acklamation.

att välja Elvira Hagström till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Noah Karlsson till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att direktjustera punkten.

ORDNINGSFRÅGA

Kevin Stjerndorff justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att ta valet med acklamation.

att välja Elvira Hagström till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Noah Karlsson till ledamot i Humanistsektionens styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att direktjustera punkten.

ORDNINGSFRÅGA

Kevin Stjernedorff justerar in sig.

Röstlängden består nu av 7 personer.

§ 4 Beslutsärenden

§ 4.1

Kårstyrelsens arbetsordning 2026/27

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att anta Kårstyrelsens arbetsordning för verksamhetsåret 2026/27.

Kårstyrelsen beslutar

att anta Kårstyrelsens arbetsordning för verksamhetsåret 2026/27.

§ 4.2

Firmatecknare

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att tidigare beslut om firmatecknare för Göta studentkår härmed återkallas.

att utse Samuel Andersson ([REDACTED]), Kevin Stjernedorff ([REDACTED]) och Thina Stridsberg ([REDACTED]) till firmatecknare för Göta studentkår.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 6 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Kevin Stjernedorff justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 5 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Thina Stridsberg justerar ut sig.

Röstlängden består nu av 4 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om firmatecknare för Göta studentkår härmed återkallas.

att utse Samuel Andersson ([REDACTED]), Kevin Stjernedorff ([REDACTED]) och Thina

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Stridsberg () till firmatecknare för Göta studentkår.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

§ 4.3

Företrädare i bankangelägenheter

Föredragande: Kevin Stjernedorff

Förslag till beslut

att tidigare beslut om bankangelägenheter för Göta studentkår härmed återkallas.

att utse Samuel Andersson (), Kevin Stjernedorff () och Thina Stridsberg () att två i förening företräda föreningen i samtliga angelägenheter vid ingående av avtal om produkter och tjänster samt förfoga över föreningens engagemang i Swedbank och dess samtliga dotterbolag samt underteckna erforderliga handlingar och disponera föreningens produkter och tjänster med alla för tillfället möjliga id-metoder.

att utse Samuel Andersson (), Kevin Stjernedorff () och Thina Stridsberg () att teckna internetbanken var och en för sig med alla för tillfället möjliga id-metoder.

att utse Emelie Lundbäck () att ha läsrättigheter på Göta studentkårs samtliga bankkonton samt att kunna lägga upp utbetalningsförslag (direkt eller genom filer) samt att hantera elektroniska

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om bankangelägenheter för Göta studentkår härmed återkallas.

att utse Samuel Andersson (), Kevin Stjernedorff () och Thina Stridsberg () att två i förening företräda föreningen i samtliga angelägenheter vid ingående av avtal om produkter och tjänster samt förfoga över föreningens engagemang i Swedbank och dess samtliga dotterbolag samt underteckna erforderliga handlingar och disponera föreningens produkter och tjänster med alla för tillfället möjliga id-metoder.

att utse Samuel Andersson (), Kevin Stjernedorff () och Thina Stridsberg () att teckna internetbanken var och en för sig med alla för tillfället möjliga id-metoder.

att utse Emelie Lundbäck () att ha läsrättigheter på Göta studentkårs samtliga bankkonton samt att kunna lägga upp utbetalningsförslag (direkt eller genom filer) samt att hantera elektroniska

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





dokument och ta ut rapporter för Swish och Swedbank Pay.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

dokument och ta ut rapporter för Swish och Swedbank Pay.

att ovanstående beslut träder i kraft 2025-07-01.

§ 4.4

Utanordningsrätt

Föredragande: Kevin Stjernerhoff

Förslag till beslut

att tidigare beslut om utanordningsrätt för Göta studentkår härmed återkallas.

att Samuel Andersson ([REDACTED]), Kevin Stjernerhoff ([REDACTED]) och Thina Stridsberg ([REDACTED]) har utanordningsrätt (rätt att godkänna utbetalningar på banken).

att Emelie Lundbäck ([REDACTED]) har rätt att besluta om att återbetala medlemsavgifter som inkommit via Swish eller kort i det fall person betalat dubbel avgift, till fel kår eller för fel person.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om utanordningsrätt för Göta studentkår härmed återkallas.

att Samuel Andersson ([REDACTED]), Kevin Stjernerhoff ([REDACTED]) och Thina Stridsberg ([REDACTED]) har utanordningsrätt (rätt att godkänna utbetalningar på banken).

att Emelie Lundbäck ([REDACTED]) har rätt att besluta om att återbetala medlemsavgifter som inkommit via Swish eller kort i det fall person betalat dubbel avgift, till fel kår eller för fel person.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson justerar in sig.
Röstlängden består nu av 5 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Kevin Stjernerhoff justerar in sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Thina Stridsberg justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





§ 4.5

Utkvitteringsrätt postförsändelser ass rek.

Föredragande: Kevin Stjerndorff

Förslag till beslut

att tidigare beslut om utkvitteringsrätt för Göta studentkår härmed återkallas.

att Anna Hagström () ska ha rätt att utkvittera postförsändelser, ass och rek.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om utkvitteringsrätt för Göta studentkår härmed återkallas.

att Anna Hagström () ska ha rätt att utkvittera postförsändelser, ass och rek.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

§ 4.6

Delegation av avtalstecknande för Göta studentkårs pubverksamhet

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att delegera rätten att teckna avtal mellan Göta studentkår och hyrande föreningar inom ramen för Göta studentkårs pubverksamhet till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

Kårstyrelsen beslutar

att delegera rätten att teckna avtal mellan Göta studentkår och hyrande föreningar inom ramen för Göta studentkårs pubverksamhet till Göta studentkårs Pubkommitté för verksamhetsåret 2026/27.

§ 4.7

Övriga behörigheter

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att tidigare beslut om övriga behörigheter för Göta studentkår härmed återkallas.

att Emelie Lundbäck () ska vara deklarationsombud hos Skatteverket.

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om övriga behörigheter för Göta studentkår härmed återkallas.

att Emelie Lundbäck () ska vara deklarationsombud hos Skatteverket.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att Emelie Lundbäck () ska vara ombud för elektroniska tjänster hos Skatteverket.

att Emelie Lundbäck () ska vara huvudadministratör för inrapportering av uppgifter om pensioner för anställda hos Collectum, Fora och Alecta.

att Emelie Lundbäck () ska vara administratör och har rätt att rapportera uppgifter för Göta studentkårs räkning hos Försäkringskassans E-tjänster för arbetsgivare.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

att Emelie Lundbäck () ska vara ombud för elektroniska tjänster hos Skatteverket.

att Emelie Lundbäck () ska vara huvudadministratör för inrapportering av uppgifter om pensioner för anställda hos Collectum, Fora och Alecta.

att Emelie Lundbäck () ska vara administratör och har rätt att rapportera uppgifter för Göta studentkårs räkning hos Försäkringskassans E-tjänster för arbetsgivare.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

§ 4.8

Attesträtt

Föredragande: Kevin Stjerndorff

Förslag till beslut

att tidigare beslut om attesträtt för Göta studentkår härmed återkallas.

Sektionsfakturer

att fakturor som berör sektion attesteras av respektive Sektionsordförande och Kårordförande *eller* Vice kårordförande.

att om Sektionsordförande inte är tillgänglig för attestering, kan Kårordförande *eller* Vice kårordförande göra det i dess ställe.

Kårstyrelsen beslutar

att fatta samtliga beslut i klump.

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om attesträtt för Göta studentkår härmed återkallas.

Sektionsfakturer

att fakturor som berör sektion attesteras av respektive Sektionsordförande och Kårordförande *eller* Vice kårordförande.

att om Sektionsordförande inte är tillgänglig för attestering, kan

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Fakturor som rör Pubkommittén, Göta International Committee och Balkommittén

att fakturor som berör respektive kommitté attesteras av kommitténs kassör samt Kårordförande *eller* Vice kårordförande.

att om respektive kommittés kassör inte är tillgänglig för attestering, kan Kårordförande *eller* Vice kårordförande göra det i dess ställe.

Kanslifakturor

att fakturor som berör anställda eller presidialer centralt attesteras av beställande anställd eller beställande presidial samt presidial (annan än beställande).

att fakturor som berör anställdas löner och pensioner attesteras av Kårordförande och Vice kårordförande.

att fakturor av infrastrukturkaraktär (återkommande månads/varannan månad/kvartalsvis) attesteras av Göta studentkårs ekonom, Kårordförande och Vice kårordförande.

Utlägg

att utlägg attesteras av respektive Sektionsordförande eller en utav Göta studentkårs firmatecknare.

att redovisning av äskan om medel samt verksamhetsbidrag (enligt process i InRule)

Kårordförande *eller* Vice kårordförande göra det i dess ställe.

Fakturor som rör Pubkommittén, Göta International Committee och Balkommittén

att fakturor som berör respektive kommitté attesteras av kommitténs kassör samt Kårordförande *eller* Vice kårordförande.

att om respektive kommittés kassör inte är tillgänglig för attestering, kan Kårordförande *eller* Vice kårordförande göra det i dess ställe.

Kanslifakturor

att fakturor som berör anställda eller presidialer centralt attesteras av beställande anställd eller beställande presidial samt presidial (annan än beställande).

att fakturor som berör anställdas löner och pensioner attesteras av Kårordförande och Vice kårordförande.

att fakturor av infrastrukturkaraktär (återkommande månads/varannan månad/kvartalsvis) attesteras av Göta studentkårs ekonom, Kårordförande och Vice kårordförande.

Utlägg

att utlägg attesteras av respektive Sektionsordförande eller en utav Göta studentkårs firmatecknare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



attesteras av Göta studentkårs kanslist samt Göta studentkårs ekonom.

Löner & arvoden

att löner och arvoden attesteras av Kårordförande och Vice kårordförande.

Kontokortsredovisningar

att kontokortsredovisningar attesteras av Göta studentkårs ekonom och Kårordförande *eller* Vice kårordförande.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

Samuel Andersson yrkar

att fatta samtliga beslut i klump.

att redovisning av äskan om medel samt verksamhetsbidrag (enligt process i InRule) attesteras av Göta studentkårs kanslist samt Göta studentkårs ekonom.

Löner & arvoden

att löner och arvoden attesteras av Kårordförande och Vice kårordförande.

Kontokortsredovisningar

att kontokortsredovisningar attesteras av Göta studentkårs ekonom och Kårordförande *eller* Vice kårordförande.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

§ 4.9

Beslutsrätt

Föredragande: Kevin Stjerndorff

Förslag till beslut

att tidigare beslut om beslutsrätt härmed återkallas.

att Kårordförande har rätt att fatta beslut på belopp upp till 10 000 SEK.

att Vice kårordförande har rätt att fatta beslut på belopp upp till 10 000 SEK.

att Kårordförande och Vice kårordförande två i förening kan fatta beslut på upp till 40 000 SEK.

Kårstyrelsen beslutar

att fatta samtliga beslut i klump.

Kårstyrelsen beslutar

att tidigare beslut om beslutsrätt härmed återkallas.

att Kårordförande har rätt att fatta beslut på belopp upp till 10 000 SEK.

att Vice kårordförande har rätt att fatta beslut på belopp upp till 10 000 SEK.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att Event- och föreningssamordnare har rätt att fatta beslut på belopp upp till 10 000 SEK.

att Utbildningsbevakningssamordnare har rätt att fatta beslut på belopp upp till 5000 SEK.

att kanslist har rätt att fatta beslut inom budgetposterna Kontorsmaterial och Förbrukningsmaterial upp till 2 000 SEK.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

Samuel Andersson yrkar

att fatta samtliga beslut i klump.

att Kårordförande och Vice kårordförande två i förening kan fatta beslut på upp till 40 000 SEK.

att Event- och föreningssamordnare har rätt att fatta beslut på belopp upp till 10 000 SEK.

att Utbildningsbevakningssamordnare har rätt att fatta beslut på belopp upp till 5000 SEK.

att kanslist har rätt att fatta beslut inom budgetposterna Kontorsmaterial och Förbrukningsmaterial upp till 2 000 SEK.

att ovanstående beslut träder i kraft 2026-07-01.

§ 4.10

Arvoderingar

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att arvodera Samuel Andersson (■■■■) med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

att arvodera Kevin Stjerndorff (■■■■) med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

att arvodera Thina Stridsberg (■■■■) med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvodera Samuel Andersson (■■■■) med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Samuel Andersson justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Kevin Stjerndorff justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





att arvodera Lucia Símónson Casado () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

att arvodera Melinda Norrström () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

att arvodera Tea Tengvall () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

att arvodera Julia Eriksson () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

att arvodera Klara Frändfors () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

Kårstyrelsen beslutar

att arvodera Kevin Stjerndorff () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Kevin Stjerndorff justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Thina Stridsberg justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvodera Thina Stridsberg () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Thina Stridsberg justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Lucía Simonson Casado justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvodera Lucía Simonson Casado () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Lucía Simonson Casado justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvoda Melinda Norrström () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Tea Tengvall justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvoda Tea Tengvall () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Tea Tengvall justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

ORDNINGSFRÅGA

Julia Eriksson justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvoda Julia Eriksson () med motsvarande 100% av ett heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Julia Eriksson justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

**ORDNINGSFRÅGA**

Klara Frändfors justerar ut sig.
Röstlängden består nu av 6 personer.

Kårstyrelsen beslutar

att arvodera Klara Frändfors ()
med motsvarande 100% av ett
heltidsarvode från och med 2026-07-01 tills
vidare, men inte längre än till 2027-06-30.

ORDNINGSFRÅGA

Klara Frändfors justerar in sig.
Röstlängden består nu av 7 personer.

§ 4.11**Fastställande av Incidenthanteringsgruppens sammansättning**

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag till beslut

att tillsätta Samuel Andersson, Kevin Stjernдорff, Thina Stridsberg och Lucía Simonson Casado som representanter i incidenthanteringsgruppen för verksamhetsåret 2026/27.

Kårstyrelsen beslutar

att tillsätta Samuel Andersson, Kevin Stjernдорff, Thina Stridsberg och Lucía Simonson Casado som representanter i incidenthanteringsgruppen för verksamhetsåret 2026/27.

§ 4.12**Fastställande av Sigfridhordens medlemmar**

Föredragande: Thina Stridsberg

Göta studentkårs nuvarande marskalksämbete Sigfridhorden har enligt överenskommelse skickat in en lista på medlemmar i Sigfridhordens styrelse:

- › Maximillian Nilsson Svart – Marskalk Primus (ordförande samt firmatecknare)
- › Casper Vannebäck – Marsalk Secundos (vice ordförande)

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa marskalksämbetet Sigfridhordens styrelsemedlemmar för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Lisa Nilsson Nadj – Arkivarie Primus (sekreterare)
- › Axel Öskog – Kollektor Primus (ekonomiansvarig samt firmatecknare)
- › Emilia Jonsson – Kollektor Secundos
- › Emma Einarsson – Arkivarie Secundos
- › Andreas Eriksson – Stf kollektgranskare
- › Emelie Carlsson – Kollektgranskare
- › Magnus Andersén – Magister Primus
- › Linus Rydberg – Canceled

Förslag till beslut

att fastställa marskalksämberet Sigfridhordens medlemmar för verksamhetsåret 2026/27.

Samuel Andersson yrkar

att fastställa marskalksämberet Sigfridhordens styrelsemedlemmar för verksamhetsåret 2026/27.

§ 4.13 Datum för höstens kårstyrelsemöten

Föredragande: Samuel Andersson

Förslag på datum för höstens kårstyrelsemöten är enligt följande:

- › Kårstyrelsemöte 1: 19 augusti 2026 klockan 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 2: 16 september 2026 klockan 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 3: 7 oktober 2026 klockan 09.00-12.00
- › Kårstyrelsemöte 4: 21 oktober 2026 klockan 09.00-12.00

Kårstyrelsen beslutar

att fastställa datum för höstens kårstyrelsemöten i enlighet med förslag.

Adress

Gotabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





- Kårstyrelsemöte 5: 11 november
2026 klockan 09.00–12.00
- Kårstyrelsemöte 6: 25 november
2026 klockan 09.00–12.00
- Kårstyrelsemöte 7: 16 december
2026 klockan 09.00–12.00

Förslag till beslut

att fastställa datum för höstens
kårstyrelsemöten i enlighet med förslag.

§ 5 Diskussionsärenden

§ 5.1 Förväntningar på året

Föredragande: Samuel Andersson

Klara Frändfors yrkar

Kårstyrelsen beslutar

att bordlägga punkten.

att bordlägga punkten.

§ 6 Övriga frågor

Inga övriga frågor föreligger.

§ 7 Mötets avslutande

§ 7.1 Mötesutvärdering

Föredragande: Samuel Andersson

Mötesutvärdering sker.

§ 7.2 Nästa möte

Föredragande: Samuel Andersson

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Nästa kårstyrelsemöte är planerat till 26-08-19 klockan 09.00.

§ 7.3

Mötets avslutande

Föredragande: Samuel Andersson

Mötesordförande avslutar mötet klockan 12.04.

Justering av protokoll

Samuel Andersson

Samuel Andersson
Mötesordförande

Anneli Arohlén

Anneli Arohlén
Mötessekreterare

Kevin Stjerndorff

Kevin Stjerndorff
Justerare

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar





Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-10

§ 2.1 Rapport från presidiet

Året har dragit i gång och presidiet har påbörjat verksamhetsåret med att påbörja revideringar av diverse styrdokument för Göta studentkår. Vidare har presidiets ansvarsfördelning bestämts. Utöver detta har mycket av presidiets arbete gått till att diskutera det kommande året och brainstorma olika förslag på tillvägagångssätt rörande bland annat verksamhetsplanen.

Presidiet har även haft uppstartsmöten med GFS inför det stundande verksamhetsåret samt deltagit på GUS ledningsdagar. Vidare har presidiet, tillsammans med kommunikator Patrik och event- och föreningssamordnare Thina haft ett möte med Orbi där Orbi gick igenom sina nya funktioner och företagets nya fokus på förenings- och studentnytta.

Utöver det gemensamma har kårordförande haft avstämningsmöten kring insparkssituationen på samhällsvetarsektionen, deltagit på pubkommitténs konstituerande möte, haft arbetsmiljöavstämningar med flertalet heltidare.

Vice kårordförande har tillsammans med utbildningsbevakningssamordnare Lucia deltagit på ett av GFS anordnat möte med Anders Ygeman, där alla GFS medlemskårer fick lyfta utmaningar inom högre utbildning och för studenter. Där fokuserade Göta främst på den bristfälliga lärarledda tiden, problem med utformning av studiemedel och studenters återhämtning, och det sänkta bidraget till studentkårer. Vice kårordförande har även drivit frågan (tillsammans med Sigfridhordern) om att få Göteborgs Universitet att sätta upp Sigfridhorderns standard.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-13

§ 2.2 Rapport presidiebeslut

Följande presidiebeslut har fattats sedan konstituerande kårstyrelsemötet:

- › 19 182 SEK – Godkänna offert för nya kår- och sektionssstyrelsetröjor
- › 15 000 SEK – Godkänna offer för frackband i sektionsfärger

Följande äskningar har godkänts sedan konstituerande kårstyrelsemötet:

- › Psykrådet
 - › Ä-1020 – 5 500 SEK Inspark (Samseks insparksbuget)
- › Arbetsvetarnas studentsällskap
 - › Ä-1027 – 5 500 SEK Inspark (Samseks insparksbudget)
- › MAPSE
 - › Ä-1029 – 5 500 SEK Inspark (Samseks insparksbudget)
- › Pegasus
 - › Ä-1030 – 5 500 SEK Inspark (Samseks insparksbudget)
- › Helianthus
 - › Ä-1032 – 5 500 SEK Inspark (Samseks insparksbudget)
- › Studentgruppen Globala
 - › Ä-1034 – 5 500 SEK inspark (Samseks insparksbudget)
- › Gaudium
 - › Ä-1036 – 5 500 SEK inspark (Samseks insparksbudget)
- › Studentgruppen Europa
 - › Ä-1037 – 5 500 SEK inspark (Samseks insparksbudget)

Följande äskningar har nekats sedan konstituerande kårstyrelsemötet:

- › Gaudium
 - › Ä-1025 – 5 500 SEK Inspark
- › Demos
 - › Ä-1028 – 44 700 SEK Fulsittning (Ämnad till donationen studenternas hus)
- › Studentgruppen Europa
 - › Ä-1031 – 5 500 SEK Inspark (Felaktigt hanterad i InRule)
- › Hattifnatteriet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > Ä-1035 – 300 SEK Intromöte (Gällde aspning)

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-14

§ 2.3 Omvärldsbevakning

Nationellt

- › Regeringen tillsatte den 14:e augusti en "slöserikommission". Deras uppgift är att kartlägga statliga verksamheters utgifter under de senaste 10 åren, samt lämna förslag på vilka verksamheter eller uppgifter som kan avvecklas eller få sänkt finansiering. Kommissionen avlägger delrapport den 12:e mars 2027, och slutredovisas den 21:a januari 2028.
- › Den 1:a juli reviderades Högskoleförordningen för att skärpa intagningskrav för lärarstudenter. Dessa krav träder i kraft först HT27.
- › Regeringen har tillsatt två utredningar som berör studentlivet: En utredning för *ett mer ändamålsenligt och effektivt studiemedelssystem*, och en utredning för *ett utbildningsutbud av hög kvalité som är relevant för arbetsmarknadens och samhällets behov*.
- › Utgångspunkten är för den första att undersöka om dagens system ger incitament för att studera, uppmuntrar genomströmning, och en snabb etablering på arbetsmarknaden.
- › Utgångspunkten för den andra är att undersöka styrmekanismer för lärosätens utbildningsutbud, och ge förslag som förbättrar uppföljning och kontroll av myndighetskapitalet.
- › Den 26:e augusti lanseras SFS bostadsrapport för medlemskårer.

Lokalt

- › GFS kommer delta på Frihamnsdagarna i ett panelsamtal om bostadsfrågan.
- › Göran Hilmersson kommer lämna sin tjänst som dekan för fakulteten för naturvetenskap och teknik. I slutet av juni kom Regeringskansliet ut med att han ska bli rektor för Linnéuniversitetet, där han tillträder den 1:a oktober. Marija Cvijovic har blivit vald till ny dekan, och ska bekräftas av Göteborgs universitets rektor.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Kårstyrelsen

Datum: 2026-08-12

§ 2.4 Kårstyrelserapport

Utbildningsbevakningssamordnare

Sedan starten av det nya verksamhetsåret har Utbildningsbevakningssamordnare arbetat med att uppdatera förra verksamhetsårets MoU med GUDK utifrån de aktuella prefekt- och dekanbesluten för signering. Utbildningsbevakningssamordnare har också hållit i verksamhetsårets första Utbildningsråd, där det, utöver MoUn, har diskuterats om rådets praktiska utformning, om mandatfördelningen i GUS styrelse för VÅ26/27, och om olika former av möten och utbildningar för studentrepresentanter.

Utbildningsbevakningssamordnare med Vice Kårordförande har även deltagit i ett möte med Anders Ygeman som anordnades av GFS, där de olika GFS representerade kårerna hade möjlighet att ställa frågor under tema "Utbildning".

Utbildningsbevakningssamordnare har även varit i kontakt med studentrepresentanter, SG och sektionsföreningar som driver utbildningsbevakning för att presentera sig och sitt uppdrag. Utbildningsbevakningssamordnare har funnits till hjälp för sektionsordförande för att underlätta ansvaret om utbildningsbevakning i samband med insparksperioden, och har fått hantera verksamhetsårets första utbildningsrelaterade studentärenden tillsammans med NaTseks ordförande. Utbildningsbevakningssamordnare har även varit på studiebesök på fontänhuset och deltagit i GUS ledningsdagar.

Event- och föreningssamordnare

Sen konstituerande kårstyrelsemöte har Event- och föreningssamordnare haft avstämningar med respektive insparkskoordinatorsgrupp för att lära känna dem och stödja vid behov från Göta centralt. Tillsammans med Sektionsordförande för Utbildningsvetenskapliga sektionen har Event- och föreningssamordnare dessutom haft ett möte med en individuell insparkskoordinator från sektionen för att prata om dynamiken i gruppen.

Event- och föreningssamordnare har flera gånger befunnit sig på Natrium för att behandla Object Oriented Programming Sexmästeri (OOPsex)'s föreningsansökan. Däribland skedde även ett fysiskt möte med OOPsex styrelse och Sektionsordförande på Natur- och

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tekniksektionen för att diskutera ansökningsprocessen framöver i mer detalj. Utöver OOPsex har dessutom Vågens och Idrottsrådets föreningsansökningar hanterats och godkänts.

I övrigt har Event- och föreningssamordnare haft ett första planeringsmöte inför Göta comedy club, deltagit tillsammans med Kårordförande på Pubkommitténs konstituerande möte, deltagit på en avstämning med Linda Emanuelsson om Dare to Care samt deltagit på ett lunchmöte med Orbi för att diskutera idéer om utvecklingen av plattformen.

Slutligen har Event- och föreningssamordnare lagt upp en kommunikationsplan för att förhoppningsvis öka antalet sökande till balkommittén, har tillsammans med kårstyrelsen varit på överlämningspass om ledarskap och konflikthantering samt HLR utbildning, och även deltagit på GUS ledningsdagar.

Framöver ska Event- och föreningssamordnare vara med och konkretisera verksamhetsplanen, ha ett möte kring uppföljning av samarbeten, fortsätta planeringen av Comedy club, samt delta på diverse inparksvent och Welcome fair!

Sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen

Sedan konstituerande kårstyrelsemöte har sektionsordförande vid Utbildningsvetenskapliga sektionen främst bekantat sig med rollen, servern och mejllinkorgen samt tillsammans med sektionsstyrelsen haft konstituerande sektionsstyrelsemöte. Dessutom har det lagts tid på en del administrativa uppgifter såsom lokalbokningar för föreningar inför hösten och inskickandet av accesser.

Mycket tid har gått åt till inparken, dels genom att planera PRE-inspark men dels genom att se över insparkskoordinatorernas arbete och dess planering. Tillsammans med event och föreningssamordnare har sektionsordföranden vid utbildningsvetenskapliga sektionen haft ett möte med en enskild insparkskoordinator för att se över arbetsbelastningen för hela koordinatorgruppen. Tillsammans med sektionsstyrelsens kommunikator har sektionsordförande spelat in en mängd olika videos, främst för marknadsföring av PRE-inspark.

Sektionsordförande har tillsammans med utbildningsbevakningssamordnare och ett antal sektionsstyrelseledamöter varit på studiebesök hos Fontänhuset. Ett besök som var mycket informativt och givande.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Tillsammans med delar av kårstyrelsen har sektionsordföranden deltagit på ett utbildningsråd där bland annat samförståndsavtalet mellan Göta och GUDK diskuterades. Sektionsordföranden vid Utbildningsvetenskapliga sektionen har även tillsammans med kårstyrelsen deltagit på GUS ledningsdagar.

Sektionsordförande vid Samhällsvetarsektionen

Sedan konstituerande kårstyrelsemöte har arbetet på Samhällsvetarsektionen legat på insparken då samtliga insparkskoordinatörer vid sektionen har avlagt sitt uppdrag. Tillsammans med sektionsstyrelsen har sektionsordförande skapat en insparksgrupp som har tagit över arbetet med insparken och sitter nu med slutskedet av planeringen som insparkskoordinatörerna påbörjade. För att optimera tiden som är kvar innan insparken går av stapeln har gruppen fördelat Samhällsvetarsektionens event mellan sig men mycket av planeringsarbetet sker ändå i samspel med de andra i gruppen, och gruppen ansvarar tillsammans för kommunikationen med sektionsföreningarna för att hålla de uppdaterade om situationen och planeringen.

Utöver insparksarbetet har sektionsordförande även suttit med arbete med studentrepresentanter, lokalbokningar och äskningar inför inspark samt haft möten med före detta insparkskoordinatörerna tillsammans med kårordförande och kårpredsidie, och enskilda möten med insparksgruppen. Arbetet framöver kommer ligga mycket på insparken men även kartläggning av kårpressar inför kommande termin.

Sektionsordförande vid Natur- och Tekniksektionen

Sedan det konstituerande kårstyrelsemötet har arbetet främst varit administrativt. Det har bland annat skickats mejl angående accesser till föreningar, studentrepresentantsuppdrag samt andra ärenden, främst kopplade till insparken.

Utöver detta har sektionsstyrelseledamöterna tillsatts som studentrepresentanter i de organ som beslutades vid det konstituerande sektionsstyrelsemötet. Även studentrepresentantsutbildningen har genomförts av sektionsordförande för att kunna tillsättas.

En av två GUS-ledningsdagar har deltagits på, vilket var mycket givande och kul. Arbetet med flytten av NaTseks kontor har även fortsatt i mindre omfattning. Detta har bland annat inneburit att packa upp flyttlådor, bygga IKEA-möbler samt ha en avstämning med projektledaren för ombyggnaden och flytten för att se till att alla möbler och dylikt kommit rätt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Utöver detta har deltagande skett vid olika möten, såsom avstämningsmöten med insparkskoordinatorerna inför inspark, utbildningsråd samt möten med event- och föreningssamordnare tillsammans med föreningar med anknytning till sektionen.

Sektionsordförande vid Humanistsektionen

Sedan starten på det nya verksamhetsåret så har sektionsordförande hållit i konstituerande sektionsstyrelsemöte, samt rundat av sektionsarbetet för verksamhetsåret 2025/26 och förberett för arbetet verksamhetsåret 2026/27. I detta arbete så ingår författandet av en verksamhetsberättelse, samt arbete gentemot tillträdande sektionsstyrelse så att de får förutsättningarna att utföra sina uppdrag, och uppdaterande av [Göta Humseks hemsida](#). Sektionsordförande har även laddat upp samtliga [lediga uppdrag på Humsek](#) på hemsidan, publicerat [välkomstinlägg för nyantagna studenter](#), och arbetat gentemot insparkskoordinatorerna inför insparken HT26.

Sektionsordförande har gjort en grov planering över verksamhetsåret, och även i samråd med Kårstyrelsen sett över hur heltidarna gemensamt kan värna om en hållbar arbetssituation. Sektionsordförande har också bokat in kårpresentationer i samband med kursintroduktioner, sett över prefektbeslut med förteckningar över organ där studentrepresentation efterfrågas, samt börjat författa en motion till fakultetsstyrelsen gällande revidering av fakultetens arbetsordning.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-07-30

§ 2.5 Arbetsfördelning presidiet

Göta studentkårs kårpresidium arbetar tätt tillsammans gällande många arbetsuppgifter. Enligt kårpresidiets arbetsordning ska dock presidiet själva fördela ett antal arbetsuppgifter mellan sig baserat på intresse och kunskap. Fördelningen ska sedan presenteras på kårstyrelsemöte 1 och ett personalmöte. Arbetsuppgifterna och hur presidiet valt att fördela dessa är som följer:

Kommunikation

- › Innehåll i medlemsmejl – Samuel och Kevin
- › Innehåll till nyheter på hemsidan – Samuel och Kevin

Kårval

- › Överlämning till valnämnden – Kevin
- › Närmsta kontaktperson till valnämnden – Kevin
- › Övergripande ansvar över kårvalet – Kevin

Valberedningen

- › Överlämning till valberedningen – Samuel
- › Närmsta kontaktperson till valberedningen – Samuel

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Kårledningen

Datum: 2026-08-13

§ 2.6 Arbetsfördelning kårledningen

I enlighet med Kårledningens arbetsordning ska kårledningen inom sig fördela vissa arbetsuppgifter utifrån intresse och kunskap. Denna fördelning ska dokumenteras och presenteras på Kårstyrelsemöte 1. Nedan följer ni de uppdelade ansvarsområdena

Kommunikation och sociala medier

- › Ansvara för hantering och formgivning av sociala medier som tillhör Göta studentkårs centrala organisation – Kevin
- › Agera administratör för sociala medier som tillhör Göta studentkårs centrala organisation – Samuel
- › Ansvar för kunskap om poddstudio och mikrofoner – Lucia
- › Svarar på frågor i DM och på inlägg på sociala medier – Thina
- › Dela vidare händelser och inlägg på Instagram – Kevin
- › Kontinuerligt uppdatera händelser på Instagram – Thina

Verksamhetsplan och verksamhetsstrategi

- › I samråd med Göta studentkårs anställda följa upp arbetet med verksamhetsplan och verksamhetsstrategi – Kevin & Samuel
- › I samråd med Göta studentkårs anställda samordna progressionen av organisationens arbete med verksamhetsstrategin – Thina & Lucia

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Kevin Stjernerdorff

Datum: 2026-07-03

§ 2.7 Rapport om arbetsmarknadsrelaterade ämnesbestämda medel

I genomgång av balans- och resultaträkningen med presidiet, ekonom, och organisationssamordnare så upptäcktes "Ändamål 1" som ett eget konto bland våra tillgångar, med 74 453 kronor. Efter lite detektivarbete framgick det att detta är kvarvarande pengar från ett arbete på 1990-talet att sätta upp en arbetsmarknadsmässa som aldrig blev av, och de förvandlades VÅ 16/17 av FUM från en skuld till en tillgång, och har sedan brukats vid två tillfällen: VÅ 17/18 för att arvoda en person för att arbeta med arbetsmarknadsevent, och VÅ 20/21 för att delvis finansiera arbetsmarknadsmässan Inspire. Sedan dess har de legat orörda.

Då pengarna både vid insamling och av senare FUM-beslut fastställdes vara ändamålsbestämda för att "pengarna ska kunna användas av hela organisationen till arbetsmarknadsrelaterade event" så finns det medel för organisationen att bruka antingen centralt eller via sektioner för detta syfte, om behov, intresse och möjlighet finns.

- Göta studentkår har 74 453 kr att spendera på arbetsmarknadsrelaterade events
- Dessa pengar bör spenderas då de tydligt blivit ändamålsbestämda, och därav inte bara ska ligga orörda.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-12

§ 3.1 Val av ansvarsområden för Balkommitténs ledamöter

Vid det konstituerande kårstyrelsemötet för verksamhetsåret 2026/27 beslutade kårstyrelsen att välja två ledamöter till Göta studentkårs Balkommitté för verksamhetsåret 2026/27 samt "att välja ansvarsområden för Balkommitténs ledamöter på Kårstyrelsemöte 1 verksamhetsåret 2026/27".

Eftersom höstterminen ännu inte har inletts har det varit svårt att rekrytera studenter som är intresserade av att engagera sig i Balkommittén. Presidiet föreslår därför att kårstyrelsen avvaktar med att fördela ansvarsområden tills ytterligare ledamöter har valts.

Enligt Balkommitténs arbetsordning ska kommittén dessutom bestå av fem till sju ledamöter, varav en ordförande, en kassör och en marskalk från Sigfridhorden. I dagsläget består kommittén endast av två valda ledamöter vilket innebär att det inte är optimalt utifrån arbetsordning att fördela ansvarsområden innan kommittén är mer fulltalig.

Förslag till beslut:

att bordlägga punkten till kårstyrelsemöte 2 verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning för Göta studentkårs Balkommitté.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2025-09-17
Senast reviderad: 2026-05-13

Arbetsordning för Göta studentkårs Balkommitté

Sammansättning

Balkommittén bör bestå av 5–7 ledamöter per verksamhetsår varav en ordförande, en kassör samt en marskalk ur Sigfridhorden. Samtliga medlemmar i Balkommittén ska vara ordinarie medlemmar i Göta studentkår.

Event- och föreningssamordnare är behjälplig i kommitténs arbete genom att samordna och stötta kommitténs övergripande verksamhet. Vice kårordförande agerar stöd i kommitténs arbete genom att vara behjälplig i ekonomi- och budgetfrågor. Marskalken från Sigfridhorden bidrar med traditioner och historia och är behjälplig i kommunikationen mellan kommitté och marskalkämbetet.

Verksamhet

- › Balkommittén är ansvarig för att anordna den årliga balen som firar Göta studentkår, dess verksamhet och medlemmar.
- › Balkommitténs primära verksamhetsuppdrag är att, i enlighet med Göta studentkårs mål, verka för att ge studenter mötesplatser och inkluderande social samhörighet.
- › Balkommitténs verksamhet ska stärka Göta studentkårs profil gentemot studenter och dess medlemmar.

Interna uppdrag

- › Balkommittén ska i samråd med Kårstyrelsen driva och genomföra arbetet med att anordna en årlig bal under vårterminen. Balen ska ske innan första veckan i april månad.
- › Balkommittén ska sträva efter att ha en hållbar ekonomi och följa den av Kårstyrelsen satta budget.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Balkommittén ska följa Göta studentkårs styrdokument.

Befogenheter

Balkommittén ska:

- › Utföra sin verksamhet i samråd med Kårstyrelsen. Större beslut angående ekonomi, strukturella förändringar och externa samarbeten måste godkännas av kårstyrelsen.
- › Besluta om plats, tema, meny, underhållning och dylikt utefter vad som anses lämpligt för att kunna anordna och genomföra en bal.
- › I samråd med Göta studentkårs ekonomiansvarig planera större inköp.

Mötesförfarande & Beslutsmässighet

- › Balkommitténs möten bör hållas regelbundet under verksamhetsåret. Kallelse skickas ut av ordförande till alla medlemmar i Balkommittén samt till Kårstyrelsen.
- › Balkommitténs möten skall anslås på Göta studentkårs hemsida.
- › Göta studentkårs Kårstyrelse har ständig närvarorätt på Balkommitténs möten.
- › Kårstyrelsen har rätt att sammankalla Balkommittén till möten.
- › Protokoll ska föras under samtliga beslutsmöten och ska löpande skickas till Kårstyrelsen. Protokollen ska även finnas tillgängliga för Göta studentkårs medlemmar via Göta studentkårs hemsida.
- › Balkommittén har rätt att adjungera personer till mötet.
- › Balkommitténs möten är öppna för Göta studentkårs ordinarie medlemmar om inte särskilda skäl föreligger.
- › Ordinarie medlemmar i Göta studentkår men som inte är medlemmar i Balkommittén har yttrande- och närvarorätt på kommitténs möten, dock ej rösträtt.
- › Rösträtt har medlemmar i Balkommittén.
- › Varje närvarande röstberättigad medlem har lika röstetal. Ordförande har utslagsröst.
- › Jävig medlem saknar rösträtt.
- › Balkommittén är beslutsfällig då minst hälften av medlemmarna är närvarande.

Överklagande

- › Balkommitténs beslut kan överklagas till Kårstyrelsen av ordinarie medlem i Göta studentkår.
- › Kårstyrelsen har överbeslutanderätt över balkommitténs beslut.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Valförfarande

- › Alla ordinarie medlemmar i Göta studentkår har rätt att kandidera till Balkommittén.
- › Alla Göta studentkårs ordinarie medlemmar har rätt att nominera kandidater till Balkommittén.
- › Kandideringsperioden ska anslås på Göta studentkårs hemsida.
- › Alla ledamöter väljs på en mandatperiod på 1 år.
- › Tillträdande Kårstyrelse har rätt att innan konstituerande kårstyrelsemöte för kommande verksamhetsår tillhandahållas en motivering om alla nominerade till Balkommittén.
- › Tillträdande Kårstyrelse tillsätter Balkommitténs ledamöter efter förslag från sittande Balkommitté.
- › Ordförande samt kassör väljs av Kårstyrelsen.
- › Valet ska ske senast innan juni månads slut.
- › Om vakanta platser finns efter valet, kan Kårstyrelsen öppna upp för fyllnadsval.

Åligganden

Ordföranden åligger:

- › Att leda och inför kårstyrelsen ansvara för kommitténs verksamhet.
- › Att vara representant för Balkommittén gentemot Göta studentkårs medlemmar.
- › Att tillsammans med kassören vara ekonomiskt ansvarig för kommitténs ekonomi.
- › Att skriva verksamhetsberättelse och generell verksamhetsplan samt tillhandahålla dessa för Göta studentkårs Kårstyrelse.
- › Att hålla Kårstyrelsen informerad om Balkommitténs verksamhet.

Kassören åligger:

- › Att tillsammans med kommitténs ordförande samt Göta studentkårs ekonomiansvarig vara ekonomiskt ansvarig, vilket bland annat innefattar budgetering och budgetuppföljning.
- › Att ansvara för Balkommittén bankkonto och bankkort.
- › Att hantera utläggsredovisningar och fakturor.
- › Att inför Göta studentkårs Kårstyrelse kunna besvara frågor angående kommitténs ekonomi.

Ledamöter åligger:

- › Att i mån av tid delta på kommitténs möten.
- › Att agera som kontaktperson gentemot externa parter.
- › Att administrera Balkommitténs sociala medier och kommunikationskanaler.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Att följa Göta studentkårs styrdokument.
- › Att sträva efter en hållbar ekonomi och följa den av Kårstyrelsen satta budget.

Övrigt

Balkommittén ska aktivt informera Göta studentkårs medlemmar om sin verksamhet och medverka vid arrangemang med detta syfte.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet
Datum: 2026-07-03

§ 3.2 Bordlagd punkt: Val av studentrepresentant till Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse

Genom Göta studentkårs aktieinnehav i GSF AB får Göta studentkår möjligheten att tillsätta en representant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB:s (Fysiken) styrelse. Platsen i styrelsen är fördelaktig att tillsätta för att Göta studentkår ska få inflytande och insyn i verksamheten.

Följande nomineringar har inkommit:

› **Elin Sarenmalm**

Motivering: Fysiken är en central del i studenters hälsa och en viktig förutsättning för både studieresultat men också psykiskt välbefinnande. Jag har tidigare erfarenhet av styrelsearbete inte minst genom mitt uppdrag som ledamot i Politeas styrelse, men också från gymnasiet som elev- och programrådsordförande. Jag vill kunna bidra till att Fysikens verksamhet utvecklas och fortsätter arbetet för den bästa möjliga studenthälsan.

Relevant information: Innehar aktivt förtroendeuppdrag i ett politiskt ungdomsförbund. När GFS styrelse valde GFS representanter till Fysiken och GSF AB gjordes aktiva val att inte välja kandidater som innehar politiska förtroendeuppdrag. Detta för att det politiska engagemanget inte skulle färga kandidatens arbete i styrelsen där det kan uppkomma politiskt ideologiska frågor och samtliga studenter ska representeras.

› **Maja Ahlström Olsson**

Motivering: Jag är intresserad av att sitta som studentrepresentant i Fysikens Friskvård i Göteborgs AB's styrelse. Jag har erfarenhet sen tidigare med att sitta som studentrepresentant som både ideellt engagerad och min tid som vice sektionsordförande. Trots mina erfarenheter av att representera studenter på

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



grund-och avancerad nivå är jag nyfiken att testa på hur det är att sätta mig in i hur Fysikens friskvård i Göteborgs AB's styrelse fungerar och hur det samverkar med Göta studentkår.

Förslag till beslut:

att välja Elin Sarenmalm till studentrepresentant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Maja Ahlström Olsson till studentrepresentant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Tilläggsyrkande från konstituerande kårstyrelsemötet 2026/27:

att välja Kalle Jilder till studentrepresentant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Klara Frändfors yrkar

att uppdraga Göta studentkårs studentrepresentant Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse för verksamhetsåret 2026/27 att inkomma med minst en studentrepresentantsrapport till Vice kårordförande per termin under verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-13

§ 3.2.1 Uppdaterad lista kandidater för val av studentrepresentant till Fysiken Friskvård i Göteborg AB's styrelse

Genom Göta studentkårs aktieinnehav i GSF AB får Göta studentkår möjligheten att tillsätta en representant i Fysiken Friskvård i Göteborg AB:s (Fysiken) styrelse. Platsen i styrelsen är fördelaktig att tillsätta för att Göta studentkår ska få inflytande och insyn i verksamheten.

Under det konstituerande kårstyrelsemötet bordlades denna punkt för att ge kårstyrelsen en chans att samla mer information om de nominerade. Sedan dess har Vice kårordförande varit i kontakt med samtliga personer som var nominerade till det konstituerande kårstyrelsemötet för att fråga om de har ytterligare motiveringar, samt kolla om de fortfarande var intresserade av uppdraget. Nedan är de uppdaterade motiveringar och nomineringar

Följande nomineringar har inkommit:

- > **Elin Sarenmalm**
Har tackat nej till sin nominering
- > **Maja Ahlström Olsson**
Har tackat nej till sin nominering.
- > **Kalle Jilder**
Motivering: Jag kan tänka mig att sitta ett år till.
- > **Finley William O'Regan**

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Motivering: Under mina två första studieår har jag varit engagerad i studentlivet genom att jag bland annat suttit med i styrelsen för en studiesocialförening, som jag nu har avgått från innan sommaren. Jag vill nu återigen engagera mig i studentlivet och tycker att uppdraget som studentrepresentant i Fysikens styrelse verkar väldigt intressant och att det är ett uppdrag som hade passat mig väldigt bra!

Jag har själv tränat och klättrat på Fysiken sedan jag flyttade till Göteborg och tycker mycket om den miljö som Fysiken skapar. Jag spenderar mycket tid på Fysiken och alternerar regelbundet mellan alla de tre anläggningar som finns. Utöver gym och klättringen så uppskattar jag även de sociala aktiviteter som arrangeras, såsom spökboll, basket och volleyboll.

Jag är en stark förespråkare för fysisk aktivitet och den positiva påverkan den kan ha på studenters psykiska och fysiska välmående, samt den gemenskap och glädje som träning kan ge då jag själv fått erfara detta.

Jag vill därför bidra till att studenternas röster blir hörda. Samtidigt vill jag vara med och se till att Fysiken fortsätter vara så lättillgängligt och attraktivt som möjligt, så att fler studenter kan hitta en träningsform och en gemenskap som passar dem.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-12

§ 3.3 Val till GFS styrelse för verksamhetsåret 2026/27

Göteborgs förenade studentkårer (GFS) är ett samarbetsorgan för studentkårerna i Göteborg med syfte att tillvarata, representera och främja medlemskårernas och studenternas gemensamma intressen, främst vad avser studentpolitiska frågor. Genom att samlas i en enad röst gentemot staden och regionens politiker, företag och andra aktörer som rör studentlivet arbetar GFS för att livet för studenter ska förbättras.

GFS styrelse har möten ungefär åtta gånger per år, genomför workshops och deltar i möten och nätverk med exempelvis Studentforum och nätverket för studenters psykiska hälsa.

GFS är även medstiftare och aktieägare i organisationer och stiftelser såsom SGS studentbostäder, Folkuniversitetet i Västsverige och RISH.

Varje medlemskår har ett mandat i GFS styrelse och för Göta studentkårs del bör mandatet innehas av Vice kårordförande, på grund av organets politiska karaktär och rollens uppdragsbeskrivning. Suppleantposten kan ges till annan person som anses lämplig. Enligt liggande förslag är detta Kårordförande.

Förslag till beslut:

att välja Kevin Stjernerdorff till ordinarie ledamot i GFS styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Samuel Andersson till suppleant i GFS styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-12

§ 3.4 Val till GUS styrelse för verksamhetsåret 2026/27

Göteborgs universitets studentkårer, förkortat "GUS", är ett samarbetsorgan för samtliga studentkårer vid Göteborgs universitet. Inom GUS samlas medlemskårerna för att kunna bedriva utbildningsbevakning och påverkansarbete gentemot universitetet på central nivå.

Inom GUS styrelse finns det en mandatfördelning som är baserad på antalet representerade helårsstudenter (HST) vid varje studentkår. Göta studentkår har sju (7) ordinarie mandat och sju (7) ersättare. Föregående verksamhetsår satt sex stycken sektionsstyrelseledamöter samt Utbildningsbevakningssamordnare som ordinarie ledamöter i GUS styrelse.

Förslag till beslut:

att välja Lucía Simonson Casado till ledamot i GUS styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Klara Frändfors till ledamot i GUS styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Samuel Andersson till ersättare i GUS styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att välja Kevin Stjerndorff till ersättare i GUS styrelse för verksamhetsåret 2026/27.

att öppna upp för fri nominering till GUS styrelse under kårstyrelsemöte 1 verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Tea Tengvall

Datum: 2026-08-10

§ 3.5 Val till Samhällsvetarsektionens styrelse

Det har inkommit två kandidaturer till Samhällsvetarsektionens styrelse för verksamhetsår 2026/27.

Carl Bexell

"Jag skulle vilja påstå att jag är ganska flexibel som person, och kan ta på mig den roll som krävs i en situation. Generellt sätt vill jag ha ordning och reda, och försöker alltid göra klart arbetsuppgifter i god tid för att underlätta både i mitt och andras arbete. Jag trivs med att ha många bollar i luften, vilket delvis bidrar till min vilja att delta i sektionsstyrelse, utöver mitt allmänintresse för sektionens utveckling. Jag tror att jag hade kunnat bidra gott till mitt arbete, men även agera stöttepelare och hjälp om någon annan i styrelsen behöver stöttning.

Jag har även redan nu, som icke-sektionsaktiv, deltagit i SESAM som arbetare, och har ett stort intresse för att hjälpa till med den även framöver.

Som tidigare påstått, så har jag tidigare erfarenhet av föreningssammanhang, vilket jag tror kan gynna mig i kontakt med föreningar, både inom vår sektion, men även sektioner emellan."

Sara Johansson

"Jag heter Sara Johansson, är 20 år och bor i Borås. Jag börjar termin 3 på Statsvetarprogrammet på GU nu till hösten och skulle gärna vilja vara en del av Samhällsvetarsektionens styrelse detta kommande verksamhetsår.

Jag har alltid varit intresserad av ideellt engagemang där jag bl.a planerade och deltog i ett ungdomsutbyte till Polen i gymnasiet och även var med i arbetsgruppen till Samhällsvetarsektionens arbetsmarknadsmässa i våras. Numera ligger mitt intresse främst i studentpolitik där jag verkligen värnar om studenters rättigheter, i synnerhet när

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



det gäller utbildningsfrågor, och tycker därmed att rollen som styrelseledamot i samhällsvetarsektionen passar bra för det!

Vad som gör mig lämplig för rollen som styrelseledamot är nog det faktum att jag är väldigt arbetsam. Jag har alltid varit väldigt flitig, jag lär mig saker snabbt och jag kan ta egna initiativ vilket jag anser skulle vara till nytta. Till sist är det många som tycker att jag är en glad och positiv tjej. Detta är något som jag anser är väldigt viktigt och jag hade definitivt hjälpt till med att sprida positiv energi i styrelsen.”

Förslag till beslut:

att välja Carl Bexell till sektionsstyrelseledamot i Samhällsvetarsektionens sektionsstyrelse för verksamhetsår 2026/27.

att välja Sara Johansson till sektionsstyrelseledamot i Samhällsvetarsektionens sektionsstyrelse för verksamhetsår 2026/27.

att direktjustera punkten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Samuel Andersson

Datum: 2026-08-07

§ 3.6 Val av representant till SNAPS

Göta studentkårs fullmäktige tog under verksamhetsåret 2025/26 beslut om att gå med i SNAPS, (Swedish National Association for Pharmaceutical students). I beslutet delegerade man tillsättandet av eventuella representanter från Göta studentkår till kårstyrelsen. Samtidigt delegerade man nomineringsrätten till SG KRoM (Studentgrupp Kemi, Receptarie och Molekylärbiologi) vid Natur- och Tekniksektionen.

Uppdraget som representant i SNAPS handlar om att företräda de receptariestudenter Göta studentkår representerar i nationella frågor rörande farmaci och farmaciutbildningar.

SG KRoM har inkommit med en kandidat som vill sitta på posten, Elif Ecem Tekin. En motivering kommer att läsas upp under kårstyrelsemötet.

Förslag till beslut:

att välja Elif Ecem Tekin till Göta studentkårs representant i SNAPS.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-14

§ 4.1 Fastställande av verksamma råd för verksamhetsåret 2026/27

Vid starten av varje verksamhetsår ska kårstyrelsen fastställa vilka råd som ska vara verksamma under året samt ta beslut om rådets arbetsordningar. Medlemmar i respektive råd regleras av rådets arbetsordning men i regel tillsätts medlemmarna i råden av Ledningsrådet.

Råd som föreslås vara verksamma under verksamhetsåret 2026/27:

- › Ledningsrådet
- › Arbetsmiljörådet
- › Utbildningsrådet
- › Studentpolitiska rådet

Förslag till beslut:

att Ledningsrådet, Arbetsmiljörådet, Utbildningsrådet och Studentpolitiska rådet är verksamma råd under verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning ledningsrådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2021-02-19
Senast reviderad: 2025-08-20

Arbetsordning ledningsrådet

Syfte

Ledningsrådet är ett organ för samverkan och samråd mellan Göta studentkårs heltidare och personal angående frågor som rör övergripande kårverksamhet. Rådet är även en plattform för diskussion och beredning av ärenden till kårstyrelsen.

Sammansättning

Ledningsrådet består av samtliga heltidsarvoderade samt Göta studentkårs personal. Göta studentkårs Vice kårordförande är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Ledningsrådet ska

- › Diskutera frågor som rör kårövergripande- och intern verksamhet.
- › Behandla den interna arbetsmiljön i heltidar- och personalgruppen.
- › Vara ett regelbundet forum för samtliga heltidare och personal att sammanträda.
- › Agera som rapport- och avstämningsinstans för den interna verksamheten.

Möten

Ledningsrådet sammanträder varannan vecka. Rådet kan också välja att hålla ytterliga diskussionsmöten eller workshops vid behov.

Vice kårordförande kallar ledamöterna till möte senast 10 dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och handlingar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



ska skickas ut till ledamöterna senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och tillgängliggöras för ledamöter via intern server.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

Rådet kan lämna förslag till beslut till kårstyrelsen.

Ledningsrådet har mandat att fatta beslut angående verksamhet och samordning rörande heltidarna och personal som grupp samt Göta studentkårs interna arbete.

Överlämning

Ansvarig för rådet ska under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning arbetsmiljörådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2025-08-20
Senast reviderad: -

Arbetsordning arbetsmiljörådet

Syfte

Arbetsmiljörådet är ett organ för samverkan och samråd mellan Göta studentkårs heltidare och personal angående frågor som rör arbetsmiljö. Rådets syfte är att diskutera och driva det interna arbetsmiljöarbetet. Rådet är även en plattform för diskussion och beredning av ärenden till kårstyrelsen eller ledningsrådet.

Sammansättning

Arbetsmiljörådet bör bestå av 4–5 personer: Kårordförande, Vice kårordförande, en representant från Göta studentkårs personal samt en sektionsheltidare. Arbetsmiljörådets medlemmar fastställs av ledningsrådet, efter att Göta studentkårs kårstyrelse har beslutat att rådet ska vara aktivt.

Göta studentkårs Kårordförande är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Arbetsmiljörådet ska

- › Säkerställa att Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy efterföljs
- › Revidera och uppdatera Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy
- › Skicka ut och sammanställa arbetsmiljöenkäten terminsvis
- › Utföra kontinuerlig arbetsmiljöavstämning inför och under ledningsråd
- › Regelbundet gå igenom och uppdatera mallar och enkäter kopplat till arbetsmiljöarbetet
- › Följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Möten

Arbetsmiljörådet sammanträder regelbundet, minst fem (5) gånger per termin. Rådet kan också välja att hålla ytterliga diskussionsmöten eller workshops vid behov.

Kårordförande kallar ledamöterna till möte senast 10 dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och handlingar ska skickas ut till ledamöterna senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och tillgängliggöras för personal och heltidsarvoderade via intern server.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

I första hand rapporterar och skickar arbetsmiljörådet diskussionsunderlag till ledningsrådet. Vid behov kan rådet lämna förslag till beslut rörande arbetsmiljöfrågor till kårstyrelsen.

Överlämning

Rådet ansvarar för att vid verksamhetsårets slut sammanställa en berättelse över vad rådet arbetat med och åstadkommit under sin mandatperiod. Ansvarig för rådet ska under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning utbildningsrådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2021-02-19
Senast reviderad: 2025-08-20

Arbetsordning utbildningsrådet

Syfte

Utbildningsrådet är ett organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna angående utbildningsrelaterade frågor. Rådet finns till för att behandla och driva strategiska utbildningsfrågor inom Göta studentkår. Rådet är även en plattform för diskussion av studentärenden och erfarenhetsutbyte gällande utbildningsbevakning för Göta studentkårs förtroendevalda.

Sammansättning

Rådet består av Göta studentkårs Utbildningsbevakningssamordnare, Vice kårordförande, samtliga sektionsordföranden samt sektionsstyrelseledamöter med utbildningsbevakningsansvar. Utbildningsrådets medlemmar fastställs av ledningsrådet, efter att Göta studentkårs kårstyrelse har beslutat att rådet ska vara aktivt.

Göta studentkårs Utbildningsbevakningssamordnare är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Utbildningsrådet ska

- › Arbeta med frågor i verksamhetsplan relaterade till utbildningsbevakning.
- › Kontinuerligt följa upp arbetet med utbildningsbevakningsrelaterade frågor i verksamhetsplanen.
- › Kontinuerligt följa upp studentrepresentanternas behov genom studentrepresentantsrapporter.
- › I samråd med Studentpolitiska rådet arbeta med att uppdatera Göta studentkårs åsiktsdokument.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Bereda frågor relaterade till Göta studentkårs arbete inom Göteborgs universitets studentkårer (GUS).
- › Agera diskussionsforum för utbildningsbevakningsrelaterade frågor inom Göta studentkår.

Möten

Utbildningsrådet sammanträder regelbundet, minst fem (5) gånger per termin. Rådet kan också välja att hålla ytterliga diskussionsmöten eller workshops vid behov.

Utbildningsbevakningssamordnare kallar ledamöterna till möte senast 10 dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och eventuella handlingar skickas ut till ledamöterna senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och skickas ut till ledamöterna, samt tillgängliggöras för kårstyrelsens ledamöter via intern server.

Göta studentkårs kårstyrelseledamöter och personal har närvarorätt vid rådets sammanträden.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

Rådet kan lämna förslag till beslut rörande utbildningsfrågor till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen bör använda rådet som remissinstans gällande utbildningsbevakningsrelaterade frågor.

Överlämning

Rådet ansvarar för att vid verksamhetsårets slut sammanställa en berättelse över vad rådet arbetat med och åstadkommit under sin mandatperiod. Ansvarig för rådet ska även under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning studentpolitiska rådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2022-10-04
Senast reviderad: 2025-08-20

Arbetsordning studentpolitiska rådet

Syfte

Studentpolitiska rådet är ett organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna angående studentpolitiska frågor. Rådet finns till för att behandla och driva strategiska studentpolitiska frågor inom Göta studentkår. Rådet är även en plattform för diskussion av studentpolitiska frågor, planerande av påverkanskampanjer och erfarenhetsutbyte gällande studentpolitiska frågor för Göta studentkårs förtroendevalda.

Sammansättning

Rådet ska bestå av Göta studentkårs vice ordförande och av kårstyrelsen utvalda kårstyrelseledamöter samt sektionsstyrelseledamöter med studentpolitiskt ansvar. Studentpolitiska rådets medlemmar fastställs av ledningsrådet, efter att Göta studentkårs kårstyrelse har beslutat att rådet ska vara aktivt.

Göta studentkårs Vice kårordförande är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Studentpolitiska rådet ska

- › Arbeta med frågor i verksamhetsplanen relaterade till studentpolitik.
- › Kontinuerligt följa upp arbetet med frågor i verksamhetsplanen relaterade till studentpolitik.
- › Agera diskussionsforum för studentpolitik inom Göta studentkår.
- › Planera och genomföra påverkanskampanjer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Kontinuerligt arbeta med att uppdatera Göta studentkårs åsiktsdokument i samråd med Utbildningsrådet. Förslag på uppdateringar ska därefter presenteras för Fullmäktige.
- › Bereda frågor relaterade till Göta studentkårs arbete inom Göteborgs förenade studentkårer (GFS).
- › Bereda frågor relaterade till Göta studentkårs arbete inom Sveriges förenade studentkårer (SFS).

Möten

Studentpolitiska rådet ska sammanträda regelbundet, minst fyra gånger per termin. Vice kårordförande kallar ledamöterna till möte senast sju (7) dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och eventuella handlingar skickas ut till ledamöterna senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och skickas ut till ledamöterna, samt tillgängliggöras för kårstyrelsens ledamöter via intern server.

Göta studentkårs kårstyrelseledamöter och personal har närvarorätt vid rådets sammanträden.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

Rådet kan lämna förslag till beslut rörande studentpolitiska frågor till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen bör använda rådet som remissinstans gällande studentpolitiska frågor.

Överlämning

Rådet ansvarar för att vid verksamhetsårets slut sammanställa en berättelse över vad rådet arbetat med och åstadkommit under sin mandatperiod. Ansvarig för rådet ska även under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Presidiet

Datum: 2026-08-13

§ 4.2 Beslut om arbetsordning för respektive råd

I enlighet med respektive råds arbetsordning ska styrdokumentet hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår. revideras vid starten av nytt verksamhetsår. Kårpresidiet har, tillsammans med Utbildningsbevakningssamordnare, sett över rådens arbetsordningar och föreslår mindre revideringar till samtliga.

Övergripande är att konsekvent referera till rådens "medlemmar", inte "ledamöter". Detta då vi menar att ledamöter antyder att råden är beslutsfattande organ.

För studentpolitiska rådet och utbildningsrådet föreslår vi att omvärldsbevakning blir en del av deras uppgifter, samt att flytta deras roll som remissinstans till en uppgift de har. Vidare ändras studentpolitiska rådet från att kallelse ska skickas 7 dagar innan till 10, som andra råd.

Arbetsmiljörådet får rätten att bjuda in heltidare eller personal som inte är medlemmar i rådet till möten vid behov.

Ledningsrådet har inte längre mandat att fatta beslut om verksamhet och samordning – detta då heltidare och personal redan har detta mandat även utanför ett råd, och det saknas tydlighet kring hur rådet faktiskt fattar beslut.

Förslag till beslut:

att revidera "Arbetsordning ledningsrådet" enligt liggande förslag.

att revidera "Arbetsordning utbildningsrådet" enligt liggande förslag.

att revidera "Arbetsordning studentpolitiska rådet" enligt liggande förslag.

att revidera "Arbetsordning arbetsmiljörådet enligt liggande förslag.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning arbetsmiljörådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2025-08-20
Senast reviderad: 2026-08-19

Arbetsordning arbetsmiljörådet

Syfte

Arbetsmiljörådet är ett organ för samverkan och samråd mellan Göta studentkårs heltidare och personal angående frågor som rör arbetsmiljö. Rådets syfte är att diskutera och driva det interna arbetsmiljöarbetet. Rådet är även en plattform för diskussion och beredning av ärenden till kårstyrelsen eller ledningsrådet.

Sammansättning

Arbetsmiljörådet bör bestå av 4–5 personer: Kårordförande, Vice kårordförande, en representant från Göta studentkårs personal samt en sektionsheltidare. Arbetsmiljörådets medlemmar fastställs av ledningsrådet, efter att Göta studentkårs kårstyrelse har beslutat att rådet ska vara aktivt.

Göta studentkårs Kårordförande är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Arbetsmiljörådet ska

- › Säkerställa att Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy efterföljs
- › Revidera och uppdatera Göta studentkårs arbetsmiljöpolicy
- › Skicka ut och sammanställa arbetsmiljöenkäten terminsvis
- › Utföra kontinuerlig arbetsmiljöavstämning inför och under ledningsråd
- › Regelbundet gå igenom och uppdatera mallar och enkäter kopplat till arbetsmiljöarbetet
- › Följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Möten

Arbetsmiljörådet sammanträder regelbundet, minst fem (5) gånger per termin. Rådet kan också välja att hålla ytterliga diskussionsmöten eller workshops vid behov. Rådet kan välja att bjuda in heltidare eller personal som inte är medlemmar i rådet till möten vid behov.

Kårordförande kallar ledamöterna rådets medlemmar till möte senast 10 dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och handlingar ska skickas ut till ledamöterna rådets medlemmar senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och tillgängliggöras för personal och heltidsarvoderade via intern server.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

I första hand rapporterar och skickar arbetsmiljörådet diskussionsunderlag till ledningsrådet. Vid behov kan rådet lämna förslag till beslut rörande arbetsmiljöfrågor till kårstyrelsen.

Överlämning

Rådet ansvarar för att vid verksamhetsårets slut sammanställa en berättelse över vad rådet arbetat med och åstadkommit under sin mandatperiod. Ansvarig för rådet ska under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning ledningsrådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2021-02-19
Senast reviderad: 2026-08-19

Arbetsordning ledningsrådet

Syfte

Ledningsrådet är ett organ för samverkan och samråd mellan Göta studentkårs heltidare och personal angående frågor som rör övergripande kårverksamhet. Rådet är även en plattform för diskussion och beredning av ärenden till kårstyrelsen.

Sammansättning

Ledningsrådet består av samtliga heltidsarvoderade samt Göta studentkårs personal. Göta studentkårs Vice kårordförande är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Ledningsrådet ska

- › Diskutera frågor som rör kårövergripande- och intern verksamhet.
- › Behandla den interna arbetsmiljön i heltidar- och personalgruppen.
- › Vara ett regelbundet forum för samtliga heltidare och personal att sammanträda.
- › Agera som rapport- och avstämningsinstans för den interna verksamheten.

Möten

Ledningsrådet sammanträder varannan vecka. Rådet kan också välja att hålla ytterliga diskussionsmöten eller workshops vid behov.

Vice kårordförande kallar **ledamöterna** **rådets medlemmar** till möte senast 10 dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och handlingar ska skickas ut till **ledamöterna** **rådets medlemmar** senast tre (3) dagar innan

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och tillgängliggöras för **ledamöter** **rådets medlemmar** via intern server.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

Rådet kan lämna förslag till beslut till kårstyrelsen.

Ledningsrådet har mandat att fatta beslut angående verksamhet och samordning rörande heltidarna och personal som grupp samt Göta studentkårs interna arbete.

Överlämning

Ansvarig för rådet ska under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning studentpolitiska rådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2022-10-04
Senast reviderad: 2026-08-19

Arbetsordning studentpolitiska rådet

Syfte

Studentpolitiska rådet är ett organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna angående studentpolitiska frågor. Rådet finns till för att behandla och driva strategiska studentpolitiska frågor inom Göta studentkår. Rådet är även en plattform för diskussion av studentpolitiska frågor, planerande av påverkanskampanjer och erfarenhetsutbyte gällande studentpolitiska frågor för Göta studentkårs förtroendevalda med studentpolitiskt ansvar.

Sammansättning

Rådet ska bestå av Göta studentkårs vice ordförande och av kårstyrelsen utvalda kårstyrelseledamöter samt sektionsstyrelseledamöter med studentpolitiskt ansvar. Studentpolitiska rådets medlemmar fastställs av rapporteras till ledningsrådet, efter att Göta studentkårs kårstyrelse har beslutat att rådet ska vara aktivt.

Göta studentkårs Vice kårordförande är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Studentpolitiska rådet ska

- › Arbeta med frågor i verksamhetsplanen relaterade till studentpolitik.
- › Kontinuerligt följa upp arbetet med frågor i verksamhetsplanen relaterade till studentpolitik.
- › Agera diskussionsforum för studentpolitik inom Göta studentkår.
- › Planera och genomföra påverkanskampanjer.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > Verka för att hålla studentkåren medvetna om omvärldshändelser som är aktuella för studentpolitiken
- > Kontinuerligt arbeta med att uppdatera Göta studentkårs åsiktsdokument i samråd med Utbildningsrådet. Förslag på uppdateringar ska därefter presenteras för Fullmäktige.
- > Bereda frågor relaterade till Göta studentkårs arbete inom Göteborgs förenade studentkårer (GFS).
- > Bereda frågor relaterade till Göta studentkårs arbete inom Sveriges förenade studentkårer (SFS).
- > Agera remissinstans för studentpolitiska frågor inom Göta studentkår

Möten

Studentpolitiska rådet ska sammanträda regelbundet, minst fyra (4) gånger per termin. Vice kårordförande kallar ledamöterna rådets medlemmar till möte senast sju (7) tio (10) dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och eventuella handlingar skickas ut till ledamöterna rådets medlemmar senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och skickas ut till ledamöterna rådets medlemmar, samt tillgängliggöras för kårstyrelsens ledamöter via intern server.

Göta studentkårs kårstyrelseledamöter och personal har närvarorätt vid rådets sammanträden.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

Rådet kan lämna förslag till beslut rörande studentpolitiska frågor till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen bör använda rådet som remissinstans gällande studentpolitiska frågor.

Överlämning

Rådet ansvarar för att vid verksamhetsårets slut sammanställa en berättelse över vad rådet arbetat med och åstadkommit under sin mandatperiod. Ansvarig för rådet ska även

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Arbetsordning utbildningsrådet.





Typ av styrdokument: Arbetsordning
Antagen av: Kårstyrelsen, 2021-02-19
Senast reviderad: 2026-08-19

Arbetsordning utbildningsrådet

Syfte

Utbildningsrådet är ett organ för samverkan och samråd mellan kårstyrelsen och sektionerna angående utbildningsrelaterade frågor. Rådet finns till för att behandla och driva strategiska utbildningsfrågor inom Göta studentkår. Rådet är även en plattform för diskussion av studentärenden och erfarenhetsutbyte gällande utbildningsbevakning för Göta studentkårs förtroendevalda.

Sammansättning

Rådet består av Göta studentkårs Utbildningsbevakningssamordnare, Vice kårordförande, samtliga sektionsordföranden samt sektionsstyrelseledamöter med utbildningsbevakningsansvar. Utbildningsrådets medlemmar fastställs av rapporteras till ledningsrådet, efter att Göta studentkårs kårstyrelse har beslutat att rådet ska vara aktivt.

Göta studentkårs Utbildningsbevakningssamordnare är sammankallade för rådet och ytterst ansvarig för rådets verksamhet.

Uppgift

Utbildningsrådet ska

- › Arbeta med frågor i verksamhetsplan relaterade till utbildningsbevakning.
- › Kontinuerligt följa upp arbetet med utbildningsbevakningsrelaterade frågor i verksamhetsplanen.
- › Kontinuerligt följa upp studentrepresentanternas behov genom studentrepresentantsrapporter.
- › I samråd med Studentpolitiska rådet arbeta med att uppdatera Göta studentkårs åsiktsdokument.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- > Verka för att hålla studentkåren medvetna om omvärldshändelser som är aktuella för utbildningsbevakning
- > Bereda frågor relaterade till Göta studentkårs arbete inom Göteborgs universitets studentkårer (GUS).
- > Agera diskussionsforum för utbildningsbevakningsrelaterade frågor inom Göta studentkår.
- > Agera remissinstans för utbildningsbevakningsrelaterade frågor inom Göta studentkår.

Möten

Utbildningsrådet sammanträder regelbundet, minst fem (5) gånger per termin. Rådet kan också välja att hålla ytterliga diskussionsmöten eller workshops vid behov.

Utbildningsbevakningssamordnare kallar ledamöterna rådets medlemmar till möte senast 10 dagar innan mötets sammanträde. Kallelse ska innehålla tid och plats för mötet. Dagordning och eventuella handlingar skickas ut till ledamöterna rådets medlemmar senast tre (3) dagar innan mötets sammanträde. Mötesanteckningar ska föras och skickas ut till ledamöterna rådets medlemmar, samt tillgängliggöras för kårstyrelsens ledamöter via intern server. Rådets möten kan med fördel planeras på ett sådant sätt att även de medlemmar i rådet som har heltidsstudier har möjlighet att delta på dem.

Göta studentkårs kårstyrelseledamöter och personal har närvarorätt vid rådets sammanträden.

Organisation och befogenhet

Kårstyrelsen skapar råd och bestämmer över sammansättning och syfte. Rådet svarar inför kårstyrelsen och ska löpande rapportera dit.

Rådet kan lämna förslag till beslut rörande utbildningsfrågor till kårstyrelsen.

Kårstyrelsen bör använda rådet som remissinstans gällande utbildningsbevakningsrelaterade frågor.

Överlämning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Rådet ansvarar för att vid verksamhetsårets slut sammanställa en berättelse över vad rådet arbetat med och åstadkommit under sin mandatperiod. Ansvarig för rådet ska även under sommarens överlämningsperiod säkerställa att tillträdande ansvarig får fullgod information angående rådets syfte, funktion och administration.

Dokumentet ska hållas uppdaterat och antas årligen i början av varje verksamhetsår.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Pershenk Ahmed

Datum: 2026-05-28

§ 4.3 Motion från medlem: Förtydligande av definitionen av religiösa föreningar inom Göta studentkår

Göta studentkår är enligt stadgarna religiöst, ideologiskt och partipolitiskt obunden. Samtidigt finns kategorin "religiösa kårföreningar" definierad i "Regler för Göta studentkårs föreningar". I nuvarande regelverk definieras religiösa kårföreningar som: "föreningar med syfte att samla studenter med religiöst intresse för att kunna diskutera och utbyta tankar."

Samtidigt finns studentföreningar som:

- › bedriver studiesocial verksamhet,
- › arbetar med inkludering och gemenskap för en minoritetsgrupp,
- › har kulturell eller social profil, och vars verksamhet är öppen för samtliga studenter, utan att föreningens huvudsakliga syfte är religionsutövning, missionering eller religiös organisering.

I avsaknad av ett tydligare förtydligande riskerar sådana föreningar att kategoriseras som religiösa föreningar enbart utifrån namn, målgrupp eller kulturell anknytning, trots att verksamheten i praktiken huvudsakligen är studiesocial och studentfrämjande.

Detta kan skapa organisatorisk otydlighet kring:

- › vilka föreningskategorier som föreningar kan ansöka inom,
- › hur föreningar bedöms,
- › hur regelverket ska tillämpas likvärdigt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Motionen syftar därför till att förtydliga definitionen av religiösa föreningar inom Göta studentkår, så att föreningar vars huvudsakliga verksamhet är studiesocial, kulturell eller studentfrämjande inte automatiskt klassificeras som religiösa föreningar enbart på grund av målgrupp eller profil.

Ett sådant förtydligande skulle bidra till större tydlighet, mer rättssäker tillämpning av regelverket och bättre förutsättningar för ett inkluderande studentliv.

Med hänvisning till ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Förslag till beslut:

att ge kårstyrelsen i uppdrag att se över och förtydliga definitionen av religiösa föreningar i "Regler för Göta studentkårs föreningar".

att tydliggöra att föreningar vars huvudsakliga verksamhet är studiesocial, kulturell eller studentfrämjande inte automatiskt ska klassificeras som religiösa föreningar enbart utifrån namn, profil eller målgrupp.

att säkerställa att klassificering av föreningar grundas på verksamhetens huvudsakliga innehåll och syfte.

att förtydliga vilka kriterier som avgör inom vilken föreningskategori en förening ska kunna ansöka om status.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Pershenk Ahmed

Datum: 2026-05-28

§ 4.4 Motion från medlem: Införande av extern samarbetsstatus för studentföreningar med anknytning till Göta studentkår

Göta studentkår samarbetar idag med flera olika studentföreningar för att stärka studentlivet och främja studiesocial verksamhet för studenter vid Göteborgs universitet. Samtidigt finns det föreningar som, trots en tydlig anknytning till Göta studentkårs medlemsbas och verksamhetsområde, inte kan erhålla ordinarie föreningsstatus inom kåren.

Detta kan exempelvis bero på organisatoriska krav kopplade till föreningars styrelsesammansättning eller andra formella kriterier, trots att föreningen i praktiken:

- › bedriver studiesocial verksamhet,
- › engagerar Göta studentkårs medlemmar,
- › skapar studentnytta,
- › samt bidrar positivt till studentlivet vid Göteborgs universitet.

I dagsläget saknas en tydlig och formaliserad struktur för hur Göta studentkår långsiktigt kan samarbeta med sådana föreningar utanför ordinarie föreningsstatus.

Motionen syftar därför inte till att förändra nuvarande föreningsstatus eller dess krav, utan till att skapa en separat och tydligt definierad samarbetsform för föreningar som:

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › har en betydande anknytning till Göta studentkårs representerade studenter,
- › bedriver verksamhet som gynnar studentlivet,
- › men som inte uppfyller samtliga krav för ordinarie föreningsstatus.

En sådan samarbetsstatus skulle kunna skapa tydliga ramar för:

- › ansvarsfördelning,
- › rättigheter,
- › skyldigheter,
- › samverkan,
- › samt praktiska möjligheter till studiesocialt arbete.

Detta skulle stärka möjligheterna för Göta studentkår att samarbeta med fler studentinitiativ och samtidigt säkerställa tydlighet och struktur för båda parter.

Med hänvisning till ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Förslag till beslut:

att ge kårstyrelsen i uppdrag att utreda möjligheten att införa en extern samarbetsstatus för studentföreningar med tydlig anknytning till Göta studentkårs medlemsbas.

att den externa samarbetsstatusen ska vara organisatoriskt skild från ordinarie föreningsstatus inom Göta studentkår.

att kriterier för extern samarbetsstatus ska inkludera studentnytta, studiesocial verksamhet samt en betydande anknytning till Göta studentkårs representerade studenter.

att rättigheter och skyldigheter inom den externa samarbetsstatusen ska regleras genom ett separat styrdokument eller tillägg till "Regler för Göta studentkårs föreningar".

att Göta studentkår genom denna samarbetsform ska kunna möjliggöra exempelvis samverkan kring lokalbokningar, marknadsföring och studiesocial verksamhet där detta anses lämpligt.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Pershenk Ahmed

Datum: 2026-05-28

§ 4.5 Motion från medlem: Revidering av medlemskrav för föreningsstyrelser inom Göta studentkår

Göta studentkår har som syfte att tillvarata, främja och bevaka studenters intressen i utbildnings- och studiesociala frågor. En viktig del av detta arbete sker genom studentföreningar som bidrar till gemenskap, inkludering och ett levande studentliv för studenter vid Göteborgs universitet.

I "Regler för Göta studentkårs föreningar" anges idag att samtliga styrelsemedlemmar i föreningar med föreningsstatus måste vara ordinarie medlemmar i Göta studentkår.

Detta krav riskerar dock att få oproportionerliga konsekvenser för föreningar som:

- › verkar fakultetsöverskridande,
- › samlar studenter från flera delar av universitetet,
- › arbetar för minoritetsgrupper,
- › bedriver studiesocial verksamhet med kulturell eller religiös profil

I praktiken innebär detta att föreningar som i hög grad riktar sig till och engagerar Göta studentkårs medlemmar kan nekas föreningsstatus enbart på grund av styrelsens sammansättning, trots att verksamheten i övrigt är förenlig med Göta studentkårs syfte och värdegrund.

Detta riskerar att begränsa studentengagemang, minska mångfalden inom studentlivet och försvåra för mindre eller tvärfakultära föreningar att bedriva hållbar verksamhet.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Särskilt påverkas föreningar vars medlemsbas naturligt sträcker sig över flera fakulteter och studentkårer inom Göteborgs universitet.

Föreningars värde för studentlivet bör i första hand bedömas utifrån:

- › vilken verksamhet de bedriver,
- › vilket studentengagemang de skapar,
- › samt vilken nytta de tillför Göta studentkårs medlemmar snarare än enbart utifrån samtliga styrelsemedlemmars fakultetstillhörighet.

Motionen syftar därför till att skapa en mer inkluderande och proportionerlig ordning som fortsatt säkerställer kopplingen till Göta studentkår, utan att i onödan exkludera föreningar som bidrar positivt till studentlivet.

Med hänvisning till ovanstående föreslås fullmäktige besluta:

Förslag till beslut:

att revidera "Regler för Göta studentkårs föreningar" så att kravet på att samtliga styrelsemedlemmar ska vara ordinarie medlemmar i Göta studentkår tas bort.

att ersätta nuvarande krav med en formulering som säkerställer att föreningen har en tydlig koppling till Göta studentkårs medlemsbas och verksamhetsområde.

att möjliggöra för föreningar med fakultetsöverskridande eller studiesocial verksamhet att fortsatt kunna ansöka om och inneha föreningsstatus inom Göta studentkår.

att säkerställa att bedömningen av föreningsstatus i första hand grundas på föreningens verksamhet, studentnytta och anknytning till Göta studentkårs representerade studenter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Thina Stridsberg

Datum: 2026-08-13

§ 4.6 Beslut om kårföreningsstatus

Bakgrund

Den 29/7 gick Event- och föreningssamordnare tillsammans med sektionsordförande för Natur- och Tekniksektionen igenom föreningsansökan för kårföreningen Object Oriented Programming Sexmästeri (OOPsex). Föreningen har inte ändrat de premisser de fick från föregående verksamhetsårs föreningsansökan och de fick därmed inte tillåtelse att ta del av insparken som förening, men uppmanades att vara civil-phaddrar i stället.

Den 4/8 kallade Event- och föreningssamordnare till möte med OOPsex tillsammans med sektionsordförande för Natur- och Tekniksektionen för att diskutera hur processen kommer se ut framöver. Under mötet kom OOPsex fram till att 30/9 är en rimlig deadline för dem att hinna kalla till extrainsatt årsmöte och revidera stadgarna.

Följande förening föreslås därmed beviljas kårföreningsstatus för verksamhetsåret 2026/27:

- › Object Oriented Programming Sexmästeri

Förslag till beslut:

att bevilja Object Oriented Programming Sexmästeri sexmästeristatus med premissen att föreningen genomför följande revideringar av sina stadgar:

- › konsekvensändra benämningen "IT-faculty" till "Faculty of Science and Technology"
- › Konsekvensändra till "ordinarie medlemskap" alternativt "ordinarie medlemmar" när det refereras till medlemmar i Göta studentkår
- › förtydliga hur föreningen väljer styrelse
- › ange vilket organ som är föreningens högsta beslutande organ.

att samtliga ovanstående ändringar ska vara genomförda och inskickade till Event- och föreningssamordnare senast den 30 september 2026.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Samuel Andersson

Datum: 2026-06-04

§ 5.1 Bordlagd punkt: Förväntningar på året

Nu är överlämningen i gång och vi närmar oss snabbt vårt stundande verksamhetsår. För att alla ska få så bra förutsättningar som möjligt det kommande året, i synnerhet vad gäller det gemensamma arbetet, är det bra att redan nu diskutera förväntningar, önskemål och tillvägagångssätt som man själv önskar. I år har det även tagits med några frågor kring en hållbar organisation så vi kan påbörja diskussionen redan nu kring detta och skapa en gemensam förståelse för olika perspektiv. Har ni övriga förväntningar på året att diskutera får ni gärna lyfta dem!

- Vad har jag för förväntningar på kårstyrelsen inför verksamhetsåret? Exempelvis vad gäller samarbete, stöttning i arbetet med mera.
- Har du redan nu några konkreta visioner eller idéer som du vill genomföra, antingen i din specifika post eller kårstyrelsen som helhet?
- Hur hade du definierat en hållbar organisation?
- Har du några tankar kring hur vi kan säkerställa en hållbar organisation under hela verksamhetsåret?
- Har du några övriga tankar kring förväntningar du vill dela med dig till kårstyrelsen om eller annat som kan vara bra för oss att veta?

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Samuel Andersson

Datum: 2026-06-29

§ 5.2 Förväntning inför och återhämtning efter insparken

Insparken är en intensiv period för många heltidare där en stor del av arbetet dessutom riskerar att förläggas på kvällstid då evenemang ofta hålls då. Kårledningen har det generellt sett lite lugnare än sektionsheltidarna och kan stötta upp vid behov men ska samtidigt balansera detta med ordinarie arbetsuppgifter. För att värna om allas arbetsmiljö är det viktigt att vi alla är införstådda i vilka förväntningar olika personer i kårstyrelsen har inför insparken samt hur de ämnar återhämta sig från denna intensiva period.

- Hur känns det inför stundande inspark för sektionsheltidarna och kårledningen? Är det någon specifik uppstöttning som behövs i nuläget?
- Vilka förväntningar har du på övriga i kårstyrelsen kopplat till insparksarbetet?
- Har du redan nu planerat in några lediga dagar efter insparksperioden? Är detta något som du önskar hjälp med att hitta?

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Thina Stridsberg

Datum: 2026-08-10

§ 5.3 Dare to care

Den 4/8 hade Event- och föreningssamordnare avstämning med Linda Emanuelsson, vice ordförande i GUS och vice ordförande med studiesocialt ansvar från SAKS. Där diskuterades det kort om hur långt processen för att implementera Dare to Care i studentkårerna har kommit och hur vi ska arbeta med frågan framöver. Under diskussionen kom man fram till att kårerna har fullt eget ansvar för att föra detta arbete vidare, men att GU finns till som stöd i exempelvis kontakt med RSFU.

Alla var överens om att en bra idé hade varit att "pilotköra" en utbildning för studentkårens styrelser och personal, preliminärt bokat den 9/10 eller 13/10, med ett uppsamlingstillfälle och utökning av deltagare, som exempelvis insparkskoordinatorer, vid senare tillfälle.

GUS behöver veta vad styrelserna tycker så frågan kan tas upp igen och utbildningstillfället kan planeras mer i detalj.

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Thina Stridsberg

Datum: 2026-08-10

§ 6.1 Datum för GötaGröt 2026

Varje år håller Göta studentkår en CSN-frukost med jul-tema där det serveras Gröt till ordinarie medlemmar. I år är två preliminära datum satta:

- › Fredagen den 11/12
- › Måndag 14/12

Event- och föreningssamordnare behöver veta vilket av datumen som passar bäst för kårstyrelsen.

Förslag till beslut:

att notera informationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Avsändare: Thina Stridsberg

Datum: 2026-08-10

§ 6.2 Chalmers Social Dance Association

Chalmers Social Dance Association deltar på kårstyrelsemötet för att prata med kårstyrelsen om att bli en central kårörening under Göta studentkår.

Förslag till beslut:

att notera informationen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar