

Uppdragsbeskrivning för Vice kårordförande.





Typ av styrdokument: Uppdragsbeskrivning
Antagen av: Fullmäktige, 2019-03-13
Senast reviderad: 2025-02-06

Uppdragsbeskrivning för Vice kårordförande

Syfte

Uppdragsbeskrivningen för Vice kårordförande ska användas som ett verktyg för att förtydliga vad uppdraget går ut på samt vilka uppgifter som ingår. Uppdragsbeskrivningen ska ses som ett komplement till Göta studentkårs stadgar, heltidarpolicy och delegationsordning. Vice kårordförande utgår från kontoret på Studenternas Hus.

Övergripande ansvar

Vice kårordförande har huvudansvaret för att leda Göta studentkårs externa påverkansarbete. Vice kårordförande har även tillsammans med Kårordförande ansvar för den interna verksamheten. Vice kårordförande har huvudansvaret för organisationens ekonomi samt för att stödja sektionernas verksamhet.

Organisation och befogenheter

Vice kårordförande svarar till fullmäktige. Vice kårordförande är ledamot i Kårstyrelsen och är ställföreträdande Kårordförande vid Kårordförandes frånvaro. Vice kårordförande ska stötta Kårordförande i det övergripande kårarbetet.

Vice kårordförande bildar tillsammans med Kårordförande Göta studentkårs presidium. Presidiet har det huvudsakliga ansvaret för att leda och planera organisationens verksamhet. Vice kårordförande ska vara en av organisationens firmatecknare. Vice kårordförande bildar tillsammans med Kårordförande, Event- och föreningssamordnare samt Utbildningsbevakningssamordnare kårledningen.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårgemensamt

En stor del av arbetet som Vice kårordförande genomförs i tätt samarbete med Göta studentkårs kårstyrelse, sektioner och andra delar av organisationen för att gemensamt förbättra kårens arbete.

Kårgemensamma uppgifter:

- › Delta på fullmäktigemöten
- › Delta på kårstyrelsemöten
- › Delta i ledningsrådet, studentpolitiska rådet och utbildningsrådet
- › Delta i arbetsgrupper utsedda av kårpresidiet och ledningsrådet
- › Vid behov vara behjälplig vid kårgemensamma evenemang

Intern samordning

Fullmäktige

Fullmäktige är Göta studentkårs högst beslutande organ. Fullmäktige tar beslut om rambudget, personval och större strategiska beslut så som politisk och organisatorisk riktning.

Uppgifter rörande fullmäktige:

- › Svara för att fullmäktiges beslut verkställs
- › Förbereda och skriva underlag till fullmäktigemöten
- › Vid behov delta i förmöten inför fullmäktiges sammanträden

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen är studentkårens verkställande organ och fullmäktiges ställföreträdande. Vice kårordförande delar ansvaret för kårstyrelsen tillsammans med Kårordförande. Vice kårordförande är ledamot i kårstyrelsen.

Uppgifter rörande kårstyrelsen:

- › Svara för att styrelsens och presidiets beslut verkställs
- › Förbereda och skriva underlag till kårstyrelsemöten

Adress

Götabergrsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Sektionssamordning

Vice kårordförande har huvudansvaret för att samordna sektionernas arbete. Samordningen syftar till att främja samarbete mellan sektionerna samt utvärdera sektionernas behov för att i presidiet kunna stötta upp och avlasta sektionsheltidarna.

Uppgifter rörande sektionssamordning:

- › Ha regelbundna möten med sektionsheltidarna på respektive sektion rörande sektionens verksamhet och behov
- › Vid behov stötta sektionernas verksamhet
- › Samordna sektionernas åsikter i studentpolitiskt påverkansarbete

Ledningsråd

Ledningsråd är ett återkommande möte för Göta studentkårs heltidsarvoderade samt personal. Vice kårordförande är sammankallande för ledningsråden och leder mötena. Ledningsråd ska ske varannan vecka.

Uppgifter rörande ledningsråd:

- › Sammankalla till ledningsråden
- › Skicka ut dagordning och handlingar
- › Leda mötena
- › Vid behov följa upp punkter som behandlas på ledningsråden

Ekonomi

Vice kårordförande har huvudansvar för Göta studentkårs ekonomi. Vice kårordförande ska ha god insyn i föreningens ekonomi och agerar som en granskande instans i samtliga ekonomiska processer. Till sin hjälp har Vice kårordförande Göta studentkårs Kårordförande och ekonom.

Uppgifter rörande ekonomi:

- › Tillsammans med Göta studentkårs ekonom kontinuerligt se över ekonomin genom kvartalsrapporter, halvårsavstämning samt rapportering till fullmäktige
- › Inför nästkommande verksamhetsår lägga fram ett förslag på rambudget tillsammans med Kårordförande och Göta studentkårs ekonom till konstituerande fullmäktige

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Ansvarig för hantering av äskningar, verksamhetsbidrag och utläggsredovisningar
- › Administrera bankbehörigheter, kontokort och överföring av pengar
- › Attestera fakturor och lönehantering
- › Godkänna betalfiler
- › Tillsammans med Kårordförande konkretisera budgeten för verksamhetsåret satt av konstituerande fullmäktige
- › I samråd med Kårordförande och Göta studentkårs ekonom granska och lämna kommentarer på Göta studentkårs årsredovisning samt revisorernas rapportering vid granskning av räkenskapsåret

Studentpolitik

Övergripande studentpolitisk samordning

Vice kårordförande har huvudansvaret för att leda Göta studentkårs studentpolitiska påverkansarbete. I arbetet ingår att representera Göta studentkår i relevanta organ samt att sammanställa och driva studenternas åsikter. Vice kårordförande har därför huvudansvaret för studentpolitiska rådet och eventuella andra påverkansforum.

Uppgifter rörande övergripande studentpolitisk samordning:

- › Vara sammankallande och leda studentpolitiska rådet
- › Anordna forum för att samla in studenters åsikter
- › Skapa enkätundersökningar för att samla in studenters åsikter
- › Minst en gång per år uppdatera Göta studentkårs åsiktsdokument
- › Vid behov och möjlighet delta på Sveriges förenade studentkårers (SFS) fysiska medlemsmöten som hålls två gånger per år
- › Vid behov och möjlighet delta på Sverige förenade studentkårers (SFS) digitala medlemsmöten under verksamhetsåret
- › Vid behov och möjlighet delta i träffar med U6-nätverket (informellt samarbete mellan kårer vid Sveriges större lärosäten)
- › Hålla kårstyrelsen informerade om det politiska påverkansarbetet

Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS) och Göteborgs studenters företagsgrupp AB (GSF AB)

GFS är ett samarbetsorgan mellan studentkårer i Göteborg vars uppdrag är att ta tillvara och främja medlemskårens gemensamma intressen inom politiska och studiesociala frågor. Vice kårordförande har det yttersta ansvaret för arbetet rörande GFS.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Uppgifter rörande GFS:

- › Vara ordinarie ledamot i GFS:s styrelse
- › Ansvar för att utveckla samarbetet med GFS
- › Hålla kårstyrelsen informerad om arbetet med GFS

GSF AB är en koncern som ägs av GFS tillsammans med Göta studentkår, Chalmers studentkår Företagsgrupp AB och Sahlgrenska akademins studentkår (SAKS). Koncernen driver gymkedjan Fysiken samt är medstiftare till SGS Studentbostäder och Folkuniversitetet i Västsverige.

Uppgifter rörande GSF AB:

- › Delta på GSF AB:s bolagsstämmor två gånger per år
- › Hålla kårstyrelsen informerad kring GSF AB:s arbete
- › Vara ordinarie ledamot i GSF AB:s styrelse

Studentforum

Studentforum är ett sammanträde för kommunpolitiker och studenter. Forumet används för att studenterna ska kunna driva relevanta frågor inom kommunen. Studentforum sammanträder fem gånger per verksamhetsår, därtill sker även ett antal beredningsmöten. Vice kårordförande har huvudansvaret för att representera Göta studentkår i Studentforum samt att driva relevanta frågor.

Uppgifter rörande Studentforum:

- › Vara ordinarie ledamot i Studentforum
- › Utveckla samarbetet med kommunpolitiker
- › Hålla kårstyrelsen informerade om arbetet med Studentforum

Uppdragsbeskrivningen ska uppdateras av sittande kårpresidium inför att nominering till förtroendeuppdrag öppnar varje vårtermin och ska vara tillgänglig innan nomineringsperioden öppnar.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar