



Författare: Klara Frändfors

Datum: 08-10-2026

§ 1.3 Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare

Mötesordförande håller i mötet och klubbar beslut som styrelsen röstar igenom. Hen är ansvarig för att tonen är god, att mötet håller tiden, samt att mötet förs utefter Göta studentkårs styrdokument. Det är praxis att välja sammankallande sektionsordförande till mötesordförande.

Sekreterare ansvarar för att protokollföra mötet. Sektionsordförande tillfrågar valfri sektionsstyrelseledamot på förhand och ber hen vara sekreterare. Sektionsordförande ansvarar för att styrelseledamoten delges protokollsmall inför mötet. Sekreteraren behöver ta med sig elektroniskt verktyg, så som laptop, att skriva på. De behöver även ladda ner typsnittet Poppins på förhand.

Protokolljusterare, tillika rösträknare, ansvarar för att kontrollera att beslut fattas och protokollförs korrekt. Vid omröstning kontrollerar dem att mötesordförande räknat rätt.

När mötet är avslutat så går justerare igenom protokollet som sekreteraren har skrivit för att kontrollera så att informationen stämmer, är fullständig, samt att den är skriven grammatiskt korrekt. Efter att justerare har kontrollerat detta så ges sekreterare tillåtelse att skicka protokollet till mötesordförande. Mötesordförande skickar protokollet vidare till Götas organisationssamordnare efter att ha sett över det, och organisationssamordnare skickar sedan ut protokollet för signering via Scrive.

Mötesordförande, sekreterare och justerare måste alla signera protokollet digitalt med BankID. Justerat protokoll från styrelsemötet ska anslås på Göta studentkårs hemsida senast fyra veckor efter respektive sektionsstyrelsemöte. Originalprotokoll ska arkiveras på Göta studentkårs interna server.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Förslag till beslut:

att välja Klara Frändfors till mötesordförande för Humanistsektionens sektionsstyrelsemöte 3 VÅ 2026/27.

att välja Noah Karlsson till mötessekreterare för Humanistsektionens sektionsstyrelsemöte 3 VÅ 2026/27.

att välja Venus Ingrid Amber Carlos till protokolljusterare tillika rösträknare för Humanistsektionens sektionsstyrelsemöte 3 VÅ 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Klara Frändfors

Datum: 08-10-2026

§ 2.1 Ordföranderapport

Sedan föregående sektionsstyrelsemöte

Sedan föregående ordföranderapport (daterad 17/09) så har sektionsordförande anordnat ett första föreningsmöte, där ordförandena för föreningar som har sin bas på Humanisten, och som är anslutna till Göta studentkår, bjudits in. Föreningsmötena är ett koncept som startades upp förra året, och som utvecklats på i år då det såg positiva resultat. Under träffen så diskuterades föreningarnas respektive verksamhetsberättelser i relation till Göta Humsek, vad som har fungerat bra, vad som kan utvecklas, samt framtida samverkansmöjligheter. Föreningarna lyfte att kommunikationen under det gångna året har varit bra, och att det har varit lätt att få information och hjälp från Göta Humsek. De lyfte svårigheter med "Regler för föreningar" samt "Regler för äskningar". En diskussion fördes även om hur föreningarna kan integreras mer i insparken framöver, och ett föreningsmöte med nytillsatta insparkscoordinatorer lades fram som idé. Tanken är att föreningarna då ska kunna vara mer delaktiga i planeringen, samt kunna komma med nytänkande idéer och koncept som kan uppmuntra till engagemang under och efter insparken.

Sektionsordförande har utöver detta haft flertalet möten med studenter som önskar att bli studentrepresentanter, och kunnat fortsätta med tillsättande för flertalet av kandidaterna. För de poster som saknar sökande så har sektionsordförande mailat respektive sammankallande och bett dem sprida den berörda annonsen till studentdemografin som kan ansöka till uppdraget, varpå fler intresseanmälningar har inkommit. Sektionsordförande har även gjort flertalet större köp för sektionen i syfte att fylla på förråden och därav kunna strukturellt avlasta sektionsstyrelsen under verksamhetsåret. På grund av inköp så hade sektionsordförande endast möjlighet att närvara vid förberedelse inför, samt en kort del av, terminens första Pluggstuga.

Tillsammans med arbetsmarknadsansvariga så har sektionsordförande deltagit i ett uppstartsmöte tillsammans med fakultetens kommunikatör och en representant från SYV-nätverket. Vid mötet så diskuterades upplägg och fokusområden för FramtidsHUM 2027, och gemensamma ramar för arbetet kunde etableras. Sektionsordförande har även varit

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



på möte med Västkuststiftelsen och där drivit på subventionerade priser för studenter, samt knutit band mellan friluftsföreningen Vågen, som är ansluten till Göta, med stiftelsen. Utöver detta så har terminens första studentrepresentantsträff anordnats, tillsammans med Per Haglund från sektionen för student- och utbildningsstöd.

Ett extrainsatt möte hölls, med kort varsel, med Göta Utsek på Göta Utseks förfrågan. Utseks ordförande, utbildningsbevakningsansvariga samt SHAMO deltog, tillsammans med Humseks ordförande och arbetsmarknadsansvarige (då denne är ledamot i Humanistiska fakultetsstyrelsen). Det pågår ett beredande arbete gällande att göra om lokalerna både på Humanisten och Pedagogen, och en potentiell flytt av Pedagogen till Humanisten diskuteras. Inför Utseks medverkan vid ett möte på Pedagogen om detta så önskade de ett möte med Göta Humsek, vilket hölls. Vid mötet så diskuterade studentrepresentanterna åsikter, möjliga tillvägagångssätt och potentiella risker, och kunde hitta en gemensam riktning framåt. Frågan kommer att behöva bevakas och arbetas med löpande. Lokalfrågan var också aktuell vid Prefektrådet på Humanisten där sektionsordförande deltar, och där lyftes bland annat arbetsmiljöperspektivet och det långsiktiga tänket i en omställning.

Ett lokalt projekt om studentpolitik, som initierades under VT26, har också startats upp. Sektionsordförande har, tillsammans med kursansvarig, utformat en uppgift för studenter där de får arbeta konkret med studentpolitiska frågor. Genom att erhålla information och kunna erbjuda ett större perspektiv så är visionen att sänka tröskeln för engagemang, och att göra det riktat på skalan av en kurs där det kan integreras i undervisningen ses som en bra pilot. På grund av sjukdom så kunde sektionsordförande inte själv delta vid undervisningstillfället då uppgiften gicks igenom, men lyckligtvis så hade Utbildningsbevakningssamordnare möjlighet att delta istället.

Centralt för Göta studentkår så har sektionsordförande deltagit i flertalet interna mötesorgan; Arbetsmiljöråd, Utbildningsråd, och Ledningsråd. Sektionsordförande har även, tillsammans med vice kårordförande, hållit i ett internt utbildningspass om Fullmäktige för Kårstyrelsen, samt sedan deltagit vid verksamhetsårets första reguljära Fullmäktigesammanträde.

Kommande veckor

Sektionsordförande kommer att fortsätta ha möten med studenter som önskar att bli studentrepresentanter, samt med studenter som önskar att bilda nya föreningar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Sektionsordförande kommer att delta vid kaffedag samt Pluggstuga, och anordna ett till Humsek side by side.

Centralt för Götas räkning så kommer sektionensordförande att delta i ett till Arbetsmiljöråd, samt ett till Utbildningsråd och ett Kårstyrelsemöte. Tillsammans med utbildningsbevakningsansvariga så kommer ordförande även att delta vid en utbildningslunch, och tillsammans med Event- och föreningssamordnare så kommer ordförande att börja se över planering för Göta-gröt samt CSN-lunch. Ordförande har även blivit vald som sammankallande för en intern arbetsgrupp och en intern projektgrupp, och har kallat gruppernas medlemmar till olika uppstartsmöten, utöver att denne även ska gå som ledamot för Götas räkning till GUS styrelsemöte. Ordförande är även en av de som ansvarar för oktobers CSN-frukost och kommer att närvara som arrangör och arbetare vid denna.

Ordförande kommer även att delta i teambuilding med sektionsstyrelsen!

Jag önskar hjälp med

Den 22:de oktober så är sektionensordförande för Humsek ansvarig för CSN-frukost, tillsammans med utvalda Kårstyrelseledamöter. Vilka sektionensstyrelseledamöter har möjlighet att vara med och arbeta på CSN-frukosten i oktober?

Sektionsordförande önskar att sektionensstyrelsen fortsätter sitt arbete med att göra studenter uppmärksamma på deras möjligheter till att utöva inflytande. Det är otroligt värdefullt och effektivt när sektionensstyrelsens ledamöter har möjlighet att belysa studentrepresentation och andra förtroendeuppdrag för studenter, och det gör kontaktytan med Göta Humsek större!

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Klara Frändfors
Datum: 08-10-2026

§ 2.2 Ordförandebeslut

Följande betydande beslut har fattats sedan föregående möte:

Studentrepresentanter

- Saga Karlsson som studentrepresentant till programrådet för Kulturprogrammet vid institutionen för kulturvetenskaper (KUV)
- Felix Pettersson som studentrepresentant till Grundutbildningsberedningen (GRU) på Institutionen för historiska studier (HiS)
- Julia Clara Schünemann som studentrepresentant till programrådet för Masters in Language and Technology (MLT-programmet) vid institutionen för filosofi, lingvistik och vetenskapsteori (FLoV)
- Jennyfer Sandler som studerandearbetsmiljöombud (SAMO) på Institutionen för litteratur, idéhistoria och religion (LIR)

Ekonomiska beslut

Följande uppmärksammade ekonomiska beslut har fattats sedan SSM2:

- Skafferipåfyllning, 3496kr

Under föregående verksamhetsår så gjordes en större skafferipåfyllning vid ungefär samma tidpunkt. Skafferipåfyllningen består av förbrukningsvaror som sektionen har ett behov av under hela verksamhetsåret. I år så köptes kaffe, havremjolk, pappmuggar, kaffefilter, papptallrikar och diskmaskinstabletter. Majoriteten av materialet kommer även i år att gå till kaffedagar och Pluggstugor. Syftet med att göra ett stort köp är att underlätta för sektionsstyrelsen i den löpande arbetsbördan, så att mindre inköp inte behöver göras kontinuerligt, vilket sparar både tid och ansträngning.

Följande äskningar har godkänts sedan SSM2:

- N/A

Adress

Göteborgsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Inga äskningar har godkänts sedan SSM2.

Följande äskningar har nekats sedan SSM2:

- Kulturföreningen, 450kr

Ä-1055, Scenmonitorer för band

Skäl till avslag: Åskan inkom åtta dagar innan planerat event. Enligt "[Göta studentkårs regler för äskningar](#)" så måste en åskan inkomma senast tre veckor innan arrangemangets genomförande. Åskan uppgav även att den var för insparksevent, men eventet var inte planerat i samförstånd med insparkskoordinatorerna, och därför fanns det inte budgetutrymme för det.

- Kulturföreningen, 500kr

Ä-1060, Verksamhetsbidrag

Skäl till avslag: Verksamhetsbidrag ansöks via ett annat formulär. Det inkom inkorrekt som en åskan.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Venus Ingrid Amber Carlos

Datum: 08-10-2026

§ 2.3 Rapport från Arbetsmiljöansvarig (SHAMO)

Sedan föregående styrelsemöte

LAMK-möte:

Sedan föregående styrelsemöte så har jag deltagit på mitt första LAMK möte och tog upp förslag om att skapa en enkät för studenternas arbetsmiljö för hela fakulteten. I samband med mötet lyfte jag även upp inkomna synpunkter från studenter om Canvas, som upplevs som svårnavigerat och gör det svårt att hitta information bland modulerna. Frågan väckte intresse i kommittén och ordföranden skulle följa upp med den vicedekan för utbildning. Jag tog även upp frågan om tillgång till fler cykelställ vid Humanisten, som studenter tidigare efterfrågat. Jag hade redan anmält frågan som en punkt inför mötet, men fick därefter en ny information om att fler cykelställ planeras i anslutning till universitetsbiblioteket (UB). Under mötet kunde jag därför berätta att frågan var på väg att åtgärdas.

Efter LAMK-mötet följde jag upp om studentarbetsmiljöenkäten med fakultetens personalsamordnare, som i sin tur, hade stämt av frågan med prodekanen. Förslaget om enkäten har varit en fortsatt diskussion mellan mig och SHAMOs och vice ordförande på GUS, men är ingen färdig idé ännu. Jag ser gärna att vi arbetar vidare med förslaget tillsammans med andra SHAMOs och GUS.

Jag fick positiv respons på förslaget och rekommendationen att ta inspiration från Handelshögskolans enkät, eftersom den verkar ha haft bra svarsfrekvens. Nästa steg blir att följa upp detta med andra SHAMOs och vice ordförande på GUS, och se hur vi kan gå vidare med enkäten.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



IA-systemet: Jag har fortsatt arbetet med att göra IA-systemet mer synligt för studenter. Vi har fått goda nyheter och positivt besked om att utbildningsenheten kan hjälpa till att ta fram informationsmaterial. Mitt förslag var att sätta upp affischer med konkreta exempel på när IA-systemet kan användas, med budskap anpassade efter var de placeras (t.ex. i hemvister eller vid pentrydelen där många studenter passerar förbi). Jag har även lyft möjligheten att visa informationen digitalt via Studentdisplay. Nästa steget var att följa upp materialet och undersöka möjligheten att använda Studentdisplay som ett sätt att synliggöra IA-systemet ännu mer.

Uppstartsmöte med SAMOs:

Jag har fortsatt att kontakta de nya SAMOs på institutioner på Humanisten. Hittills är 3 av 6 SAMO tillsatta. Jag har också haft mitt första uppstartsmöte med SAMO för FLoV (v.41). Syftet med uppstarten är att ge de nya studentrepresentanterna ett bra start och introduktion till uppdraget, så att de känner sig trygga i sin roll och vet vilka stöd och kontaktvägar som finns, bland annat genom mig som SHAMO och Göta Studentkår. Nästa steg är att fortsätta hålla uppstarten även med andra SAMOs!

Tog upp frågan om hjärtstartare:

Jag har även tagit upp frågan om hjärtstartare med vår sektionsordförande! Tim, som tidigare var SHAMO, hade försökt få återkoppling från campuschefen om möjligheten att placera en hjärtstartare mer lättillgängligt, exempelvis vid Servicecenter, Götakontoret eller entren, men utan att få svar. Jag vill därför fortsätta följa upp frågan och undersöka hur vi kan gå vidare.

Kommande veckor

Den kommande månaden så kommer jag att...

- Vara med på teambuilding (Activate Games) med sektionsstyrelsen!
- Delta på CSN-frukost om jag inte får hinder.
- Fortsätta lyfta och arbeta vidare med frågor som är viktiga för studenternas arbetsmiljö, i samverkan med andra studentrepresentanter och berörda parter.

Jag önskar stöttning i

Något jag funderar över eller behöver hjälp med är...

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- Har inget att tillägga just nu.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Elvira Hagström

Datum: 07-10-2026

§ 2.4 Rapport från Studiesocialt ansvarig

Sedan föregående styrelsemöte

Sedan föregående styrelsemöte så har jag tagit kontakt med olika humsek föreningar för att stämma av ifall någon av deras medlemmar kan tänka sig vara insparkskoordinator för VT27, jag har också varit i kontakt med en person som visat intresse från instagraminlägget om uppdraget. På temat av kontakt har jag varit i kontakt med Jenny från biblioteket angående att fortsätta hålla pluggstugor där och väntar vid tillfället jag skriver detta fortfarande på beslut. Jag har också bokat Activate Games för team building och fyllt i enkäten Irmeli gjort för kaffedagen med lite information om examensbanketten.

Kommande veckor

Den kommande månaden så kommer jag att fortsätta jaga insparkskoordinatorer, jag kommer gå på GUS möten och ifall kaffedagen lyckades locka till sig några som är intresserade av att hjälpa till med examensbanketten kommer jag kontakta dom.

Jag önskar stötting i

Ifall biblioteket säger nej till att vi bokar om deras seminarierum så skulle jag vilja ha hjälp med att hitta nya datum för pluggstugorna då de datumen vi valde är gästmatsalen inte tillgänglig.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Irmeli MacDowall och Carl Sandoff

Datum: 06-10-2026

§ 2.6 Rapport från Arbetsmarknadsansvariga

Sedan föregående styrelsemöte

Sedan föregående styrelsemöte så har vi:

- Haft möte med vice kårordförande och övriga sektionsstyrelseledamöter med arbetsmarknadsansvar angående fördelning av gemensamma resurser för arbetsmarknadsmässor under Göta
- Haft uppstartsmöte med arbetsgruppen på fakulteten för FramtidsHUM 2027
- Tagit fram en gemensam strategi och ett gemensamt manus för kontaktandet av utställare till FramtidsHUM
- Färdigställt och avslutat uppdateringarna av excel-filen för kontaktandet av utställare
- Deltagit vid fullmäktigemöte 1
- Deltagit vid kaffedag 13e oktober
- Carl har spelat in "imposter-video" för sektionens Instagram
- Carl har deltagit vid en fakultetsgemensam studentrepresentant utbildning på Humanisten
- Carl har, tillsammans med sektionsordförande Klara, deltagit på möte tillsammans med sektionsordförande och ledamöter vid utbildningssektionen för att diskutera sektionernas gemensamma ställningstagande till en eventuell sammanslagning eller nära sammankoppling av sektionernas respektive fakultet
- Carl har deltagit vid uppstartsmötet för arbetsgruppen kopplad till Humanistiska fakultetens studiebesök projekt "Framtidsvandring"
- Irmeli har spelat in "gissa nummer-video" för sektionens Instagram
- Irmeli har tagit fram en enkät för studenter vid Humanistiska fakulteten inför oktober månads CSN-frukost med tema arbetsmarknadsmässor, som anordnas tillsammans med övriga sektionsstyrelseledamöter med arbetsmarknadsansvar

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kommande veckor

Den kommande månaden så kommer vi att:

- Börja kontakta utställare
- Försöka starta upp en arbetsmarknads-arbetsgrupp
- Planera och genomföra arbetsmarknadsrelaterad CSN-frukost med övriga sektioner
- Carl kommer att delta vid Humanistiska fakultetsstyrelsens nästa sammanträde

Jag önskar stöttning i

Något vi funderar över eller behöver hjälp med är:

- Sätta upp arbetsmarknads-arbetsgruppen samt marknadsföring till studenter

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar

Författare: Olle Hallström, Amanda Börjesson

Datum: 16-09-2026

§ 2.7 Rapport från Utbildningsbevakningsansvariga

Sedan föregående styrelsemöte

Amanda:

- Deltagit på studentrepresantsträff med tema högskolelagen och fakultetens uppbyggnad (29-09-2026)
- Deltagit på studentrepresantsträff med tema utbildningsekonomi (06-10-2026)
- Deltagit vid sektionssstyrelsemöte 2 (23-09-2026)
- (Skulle deltagit vid humanistiska utbildningsberedningen men var sjuk) (24-09-2026)
- Deltagit vid sektionssstyrelseutbildning (12-10-2026)
- Deltagit vid kaffedag med tema engagemang för humsek, FramtidsHUM och examensbanketten. (13-10-2026)

Olle:

- Deltagit på studentrepresantsträff med tema högskolelagen och fakultetens uppbyggnad (29-09-2026)
- Deltagit vid sektionsstyrelsemöte 2 (23-09-2026)
- Medverkat i inspelning till Instagram. (23-09-2026)
- (Skulle ha deltagit på studentrepresentantsträff, utbildningsekonomi, men blev sjuk).
- (Skulle medverkat på lunch med GUS, men mötet flyttades på grund av låg närvaro).

Kommande veckor

Den kommande månaden så kommer vi att...

Amanda:

- Delta vid utbildningslunch på studenternas hus (15-10-2026)
- Delta vid humsek side by side (15-10-2026)
- Delta vid humanistiska utbildningsberedningen (23-10-2026)
- Delta vid kaffedag med tema studenthälsa (10-11-2026)
- Delta vid humanistiska utbildningsberedning (17-11-2026)
- Delta vid en teambuildingaktivitet med sektionsstyrelsen (Datum ej satt)

Olle:

- Delta på HFS (15-10-2026)
- Delta på kaffedagen (10-11-2026)
- Delta vid teambuildingaktiviteter med sektionsstyrelsen.

Vi önskar stöttning i

Vi önskar stöttning genom fortsatt gemensam kommunikation och samarbete.

Förslag till beslut:

att lägga rapporten till handlingarna..



Författare: Klara Frändfors

Datum: 23-09-2026

§ 4.1.1 Ansökan om föreningsstatus: HumEng Social Committee

Bordlagd handling från SSM1.

HumEng Social Committee har skickat in en ansökan om sektionsföreningsstatus för verksamhetsåret 2026/27. Status som sektionsförening vid Göta studentkår gäller för ett verksamhetsår (1 juli–30 juni).

Ansökan om att bli en sektionsförening bereds och beslutas av sektionsstyrelsen vid respektive sektion. Inför beslut i sektionsstyrelsen kontrolleras ansökan utifrån ansökans innehåll enligt "[Regler för Göta studentkårs föreningar](#)". Vid godkänd ansökan beviljas föreningsstatus för en period om ett verksamhetsår. Under den period som föreningen innehar föreningsstatus vid Göta studentkår genomförs ingen ytterligare kontroll av medlemskap.

Om ansökan om att bli sektionsförening är ofullständig eller uppenbart inte uppfyller reglernas krav ska sektionsstyrelsen uppmana de sökande att komplettera eller ändra sin ansökan. Efter sektionsstyrelsens uppmaning ska ansvarig sektionspresidial meddela föreningen om krav för komplettering eller ändring samt deadline för detta. Beslut tas sedan på nästkommande sektionsstyrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- › Stadgar
- › Styrelsens sammansättning (styrelsemedlemmar skall inneha ett ordinarie medlemskap i Göta studentkår)
- › Kontaktuppgifter till hela styrelsen
- › Aktuellt årsmötesprotokoll
- › Eventuell nationell anknytning

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår (om relevant) samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

Stadgarna ska innehålla följande:

- Föreningens syfte
- När föreningens verksamhetsår börjar samt avslutas
- Vilket föreningens högsta beslutande organ är
- Hur föreningens styrelse utses
- Hur stadgeändringar beslutas
- Vilka föreningen riktar sig till
- Hur föreningen upplöses
- Utträde ur föreningen
- Definiera vad en medlem är

Förslag till beslut:

att bevilja HumEng Social Committee sektionsföreningsstatus under Göta Humsek för verksamhetsåret 2026/27.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Författare: Klara Frändfors
Datum: 08-10-2026

§ 5.1 Utvärdering sektionsstyrelseutbildning

Måndagen den 12:te oktober så anordnar Göta studentkårs presidium en sektionsstyrelseutbildning, till vilken samtliga sektionsstyrelseledamöter vid samtliga sektioner inbjuds att delta vid. Sektionsordförande önskar att de ledamöter från sektionsstyrelsen som deltog delar med sig av sina reflektioner efter utbildningstillfället.

- Ansåg du att materialet som togs upp vid utbildningen var relevant för dig i din roll som sektionsstyrelseledamot? Om ja, vad hade du mest nytta av? Om nej, vad hade du hellre sett ett större fokus på?
- Vad utbildningen tidsmässigt väl planerad? I förhållande till terminen, men även till veckodag och tid på dagen.
- Hade fler utbildningstillfällen under verksamhetsåret varit fördelaktigt? Vilka fokusområden önskas isåfall?

Förslag till beslut:

att notera diskussionen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar