

Uppdragsbeskrivning för vice kårordförande





Typ av styrdokument: Uppdragsbeskrivning
Antagen av: Fullmäktige, 2019-03-13
Senast reviderad: 2023-02-13

Uppdragsbeskrivning för vice kårordförande

Syfte

Uppdragsbeskrivningen för Vice kårordförande ska användas som ett verktyg för att förtydliga vad uppdraget går ut på samt vilka uppgifter som ingår. Uppdragsbeskrivningen skall ses som ett komplement till Göta studentkårs stadga och delegationsordning. Vice kårordförande utgår från kontoret på Studenternas Hus.

Övergripande ansvar

Vice kårordförande har huvudansvaret för att leda Göta studentkårs externa påverkansarbete. Vice kårordförande har även tillsammans med kårordförande ansvar för den interna verksamheten. I det interna arbetet ansvarar vice kårordförande för ekonomi samt att stödja sektionernas verksamhet.

Organisation och befogenheter

Vice kårordförande svarar till fullmäktige. Vice kårordförande är ledamot i Kårstyrelsen och är ställföreträdande kårordförande vid kårordförandes frånvaro. Det är Vice kårordförandes uppgift att stödja ordföranden i dennes arbete.

Vice kårordförande bildar tillsammans med kårordförande Göta studentkårs presidium. Presidiet har det huvudsakliga arbetet för att leda och planera organisationens verksamhet, och är organisationens firmatecknare.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Kårgemensamt

En stor del av arbetet som vice kårordförande sker i tätt samarbete med Göta studentkårs sektioner, kårstyrelse och andra delar av organisationen för att gemensamt förbättra kårens arbete.

Kårgemensamma uppgifter:

- › Delta på kårstyrelsemöten
- › Delta på fullmäktigemöten
- › Delta i ledningsrådet och utbildningsrådet
- › Delta i arbetsgrupper utsedda av presidiet och ledningsrådet
- › Vid behov vara behjälplig vid kårgemensamma evenemang

Intern samordning

Sektionssamordning

Vice kårordförande har huvudansvar för att samordna sektionernas arbete. Ansvaret syftar till att främja samarbete mellan sektionerna och till att från presidiet ha en god insyn i sektionernas arbete och behov samt vid behov kunna stötta upp och avlasta sektionsheltidarna.

Uppgifter rörande sektionssamordning:

- › Ha regelbundna möten med sektionsheltidarna på respektive sektion rörande sektionens arbete och behov, minst tre gånger per termin
- › Efter förmåga stödja sektionernas verksamhet då sektionsheltidare efterfrågar detta
- › Vid behov och efterfrågan delta på utbildningsråd
- › Samordna sektionernas åsikter i verksamhetens utveckling
- › Samordna sektionernas åsikter i studentpolitiskt påverkansarbete

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



Ledningsråd

Ledningsråd är ett återkommande möte för Göta studentkårs heltidsarvoderade samt personal. Vice kårordförande är sammankallande för ledningsråden och leder mötena. Ledningsråd ska ske varannan vecka.

Uppgifter rörande ledningsråd:

- › Sammankalla till ledningsråden
- › Skicka ut dagordning och handlingar
- › Leda mötena
- › Vid behov följa upp punkter som behandlas på ledningsråden

Ekonomi

Göta studentkårs ekonomiska ansvar ligger på vice kårordförande. Till sin hjälp har Vice kårordförande Göta studentkårs ekonom.

Uppgifter rörande ekonomi:

- › Tillsammans med Göta studentkårs ekonom kontinuerligt se över ekonomin genom kvartalsrapporter, halvårsavstämning samt rapportering till fullmäktige
- › Inför nästkommande verksamhetsår lägga fram ett förslag på rambudget tillsammans med Göta studentkårs ekonom till konstituerande fullmäktige
- › Attestera fakturor och lönehantering
- › Konkretisera budgeten för verksamhetsåret satt av konstituerande fullmäktige

Studentpolitik

Övergripande studentpolitisk samordning

Vice kårordförande har huvudansvaret för att leda Göta studentkårs studentpolitiska påverkansarbete. I arbetet ingår att representera Göta studentkår i relevanta organ samt att sammanställa och driva studenternas åsikter. Vice kårordförande har därför huvudansvaret för studentpolitiska rådet och eventuella andra påverkansforum.

Uppgifter rörande övergripande studentpolitisk samordning:

- › Vara sammankallande och leda studentpolitiska rådet
- › Anordna forum för att samla in studenters åsikter

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar



- › Skapa enkätundersökningar för att samla in studenters åsikter
- › En gång per år uppdatera Göta studentkårs åsiktsdokument
- › Delta på Sveriges förenade studentkårers (SFS) medlemsmöten som hålls två gånger per år
- › Hålla Kårstyrelsen informerade om det politiska påverkansarbetet

Göteborgs Förenade Studentkårer (GFS)

GFS är ett samarbetsorgan mellan alla fem studentkårer i Göteborg vars uppdrag är att ta tillvara och främja medlemskårens gemensamma intressen inom politiska och studiesociala frågor. GFS äger även bolagen Fysiken och Akademihälsan. Vice kårordförande har det yttersta ansvaret för arbetet rörande GFS.

Uppgifter rörande GFS:

- › Vara ordinarie ledamot i GFS styrelse
- › Ansvar för att utveckla samarbetet med GFS
- › Hålla Kårstyrelsen informerad om arbetet med GFS

Studentforum

Studentforum är ett sammanträde för kommunpolitiker och studenter. Forumet används för att studenterna ska kunna driva relevanta frågor inom kommunen. Studentforum sammanträder fem gånger per verksamhetsår, därtill sker även ett antal beredningsmöten. Frågor som behandlas är bland annat bostäder, studiesociala lokaler samt studenters hälsa och trygghet. Vice kårordförande har huvudansvaret för att representera Göta studentkår i Studentforum samt att driva relevanta frågor.

Uppgifter rörande Studentforum:

- › Vara ordinarie ledamot i Studentforum
- › Utveckla samarbetet med kommunpolitiker
- › Hålla kårstyrelsen informerade om arbetet med Studentforum

Uppdragsbeskrivningen ska av sittande presidium uppdateras inför kommande presidiums tillträde och vara tillgängligt senast innan konstituerande fullmäktige.

Adress

Götabergsgatan 17
411 34 Göteborg

Kontakt

031-708 44 40
info@gota.gu.se

Digitalt

gotastudentkar.se
@gotastudentkar