

**Uppdragsbeskrivning för
sektionsstyrelseledamot med
utbildningsbevakningsansvar.**





Typ av styrdokument: Uppdragsbeskrivning
Antagen av: Fullmäktige, 2019-10-29
Senast reviderad: 2026-02-04

Uppdragsbeskrivning för sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar

Bakgrund

Göta studentkår representerar fyra fakulteter vid Göteborgs universitet genom sina fyra sektioner. Varje sektion har en styrelse där det övergripande arbetet leds av en sektionsordförande.

Syfte

Uppdragsbeskrivningarna för sektionsstyrelseledamöter ska användas som ett verktyg för att förtydliga vad uppdraget går ut på samt vilka uppgifter som ingår. Sektionsspecifika uppgifter kan tillkomma. Uppdragsbeskrivningen ska ses som ett komplement till Göta studentkårs stadgar, sektionsarbetsordning och övriga styrdokument.

Sektionsstyrelsens syfte är att driva arbetet på sektionen. Ledamöterna i sektionsstyrelsen har olika ansvarsområden för att tillsammans driva sektionens verksamhet framåt och skapa en bättre studietid för sektionens studenter. Sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar arbetar med utbildningsbevakning vid sektionen.

Övergripande ansvar

Sektionsstyrelseledamöter ska delta på sektionsstyrelsemöten där val, beslut och diskussioner rörande sektionen sker. Ledamöter i sektionsstyrelsen ska efter bästa förmåga delta i sektionens verksamhet och vara behjälplig med densamma. Ledamöter i sektionsstyrelsen ska vid behov även vara behjälpliga vid Göta studentkårs medlemsrekryterande aktiviteter.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Organisation och befogenheter

Sektionsstyrelseledamöter är förtroendevalda av Göta studentkårs fullmäktige. Ledamöter i sektionsstyrelsen beslutar tillsammans om sektionens verksamhet.

Utbildningsbevakningsansvar

Sektionsstyrelsen har i uppdrag att stötta studenter i utbildningsfrågor vid sektionen. Sektionsstyrelseledamot med utbildningsbevakningsansvar arbetar för att främja utbildningsbevakning och studentinflytande vid sektionen.

Uppgifter rörande utbildningsbevakningsansvar:

- › Tillsammans med sektionsordförande stötta sektionens övergripande utbildningsbevakande verksamhet
- › Tillsammans med sektionsordförande stötta sektionens övergripande arbete med studentinflytande
- › Vara studentrepresentant i relevanta organ på fakultetsnivå
- › Vid behov stötta sektionsordförande med hantering av studentärenden
- › Stötta sektionsordförande med rekrytering av studentrepresentanter
- › Tillsammans med sektionsordförande vara kontaktperson för studentrepresentanter
- › Tillsammans med sektionsordförande arrangera nätverksforum för studentrepresentanter
- › I samråd med sektionsordförande skapa forum för sektionens studenter i syfte att diskutera utbildningsrelaterade frågor
- › Vid behov stötta sektionens föreningar i arbetet med utbildningsbevakning och studentinflytande
- › Vara ledamot i Göta studentkårs utbildningsråd
- › Tillsammans med kommunikationsansvarig i sektionsstyrelsen ansvara för att sprida information om arbetet med utbildningsbevakning vid sektionen

Uppdragsbeskrivningen ska uppdateras av sittande kårpresidium inför att nominering till förtroendeuppdrag öppnar varje vårtermin och ska vara tillgänglig i samband med att nomineringsperioden öppnar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar